

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. szeptember 18. napján megtartott nyilvános ülésének

a) tárgysorozata,

b) jegyzőkönyve

c) rendelete: 12/2017.(IX.18.)

d) határozatai: 251/2017. (IX.18.) - 259/2017.(IX.18.)

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1./ Megellai Nándor képviselő lemondásának ismertetése
Előadó: Kalinák József polgármester
- 3./ Alpolgármester eskütétele
- 4./ Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására
Előadó: Kalinák József polgármester
- 5./ Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Kalinák József polgármester
- 6./ Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidő kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: dr. Dolhai Edina kirendelettség-vezető
- 7./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására
Előadó: Kalinák József polgármester
- 8./ Előterjesztés Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására és benyújtására
Előadó: Kalinák József polgármester
- 9./ Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtására
Előadó: Kalinák József polgármester
- 10./ Előterjesztés konyha felújítására benyújtott pályázat visszavonására
Előadó: Kalinák József polgármester
- 11./ Előterjesztés háziorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezésére
Előadó: Kalinák József polgármester
- 13./ Egyéb ügyek megtárgyalása.




Kalinák József
polgármester

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. szeptember 18. napján 13.00 órakor 4546 Anarcs, Kossuth utca 30. szám alatti Házasságkötő teremben megtartott nyilvános testületi üléséről.

Jelen vannak: Kalinák József polgármester
Bori József képviselő
Kertész Zoltánné képviselő
Simon Nóra képviselő
dr. Somogyi Gábor képviselő
Takács Tamás képviselő
Zatykó Ferenc képviselő

Meghívottak: dr. Dolhai Edina kirendeltség-vezető
Orbán Attiláné jegyzőkönyvvezető

Hiányzik: Pappné Vass Erzsébet jegyző

Kalinák József polgármester köszönti a Képviselő-testület tagjait, a meghívottakat, megállapítja, hogy a 7 fős testületből 7 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes, 13 órakor megnyitja azt.

Kalinák József polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Kertész Zoltánné és Bori József képviselőket javasolja, megkérdezi, hogy van-e más javaslat.

Más javaslat nincs, **a képviselő-testület jegyzőkönyv-hitelesítőnek 7 egyhangú igen szavazattal Kertész Zoltánné és Bori József képviselőket választja meg.**

Kalinák József polgármester a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadását javasolja azzal a kiegészítéssel, hogy a 10. napirendként tárgyalja a képviselő-testület a konyha felújítására benyújtott pályázat visszavonását. A további napirendi pontok a meghívó szerinti sorrendben, változatlan formában kerüljenek megtárgyalásra.

Kalinák József polgármester megkérdezi, hogy van-e más javaslat a napirendi pontokra vonatkozóan.

Más javaslat nincs, **a képviselő-testület Kalinák József polgármester napirendi pontokra vonatkozó módosító javaslatát 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadja.**

A képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontokkal egyetért.

(1. tsp.) Megellai Nándor képviselő lemondásának ismertetése
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy 2017. augusztus 31. napján kelt, hozzá benyújtott, képviselő-testületnek címzett nyilatkozatával Megellai Attila Nándor önkormányzati képviselő és alpolgármester képviselői mandátumáról lemondott, tekintettel arra, hogy hivatásos közszolgálati jogviszonyt létesített. 2017. szeptember 4. napján a Helyi Választási Bizottság a 2014. évi helyi választási eredményeként hetedikként legtöbb szavazatot szerzett jelölt, Zatykó Ferenc részére osztotta ki a megüresedett mandátumot. Miután a határozat jogerőre emelkedett, a HVB elnöke átadta részére a megbízólevelet és letette az esküt.

Tisztségéhez a képviselő-testület tagjai nevében gratulál és jó munkát kíván.

Kalinák József polgármester a 2. napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendel el.

A zárt ülést követően a képviselő-testület 7 fő jelenlétével nyilvánosan folytatja munkáját.

Kalinák József polgármester kihirdeti az alpolgármester választás eredményét. Előadja, hogy a képviselő-testület zárt ülésen, titkos szavazással 6 egyhangú igen szavazattal dr. Somogyi Gábor képviselőt alpolgármesterré választotta.

(3.tsp.) Alpolgármester eskütétele
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előolvassa az eskü szövegét olvassa elő.

Dr. Somogyi Gábor alpolgármester az alábbi esküt teszi le:

„Én,
Dr. Somogyi Gábor

becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Anarcs település fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

dr. Somogyi Gábor alpolgármester aláírja az esküokmányt.

Ezt követően a jelenlévők gratulálnak dr. Somogyi Gábornak az alpolgármesterré választásához.

- (4. tsp.) **Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy az önkormányzati törvény határozza meg a társadalmi megbízatású alpolgármestert megillető tiszteletdíj mértékét, melyet az írásbeli előterjesztés részletesen taglal. Hozzáteszi, hogy dr. Somogyi Gábor írásban nyilatkozott arról, hogy a 80 ezer forint fölötti tiszteletdíjról lemond, így csak havi bruttó 80 ezer forintban kéri a tiszteletdíj megállapítását.
Megkérdezi, hogy van-e más javaslat, hozzászólás.

Más javaslat és hozzászólás nem hangzik el, a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
251/2017. (IX.18.)
határozata**

az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

A Képviselő-testület:

Dr. Somogyi Gábor alpolgármester **tiszteletdíját** 2017. szeptember 18. napjától kezdődő hatállyal havi 80.000,- Ft, azaz nyolcvanezer forintban állapítja meg.

Határozatról értesülnek:

- 1./ alpolgármester
- 2./ számfejtő
- 3./ irattár

Kalinák József polgármester dr. Somogyi Gábor alpolgármester költségtérítését havi bruttó 12.000.- forintban javasolja megállapítani.

Más javaslat nem hangzik el, a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással, az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
252/2017.(IX.18.)
határozata**

az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő-testület:

Dr. Somogyi Gábor alpolgármester költségtérítését 2017. szeptember 18. napjától kezdődő hatállyal havi 12.000,- Ft, azaz tizenkettőezer forintban állapítja meg.

Határozatról értesülnek:

- 1./ alpolgármester
- 2./ számfejtő
- 3./ irattár

(5. tsp.) **Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester a két ülés között történt fontosabb eseményekről az alábbiakat adja elő:

- Szeptember 1. napjával elkezdődött az iskola és az óvoda. Mindkét intézmény személyi és tárgyi feltételei biztosítottak ahhoz, hogy a munka zökkenőmentesen menjen.
- Kiss Lászlóné, a konyha élelmezésvezetőjének közalkalmazotti jogviszonya 2018. február 28. napjával nyugdíjazás miatt, felmentéssel megszűnik. A mai naptól szabadságát tölti. Helyettesítésére Boriné Révész Mariannát vették fel, aki az állás betöltéséhez szükséges megfelelő iskolai végzettséggel rendelkezik.
- 2017. szeptember 11. napján teljes körű közfoglalkoztatási ellenőrzést tartottak a hivatalban. Elsősorban a személyi és tárgyi feltételekre fókuszáltak. Apróbb, pótolható hiányosságoktól eltekintve más probléma nem merült fel.
- Megellai Attila Nándor a Polgárőrszervezet vezetéséről is lemondott, új állásával ez a beosztás is összeférhetetlen. A szervezetet vezetését szeptember 1. napjától Márton Mihály látja el.
- A TOP pályázat nyert, mely az szociális ellátó szolgálat felújítására vonatkozik. A támogatási szerződés aláírásra került, az előleg iránti kérelem benyújtása is megtörtént. A projektet 2018. szeptember 30 napjáig kell megvalósítani.

Kalinák József polgármester megkérdezi, hogy van-e kérdés, hozzászólás az elmondottakkal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
253/2017. (IX. 18.)
határozata

A két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztató tudomásul vételéről

A képviselő-testület a polgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

- (6. tsp.) **Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidő kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Kalinák József polgármester

dr. Dolhai Edina kirendeltség-vezető előadja, hogy a rendelet módosítását az indokolja, hogy a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs csekkje, amire a házasságkötési díj befizethető lenne. Így jelenleg a házasulandók, akik nem rendelkeznek elektronikus utalási lehetőséggel, el kell utazniuk Gyulaházára, hogy a díjat befizethessék. Amennyiben a befizetés Anarcs Község Önkormányzatának előterjesztésben szereplő számlaszámára történik, a házasulandók itt helyben is eleget tehetnek fizetési kötelezettségüknek a házipénztárba fizetéssel, vagy átutalással, vagy készpénzátutalási megbízáson.

Kalinák József polgármester megkérdezi, hogy van-e hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Hozzászólás nem hangzik el, **a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:**

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2017. (IX.18.)
önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (3) bekezdésének helyébe az alábbi szövegrész lép:

„(3) A rendelet 2. mellékletben meghatározott díjat Anarcs Község Önkormányzata házipénztárába, vagy az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezetett 1174403415403746 számú számlájára utalással, vagy készpénz átutalási megbízással kell megfizetni a jegyző döntését követő 3 napon belül.”

- (2) A rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

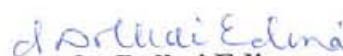
(2) Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Anarcs, 2017. szeptember 18.

Pappné Vass Erzsébet
jegyző nevében és megbízásából:


Kalinák József
polgármester




dr. Dolhai Edina
kirendeltség-vezető

1. melléklet

12/2017.(IX.18.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

Alulírott (név)

(személyes adatok, lakcím), valamint (név)

(személyes adatok, lakcím)

kérjük, hogy a 201...évhónapján

órákor tartandó házasságkötésünket

- hivatali munkaidőn kívül
- hivatali helyiségen kívül

az alábbi helyszínen :

.....
.....

történő lebonyolítását engedélyezni szíveskedjen.

Tudomásul vesszük, hogy a kérelem Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011.(XI.23.) számú önkormányzati rendelet 2.§-a alapján díjköteles.

A díjat Anarcs Község Önkormányzata házipénztárába, vagy az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezetett 11744034-1543746 számú számlájára utalással, vagy készpénz átutalási megbízással kell megfizetni a jegyző döntését követő 3 napon belül.

Anarcs, 201.... évhónap

.....
kérelmező

.....
kérelmező

(7.tsp.) **Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester javasolja, hogy - az előző évekhez hasonlóan - idén is csatlakozzon az önkormányzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához és írja ki az A és B típusú pályázatot.

Hozzászólás nincs, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
254/2017. (IX.18.)
határozata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásról

A Képviselő-testület

1. a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntés hoz, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi pályázati fordulójához.
2. A felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. október 2.

A képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
255/2017. (IX.18.)
határozata**

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról

A Képviselő-testület

Elhatározza, hogy a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

1. a határozat 1. számú melléklet szerinti tartalommal a jelenlegi felsőoktatási hallgatók számára („A” típusú pályázat) és
2. a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („B” típusú pályázat).

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. október 3.

1. sz. melléklet a 255/2017. (IX.18.) határozathoz

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Anarcs Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2018. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvényvonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképző eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2017. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2018. őszén már nem áll fenn, úgy a 2018/2019. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogvissonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2017/2018. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- A pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők előző havi egy főre jutó nettó jövedelmének igazolása

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságszökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi

eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban,

amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév második (tavaszi), illetve a 2018/2019. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulék fizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Anarcs Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján

ezennel kiírja a 2018. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2018/2019. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2018. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:
 - A pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők előző havi egy főre jutó nettó jövedelmének igazolása

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti

támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;
- j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;

- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázaskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat

az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2018. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2018/2019. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2018-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öt havi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulék fizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a

Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

(8. tsp.) Előterjesztés Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására és benyújtására
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a Nyírségvíz Zrt. elkészítette az önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű rendszer felújítási és karbantartási tervét, mivel a rendszert a Nyírségvíz Zrt. működteti. Beruházást nem terveznek. Javasolja az előterjesztés elfogadását.

Más javaslat nincs, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
256/2017. (IX.18.)
határozata**

Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról és benyújtásáról

A Képviselő-testület

1. A 2018-2032. évekre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervet megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Beruházási feladatokat egyik ütemben sem tervez, erről a tényről tájékoztatja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalt.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 30.

- (9. tsp.) **Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy a kiküldött előterjesztés a pályázat teljes szövegét tartalmazza, melynek beadási határideje: 2017. szeptember 28. A megvalósításhoz 500 ezer forint önerő biztosítása szükséges.

Néhány hónapja igényfelmérést végeztek a három éven aluli gyerekek szüleinek körében. 13 kérdőív érkezett vissza, melyből 12 család igennel válaszolt a bölcsődei kezdeményezésre. Amennyiben a pályázat nyer, 2018. szeptemberére meg kell teremteni a feltételeket a működéshez. Véleménye szerint a régi iskolai szolgálati lakás 7-8 gyerek bölcsődei ellátására alkalmas. Az épület felmérése jelenleg folyamatban van.

Zatykó Ferenc képviselő megkérdezi, hogy a szolgálati lakásra nincs-e igény.

Kalinák József polgármester válaszában elmondja, hogy szolgálati lakásra nincs szükség, bölcsőde viszont szükséges lesz a jövőben is. Mostanában szép számban születnek gyerekek.

Takács Tamás képviselő megkérdezi, hogy mennyi a maximálisan felvehető gyereklétszám, s mi történik, ha nagyobb lesz rá az igény, mint azt tervezik.

Kalinák József polgármester elmondja, hogy mini bölcsődéről van szó, ezért maximálisan 7-8 gyerek vehető fel. A helyiségek bővíthetők ugyan a könyvtár felé, de akkor az már nem mini bölcsőde, s a működés feltételei sem ugyanazok.

Más kérdés nem hangzik el, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
257/2017. (IX.18.)
határozata

Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról

A képviselő-testület

1. Elhatározza, hogy pályázatot nyújt be – a nemzetgazdasági miniszter által meghirdetett – mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására. Az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Anarcs belterület 276 hrsz-ú, a valóságban 4546 Anarcs, Iskola utca 2. szám alatti ingatlanon megvalósuló beruházásra.
2. A pályázathoz szükséges 5 % mértékű, vagyis 526.313,- Ft összegű önerőt 2017. évi költségvetésében biztosítja.
3. Utasítja a polgármestert a pályázat határidőben történő benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 28. 16.00 óra

2017. szeptember 29.

(10. tsp.) **Előterjesztés a konyha felújítására benyújtott pályázat visszavonására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a konyha felújítására irányuló a pályázat nyert. A támogatás összege majdnem 20 millió forint, melyből a konyhai ellenőrzés során feltárt hiányosságok is pótlásra kerülnének. Néhány napja azonban megérkezett a terjedelmes hiánypótlási felhívás. A pályázatkészítő javasolta, hogy az önkormányzat vonja vissza a pályázatát, mivel nincs esélyük annak megvalósítására. Ennek a véleménynek helyt adott, a pályázatot visszavonta. Kéri, hogy a nyilatkozatát a képviselő-testület utólagosan hagyja jóvá.

Hozzászólás nem hangzik el, a képviselő-testület 7 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
258/2017. (IX.18.)
határozata

Konyha felújítására irányuló pályázat visszavonásáról

A képviselő-testület

Elhatározza, hogy a polgármester nyilatkozatát, mely a konyha felújítására elnyert pályázat visszavonásáról szól, utólagosan jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 19.

Távozik dr. Somogyi Gábor alpolgármester, a képviselő-testület 6 fővel van jelen.

- (11.tsp.) Előterjesztés háziiorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezésére**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester elmondja, hogy néhány éve a Kisvárdai és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás vásárolt három gépkocsit a háziiorvosi ügyelet ellátása céljából. A társulásnak Anarcs Község Önkormányzata is tagja volt akkor, mely azonban 2012-ben megszűnt, a vagyonfelosztás megtörtént. Egy gépjármű a Záhonyba került, kettő pedig a mai napig a Városi Egészségügyi Alapellátó használatában áll. A Városi Egészségügyi Alapellátó viseli a gépjárművekkel kapcsolatos költségeket, melynek tulajdonjogát ezúton rendezni szeretnék.

Javasolja a tulajdonjog rendezéséről szóló megállapodás előterjesztés szerinti megkötését.

Más javaslat nincs, a képviselő-testület 6 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
259/2017. (IX.18.)
határozata

Háziiorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezéséről

A képviselő-testület

1. a háziiorvosi ügyeleti ellátást szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezéséről szóló megállapodást teljes terjedelemben megismerte.
2. a megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal megköti.
3. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 30.

Kalinák József polgármester a 12. és 13. napirendi pontok tárgyalására zárt ülést rendel el.

A zárt ülést követően a képviselő-testület 6 fő jelenlétével folytatja munkáját.

- (14. tsp.) Egyéb kérdések, bejelentések**

Takács Tamás képviselő javasolja, hogy a következő képviselő-testületi ülésre készítsék elő a szeméttároló rekultivációjával kapcsolatos önkormányzati teendőket.

Kalinák József polgármester elmondja, hogy a szeméttároló rekultivációjának pályázati lehetősége már lefutott, a feltételeknek nem feleltek meg. Tájékoztatásul hozzáteszi, hogy a szeméttárolót 1996-ban bezárták, önerőből nem lehet a rekultivációját megvalósítani. Figyelőkút furását azonban biztosan elő fogják írni az önkormányzatnak.

Kertész Zoltánné képviselő a 2017. szeptember 27-én 14 órakor kezdődő, Czóbel kúriában megrendezésre kerülő könyvbemutatóra invitálja a képviselő-testület tagjait.

dr. Dolhai Edina kirendeltség-vezető vándorkiállítás megrendezésének lehetőségéről tájékoztatja a képviselő-testületet, mely a történeti kertekről szól.

Kertész Zoltánné képviselő szerint festmények, képek bemutatására gondoskodjanak állványok beszerzéséről, mivel a kúria falán, a falak védelme érdekében nem ajánlatos elhelyezni azokat.

Egyéb felvetés nem hangzik el, Kalinák József polgármester a nyilvános ülést 14.28 perckor bezárja.

K.m.f.


Kalinák József
polgármester

Pappné Vass Erzsébet
jegyző nevében és megbízásából:


dr. Dolhai Edina
kirendeltség-vezető




Kertész Zoltánné
jkv. hitelesítő


Bori József
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017.
szeptember 18. napján megtartott nyílt testületi ülésén megjelentekről

1./ Bori József

.....
Bori József

2./ Kalinák József

.....
Kalinák József

3./ Kertész Zoltánné

.....
Kertész Zoltánné

4./ Simon Nóra

.....
Simon Nóra

5./ dr. Somogyi Gábor

.....
Somogyi Gábor

6./ Takács Tamás

.....
Takács Tamás

7./ Zatykó Ferenc

.....
Zatykó Ferenc

MEGHÍVOTTAK:

1./ Pappné Vass Erzsébet jegyző

.....

2./ dr. Dolhai Edina kirendeltség-vezető

.....
Dolhai Edina

3./ Orbán Attiláné jkv. vezető

.....
Orbán Attiláné

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 43.§ (2) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2017. szeptember 18. 13.00 órára
ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Anarcs Község Önkormányzata Házasságkötő terme (4546 Anarcs, Kossuth utca 30.)

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1. Megellai Nándor képviselő lemondásának ismertetése
Előadó: Kalinák József polgármester
2. Előterjesztés alpolgármester megválasztására ZÁRT ÜLÉS
Előadó: Kalinák József polgármester
3. Alpolgármester eskütétele
4. Előterjesztés az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására
Előadó: Kalinák József polgármester
5. Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
Előadó: Kalinák József polgármester
6. Előterjesztés a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidő kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: dr. Dolhai Edina kirendelettség-vezető
7. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására
Előadó: Kalinák József polgármester
8. Előterjesztés Gördülő Fejlesztési Terv elfogadására és benyújtására
Előadó: Kalinák József polgármester
9. Előterjesztés mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtására
Előadó: Kalinák József polgármester
10. Előterjesztés háziorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezésére
Előadó: Kalinák József polgármester
11. Előterjesztés fiatalok első lakásszerzésének önkormányzati támogatása iránti kérelmek elbírálására ZÁRT ÜLÉS
Előadó: Kalinák József polgármester
12. Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörében szociális ügyekben meghozott döntéseiről ZÁRT ÜLÉS
Előadó: Kalinák József polgármester
13. Egyéb kérdések, bejelentések

Anarcs, 2017. szeptember 13.




Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzatának

Polgármestere

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Száma:²⁵⁸⁷...../2017/A.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/2011. (IV.01.) önkormányzati rendelete 30. § (1) bekezdése szerint „A Képviselő-testület 1 fő alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.”

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 80. § (2) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A polgármester havi illetménye 498.600,- Ft,- melynek 50 %-a 249.300,- Ft,-. Ennek a 90 %-a pedig 224.370,- Ft,-. Tehát a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja legfeljebb havi 224.300,- Ft lehet.

Az Mötv. 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta tiszteletdíjának 15 %-ban meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Anarcs, 2017. szeptember 12.




Kalinák József
polgármester

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017.(.....)
határozata**

az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

A Képviselő-testület:

..... alpolgármester **tiszteletdíját** 2017. szeptember 18. napjától
kezdődő hatállyal havi Ft, azaz
..... forintban állapítja meg.

Határozatról értesülnek:

- 1./ alpolgármester
- 2./ polgármester
- 3./ jegyző
- 4./ számfejtő
- 5./ pénzügy
- 6./ személyi anyag
- 7./ irattár

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017.(.....)
határozata**

az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő-testület:

..... alpolgármester költségtérítését 2017. szeptember 18. napjától
kezdődő hatállyal havi Ft, azaz
..... forintban állapítja meg.

Határozatról értesülnek:

- 1./ alpolgármester
- 2./ polgármester
- 3./ jegyző
- 4./ számfejtő
- 5./ pénzügy
- 6./ személyi anyag
- 7./ irattár



GYULAHÁZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Anarcsi Kirendeltsége

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Tel.: 45/404-011; email: jegyzo@anarcs.hu

Száma: 2309-1/2017/A.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testülethez -

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati rendelet módosításának oka, hogy a Közös Önkormányzati Hivatalnak nincs készpénzátutalási megbízása, így az anarcsi házaspárok részére gyorsabb és egyszerűbb, ha az önkormányzat számlájára utalja a díjat.

Fentiekre tekintettel javaslom módosítani az önkormányzati rendelet 2.§ (3) bekezdését az alábbiak szerint:

„(3) A rendelet 2. mellékletben meghatározott díjat a Anarcs Község Önkormányzata házipénztárába, vagy az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezetett 1174403415403746 számú számlájára utalással, vagy készpénz átutalási megbízással kell megfizetni a jegyző döntését követő 3 napon belül.”

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az önkormányzati rendeletet ennek megfelelően módosítani!

Anarcs, 2017. szeptember 8.

Pappné Vass Erzsébet

jegyző nevében és megbízásából:

Dr. Dolhai Edina
dr. Dolhai Edina

kirendeltség-vezető



Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (3) bekezdésének helyébe az alábbi szövegrész lép:

„(3) A rendelet 2. mellékletben meghatározott díjat Anarcs Község Önkormányzata házipénztárába, vagy az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezetett 1174403415403746 számú számlájára utalással, vagy készpénz átutalási megbízással kell megfizetni a jegyző döntését követő 3 napon belül.”

- (2) A rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.

2. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és hatályba lépést követő napon hatályát veszti.
- (2) Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Anarcs, 2017.

Pappné Vass Erzsébet
jegyző nevében és megbízásából:

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
kirendeltség-vezető

1. melléklet

.../2017.(IX.....) önkormányzati rendelethez

Kérelem

Alulírott (név)
(személyes adatok, lakcím), valamint (név)
(személyes adatok, lakcím)

kérjük, hogy a 201...évhónapján
órákor tartandó házasságkötésünket

- hivatali munkaidőn kívül
- hivatali helyiségen kívül

az alábbi helyszínen :

.....

.....

történő lebonyolítását engedélyezni szíveskedjen.

Tudomásul vesszük, hogy a kérelem Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011.(XI.23.) számú önkormányzati rendelet 2.§-a alapján díjköteles.

A díjat Anarcs Község Önkormányzata házipénztárába, vagy az OTP Bank Nyrt. Kisvárdai Fiókjánál vezetett 11744034-1543746 számú számlájára utalással, vagy készpénz átutalási megbízással kell megfizetni a jegyző döntését követő 3 napon belül.

Anarcs, 201.... évhónap

.....

kérelmező

.....

kérelmező

INDOKOLÁS

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Közös Önkormányzati Hivatal helyett kényelmesebb az ügyfelek részére, ha helyben házipénztárba, vagy az önkormányzat számlájára utalással vagy készpénzáttutalási megbízással teljesítik a díjfizetési kötelezettségüket.

HATÁSVIZSGÁLAT

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól és díjáról szóló 13/2011. (XI.23.) önkormányzati rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
- aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- ab) környezeti és egészségi következményeit,
- ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet hatásai:

1. Társadalmi hatások:

Jelentősebb társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági és költségvetési hatások:

Különösebb költségvetési és gazdasági hatása nincs.

3. Környezeti hatások:

Nincs.

4. Egészségi követelmények:

Nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nincs

6. **Jogszabály megalkotásának szükségessége:**
Az időközben bekövetkezett szervezeti változások átvezetése miatt indokolt a rendeletet aktualizálni.
7. **A jogalkotás elmaradásának várható következménye:**
A házasulók részére kényelmesebb, ha helyben fizetnek.
8. **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezési, tárgyi pénzügyi feltételek:** rendelkezésre állnak

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjról a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18-20. §-a az alábbiak szerint rendelkezik:

18. § (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíj) olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjból (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.

(2) Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülhetnek azok a hallgatók, akiket az állandó lakóhelyük szerinti települési önkormányzat az Ösztöndíjrendszer keretében támogatásban részesített, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

(3) Az intézményi ösztöndíjrész forrása az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

(4) A települési, illetve a megyei önkormányzat évente csatlakozhat az Ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás eljárási rendjét az oktatásért felelős miniszter évente a tárcsa hivatalos lapjában teszi közzé.

(5) Az intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét (a továbbiakban: összeghatár) az oktatásért felelős miniszter évente a tárcsa hivatalos lapjában teszi közzé.

(6) Az intézményi ösztöndíjrész havi összege az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, azonban nem haladhatja meg az (5) bekezdés alapján meghatározott összeghatárt.

(7) Az Ösztöndíjrendszer keretében megállapított ösztöndíj kizárólag a pályázó szociális helyzete alapján ítélt meg, az ösztöndíj megítélésakor a pályázó tanulmányi eredménye nem vehető figyelembe.

(8) Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

19. § (1) Az Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az oktatásért felelős miniszter által kijelölt szervezet (a továbbiakban: pályázatkezelő szervezet) látja el.

(2) Az intézményi ösztöndíjrészt az oktatásért felelős miniszter adományozza.

(3) A települési, illetve a megyei önkormányzatok által az Ösztöndíjrendszer keretében pénzeszközáradásként a pályázatkezelő szervezet kezelésében levő számlára félévente egy összegben eljuttatott támogatást a pályázatkezelő szervezet félévente egy összegben, a kifizetés helyéül szolgáló felsőoktatási intézmény számára pénzeszközáradásként köteles átadni, és az átutalásról félévente köteles elszámolni a települési, illetve a megyei önkormányzatnak.

(4) Az ösztöndíjat a hallgatói juttatásokat kifizető intézmény folyósítja a hallgatónak. A felsőoktatási intézmény kötelessége a kifizetés megkezdése előtt megvizsgálni a jogosultságot.

(5) Az ösztöndíj folyósítása előtt felsőfokú tanulmányait megkezdett hallgató számára az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése március hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor indul, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész kifizetésével együtt.

(6) Amennyiben a hallgató felsőfokú tanulmányait először az ösztöndíj folyósításának félévében kezdte meg, akkor az intézményi ösztöndíjrész folyósítása az intézményi hallgatói juttatások kifizetésével azonos rendben történik október (keresztféléves képzések esetében március) hónaptól. Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósítása október (keresztféléves képzések esetében március) hónapban, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj kifizetésekor kezdődik, amikor az addig esedékes ösztöndíjak kifizetésére kerül sor, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik az intézményi ösztöndíjrész fizetésével együtt.

(7) Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel.

(8) Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíj folyósítása feltételeinek nem felel meg, a felsőoktatási intézmény köteles az ösztöndíj folyósítását megszüntetni. A felsőoktatási intézmény a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig számol el a ki nem fizetett ösztöndíjakról a pályázatkezelő szervezettel. Az ösztöndíj folyósításának megszüntetését az elszámolást követően a pályázatkezelő szervezet közli a települési, illetve a megyei önkormányzatokkal.

(9) Amennyiben a hallgató nem jogosult az ösztöndíjra, a rá eső, már átutalt, de ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészt a felsőoktatási intézmény a pályázatkezelő szervezet számára 30 napon belül köteles visszautalni. A pályázatkezelő szervezet az intézményektől visszaérkezett összegeket az ösztöndíjat adó települési, illetve megyei önkormányzat részére a tanulmányi félév lezárását követően visszautalja.

(10) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról a legrövidebb időn – de legfeljebb 15 napon – belül írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a pályázatkezelő szervezetet. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- a) a hallgató neve, lakóhelye, elektronikus levelezési címe,
- b) a hallgató képzésének megnevezése, munkarendje, finanszírozási formája,
- c) a tanulmányok halasztása.

(11) Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az Ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas

30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

20. § (1) A felsőoktatási intézmények térítésmentesen kötelesek havonta, az egyéb általuk nyújtott juttatásokkal együtt és azokkal azonos módon folyósítani az ösztöndíjat. Az önkormányzati ösztöndíjat a felsőoktatási intézmény csak abban az esetben köteles kifizetni, ha annak fedezetét a pályázatkezelő szervezettől a számlájára átutalta.

(2) Az intézményi ösztöndíjat abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíj fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján.

(3) Az állami felsőoktatási intézmények költségvetésében az intézményi ösztöndíjrészként megjelenő költségvetési támogatások elszámolására – a jogosultság figyelembevételével – az éves beszámoló keretében kerül sor.

(4) A nem állami fenntartású felsőoktatási intézmények az intézményi ösztöndíjrészt biztosító finanszírozási megállapodásban foglaltak szerint kötelesek az ösztöndíj folyósításáról elszámolni az Emberi Erőforrások Minisztériumának.

(5) E rendelet alkalmazásában a fővárosi önkormányzatot megyei önkormányzatnak, a fővárosi kerületi önkormányzatot települési önkormányzatnak kell tekinteni.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben regisztráció szükséges. A regisztrációt követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” című dokumentumot kell legkésőbb 2014. október 2. napjáig megküldeni a Támogatáskezelő részére.

Az önkormányzatoknak a csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie, ha a korábbi pályázati fordulók során már tett ilyen nyilatkozatot. A nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A nyilatkozatot az önkormányzat a pályázat kiírását követően nem vonhatja vissza.

Az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint a pályázat kiírásának határideje: 2017. október 3. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az „A”, mind a „B” típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az „A” és „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék.

Az Általános Szerződési Feltételek 6. §-a meghatározza, hogy a pályázati kiírásnak kötelezően mit kell tartalmaznia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megvitatni és a határozatokat meghozni!

Anarcs, 2017. szeptember 8.




Kalinák József
polgármester

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017. (.....)
határozat-tervezete**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi
fordulójához való csatlakozásról**

A Képviselő-testület

1. a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntés hoz, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi pályázati fordulójához.
2. A felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.
5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2014. október 2.

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017. (.....)
határozat-tervezete**

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról

A Képviselő-testület

Elhatározza, hogy a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

1. a határozat 1. számú melléklet szerinti tartalommal a jelenlegi felsőoktatási hallgatók számára („A” típusú pályázat) és
2. a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („B” típusú pályázat).

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. október 3.

1. sz. melléklet a/2017. (.....) határozathoz
"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Anarcs Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2018. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2017/2018. tanév második és a 2018/2019. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2017. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2018. őszén már nem áll fenn, úgy a 2018/2019. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2017. november 7.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2017/2018. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- A pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők előző havi egy főre jutó nettó jövedelmének igazolása

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezetek és a közérdekű nyugdíjas szervezetek öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a

valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév második (tavaszi), illetve a 2018/2019. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadék fizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Anarcs Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2018. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

a) a 2017/2018. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2018/2019. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2018. évi felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2018/2019. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2017. november 7.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:
 - A pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők előző havi egy főre jutó nettó jövedelmének igazolása

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;
- j) a szociális szervezetek és a közérdekű nyugdíjas szervezetek öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;

- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2017. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2017. december 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2018. január 19-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2018. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2018. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2018/2019. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2018-as felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2018/2019. tanév, a 2019/2020. tanév és a 2020/2021. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2018/2019. tanév első félévé.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öt havi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2018. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulék fizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok halasztása;
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
 1381 Budapest Pf. 1418
 Tel.: (06-1) 795-5600
 E-mail: bursa@emet.gov.hu
 Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Száma: 25001/2017/A.

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testülethez -

Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról és benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény Gördülő Fejlesztési Terv (a továbbiakban: GFT) készítésének és benyújtásának kötelezettségét írja elő az önkormányzatok részére.

A GFT felújítási, pótlás, valamint beruházási tervrészről álló hosszú távú terv, melynek elkészítése az önkormányzatok feladata még bérleti-üzemeltetési konstrukció esetén is.

A Nyírségvíz Zrt. elkészítette az önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű rendszer 2018-2032. évekre vonatkozó felújítási és pótlási tervét, melyet előterjesztésemhez mellékelek.

A GFT beruházási tervrészének elkészítése és benyújtása az ellátásáért felelős Önkormányzat feladata. Amennyiben az Önkormányzat tervez beruházási feladatot azt a pótlási-felújítási tervvel azonos szerkezetben kell elkészíteni a forrásoldal megjelölésével. Ha az önkormányzat meghatalmazást ad a Nyírségvíz Zrt. részére, azt is elkészítik és a dokumentációt egységes szerkezetbe foglalva nyújtja be a MEKH részére igazgatási szolgáltatási díj megfizetése mellett.

Amennyiben az önkormányzat beruházási feladatokat egyik ütemben sem tervez, erről a tényről tájékoztatnia kell a MEKH-t.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és határozat-tervezetet elfogadni!

Anarcs, 2017. szeptember 12.




Kalinák József
polgármester

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (.....)
határozat-tervezete**

Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról és benyújtásáról

A Képviselő-testület

1. A 2018-2032. évekre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervet megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Beruházási feladatokat egyik ütemben sem tervez, erről a tényről tájékoztatja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalt.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 30.

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

Szolgáltatói rendszer azonosít **VH54**

Víziközmű rendszer megnevezés **Anarcs**

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH) **12-29975-1-001-00-15**

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	948	1 347
II. ütem	9 373	4 634
III. ütem	7 690	11 586



Handwritten signature

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2018-2032

TERV FAJTA: Felújítás pótlás 2017.06.15.

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
-------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 12-29975-1-001-00-15

Szolgáltató VKR kód VH54

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

2018

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Anarcs

Anarcs, Ságvári úton 10 db bekötővezeték rekonstrukció

10 db 3/4" acél bekötővezeték cseréje NA25 KPE anyagú összesen 100 fm hosszúságú bekötő vezetékre.

A rekonstrukció magában foglalja a korrodált csőbéklyók illetve a vízmérőaknak szerelvényeinek cseréjét.

A meglévő, előregedett acél bekötővezetetek erősen korrodálódtak, nagy a meghibásodási valószínűségük. A bekötővezeteket korszerű műanyag csövekre cserélve javul a szolgáltatás biztonsága és folyamatossága. Csökken a hibaszám, az értékesítési különbözet, a másodlagos vízminőség romlás kockázata, valamint a hálózati veszteség.

948

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

948

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

948

2019-2022

Vízelosztás / Ivóvízhálózat

Anarcs

Ivóvíz bekötés rekonstrukció

35 db bekötővezeték rekonstrukciója (25 db hosszú és 10 db rövid oldal).

A talaj olyan mértékben agresszív, hogy az acél csövet már többször kellett javítani.

2 579

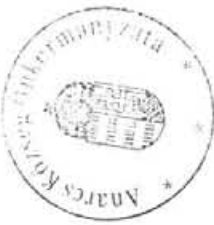
u

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Anarcs	Tűzcsap rekonstrukció	5 db régi elavult konstrukciójú nagy helyi veszteséggel bíró tűzcsap cseréje korszerűt kisebb ellenállású nagyobb vízmennyiség kiszolgálását biztosító tűzcsapra.	A tűzcsapok javítása gazdaságatlan illetve műszakilag már nem lehetséges, rekonstrukciójukkal javul a tűzi víz vételezés biztonsága, nő a lehető víz mennyisége és lehetővé teszi a hálózatmosások hatékonyságának növelését.	1 400
Anarcs	Szakaszoló tolózár rekonstrukció	30 db tolózár és szerelvényeinek rekonstrukciója.	A tolózárak üzemeltetése nem biztonságos, rekonstrukciója szükséges.	4 754
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				
8 733				
Vízelosztás / Nyomásfokozók				
Anarcs	Anarcs nyomásfokozó villamos kapcsolószekevény felújítás	Villamos kapcsolószekevény felújítás (Kismegszakító, tápegység, relék stb.).	A kapcsolószekevényben lévő villamos berendezések, tápegységek megbízhatósága nem megfelelő. A biztonságos üzemeltetés érdekében felújítás szükséges.	640
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				
640				
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)				
9 373				
Vízelosztás / Ivóvízhálózat				
Anarcs	Anarcs, Ivóvíz bekötés rekonstrukció	40 db bekötővezeték rekonstrukciója (20 db hosszú és 20 db rövid oldal)	A talaj olyan mértékben agresszív, hogy az acél csövet már többször kellett javítani.	3 200

2023-2032

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Anarcs	Szakaszoló tolózárrékonstrukció	3 db tolózárrés szerelvényeinek rékonstrukciója.	A tolózárrák üzemeltetése nem biztonságos, rékonstrukciójuk szükséges.	450
Anarcs	Csomóponti aknákékonstrukciója	6 db csomóponti aknárékonstrukciója.	A tolózárrák akna egyaránt használatos vízkormányzásra, szakaszolásra, mosató helyként. A jelenleg benne lévő tolózárrák régiek, átengednek. A beruházás eredményeként hibaelhárításkor kisebb kört kell zárni (idő megtakarítás), a hálózat mosatás hatékonyabb	1 800
Anarcs	Szivacsugós mosató hely kiépítése	3 db szivacsugó kivető építése.	A szivacsugó kivető megépítésével lehetővé válik szivacsugós mosatására. A rékonstrukció elvégzésével javul a vízminőség, csökken az elmosatott víz mennyisége, ezzel csökken az értékesítési különbözet.	840
Anarcs	Tűzcsap rékonstrukció	5 db régi elavult konstrukciójú nagy helyi veszteséggel bíró tűzcsap cseréje korszerűtől kisebb ellenállású nagyobb vízmennyiség kiszolgálását biztosító tűzcsapra.	A tűzcsapok javítása gazdaságtalanul illetve műszakilag már nem lehetséges, rékonstrukciójukkal javul a tűzi víz vételezés biztonsága, nő a levehető víz mennyisége és lehetővé teszi a hálózatmosatások hatékonyságának növelését.	1 400
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				7 690
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)				7 690

5

Eszközsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Viziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt) 18 011				
Kelt: H.A.HRCS, LCAT.CG.19	Ellátásért felelős aláírása	<i>Héhemécs</i>		
				

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről

Alulírott Kalinák József János polgármester Anarcs Község Önkormányzata (székhely: 4546 Anarcs, Kossuth út 30., adószám: 15731890-2-15, PIR szám: 731894), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

A számomra 22717-2017 iktatószám alatt megküldött az általam képviselt **VH54** elnevezésű (Anarcs ivóvíz elosztás) 12-29975-1-001-00-15 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre – a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített - **2018-2032 közötti időszakra vonatkozó felújítási és pótlási tervvel egyetértek véleményeltérésem nincs.**

Anarcs, *2014. 09. 19.*



Kalinák József János
.....
Anarcs Község Önkormányzata
képviseli
Kalinák József János
Polgármester

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

Szolgáltatói rendszer azonosító

VT52

Víziközmű rendszer megnevezés

Kisvárdai vízmű

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH)

13-09265-1-005-00-05

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	30 300	25 897
III. ütem	93 240	89 194



Handwritten signature

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2018-2032

TERV FAJTA: Felújítás pótlás 2017.06.15.

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
-------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 13-09265-1-005-00-05

Szolgáltató VKR kód VT52

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

2019-2022

Felszín alatti vízkivétel /
Mélyfúrású kút hagyományos
átmérővel

Kisvárdai vízmű

Mélyfúrású kút kapacitás
pótló melléfúrásos
rekonstrukciója

1 db 1 500 liter/perc kapacitású
mélyfúrású kút melléfúrásos
technológiával történő
megvalósítása, az eredeti
mélyfúrású két létesítéskori
kapacitásának (1 500 liter/perc)
visszaállítása érdekében.

A szolgáltatás biztonságának
szinttartása érdekében
elengedhetetlen a felújítás
megvalósulása.

13 000

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

13 000

Vízműtelep és vízkezelő
létesítmények / Vízkezelő
létesítmények

Kisvárdai vízmű

Kisvárdai II. sz. vízmű
hálózati szivattyúk
rekonstrukciója

3 db 1 500 l/perc kapacitású
hálózati szivattyú cseréje,
erősáramú rendszereinek
felújítása

A szolgáltatás biztonságának
szinttartása érdekében
elengedhetetlen a felújítás
megvalósulása.

11 500

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai I. sz. vízmű 4 db szűrőtartály komplex rekonstrukció	28 db pneumatikus hajtóművel szerelt (DN150 és DN200) elzáró, és szabályozó szerelvények cseréje korszerű öblítővíz, csurgalékvíz-tisztítottvíz vezetékeinek cseréje	A szolgáltatás biztonságának, valamint a kiváló vízminőség szintentartása érdekében elengedhetetlen a felújítás megvalósulása.	5 800
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				17 300
Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)				30 300
Vízelosztás / Ivóvízhálózat				
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai I. sz. és II. sz. vízművek alacsonyártárolóinak felújítása	Kisvárdai I.sz. vízmű 1 db 500 m3-es és 1 db 1 500 m3-es, valamint a II.sz. vízmű 1 500 m3-es alacsonyártárolóinak belső felületi szegetlése, festés felújítása, tisztított víz, és hálózati elmenő vezetékek, szerelvények rekonstrukciója	A szolgáltatás biztonságának, valamint a kiváló vízminőség szintentartása érdekében elengedhetetlen a felújítás megvalósulása.	16 000
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				16 000
Vízműtelep és vízkezelő létesítmények / Vízkezelő létesítmények				

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai vízművek tisztítási technológia 8 db szűrőjének komplex rekonstrukciója	I. sz. és II. sz. vízmű összesen 8 db ZEL2150 tip. szűrőtartálynak külső, és belső felültekezelése, szűrőtöltetek, szűrőgyertyák cseréje, fenéklemezek felújítása, cseréje	A szolgáltatás biztonságának, valamint a kiváló vízminőség szintentartása érdekében elengedhetetlen a felújítás megvalósulása.	16 000
Eszközcsoport/Település				
Vízműtelep és vízkezelő létesítmények / Vízműtelep	Eszközcsoport/Település			16 000
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai I. sz. vízmű kezelőépület diszpécser és szociális helyiség felújítás	Az épületrészek tető-szigetelése, padló burkolat cseréje, zuhanyzó és öltöző helyiségek komplex felújítása. A helyiségek elektromos, és épületgépészeti rendszereinek felújítása.	A víziközmű létesítmény állagmegőrzése elengedhetetlen a szolgáltatás színvonalának, és a kiváló vízminőség szintentartása érdekében.	7 100
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai II. sz. vízmű kezelőépület felújítás	Épület szigetelése, padló burkolat cseréje, zuhanyzó és öltöző helyiségek komplex felújítása. Az épület elektromos, és épületgépészeti rendszereinek felújítása.	A víziközmű létesítmény állagmegőrzése elengedhetetlen a szolgáltatás színvonalának, és a kiváló vízminőség szintentartása érdekében.	6 500
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai I. sz. vízmű erőáramú kapcsolószekrény komplex rekonstrukciója	11 db egységet tartalmazó erőáramú szekrények komplex rendszerének teljeskörű felújítása, korszerűsítése.	A szolgáltatás biztonságának szintentartása érdekében elengedhetetlen a felújítás megvalósulása.	32 000
Kisvárdai vízmű	Kisvárdai II. sz. vízmű erőáramú kapcsolószekrény komplex rekonstrukciója	5 db egységet tartalmazó erőáramú szekrények komplex rendszerének teljeskörű felújítása, korszerűsítése.	A szolgáltatás biztonságának szintentartása érdekében elengedhetetlen a felújítás megvalósulása.	15 640

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
	Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)			61 240
	Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)			93 240
	Viziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)			123 540

Ellátásért felelős aláírása



Ellátásért felelős aláírása

ANARCS, 2014. 09. 19.

Kelt:

Ellátásért felelős aláírása

Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről

Alulírott Kalinák József János polgármester Anarcs Község Önkormányzata (székhely: 4546 Anarcs, Kossuth út 30., adószám: 15731890-2-15, PIR szám: 731894), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

A részemre 22717-2017 iktatószám alatt megküldött az általam képviselt **VT52** elnevezésű (Kisvárdá, Ajak, Anarcs, Szabolcsbáka, Gyulaháza ivóvíz termelés) 13-09265-1-005-00-05 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre – a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített - **2018-2032 közötti időszakra vonatkozó- felújítási és pótlási tervvel egyetértek véleményeltérésem nincs.**

Anarcs, 2017.09.19.



Kalinák József János

.....
Anarcs Község Önkormányzata
képviseli
Kalinák József János
Polgármester

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

Szolgáltatói rendszer azonosító SZH61

Víziközmű rendszer megnevezés Anarcs

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH) 22-29975-1-001-00-13

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	0	0
III. ütem	7 000	0



Handwritten signature

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2018-2032

TERV FAJTA: Felújítás pótlás

2017.06.15.

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
-------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 22-29975-1-001-00-13

Szolgáltató VKR kód SZH61

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

2023-2032

Szennyvízelvezetés / Szennyvíz átemelők

Anarcs	Anarcs szennyvíz elvezetésen 6db szennyvízátemelő kapcsolószekevény cseréje.	Elavult akpccsolószekevények cseréje újra.	A kapcsolószekevények elvaulak, a biztonságosabb üzemeles érdekeben cseréjük szükséges.	7 000
--------	--	--	---	-------

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

7 000

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

7 000

Viziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)

7 000

Kelt: ANARCS, 2017. 03. 13.

Ellátásért felelős aláírása

Handwritten signature



Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről

Alulírott Kalinák József János polgármester Anarcs Község Önkormányzata (székhely: 4546 Anarcs, Kossuth út 30., adószám: 15731890-2-15, PIR szám: 731894), mint ellátásért felelős képviselőjében eljárva az alábbi

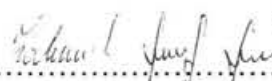
nyilatkozatot

teszem:

A részemre 22717-2017 iktatószám alatt megküldött az általam képviselt **SZH61** elnevezésű (Anarcs szennyvíz elvezetés) 22-29975-1-001-00-13 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre – a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített - **2018-2032 közötti időszakra vonatkozó- felújítási és pótlási tervvel egyetértek véleményeltérésem nincs.**

Anarcs, 2014.03.13.




.....
Anarcs Község Önkormányzata
képviseli
Kalinák József János
Polgármester

FORRÁSOK BEMUTATÁSA

Szolgáltatói rendszer azonosít

SZT29

Víziközmű rendszer megnevezés

Gyulaháza szennyvíztisztító telep

Víziközmű rendszer azonosító (MEKH)

23-07676-1-003-00-14

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	5 100	0
III. ütem	53 875	0



Kardos János

GÖRDÜLŐ FEJLESZTÉSI TERV 2018-2032

TERV FAJTA: Felújítás pótlás

2017.06.15.

Eszközcsoporth/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
--------------------------	---------------------	--------------------------	-----------------------	------------------------

MEKH VKR kód 23-07676-1-003-00-14

Szolgáltató VKR kód SZT29

Szerződés típusa: Bérüzemeltetett

2019-2022

Szennyvíztisztítás /
Szennyvíztisztító-telep

Gyulaháza

Gyulaháza
szennyvíztelep
iszapvíztelenítő gép
felújítása

Csapágys, szalak, hengerek,
kopóalkatrészek cseréje

A víztelenítő gép alkatrészei a
folyamatos használat miatt
elkoptak. Üzemelése nem
biztonságos, ezért teljes körű
felújítása indokolt.

1 850

Gyulaháza

Gyulaháza
szennyvíztelepen
légfűvók felújítása(3 db).

3 db Robox ES-6S/2P légfűvó
teljes felújítása. Csapágys,
görögök, szíjak, kopóalkatrészek

A légfűvók alkatrészei a
folyamatos terhelés miatt kopnak,
ami miatt üzemzavarok léphetnek
fel. A biztonságos üzemelés
érdekében szükséges a légfűvók
teljes körül felújítása.

3 250

Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)

5 100

Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)

5 100

2023-2032

Szennyvíztisztítás /
Szennyvíztisztító-telep

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelep iszapvíztelenítő gép felújítása	Iszapvíztelenítő gép teljes körű cseréje. Limus, Lim800	Az elvett és süritett szennyvíziszap víztelenítése	1 875
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen homokfogó-gépirács berendezés cseréje	Gépirács és homokfogó komplett cseréje. MEVA SCU 30	Gépirács és homokfogó berendezés alkatrészei megkoptak, felújítások túl sokba kerülne ezért cseréjük szükséges.	1 875
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen 2 db oldott oxigén mérő cseréje	oldott oxigén mérő csere	Az oxigénmérő a biológiai szennyvíztisztítás fontos mérőberendezése. Hiánya esetén a biológiai szennyvíztisztítás nem működne	3 750
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen telepi átemelő gépészeti felújítása	Átemelő gépészeti berendezéseinek felújítása, esetleges cseréje és javítása	Tisztítási technológiához nélkülözhetetlen A víztelenítő csurgalékvizét, Gyulaháza szennyvizét és a tengelyen történt beszállított szennyvizek továbbítását végzi.	2 500
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen cyclator medencékben lévő keverők cseréje(2 db)	Új keverők beszerzése	A cyclator medencékben a keverés biztosítása.	1 500
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen automata mintavevők cseréje (2 db)	Automata mintavevők cseréje	A tisztítótelep működéséhez szükséges	3 250

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költsége (eFt)
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen vas-só adagoló rendszer felújítása	A Vas-só adagoló csövek cseréje és az adagoló szivattyú felújítása.	Hatékony foszfor el távolítás biztosítása. A vegyszer korrozív hatása miatt a berendezések és csővezetések elhasználódnak, cseréjük nélkül a megfelelő adagolás nem biztosítható ami rontja a tisztítás hatásfokát.	1 625
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelep főelosztó kapcsolószelekre cseréje	Telepi főelosztó csere.	A berendezések elavultak, a biztonságos üzemeléshez cseréjük szükséges.	6 875
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíz telep 3 db. légfűvő cseréje.	Új légfűvők beszerzése.	A légfűvők a folyamatos terhelés miatt megkoptak, csaréjuk indokolt a biztonságos üzemelés érdekében.	10 625
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelep iszapvíztelenítő gép kiszolgáló berendezéseinek felújítása.	Iszapfelfelő szivattyú és mosóvíz szivattyú felújítása, kopóalkatrészek cseréje	Az iszapfelfelő és mosóvízszivattyú alkatrészei a folyamatos terhelés miatt megkoptak, hatásfokuk csökken, ezért felújításuk szükséges.	1 250
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelepen homokfogó-gépirács berendezés cseréje	Gépirács és homokfogó komplett cseréje. MEVA SCU 30	Gépirács és homokfogó berendezés alkatrészei megkoptak, felújítások túl sokba kerülne ezért cseréjük szükséges.	10 000
Gyulaháza	Gyulaháza szennyvíztelep iszapvíztelenítő gép cseréje	Iszapvíztelenítő gép teljes körű cseréje. Limus, Lim800	Iszapvíztelenítő gép alkatrészei el koptak, felújítása sokba kerülne, ezért inkább cseréje szükséges.	8 750
Eszközcsoporthoz tartozó projektek összesített költsége (eFt)				53 875

Eszközcsoport/Település	Projekt megnevezése	Projekt műszaki tartalma	Projekt szükségessége	Projekt költség (eFt)
	Ütemhez tartozó projektek összesített költsége (eFt)			53 875
	Víziközmű rendszerre tervezett összes projekt összesített költsége (eFt)			58 975
Kelt:	ANARCS 2014. 09. 19.	Ellátásért felelős aláírása		



Nyilatkozat

Víziközmű felújítási és pótlási terv véleményezéséről

Alulírott Kalinák József János polgármester Anarcs Község Önkormányzata (székhely: 4546 Anarcs, Kossuth út 30., adószám: 15731890-2-15, PIR szám: 731894), mint ellátásért felelős képviselője eljárva az alábbi

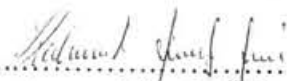
nyilatkozatot

teszem:

A részemre 22717-2017 iktatószám alatt megküldött az általam képviselt **SZT29** elnevezésű (Gyulaháza, Anarcs szennyvíz tisztás) 23-07676-1-003-00-14 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű rendszerre – a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által készített - **2018-2032 közötti időszakra vonatkozó- felújítási és pótlási tervvel egyetértek véleményeltérésem nincs.**

Anarcs, 2014. 09. 19.




.....
Anarcs Község Önkormányzata
képviseli
Kalinák József János
Polgármester

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth u. 30.
Tel.: 45/404-011
Szám: 2251./2017/A.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdetett mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására.

A pályázat benyújtásának határideje:

Elektronikus feltöltés lezárása: 2017. szeptember 28. 16 óra

Papír alapon történő benyújtás: 2017. szeptember 29.

A pályázatot a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára kell benyújtani.

Előterjesztésemhez csatolom a részletes pályázati kiírást.

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a pályázatot benyújtani!

Anarcs, 2017. szeptember 8.




Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....)
határozat-tervezete

Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására irányuló pályázat benyújtásáról

A képviselő-testület

1. Elhatározza, hogy pályázatot nyújt be – a nemzetgazdasági miniszter által meghirdetett – mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására.
2. A pályázathoz szükséges 5 % mértékű, vagyis 500.000,- Ft összegű önerőt 2017. évi költségvetésében biztosítja.
3. Utasítja a polgármestert a pályázat határidőben történő benyújtására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 28. 16.00 óra
2017. szeptember 29.

Jóváhagyom:

.....
Varga Mihály
Budapest, 2017. július „ .”

Egyetértek:

Egyetértek:

.....
Dr. Pintér Sándor
Budapest, 2017. július, „ .”

.....
Balog Zoltán
Budapest, 2017. július „ .”

Pályázati Kiírás

2017.

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 11. pont szerinti

Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatására,

összhangban

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyt.),
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- d) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- e) az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- f) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- g) a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet,
- h) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet),
- i) a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (VI. 30.) VM rendelet,
- j) a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet,
- k) az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
- l) az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet,
- m) az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet,
- n) az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: OTÉK).

rendelkezéseivel.

1. E pályázati kiírás alkalmazásában

1.1. Egy lakosra jutó adóerő-képesség: A pályázat szempontjából az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség (a továbbiakban: az adóerő-képesség) az önkormányzat általa 2016. II. negyedéves költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összegét jelenti.

1.2. Energetikai tanúsítvány: az épület egészére vonatkozó, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet vagy az energiafogyasztási adatok alapján és az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendeletben leírtakra figyelemmel, 2016. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőség szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató, az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet szerint végzett számítás is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSZ (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZÉSZ (illetve jogutód szerinti besorolása) és/vagy TÉ jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elvégeznie. Névjegyzékek elérhetősége: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok>, és <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#>.

1.3. Építési tevékenység: épület, épületrészátalakítása, bővítése, lebontása, korszerűsítése, stb., figyelemmel a helyiségekre és játszóudvarra vonatkozóan az NM rendelet 11. mellékletében rögzített szabályokra és feltételekre.

1.4. Eszközbeszerzés: az NM rendelet 11. mellékletében meghatározott, a mini bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó eszközök és felszerelések.

1.5. Használatbavételi engedély: a projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázat tekintetében használatba vételt igazoló okiratnak kell elfogadni a használatbavétel tudomásulvételéről szóló határozatot, illetve az építési tevékenység megvalósulását és a használatba vételt igazoló hatósági bizonyítványt is.

1.6. Ingatlant azonosító adatok: az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett épületegyértelmű azonosítására alkalmas adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti település neve, irányítószáma, utcanév, házszám, helyrajzi szám, tulajdonos, tulajdoni hányad.

1.7. Költségterv: a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását és az eszközbeszerzést alátámasztó tételeket és költségeket tartalmazó dokumentum(ok) összessége az alábbiak szerint:

- amennyiben tételes költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek főösszesítőjét, munkanemenkénti lebontásban, valamint az építéssel kapcsolatos egyéb költségeket (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.),
- egyéb költségek jegyzéke (pl. projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek),
- az eszközbeszerzésre vonatkozó írásbeli, piaci árajánlat, amelynek keretében elfogadható a forgalmazó vagy kereskedő által kiadott egyedi árajánlat, prospektus, termékkatalógus vagy kinyomtatott árlista (megnevezés, mennyiség, nettó egységár, ÁFA, bruttó érték).

1.8. Lakosságszám: a Belügyminisztérium 2016. január 1-jei állapotnak megfelelő adatai alapján

1.9. Műszaki terv: építési tevékenység megvalósítása esetén a pályázatot benyújtó önkormányzat oldalszámozással és cégszerű láttamozásával, valamint a beruházással érintett ingatlant azonosító adatokkal ellátott, az építési tevékenység megvalósítását bemutató dokumentum(ok) összessége:

- a) rövid szöveges műszaki leírás (benne: az építési tevékenységek rövid ismertetése, az építés jellege, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása (esetlegesen a közös helyiségek felsorolása, kizárólag bölcsődei feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a teljes épületeredeti rendeltetésének, valamint az átalakított, bővített új épület(rész) új rendeltetésének leírása (helyiség kimutatás megnevezéssel), hasznos alapterület (m²) szintek száma, játszóudvar területe (m²), a beruházás során elérni kívánt cél (változások tényszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület. stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások ismertetése (nyílászárócseré, külső-belső hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés);
- b) a tervezett épület jellegétől függően alapraíz a jelenlegi és a tervezett állapot összehasonlíthatósága érdekében, amennyiben az eredeti és a tervezett alapraíz között nincs vagy jól érzékelhető a változás, úgy az összevonható. Méretarány: M:1=100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
- c) energetikai tanúsítvány, amennyiben a beruházás során energetikai korszerűsítésre is sor kerül.

1.10. Projekt befejezése: a projekt befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, e kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás; a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavételi, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó;
- b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
- c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja.

1.11. Tervező: az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik É, É/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal – azaz aktív tagként szerepel a <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek&m=kereses&f=kereso> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

1.12. Tervezői nyilatkozat tartalmazza

- a) a felelős tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását;
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését;
- c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlant azonosító adatokat;
- d) a megrendelő nevét, címét;
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap);
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy
 - fa) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
 - fb) az általa tervezett épület megfelel az energetikai követelményeknek és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal (amennyiben energetikai korszerűsítés megvalósul a beruházás során)
 - fc) az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építésügyi engedélyköteles tevékenység-e.

1.13. Tulajdoni lap: a TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintettépületről nyilvántartott adatokat) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelemmel élt, de a beruházással érintett ingatlan módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.

2. Pályázók köre

Az a 10 000 főnél kisebb lakosságszámú, 20 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be pályázatot(a továbbiakban: Pályázó), amely településen nem működik bölcsőde, mini bölcsőde, továbbá település 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt.

3. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítására pályázó önkormányzat szerinti településen önkormányzati tulajdonú fenntartású mini bölcsőde kialakítására.

Az új mini bölcsőde kialakítása történhet:

- a) önkormányzati tulajdonú épület átalakításával, ideértve az egységes óvoda-bölcsőde átalakítását is;
- b) új épület vásárlásával és átalakításával;

amely biztosítja az NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítését. Új épület vásárlására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a településen nem áll rendelkezésre a létesítéshez szükséges önkormányzati épület. Telekvásárlásra, illetve önkormányzati telken történő új építésre a pályázat keretei között nincs lehetőség.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb egy telephelyen (egy helyrajzi számon levő ingatlanon) megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást.

3.1. Nem nyújtható be támogatási igény

- a) a cél eléréséhez nem szükséges felújításokra, fejlesztésekre;
- b) iroda kialakítására, ideértve a vezetői irodát is;
- c) főzőkonyha, előkészítő, raktár kialakítására;
- d) út, járda, parkoló kialakítására, felújítására, bővítésére, valamint
- e) számítástechnikai, irodai eszközök, szállítóeszközök, gépjárművek és egyéb anyagok beszerzésére.

A beruházási összköltség 70%-áig eszközbeszerzésre is igényelhető támogatás.

A benyújtott pályázatban megjelölt kivitelezés helye a pályázat benyújtását követően nem változtatható meg.

A Pályázat benyújtásának feltétele, hogy a beruházással érintett ingatlan legkésőbb a beruházás megkezdésétől kizárólag a Pályázó – vagy társulás esetén a társulásban résztvevő önkormányzatok – tulajdonában legyen.

Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a Pályázónak a pályázat benyújtási határidejéig (legkésőbb a hiánypótlási határidő végéig) jogerőre emelkedett, érvényes engedéllyel kell rendelkeznie.

Amennyiben a Pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építési hatósági engedély, úgy **tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építési hatósági engedély.** Amennyiben a tervezői nyilatkozatot nem az 1.11. pontban meghatározott tervező állítja ki, úgy a pályázat nem támogatható.

3.2. A Pályázó a beruházás megvalósításával vállalja

- a) új – a Gyvt.-ben rögzített szervezeti formában működtetett – mini bölcsőde létrehozását, egyúttal a szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés legkésőbb az elszámolás lezárásáig történő megszerzését,
- b) - egységesóvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetében mini bölcsődévé átalakítására vonatkozóan – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzéslegkésőbb az elszámolás lezárásáig történő módosítását,
- c) a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelő bölcsődei ellátás biztosítását, amelynek keretében biztosítja
 - ca) a nevelés és gondozás feltételeit, így különösen a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést, a játéktevékenység feltételeit, a szabadban való tartózkodás feltételeit; és
 - cb) a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést azzal, hogy mini bölcsődében az étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően látja el.

A mini bölcsődében lévő csoportszoba hasznos alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m²/fő, továbbá biztosítani kell fürdőszobát és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára. A mini bölcsőde létesítéséhez irányadónak az OTÉK-ot kell tekinteni.

4. Keretösszeg

A pályázat céljára a Költségvetési törvény 3. melléklet II. 11. pont szerinti jogcím szerinti előirányzat áll rendelkezésre.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

6. A támogatás mértéke

A maximális támogatási igény pályázónként 10,0 millió forint azzal, hogy a minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a beruházási összköltség 5 %-a.

Támogatás maximális mértéke	fejlesztési költség 95%-a,
Saját erő minimális mértéke	fejlesztési költség 5%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott beruházás során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban a Pályázó, ha

- a) a Pályázó önkormányzat közigazgatási területén működik bölcsőde, mini bölcsőde,
- b) **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó –a pályázat benyújtási határidejéig(legkésőbb a hiánypótlási határidőig) jogerőre emelkedett – érvényes építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- c) **nem rendelkezik az e kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelő tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- d) az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentációt **nem az 1.11. pontban meghatározott tervező** adta ki;
- e) nem vállalja a Pályázati Kiírás 3.2. pontjában rögzített előírások érvényesítését;
- f) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozásavan;
- g) adósságrendezési eljárás alatt áll;
- h) azon intézmény/telephely vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázatban szereplő beruházást – azonos műszaki tartalommal – hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be, vagy a beruházáshoz más hazai, illetve uniós forrásból támogatást kapott;
- i) olyan épületen kíván beruházást megvalósítani, amely nem, vagy nem kizárólag települési önkormányzat(ok) tulajdonában áll és a nem települési önkormányzati tulajdonos nem járul hozzá a tulajdonnak legkésőbb a beruházás megkezdéséig történő átadásához. A hozzájárulás igazolásához a tulajdon átruházást igazoló okiratot, szerződést szükséges a pályázathoz csatolni.

7. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a belügyminiszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

A *pályázati adatlap mellékleteinek* elektronikus feltöltése szintén az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a mellékletként benyújtandó dokumentumokat (a továbbiakban együtt: pályázati dokumentáció) papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egyhitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat legkésőbb az alább megjelölt határnapon 16:00-ig a pályázati adatlapot elektronikusan rögzítette és lezárta, valamint a pályázati dokumentációt legkésőbb a lezárást követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. **A kizárólag papír alapon, vagy a lezárást követő munkanapnál későbbi időpontban postán vagy személyesen benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.**

Pályázatok benyújtásának határideje:

- a) elektronikus feltöltés lezárása: 2017. szeptember 28. 16 óra,
b) papír alapon történő benyújtás: 2017. szeptember 29.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

8. Benyújtandó dokumentumok

No.	Az elektronikus úton és papír alapon benyújtandó pályázati dokumentáció:
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben lezárt és hitelesített Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), amely tartalmazza a köztartozásra, a környezetvédelmi követelmények vállalására, az egyéb pályázatokkal való összeférhetetlenségre, az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat.
2.	E kiírásban meghatározott tartalmú költségterv
3.	E kiírásban meghatározott tartalmú műszaki terv
4.	Jogerős építésügyi hatósági engedély (építésügyi hatósági engedélyhez kötött beruházáskor)
5.	Amennyiben a tervezett beruházás nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött, úgy a beruházáshoz kapcsolódóan tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.
6.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó, a pályázati kiírás megjelenését követően kelt képviselő-testületi határozat hiteles másolata, amely tartalmazza az önerő összegét forintban és az ingatlant azonosító adatokat.
7.	A beruházással érintett ingatlanra vonatkozó, a települési önkormányzati tulajdont alátámasztó, a pályázat benyújtását megelőző 30 nappal nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata.
8.	A földhivatal vagy a jegyző részéről nyilatkozat, amennyiben a beruházással érintett ingatlan tulajdoni lapon szereplő helyrajzi száma nem helyes, és ezzel kapcsolatban az önkormányzat módosítási kérelemmel élt, de a módosított helyrajzi szám a pályázat benyújtásáig nem került átvezetésre.
9.	Azadás-vételi szerződés vagy az adás-vételi szerződés tervezete és az eladásra vonatkozó tulajdonosi szándéknyilatkozat másolati példánya.
10.	Több tulajdonos esetén, a települési önkormányzati tulajdonos képviselő-testületi határozatának hiteles másolata, amely tartalmazza a beruházással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát és az önkormányzat nyilatkozatát arról, hogy a fejlesztéssel egyetért.
11.	A beruházási helyszínről, vásárlás esetén a megvásárolni kívánt ingatlanról készített fénykép dokumentáció (legfeljebb 5 darab).

9. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. október 9.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak teljes körűen megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2017. október 16-áig továbbítja a nemzetgazdasági miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

10. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A döntést alátámasztandó, a Nemzetgazdasági Minisztérium további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok különösen:

- a) az alacsony egy főre jutó adóerő-képességgel rendelkező pályázók,
- b) a pályázó önkormányzat 3 év alatti lakosainak a település lakosságához viszonyított aránya.

11. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. november 20.

A miniszter döntése alapján a Pályázók

- a) támogatásban részesülnek (**támogatott Pályázók**),
- b) támogatásban nem részesülnek akkor, ha a pályázat részben vagy egészben nem felel meg a pályázati kiírásban leírtaknak, vagy megfelel a pályázati feltételeknek, de forráshiány miatt nem részesül támogatásban (a továbbiakban együtt: **nem támogatott Pályázó**).

A miniszter döntéséről a **Pályázó**ka döntést követő 5 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, majd legkésőbb 2017. december 5-ig elektronikus levélben a támogatás mértékéről, az elutasítás és a támogatás csökkentés okáról.

A **támogatott Pályázó** az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben érik el az elektronikus támogatói okirat-tervezetet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

12. A támogatói okirat

A támogatott Pályázó a támogatói okirat-tervezetben foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 5 napon belül tehet észrevételt. Észrevétel hiányában a határidő leteltét követő napon a támogatott Pályázó részéről a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A támogatói okirat-tervezetre tett észrevétel esetén a támogatott Pályázóval a támogató egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, úgy a támogatott Pályázó elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

13. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 8 napon belül pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás céljából a miniszter a belügyminiszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

14. Támogatás felhasználása

A támogatott Pályázó (a továbbiakban: Kedvezményezett) a támogatást kizárólag az NM rendeletben a mini bölcsődékre előírt kötelező (minimum) tárgyi feltételek teljesítésére, valamint a kötelező tárgyi feltételekhez kapcsolódó építési tevékenységre és eszközbeszerzésre fordíthatja.

Az eszközbeszerzés költségei a beruházási összköltség 70%-áig számolhatóak el. Játszóterei eszközök beszerzése esetén kizárólag olyan eszközök számolhatók el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (0-3 éves korosztály) igényeinek megfelelnek.

A támogatás terhére nem számolható el:

- a) 2017. január 1-jét megelőzően kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- b) személyi juttatások,
- c) késedelmi pótlék, kötbér,
- d) büntetések, pótdíjak költségei,
- e) nyilvánosság biztosításának költségei,
- f) gépjármű-vásárlás,
- g) használati eszköz vásárlás,
- h) olyan költség, amelyre nem nyújtható be támogatási igény.

A projekt előkészítésére, tervezésre, a közbeszerzési eljárások lefolytatásához, a használatba vételhez szükséges egyéb, nem az építési cél megvalósításához kapcsolódó közvetlen engedélyek költségeire, a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos befizetésekre, díjakra és a projektmenedzsment költségre a támogatási összeg legfeljebb 3 %-a fordítható.

A Kedvezményezett a pályázati dokumentációban foglaltakhoz képest köteles minden olyan változást bejelenteni, amely szükségessé teheti a támogatói okirat módosítását, de az nem igényli a támogató jóváhagyását, így különösen az intézmény nevének, jogállásának megváltozása.

Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben közzétett elszámolási adatlap lezárása előtt a Kedvezményezett legfeljebb két alkalommal kérheti a támogatói okirat szerint támogatásban részesülő pályázat építési-műszaki tartalmának módosítását. Ez a módosítás azonban nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését, illetve a beruházás helyének, céljának, illetve alcéljának megváltoztatását.

A támogatói okirat kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Ha a pályázatban szereplő alcél csökkentett tartalommal valósul meg, a csökkentett tartalomra figyelemmel a Pályázónak arányos visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

Támogatói okirat módosítását kell kérni, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen, illetve egyéb okból a kivitelezés, illetve az eszközbeszerzés valamely eleme a pályázatban benyújtottakhoz képest eltérő összeggel valósulhat meg, valamint új, a pályázati dokumentációban nem szereplő, de a beruházás megvalósításához lényeges elem megvalósítása szükséges.

A kérelemben ki kell térni arra, hogy a pályázati dokumentáció mely pontja változna, továbbá meg kell határozni a változás mértékét, jellegét (eszközbeszerzés, építési költség, egyéb költség változását kéri a Kedvezményezett), továbbá az indokoltságot alá kell támasztani.

Műszaki tartalom módosítására kizárólag akkor kerülhet sor, ha a benyújtott Pályázattervezői költségvetésében feltüntetett összegnél alacsonyabb értékben valósul meg a beruházás, így további

építési- és eszközbeszerzési tételek megvalósítására van lehetőség. Az eredeti pályázattól eltérő műszaki tartalom szerinti fejlesztés csak abban az esetben támogatható, illetve számolható el, ha az a pályázati feltételek szerint támogatható lett volna és a miniszter a kedvezményezett támogatói okirat módosítására irányuló kérelmét a megvalósítás előtt jóváhagyta.

A módosítást kezdeményező kérelemről a miniszter dönt.

A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a projekt befejezésétől, de legkésőbb 2018. december 31-től számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – az önkormányzatnak, illetve a Pályázó részvételével működő társulásnak kell működtetnie.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

Amennyiben a Kedvezményezett a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésiügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésiügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ának figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

15. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31-e.** A felhasználás végső határideje és a projekt befejezésének dátuma nem módosítható, az addig fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 90 napon belül, de legkésőbb **2019. március 31-éig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére.

A Kedvezményezett **pénzügyi elszámolása** során beszámol a támogatási összegnek és a saját forrásnak a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról, ennek alátámasztásaként csatolja különösen az alábbi **dokumentumokat**:

- a) beruházáshoz kapcsolódó, az önkormányzat nevére kiállított összes számla és egyéb bizonylat záradékkal ellátott, hitelesített másolata;
- b) kifizetést igazoló bankszámlakivonatok hiteles másolatai;
- c) ÁFA analitika, ÁFA bevallás (áfalevonási joggal rendelkező/fordított ÁFA tartalmú számlák esetén);
- d) vállalkozói szerződések, megbízási szerződések hitelesített másolatai;
- e) teljesítési igazolás;
- f) a projekt befejezését igazoló, 1.10. pontban megjelölt dokumentum
- g) a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzésről szóló határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);
- h) – egységes óvoda-bölcsőde 3 éven aluli gyermekek ellátása esetén – a beruházással érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzés módosításáról szóló

határozat hiteles másolata (folyamatban lévő eljárás esetén az eljárás megindítására irányuló kérelem hiteles másolata azzal, hogy a bejegyzésről szóló határozatot haladéktalanul meg kell küldeni);

- i) alapító okirat;
- j) fényképes dokumentáció (max. 10 db);
- k) műszaki ellenőr által kiállított dokumentáció hitelesített másolata;
- l) szükséges engedélyek hitelesített másolatai (pl. használatbavételi engedély);
- m) energetikai korszerűsítés esetén a beruházás megvalósítását követően készített új épületenergetikai tanúsítvány;
- n) tulajdoni lap;
- o) polgármesteri nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja, valamint a beruházással összefüggésben valamennyi dokumentum a Kedvezményezettnek rendelkezésre áll.

A szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogy a pályázatban leírtak milyen mértékben teljesültek, változás esetén a változtatás tartalmát és indokát.

A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2017. évi Mini bölcsődei férőhelyek kialakításának támogatásaterhére ... forint összegben elszámolva” záradékot. Az elszámolás során kizárólag azon számlák használhatók fel, amelyeket a támogatott beruházással összefüggésben 2016. december 31-ét követően állítottak ki a Kedvezményezett nevére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt. A döntés alátámasztása érdekében a miniszter a Kedvezményezettől további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntéséről az Igazgatóságon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázó, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Kelemen Nóra, nora.kelemen@ngm.gov.hu, és Hengerics Veronika, veronika.hengerics@ngm.gov.hu) fordulhatnak.

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth u. 30.
Tel.: 45/404-011
Száma: 2568-1/2017/A.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Háziorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Városi Egészségügyi Alapellátás intézményvezetője azzal kereste meg önkormányzatunkat, hogy a háziorvosi ügyeleti ellátást biztosító személygépkocsik tulajdonjogát szeretnék rendezni.

Ezeket a gépkocsikat a Kisvárdai és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás vásárolta. A Többcélú Kistérségi Társulást a társult önkormányzatok 2012. december 21. napjával megszűntették. A megszűntetéskor a tagok a társulási megállapodás szerinti vagyonfelosztási megállapodást kötöttek. Ennek alapján arra kéri a Városi Egészségügyi Alapellátás a tagokat, hogy erősítsék meg azon elhatározásukat, mely szerint a pályázaton elnyert két személygépkocsi a feladatellátó tulajdonába kerül térítésmentesen.

A két gépjármű a mai napig a Városi Egészségügyi Alapellátó kizárólagos használatában áll és a háziorvosi ügyeleti ellátást szolgálja. A gépjárművekkel kapcsolatos minden költséget és terhet a Városi Egészségügyi Alapellátó visel.

Előterjesztésemhez csatolom a megállapodást.

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozatot elfogadni!

Anarcs, 2017. szeptember 12.



Kalinák József
Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017. (.....)
határozat-tervezete

Háziorvosi ügyelet ellátását szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezéséről

A képviselő-testület

1. a háziorvosi ügyeleti ellátást szolgáló személygépkocsik tulajdonjogának rendezéséről szóló megállapodást teljes terjedelemben megismerte.
2. a megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal megköti.
3. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2017. szeptember 30.

MEGÁLLAPODÁS

amely letrejezt egyrészről

Ajak Város Önkormányzata (székhelye: 4524 Ajak, Ady Endre utca 25., képviseli: **Kerekes Miklós** polgármester, lakosságszáma: **3957 fő**), mint volt társulási tag,

Anatócs Község Önkormányzata (székhelye: 4546 Anatócs, Kossuth utca 30., képviseli: **Kulinák József** polgármester, lakosságszáma: **2020 fő**), mint volt társulási tag,

Dombrád Város Önkormányzata (székhelye: 4492 Dombrád, Rákóczi utca 36., képviseli: **Kozmáné Kusza Veronika** polgármester, lakosságszáma: **4251 fő**), mint volt társulási tag,

Döge Község Önkormányzata (székhelye: 4495 Döge, Összti ter. 1., képviseli: **dr. Nagy Péter** polgármester, lakosságszáma: **2204 fő**), mint volt társulási tag,

Fényeslitke Község Önkormányzata (székhelye: 4621 Fényeslitke, Kossuth utca 96., képviseli: **Mártha Elnor** polgármester, lakosságszáma: **2503 fő**), mint volt társulási tag,

Gyulaháza Község Önkormányzata (székhelye: 4545 Gyulaháza, Petőfi utca 45., képviseli: **Bardi Béla** polgármester, lakosságszáma: **2043 fő**), mint volt társulási tag,

Jéke Község Önkormányzata (székhelye: 4631 Jéke, Dózsa Gy. utca 15., képviseli: **Kovács József** polgármester, lakosságszáma: **759 fő**), mint volt társulási tag,

Kékese Község Önkormányzata (székhelye: 4494 Kékese, Fő utca 116-118., képviseli: **Szekeres Katalin** polgármester, lakosságszáma: **1616 fő**), mint volt társulási tag,

Kisvárda Város Önkormányzata (székhelye: 4600 Kisvárda, Szent László utca 7-11., képviseli: **Lefenzl Tibor** polgármester, lakosságszáma: **17680 fő**), mint volt társulási tag,

Lövőpetri Község Önkormányzata (székhelye: 4633 Lövőpetri, Petőfi utca 36., képviseli: **Tóth László József** polgármester, lakosságszáma: **507 fő**), mint volt társulási tag,

Mezőladány Község Önkormányzata (székhelye: 4631 Mezőladány, Dózsa Gy. utca 29., képviseli: **Bartha Attila** polgármester, lakosságszáma: **1089 fő**), mint volt társulási tag,

Nyírlövő Község Önkormányzata (székhelye: 4632 Nyírlövő, Kossuth utca 46., képviseli: **Durbák Ferenc** polgármester, lakosságszáma: **722 fő**), mint volt társulási tag,

Pap Község Önkormányzata (székhelye: 4631 Pap, Kossuth út 102., képviseli: **Czérna Gábor** polgármester, lakosságszáma: **1962 fő**), mint volt társulási tag,

Pátróha Község Önkormányzata (székhelye: 4523 Pátróha, Kossuth utca 82., képviseli: **Tóth Sándor** polgármester, lakosságszáma: **3080 fő**), mint volt társulási tag,

Rétközberenes Község Önkormányzata (székhelye: 4525 Rétközberenes, Fő utca 33., képviseli: **Zborai Tiborné** polgármester, lakosságszáma: **1105 fő**), mint volt társulási tag,

Szabolcsbáka Község Önkormányzata (székhelye: 4547 Szabolcsbáka, Kossuth utca 23., képviseli: **Samogyi László** polgármester, lakosságszáma: **1181 fő**), mint volt társulási tag,

Szabolcsveresmarti Község Önkormányzata (székhelye: 4496 Szabolcsveresmarti, Kossuth utca 80., képviseli: **Nagy Béla** polgármester, lakosságszáma: **1626 fő**), mint volt társulási tag,

Tiszakanyár Község Önkormányzata (székhelye: 4493 Tiszakanyár, Dombrádi ut. 37., képviseli: **Háda György** polgármester, lakosságszáma: 1732 fő), mint volt társulási tag,

Tornospálea Község Önkormányzata (székhelye: 4642 Tornospálea, Rakóczi utca 23., képviseli: **Lukács Attila László** polgármester, lakosságszáma: 2675 fő) mint volt társulási tag,

Újdombrád Község Önkormányzata (székhelye: 4491 Újdombrád, Fő utca 18., képviseli: **Kállal András** polgármester, lakosságszáma: 725 fő) mint volt társulási tag,

Újkenéz Község Önkormányzata (székhelye: 4635 Újkenéz, Petőfi utca 56., képviseli: **Dicső Zoltán** polgármester, lakosságszáma: 1083 fő), mint volt társulási tag

másterrel

Városi Egészségügyi Alapellátás (székhely: 4600 Kisvárd, Szent György tér 2., törzsszáma: 444796, adószáma: 15444798-1-15, stat. számjel: 15444798-8621-322-15, képviseli: **Lukács Katalin Valéria** intézményvezető), mint tulajdonos között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1./ A felek megállapítják, hogy a fent megjelölt önkormányzatok, mint társult önkormányzatok a 2004. évi CVII. tv. 1. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörükben eljárva „Kisvárd és Térsége Többléltű Kistérségi Társulás” elnevezéssel jogi személyiségű társulást hoztak létre.

1.1./ A Társulást a tagok 2012. 12. 21. napján a Társulási Megállapodás VIII. fejezet c.e. pontja szerint megszűntették,

1.2./ A megszűntetésre figyelemmel az alapító tagok vagyonefelosztási megállapodást kötöttek a Társulási megállapodás VI. fejezet 16. pontja szerinti elvek érvényesítésével. Ennek alapján a jelen szerződést aláíró felek megerősítik, hogy a pályázattal elnyert vagyon, érve ez alatt a pályázati forrásból beszerzett tárgyi eszközöket is, a feladatellátó tulajdonába kerülnek térítésmentesen.

2./ A felek megállapítják, és elismerik, hogy a Társulás pályázati forrásból szerzett tulajdonjogot a

- KCI-029 forgalmi rendszámú, MITSUBISHI OUTLANDER 2.0 COMFORT 4WD típusú gépjárművön, melynek motorszámja: 4G631J3665, alvázszámja: JMBXNC12W6U000916, forgalmi engedély száma: FL80622. A forgalmi engedély szerint a gépkocsi üzemben tartója a Városi Egészségügyi Alapellátás (székhely: 4600 Kisvárd, Szent György tér 2.), továbbá a
- KCI-030 forgalmi rendszámú, MITSUBISHI OUTLANDER 2.0 COMFORT 4WD típusú gépjárművön, melynek motorszámja: 4G631J5116, alvázszámja: jmbxncu2w60001015, forgalmi engedély száma: R80621. A forgalmi engedély szerint a gépkocsi üzemben tartója a Városi Egészségügyi Alapellátás (székhely: 4600 Kisvárd, Szent György tér 2.)

2.1./ A felek rögzítik, hogy a két gépjármű máig a Városi Egészségügyi Alapellátás kizárólagos használatában áll, és feladatellátást szolgál. A gépjárművekkel kapcsolatos mindennemű terhet, költséget a Városi Egészségügyi Alapellátás viseli.

2.2./ A felek a társulás megszűntetésére figyelemmel megkötött vagyonefelosztási megállapodás alapján könyvelték és elismerik, hogy a két gépjármű tulajdonjogát a vagyonefelosztás alapelveire figyelemmel a Városi Egészségügyi Alapellátás 2012. 12. 21. napján a vagyonefelosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően megszerezte

2.3./ A felek erre tekintettel töltetlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a gépjárművek vonatkozásában a Városi Egészségügyi Alapellátás tulajdonjoga a gépjármű-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.

