

Tájékoztató

-a-

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár

2013. I. félévi teljesítéséről

Anarcs

Bevétel	Teljesítés e Ft.	Kiadás	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %
Normatíva állami támogatás	11.603	Személyi kiadások	17.295	17.295	9.689	56
Anarcs Onkormányzattól átvett pénzeszköz	1.335	Járadékok	4.670	4.670	2.616	56
Étkezési normatíva átadás/Tornyospálca/	510	Dologi kiadások	3.199	3.199	64	2
ÖSSZESEN	13.448	ÖSSZESEN	25.164	25.164	12.369	49

Mezőladány

Bevétel	Teljesítés e Ft.	Kiadás	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %
Normatíva állami támogatás	8.518	Személyi kiadások	12.347	12.347	5.789	46,8
		Járadékok	3.334	3.334	1.563	46,8
Étkezési normatíva átadás/Tornyospálca/	893	Dologi kiadások	2.060	2.060	38	1,8
ÖSSZESEN	9.411	ÖSSZESEN	17.741	17.741	7.390	41,6

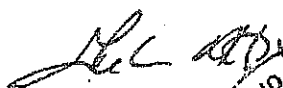
IIIk

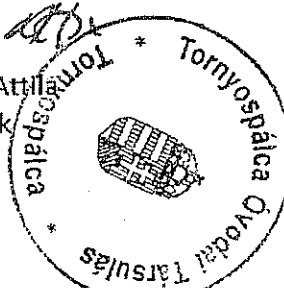
Bevétel	Teljesítés e Ft.	Kiadás	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés s	Teljesítés s %
Normatíva állami támogatás	7.553	Személyi kiadások	9.686	9.686	4.856	50,1
Önkormányzattól átvett p.eszk.	6.063	Járadékok	2.615	2.615	1.311	50,1
Étkezési normatíva átadás/Tornyospálca /	1.148	Dologi kiadások	2.819	2.819		
ÖSSZESEN	14.764	ÖSSZESEN	15.120	15.120	6.167	40,7

Tornyospálca

Bevétel	teljesítés e Ft.	Kiadás	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %
Normatíva állami támogatás	17.680	Személyi kiadások	27.300	27.300	12.155	44,5
		Járadékok	7.372	7.372	3.257	44,5
Étkezési normatíva átadás/Tornyospálca /	2.295	Dologi kiadások	4.457	4.457	2.155	48,3
ÖSSZESEN	19.975	ÖSSZESEN	39.129	39.129	17.567	44,8

Tornyospálca, 2013. szeptember 6.


Lukácsi Attila
elnök



Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Száma: 24.18.4/2013.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

**az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok ellátására létrehozott jogi személyiséggel
rendelkező társulás társulási megállapodás módosítására és egységes szerkezetbe
foglalására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos tárgyban megnevezett társulási megállapodásnak a kiválás és a csatlakozásra vonatkozó pontjai módosítása szükséges, mert az ellentétes a köznevelési törvényben foglaltakkal. Az alábbi módosítási javaslatot teszem és kérem a Képviselő-testületet, hogy kezdeményezze a Társulási Tanácsnál a megállapodás módosítását.

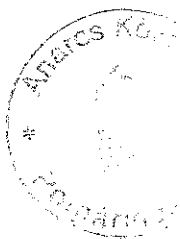
A társulási megállapodás 18.1. és 18.2. pontjai az alábbiak szerint módosulnak:

„18.1. A Társuláshoz csatlakozhat az alapító tagokon kívül más önkormányzat képviselő-testülete is, ha minősített többséggel hozott döntésével elhatározza a csatlakozást és nyilatkozik arról, hogy a megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadja. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig - minősített többséggel kell dönteni a csatlakozni szándékozó önkormányzatnak. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát, vagy nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a képviselő-testületek minősített többséggel döntenek. A csatlakozás elfogadásáról a képviselő-testületek a csatlakozási szándéknyilatkozat megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társuláshoz csatlakozni a nevelési év kezdetével (adott év szeptember 1.) napjával lehet.

18.2. A Társulásból kiválni a nevelési év utolsó napjával (adott év augusztus 31.) lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig - köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.”

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozatot meghozni!

Anarcs, 2013. augusztus 29.




Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2013.(....)
határozata

**az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok ellátására létrehozott jogi személyiséggel
rendelkező társulás társulási megállapodás módosítására és egységes szerkezetbe
foglalására**

A Képviselő-testület:

- 1./ Az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok ellátására létrehozott jogi személyiséggel rendelkező társulás társulási megállapodását a határozat 1. melléklete szerint módosítja és a határozat 2. melléklete szerint egységes szerkezetben elfogadja.
- 2./ Felhatalmazza a polgármestert a módosító és egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.
- 3./ Felhatalmazza Tornyospálca polgármesterét a változás törzskönyvi átvezetésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a .../2013. (IX....) határozathoz

A Képviselő-testület a Tornyospálcai Óvodai Társulás Társulási Megállapodását 2013. hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

1. A Társulási megállapodás 18.1. és 18.2. pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„18.1. A Társuláshoz csatlakozhat az alapító tagokon kívül más önkormányzat képviselő-testülete is, ha minősített többséggel hozott döntésével elhatározza a csatlakozást és nyilatkozik arról, hogy a megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadja. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig – minősített többséggel kell dönteni a csatlakozni szándékozó önkormányzatnak. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát, vagy nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a képviselő-testületek minősített többséggel döntenek. A csatlakozás elfogadásáról a képviselő-testületek a csatlakozási szándéknyilatkozat megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társuláshoz csatlakozni a nevelési év kezdetével (adott év szeptember 1.) napjával lehet.

18.2. A Társulásból kiválni a nevelési év utolsó napjával (adott év augusztus 31.) lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig – köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.”

2. A Társulási megállapodás egyéb rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.
3. Felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

2. melléklet a .../2013. (IX....) határozathoz
MEGÁLLAPODÁS

Az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok ellátására
jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozásáról

amely létrejött egyrészről:

Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhelye: 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23., képviseli: Lukácsi Attila polgármester),
Mezőladány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhelye: 4641 Mezőladány, Dózsa György út 29., képviseli: Bartha Attila polgármester),
Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhelye: 4546 Anarcs, Kossuth utca 30., képviseli: Kalinák József János polgármester),
Ilk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhelye: 4566 Ilk, Petőfi út 2., képviseli: Balogh Istvánné polgármester)
(a továbbiakban: társult önkormányzatok) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A társult önkormányzatok rögzítik, hogy Tornyospálca, Mezőladány és Anarcs községi önkormányzatok 2008. augusztus 1-i hatállyal megalapították a Közös Fenntartású Általános Iskola, Óvoda közös igazgatású közoktatási intézményt. Az intézmény fenntartására 2008. augusztus 1-i hatállyal létrehozták a Közoktatási Intézményfenntartói Társulás Tornyospálca társulást, melyhez Ilk Község Önkormányzata 2011. szeptember 1. napjával csatlakozott. A társulási megállapodást a felek többször módosították.
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján „Az e törvény hatályba lépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják és e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítják e törvény hatályba lépését követő hat hónapon belül.” A törvény rendelkezései alapján a társulási megállapodás felülvizsgálatának határideje: 2013. június 30.
Jelen társulási megállapodás célja a meglévő társulási megállapodás felülvizsgálata annak céljából, hogy rendelkezései összhangban legyenek a hatályos jogszabályi rendelkezésekkel. Az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok közös szervezésére a társult önkormányzatok a közöttük hatályban lévő társulási megállapodást felülvizsgálták és az alábbi tartalmú megállapodást kötik:

- 1) Társult Önkormányzatok képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4) pontja, valamint 87. §-95. §-ig kapott felhatalmazás alapján megállapodnak abban, hogy önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján az óvodai nevelési és a könyvtári feladatok ellátására
Tornyospálcai Óvodai Társulás elnevezéssel

határozatlan időre jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre abból a célból, hogy közösen, magas szakmai színvonalon biztosítsák az óvodai nevelési ellátást lakosaik részére.

- 2) A Társulás székhelye: 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.
- 3) A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2010. január 1-jei adatok alapján):

Tornyospálca: 2703 fő
Mezőladány: 1102 fő
Anarcs: 2024 fő
Ilk: 1344 fő

4) A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

a) az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

851020 Óvodai nevelés

b) az alaptevékenység az államháztartás szakfeladat rendje szerinti bontásban:

851011 Óvodai nevelés, ellátás
851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
851000 Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása,
562912 Óvodai intézményi étkeztetés,
562917 Munkahelyi étkeztetés
910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123 Könyvtári szolgáltatások
680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

5) Közös fenntartású intézmény megnevezése:

A Társulás a 4) pontban meghatározott feladatait az alábbi közös fenntartású intézmény, költségvetési szerv útján látja el:

A költségvetési szerv neve: Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár

A költségvetési szerv székhelye: 4642 Tornyospálca, Ady köz 1.

Telephelyei: 4642 Tornyospálca, Mándoki utca 14.

4642 Tornyospálca, Kossuth utca 94.

4641 Mezőladány, Mezőladány, Dózsa György u. 27. sz.

4546 Anarcs, Iskola út 2. sz.

4566 Ilk, Hajnal út 5.

A tagintézmény neve, címe:

a) Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár Mezőladányi tagintézménye
4641 Mezőladány, Dózsa György u. 27. sz.

b) Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár Anarcsi tagintézménye
4546 Anarcs, Iskola út 2. sz.

c) Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár Ilki tagintézménye
4566 Ilk, Hajnal út 5.

6) A Társulás jogállása:

A Társulás jogi személyiséggel rendelkezik.

7) A Társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

7.1) Társulási Tanács

A Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a társult önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A Társulási Tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére – a polgármester helyettesítésének rendjét – a társult önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A társult önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal meghatalmazott képviselője a polgármestert megillető teljes jogkörrel rendelkezik, jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A helyettesítéssel, képviseleti joggal meghatalmazott képviselő a képviselő-testület határozatának bemutatását, átadását követően járhat el.

A Társulási Tanács ülései:

A Társulási Tanács alakuló és rendes ülést tart.

a) Alakuló ülés:

A Társulási Tanács alakuló ülését Tornyospálca Község Önkormányzatának Polgármestere hívja össze és vezeti az elnök megválasztásáig. Az alakuló ülés napirendjére Tornyospálca Község Önkormányzatának Polgármestere tesz javaslatot. Az alakuló ülés kötelező napirendje: a tisztségviselők megválasztása, a társulás szervei, tagjainak megválasztása.

b) Rendes ülés:

A Társulási Tanács szükség szerint, de évente **legalább hat** alkalommal ülésezik. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni a vonatkozó törvényben megjelölt esetekben. A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti. A Társulási Tanács tagjait az ülés indokának, helyének, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni. Amennyiben a napirendhez írásos anyag rendelkezésre áll, azt a meghívóval együtt kell a tagok részére megküldeni.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- ba) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- bb) a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- bc) bármelyik tag – napirendet tartalmazó – indítványára,
- bd) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának kezdeményezésére,

A Társulási Tanács nyilvános és zárt ülést tarthat.

A döntéshozatal mechanizmusa:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok legalább fele (2 fő) jelen van.

A Társulási Tanács döntését határozati formában **egyszerű többséggel** hozza meg.

Az egyszerű többséget igénylő döntéshez a jelenlévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges. Amennyiben két fő van jelen mindkét fő igen szavazata (egyhangú) szükséges az egyszerű többséget igénylő döntés meghozatalához.

A Társulási Tanács **minősített többségű** szavazata szükséges:

- a) a társulás elnökének, alelnökének megválasztásához,
- b) a közös fenntartású intézmény magasabb vezetőjének megbízásához,
- c) a társulásból való kizáráshoz,
- d) a költségvetés elfogadásához, módosításához,
- e) a társult tagok hozzájárulása mértékének megállapításához,
- f) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges önerő meghatározásához,
- g) a Társulás tulajdonát képező vagyoni értékesítéséhez, hasznosításához, megterheléséhez.

A minősített többséget igénylő döntéshez a Társulási Tanácsban résztvevő legalább 3 tag igen szavazata szükséges.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerinti képviselő útján lehet. Szavazni nyílt szavazással lehet. A szavazás módja: igen, nem, tartózkodás.

A tanácskozás rögzítése:

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét, időpontját,
- b) a megjelent tagok nevét,
- c) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
- d) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat,
- e) az előterjesztéseket,
- f) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét,
- g) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- h) a döntéshozatalban résztvevők számát,
- i) a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát,
- j) a jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- k) a szavazás számszerű eredményét,
- l) a hozott döntéseket.

A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által kijelölt tag, mint hitelesítő írja alá.

A Társulási Tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal részére.

7.2 A Társulás Elnöke:

- a) A Társulási Tanács tagjai sorából a tagok Elnököt választanak. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulást az Elnök képviseli. Távolléte, akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az Alelnök látja el.
- b) A Társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogosultságot a Társulás Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt tag együttesen, az elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén az Elnök által írásban meghatalmazott Alelnök és a Társulási Tanács által kijelölt tag együttesen gyakorolja. A pénzügyi ellenjegyzést a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi ügyintézője, a jogi ellenjegyzést Tornyospálcai Közös Hivatal Jegyzője gyakorolja.

7.3 A Társulás Alelnöke:

A Társulási Tanács tagjai sorából az Elnök helyettesítésére, munkájának segítésére a tagok Alelnököt választanak. Az Alelnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

8) A Társulási Tanács tagjának jogai és kötelességei

8.1) A Társulási Tanács tagjának jogai:

- részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában,
- választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire,
- teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit,
- igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra a Társulás megállapodást kötött,
- javaslatot tehet a Társulást érintő bármely kérdésben,
- kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni,
- a jogszabályban meghatározottak figyelembevételével betekinthez a Társulás dokumentumaiba, irataiba,
- joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményét írásban jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

8.2 A Társulási Tanács tagjainak kötelességei:

- a társulási megállapodásban foglaltak betartása,
- részt venni a Társulási Tanács ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- a Társulás határozatainak végrehajtása,
- a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.

9) A Társulási Tanács **munkaszervezeti feladatait** (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

10) A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

10.1 A Társulás és az intézmény költségvetése

A Társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Társulás költségvetésének része a közös fenntartású intézmény költségvetése. A tárgyévi bevételek és kiadások tételes előirányzatait a Társulás Elnöke évente dolgozza ki, s erről a társult önkormányzatok polgármestereivel tárgyév január 31-ig egyeztetést tart. Az egyeztetésen elfogadott költségvetést a társult önkormányzatok polgármesterei a soron következő testületi ülésen terjesztik a képviselő-testületeik elé. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás költségvetése Tornyospálca Község Önkormányzata költségvetésébe épül be. A közös fenntartású intézmény magasabb vezetője a költségvetés előkészítéséhez, valamint a Magyar Államkincstár szerinti beszámolási kötelezettségekhez, továbbá a központi statisztika részére, illetve egyéb más okból **adatszolgáltatás** nyújtására

köteles. Az adatszolgáltatásnak törvényesnek, valósnak, hitelesnek, teljes körűnek kell lennie. Az adatszolgáltatásért, azok határidőben történő teljesítéséért a közös fenntartású intézmény magasabb vezetője felelős.

10.2 A Társulás és az intézmény fenntartásával, működésével kapcsolatos költségek fedezete

A társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott támogatások, az intézmény saját bevételei és a társult önkormányzatok hozzájárulásai.

A költségvetési törvényben biztosított támogatásokat a Magyar Államkincstártól Tornyospálca Község Önkormányzata igényli meg és számol el azokkal.

Az intézmény költségvetése szakfeladatonként, szakfeladaton belül településenként tartalmazza a bevételeket, ezen belül a normatív bevételeket, a saját bevételeket, és szükség esetén a fenntartói hozzájárulást.

A kiadásokat az intézmény költségvetése szakfeladatonként, szakfeladaton belül településenként tartalmazza úgy, hogy Tornyospálca község tekintetében minden kiadást megtervez, míg a többi társult település esetében a dologi kiadásokat az állami finanszírozás erejéig. Az állami támogatással le nem fedezett kiadás összegét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükben tervezik és biztosítják a mindenkor hatályos szakmai jogszabályoknak megfelelően.

Amennyiben a bevételek meghaladják a kiadásokat, úgy a többletre jogosult önkormányzat zárszámadást követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az őt megillető többlet kifizetését kéri, vagy visszahagyja azt a következő évi intézményi finanszírozásra.

Amennyiben a kiadások meghaladják a bevételeket, úgy a többletkiadást az az önkormányzat köteles önkormányzati hozzájárulás címén megfizetni a Társulás részére, akinél az felmerült. Ezt az önkormányzati hozzájárulást a társuló önkormányzatok saját költségvetésükben tervezik.

A társult önkormányzatok a megállapított önkormányzati hozzájárulás éves összegének 1/4-ed részét utólagosan fizetik meg tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig a Társulás számlájára.

A nem rendszeres személyi kiadásokat (jubileumi jutalom, végkielégítés, stb.) a telephely szerint illetékes önkormányzat az esedékesség napját megelőzően legalább 2 banki nappal utalja a Társulás bankszámlájára.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat az általa fenntartott óvodában a gyermekek számára az óvodai nevelési napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést.

Tornyospálca Község Önkormányzata - mint a Társulás gesztor önkormányzata - jogosult és köteles a központi költségvetés által az „**ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés támogatása**” jogcímű **normatíva megigénylésére és a hatályos jogszabályok szerint az azzal való elszámolásra.**

A fentiekre tekintettel a gyermekétkeztetésre biztosított állami normatíva 1/4 éves összegét működési célú pénzeszköz átadásként negyedévet követő hónap 5. napjáig utalja a társult önkormányzatok számlájára. Az önkormányzatok jogosultak a térítési díjak beszedésére. Az átadott támogatás és a térítési díjbevételek által nem fedezett pénzügyi különbözetet a társult önkormányzatok viselik.

A gyermekétkeztetés önkormányzati feladatellátására vonatkozóan Tornyospálca Község Önkormányzata külön megállapodást köt az érintett önkormányzatokkal.

10.3 Rendeletalkotás

A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a társulási megállapodás hatálya alá tartozó gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak mértékét Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg, mely rendelet hatálya kiterjed a társult településekre is. Az intézményi térítési díjak főzőkonyhánként, telephelyenként kerülnek megállapításra. Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

Tornyospálca Község Önkormányzatának Polgármestere minden év február 28. napjáig közli az intézményi térítési díjak megállapításához szükséges adatokat a társuló önkormányzatok polgármestereivel. A társuló önkormányzatok polgármesterei minden év március 15. napjáig küldik meg Tornyospálca Község Önkormányzata Polgármesterének a hatályos jogszabályok alapján – szolgáltatásonként- elvégzett számításokat. A társuló önkormányzatok polgármesterei ezen időpontig írásban nyilatkoznak arról is, hogy az adott évben településükön kiknek, milyen mértékben javasolnak biztosítani díjkezdvezményt, illetve mentességet.

Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete minden év április 1-ig fogadja el a társulás egészére vonatkozó „a gyermekétkeztetés intézményi, térítési díjairól szóló rendeletet.”

Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kedvezményekre és mentességekre vonatkozó szabályokat településenként állapítja meg rendeletében.

A díjkezdvezményre és mentességre vonatkozó szabályokat a Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár intézmény vezetője alkalmazza a személyi térítési díjak megállapítása során.

Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott rendeletet – az elfogadást követő 5 napon belül – Tornyospálca Község Önkormányzatának Polgármestere megküldi a társuló önkormányzatok polgármesterei részére. A társuló önkormányzatok polgármesterei vállalják, hogy az elfogadott rendeletről a lakosságot haladéktalanul tájékoztatják. A rendeletalkotás jogalapja a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(3) bekezdései.

10.4 Fejlesztések, beruházások

Fejlesztés, beruházás esetén a pénzügyi hozzájárulás a társulást önkormányzatok teherbíró képességének figyelembe vételével, külön megállapodás alapján kerül meghatározásra.

11) A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben a társult önkormányzat fizetési kötelezettségét a megadott határidőig nem teljesíti, úgy a Társulás Elnöke az elmulasztott határidőtől számított 15 napon belül írásban felszólítja a fizetési kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a társult önkormányzat a fizetési felszólításban megjelölt határidőn belül fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a Társulás jogosult és köteles a követelést jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján azonnali beszédési megbízással érvényesíteni. A társulást önkormányzatok vállalják, hogy a felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás 1. számú melléklete szerinti tartalommal számlavezető pénzügyintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen társulási megállapodás aláírásától számított 8 napon belül.

Amennyiben az inkasszállás sem vezet eredményre, akkor a Társulás követelését bírósági úton érvényesíti.

12) A Társulás működéséhez szükséges vagyon, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A feladatellátást biztosító, a megállapodás aláírásakor meglévő ingó és ingatlan vagyon az ingó helye és az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat külön tulajdonát képezi.

a) Tornyospálca Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a Tornyospálca belterület

- 1207/3 és az 1208 hrsz-ú, a valóságban Tornyospálca, Mándoki utca 14. szám alatti ingatlan könyvtári szolgáltatást ellátó helyiségei és udvarrésze,

- 1255/3 hrsz-ú, a valóságban Tornyospálca, Ady köz 1.

- 760. hrsz-ú, valóságban Tornyospálca, Kossuth utca 94. szám alatti ingatlan óvodai nevelést szolgáló helyiségeit, valamint az ingatlan óvodai játszóudvarát.

Tornyospálca Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a 2013. június 30-ai fordulónappal készített leltár szerinti **ingóságokat**.

A térítésmentes használat a Társulást mindaddig megilleti, ameddig annak tagja Tornyospálca Község Önkormányzata.

b) Mezőladány Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a Mezőladány belterület 209 hrsz-ú, , a valóságban Mezőladány, Dózsa György utca 27. szám alatti ingatlanát.

Mezőladány Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a 2013. június 30-ai fordulónappal készített leltár szerinti **ingóságokat**.

A térítésmentes használat a Társulást mindaddig megilleti, ameddig annak tagja Mezőladány Község Önkormányzata.

c) Anarcs Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja az Anarcs belterület 276 hrsz-ú, a valóságban Anarcs, Iskola utca 2. szám alatti ingatlan óvodai nevelést szolgáló helyiségeit, valamint az ingatlan óvodai játszóudvarát.

Anarcs Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a 2013. június 30-ai fordulónappal készített leltár szerinti **ingóságokat**.

A térítésmentes használat a Társulást mindaddig megilleti, ameddig annak tagja Anarcs Község Önkormányzata.

d) Ilk Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja az Ilk belterület 389/3 hrsz-ú, a valóságban Ilk, Hajnal út 5. szám alatti ingatlanát.

Ilk Község Önkormányzata a Társulás térítésmentes használatába adja a 2013. június 30-ai fordulónappal készített leltár szerinti **ingóságokat**.

A térítésmentes használat a Társulást mindaddig megilleti, ameddig annak tagja Ilk Község Önkormányzata.

A Társulás működése során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona. A Társulás megszűnése esetén a Társulás vagyona és annak szaporulatai

- természetben bevitt vagyon esetén az ingatlant, ingóságot a társulás ingyenes használatába adó önkormányzatot,

- pénzeszköz esetén a pénzügyi hozzájárulást teljesítő, valamint a normatív többlet az érintett tagintézmény szerinti önkormányzatot ,

- tárgyi eszköz –és szakmai fejlesztések esetén a megvalósítás szerinti önkormányzatot. illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek.

A Társulás nevében a tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

13) **Az intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:**

Az 5) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv alapító szerve:

Tornyospálca Község Önkormányzata

Székhelye: 4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23.

Mezőladány Község Önkormányzata

Székhelye: 4641 Mezőladány, Dózsa György út 29.

Anarcs Község Önkormányzata

Székhelye: 4546 Anarcs, Kossuth út 30.

Az 5) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv irányító szerve:

A Társulási Tanács

Az 5) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv felügyeleti szerve:

A Társulási Tanács

Az 5) pontban meghatározott intézmény, költségvetési szerv fenntartója:

A Tornyospálcai Óvodai Társulás

14) **A munkáltatói jogok gyakorlása:**

A Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár magasabb vezetője felett a munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.

15) **A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:**

A Társulás szolgáltatásai a közös fenntartású intézménybe történő beiratkozással, az óvodai nevelési jogviszony létesítésével és fenntartásával vehető igénybe. A beiratkozás rendjére a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

16) **Tájékoztatás, beszámolás:**

A Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár intézményvezetője, valamint a Társulási Tanács elnöke a Társulási Tanácsnak, a társult önkormányzatok polgármesterei a képviselő-testületeknek évente egyszer – legkésőbb a zárszámadással egyidejűleg – beszámolnak a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A társult önkormányzatok képviselő-testületei a feladatellátásról a Társulás Elnökétől tájékoztatást kérhetnek. Az Elnök a tájékoztatást írásban köteles megküldeni a társuló önkormányzat polgármesterének.

17) **A Társulás ellenőrzésének rendje:**

a) A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.

b) A Társulás fenntartásának pénzügyi-gazdasági tevékenységét a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi ügyintézője, valamint az éves ellenőrzés alapján a belső ellenőrzéssel megbízott, illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatósága vizsgálja.

- c) Az Elnököt az ellenőrzés tervezett időpontjáról annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

18) A Társuláshoz történő csatlakozás, a Társulásból való kiválás, kizárás, a Társulás megszűnése, társulási megállapodás módosítása:

18.1. A Társuláshoz **csatlakozhat** az alapító tagokon kívül más önkormányzat képviselő-testülete is, ha minősített többséggel hozott döntésével elhatározza a csatlakozást és nyilatkozik arról, hogy a megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek elfogadja. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig – minősített többséggel kell dönteni a csatlakozni szándékozó önkormányzatnak. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát, vagy nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a képviselő-testület minősített többséggel döntenek. A csatlakozás elfogadásáról a képviselő-testület a csatlakozási szándéknyilatkozat megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társuláshoz csatlakozni a nevelési év kezdetével (adott év szeptember 1.) napjával lehet.

18.2. A Társulásból **kiválni** a nevelési év utolsó napjával (adott év augusztus 31.) lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább 6 hónappal korábban – adott év március 1. napjáig – köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.

18.3. A Társulásból az érintett önkormányzat **kizárható**, ha azt a Társulás bármely tagja kezdeményezi. A kizárás kezdeményezhető, amennyiben:

- a) a tag a pénzügyi hozzájárulást két alkalommal határidőben nem utalta át,
- b) a Társulás zavartalan működéshez szükséges döntési kötelezettségének a tag határidőben nem tesz eleget.

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról.

18.4. A Társulás megszűnik:

- a) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha a Társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

18.5. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén tételes költségelszámolással – legkésőbb az arra okot adó körülmény bekövetkeztét követő 30 napon belül – az államháztartási törvény és végrehajtási rendelet szabályai alapján el kell számolni.

A Társulás vagyonát természetben a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a 12. pontban leírt rendelkezéseket, valamint a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

18.6. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását 5 év időtartamra el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

18.7. A társulási megállapodás módosítását bármelyik tag a Társulási Tanács Elnökéhez írásban benyújtott kérelemben kezdeményezheti. Az Elnök köteles a kezdeményezést a Társulási Tanács soron következő ülésére, de legkésőbb 30 napon belül előterjeszteni.

19. Záró rendelkezések

19.1. A Társulás működése során a tagok együttműködésre, az érdekek összehangolására, a kölcsönös tájékoztatásra törekszenek.

19.2. A Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalás útján 30 napon belül kell rendezni.

19.3. A Társulás működés során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

19.4. Jelen társulási megállapodást az aláírást követő 15 napon belül meg kell küldeni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatalnak, mely szerv arra törvényességi felhívást tehet.

19.5. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

19.6. A társulást önkormányzatok kinyilatkozzák, hogy nem állnak adósságrendezési eljárás alatt.

19.7. Jelen megállapodás jogalapja:

Tornyospálca	Község	Önkormányzata	Képviselő-testületének
...../2013.(.....)	határozata,		

Mezőladány	Község	Önkormányzata	Képviselő-testületének
...../2013.(.....)	határozata,		

Anarcs	Község	Önkormányzata	Képviselő-testületének
...../2013.(.....)	határozata,		

Ilk	Község	Önkormányzata	Képviselő-testületének
...../2013.(.....)	határozata,		

19.8. Jelen megállapodás mellékletét képezi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás aláírására felhatalmazó, illetve jóváhagyásáról szóló határozata, valamint az azonnali beszédési megbízásra jogosító felhatalmazó nyilatkozatok.

19.9. Jelen megállapodás aláírásával a Tornyospálca, Mezőladány, Anarcs, és Ilk községek között kötött és több alkalommal módosított társulási megállapodás hatályát veszti.

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarattal egyezőt, saját kezűleg aláírták.

Tornyospálca, 2013. hó nap

Mezőladány, 2013. hó nap

Anarcs, 2013. hó nap

Ilk, 2013. hó nap

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel.: 45/404-011
Fax.: 45/404-314
Száma: 2594/2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Anarcs Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: közbeszerzési törvény) 22. § (1) bekezdése értelmében:

„22. § (1) Az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

(2) Ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, az (1) bekezdésnek megfelelő közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól – az abban meghatározott módon – való eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni az (1) bekezdésben foglaltakat.”

Anarcs Község Önkormányzata jelenleg is rendelkezik Közbeszerzési Szabályzattal, melyet a képviselő-testület 325/2010. (XII.16.) határozatával fogadott el.

A régi közbeszerzési törvényt azóta hatályon kívül helyezték, mely indokoltá teszi a korábbi szabályzat helyett egy új megalkotását.

Fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a közbeszerzési szabályzatot fogadja el!

Anarcs, 2013. augusztus 29.



Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2013. (.....)
határozat-tervezete

Anarcs Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának elfogadásáról

A Képviselő-testület

1. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 22. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva Anarcs Község Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal fogadja el.
2. A 325/2010. (XII.16.) számú határozatát 2013. szeptember 3-i hatállyal visszavonja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. szeptember 15.

Melléklet a .../2013. (IX....) határozathoz
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Preambulum

A közpénzek ésszerű felhasználása, átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében Anarcs Község Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 22. § (1) bekezdésében foglaltak teljesítése érdekében közbeszerzési szabályzatban rendezi Anarcs Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaival kapcsolatos szabályokat, az eljárásban szereplők feladatait, hatásköreit, felelősségi rendjét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét. A szabályzat rendelkezéseit a Kbt. szabályaival együtt és azokkal összhangban kell alkalmazni. Amennyiben valamely kérdésről a szabályzat nem rendelkezik a Kbt. rendelkezései az irányadók.

I.
A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEFOLYTATÁSA SORÁN
ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és végrehajtási rendeletei, valamint a törvény felhatalmazásán alapuló jogszabályok, különösen, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet, továbbá

- A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény.

E a jogszabályokon kívül az eljárások során irányadóak a Közbeszerzési Hatóság Tanácsának hatályos ajánlásai, tájékoztatói és a Közbeszerzési Hatóság elnökének hatályos tájékoztatói.

II.
ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Ajánlatkérő: a jelen közbeszerzési szabályzat alkalmazása szempontjából ajánlatkérő Anarcs Község Önkormányzata.

Döntéshozó: Anarcs Község Önkormányzatának képviselő-testülete.

Közbenső döntéshozó tárgyalásos eljárásoknál: a képviselő-testület nevében eljáró polgármester.

Kötelezettségvállaló: az önkormányzat beszerzései tekintetében a képviselő-testület nevében eljáró polgármester.

Közbeszerzési eljárás megindítására jogosultak köre: a képviselő-testület nevében eljáró polgármester.

Megfelelő szakértelem: a közbeszerzési eljárás előkészítésében, lebonyolításában olyan személyek vehetnek részt, akik a feladat ellátásához szükséges megfelelő szakértelemmel rendelkeznek. Az Ajánlatkérőként eljáró, illetőleg az eljárásba bevont szervezet csak akkor felel meg ezen követelményeknek, ha eleget tesz a Kbt. 22. § (3) bekezdésében megfogalmazott előírásoknak.

Egyéb, a közbeszerzési eljárásokban alkalmazandó fogalom-meghatározást úgy kell érteni és alkalmazni, ahogyan azt a Kbt. 4. § meghatározza.

III.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ALAPELVEI, HATÁLYA ÉS A KÖZBESZERZÉS TÁRGYAI

1. Alapelvek

A Kbt. 2. §-ban foglaltak értelmében a közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tisztetben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítania a gazdasági szereplők számára.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Uniót kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

1.1. Törvényesség: az önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. 10.§ (1) bekezdése alapján meghatározott értékhatárok feletti beszerzések esetén a közbeszerzési szabályzat szerint köteles eljárni. Az önkormányzat, mint ajánlatkérő kinyilvánítja, hogy a felhívás közzététele/megküldése után, a megfogalmazott felhívási feltételeket, a dokumentáció előírásait tisztetben tartja, magára nézve kötelezőnek ismeri el, betartja a nyilvánosságra hozott szabályokat, és a közbeszerzési szabályzat rendelkezéseit. Ajánlatkérő jóhiszeműen, a mindenkor hatályos jogszabályok alapján gyakorolja a szabályzatban megfogalmazott jogait és kötelezettségeit, azok rendeltetésével összhangban.

1.2. Esélyegyenlőség: az ajánlatkérő a felhívásban valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt biztosít az ajánlattételhez szükséges információszolgáltatás, az eljárás során alkalmazott versenyfeltételek, valamint a pályázat odaítélése tekintetében. Ennek során figyelembe veszi a nemzeti elbánás elvét. Az egyenlő elbánás elve alapján minden ajánlattevőnek joga van hozzájutni az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz.

1.3. Nyilvánosság: a hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás kivételével a közbeszerzést a Közbeszerzési Értesítőben, illetve közösségi értékhatár felett az Európai Unió Hivatalos Lapjában hirdetmény formájában nyilvánosan közzé kell tenni.

1.4. A verseny tisztasága: a versenysemlegesség garanciája többek között az összeférhetetlenség, valamint a titoktartás szabályainak betartása. Az ajánlatkérő valamennyi belső és külső munkatársának az eljárás teljes időtartama alatt úgy kell eljárnia, hogy senkit ne hozzon előnyös vagy hátrányos helyzetbe.

1.5. Az ajánlatkérő köteles megvizsgálni beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását. Amennyiben a beszerzés tárgyának természetéből adódóan részajánlat tételi lehetőség biztosítható ajánlatkérő a Kbt. 46. § (3) bekezdése alapján vizsgálja meg a részajánlat tétel biztosításának lehetőségét.

2. Hatály

2.1 Személyi hatály: az ajánlatkérő valamennyi közbeszerzési eljárása során köteles betartani a Kbt. és a közbeszerzési szabályzat előírásait. A közbeszerzés alanyi hatálya alá tartozó szervezetekről – főszabály szerint – a Kbt. 6 § rendelkezik. Ennek b) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kbt. alanyi (személyi) hatálya alá tartozik.

2.2 Tárgyi hatály: a szabályzat hatálya kiterjed minden Anarcs Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő által lefolytatásra kerülő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 10.§ (1) bekezdése alapján meghatározott értékhatárt elérő vagy meghaladó árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelése esetén lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásra.

2.3 Ajánlatkérő a Kbt.-ben meghatározott értékhatárt el nem érő beszerzéseknél is kötelesek a közpénzek felhasználásának átláthatóságát, a verseny szabadságát, tisztaságát és a nyilvánosságot biztosítani.

3. A közbeszerzések tárgyai

3.1 Árubeszerzés

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

3.2 Építési beruházás

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az Ajánlatkérő részéről:

- a Kbt. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;

- az Ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, illetőleg módon történő kivitelezése.

3.3 Építési koncesszió

Olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt.

3.4 Szolgáltatás megrendelése

Olyan – árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő – visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

3.5 Szolgáltatási koncesszió

A nemzeti rezsimben, olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt.

IV.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA ELŐTT VIZSGÁLANDÓ KÉRDÉSEK

1. Előkészítési szakasz

1.1 Az önkormányzat adott évre tervezett közbeszerzési eljárásairól éves közbeszerzési tervet kell készíteni.

1.2 Az önkormányzati beszerzések tekintetében a polgármester terjeszti a közbeszerzési tervet legkésőbb március 31-ig a képviselő-testület elé, és a testület hagyja azt jóvá.

A közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell:

- a tervezett közbeszerzési eljárás megnevezését,
- a tervezett közbeszerzési eljárás tárgyát,
- a tervezett közbeszerzési eljárás fajtáját,
- a közbeszerzés becsült értékét.

1.3 A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának a kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

1.4 A közbeszerzési terv nyilvánosságára, megőrzési idejére, megküldésére egyebekben a Kbt. 31. § (3) és 33. § (1) – (4) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

2. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt vizsgálandó kérdések

2.1 Az értékhatar figyelembevételével kell eldönteni, hogy a közbeszerzésekre a Kbt. mely részében meghatározott eljárási rendet kell alkalmazni.

2.2 A közbeszerzés csak akkor indítható meg, ha a szükséges anyagi fedezet rendelkezésre áll.

2.3 Amennyiben a közbeszerzés anyagi fedezete nem áll rendelkezésre, de az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be vagy fog benyújtani, az ajánlati felhívást közzé lehet tenni, de ezt a körülményt a felhívásban szerepeltetni kell, és fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 40. § (3) – (4) bekezdésében foglaltakra is.

2.4 A közbeszerzési eljárás (amennyiben nem tervpályázatról van szó) elindításához az is szükséges, hogy az önkormányzat rendelkezésére álljanak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéshez szükséges engedélyek (pld.: jogerős és végrehajtható építési engedély)

2.5 Az eljárás fajtájának kiválasztása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a közbeszerzések alapeljárása a nyílt és a meghívásos eljárás, más eljárásfajta csak akkor alkalmazható, ha annak a Kbt.-ben meghatározott feltételei teljes körűen és bizonyíthatóan fennállnak.

A közbeszerzési eljárás során nem lehet áttérni egyik eljárásfajtáról a másikra.

V.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEK FELADATAI ÉS HATÁSKÖREI

1. Polgármester:

- a Közbeszerzési Szabályzatnak vagy módosításának elkészíttetése és a képviselő-testület elé terjesztése,
- az önkormányzat beszerzéseit tartalmazó éves beszerzési tervnek vagy módosításának elkészíttetése és a képviselő-testület elé terjesztése,
- az önkormányzati közbeszerzés esetén a hivatali szervezeten belül a közbeszerzésért felelős személy kijelölése,
- a közbeszerzési eljárásba bevonni tervezett személyek, szervezetek részére írásbeli megbízás adása – külső szakértő esetén megbízási szerződés kötése – összeférhetlenség tekintetében írásbeli nyilatkozat tételért,
- a képviselő-testület nevében eljáró polgármester, mint kötelezettségvállaló jogosult a szerződések megkötésére,
- A tárgyalásos eljárásoknál a közbenső döntéshozatal, melyet a bíráló bizottság javaslata alapján hoz meg és mely az ajánlattevők érvényességének, vagy érvénytelenségének megállapítására terjed ki,
- A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás esetén az eljárást megindító felhívás jóváhagyása,

- Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás esetén az ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők kijelölése,
- az ajánlatkérő nevében eljáró személy és a bíráló bizottság tagjainak kijelölése,
- a közbeszerzési szakértő vagy a hivatalos közbeszerzési tanácsadó megbízása,
- a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala céljából a képviselőtestület elé terjesztése,
- a közbeszerzési eljárások szabályszerű lefolytatása, ellenőrzésének elrendelése, a szabálytalan, vagy a közbeszerzési eljárás tisztaságát sértő esetek kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele a képviselő-testület felhatalmazása alapján,
- döntés az adott önkormányzati közbeszerzési eljárás szükséges pénzügyi fedezetének rendelkezésre állásáról.

2. Jegyző:

- az önkormányzat beszerzéseit tartalmazó éves beszerzési tervnek vagy módosításának elkészíttetése,
- az önkormányzat közbeszerzési eljárásainak éves statisztikai összegzésének elkészítése.

3. Az ajánlatkérő képviselője által az adott közbeszerzési eljárásban kijelölt személy:

- a közbeszerzési eljárásba bevonni tervezett személyekre, szervezetekre megbízás tartalmára vonatkozó javaslatlételért megbízásuk dokumentálásáért, összeférhetlenségi nyilatkozatok dokumentálásáért,
- az ajánlatkérő képviselője felelősségi körébe tartozó eljárások előkészítéséért, dokumentálásáért,
- a közbeszerzés pénzügyi fedezetéről, összegszerűségéről szóló írásbeli nyilatkozat beszerzéséért,
- a közbeszerzés lebonyolításához szükséges információk, dokumentumok lebonyolító számára történő biztosításáért,
- a jogi kontrol biztosításáért,
- a felhívás és dokumentációjának jóváhagyásáért,
- a közbeszerzési eljárás lezárulását követően a közbeszerzési dokumentumok bonyolítótól történő átvételéért,
- a közbeszerzési eljárás ügyirat-kezelési szabályzat szerinti teljes dokumentálásáért.

4. Az ajánlatkérő nevében eljáró személy(ek):

- az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok rendelkezésre bocsátása,
- az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás és az ajánlati/részvételi dokumentáció vagy az ismertető időben történő rendelkezésre bocsátása, a bíráló bizottsággal történő leegyeztetése, ellenőriztetése és véglegesítése,
- a Közbeszerzési Döntőbizottság Kbt. szerinti tájékoztatása (a szükséges iratok megküldése),
- jegyzőkönyvek vezetése,
- az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás hirdetményben történő megjelentetése, a dokumentáció megfelelő példányszámban való rendelkezésre bocsátása,
- a közbeszerzés technikai lebonyolítása és a külső kapcsolattartás, (ajánlattevők, közbeszerzési szakértők, és Közbeszerzési Hatóság Hirdetményellenőrzési Főosztálya),
- az ajánlatok érkeztetése és őrzése,
- az ajánlatok bontásának megszervezése,

- az ajánlatok értékelésével, az eredményhirdetéssel, a szerződéskötéssel és az eljárás lezárásával összefüggő adminisztrációs jellegű feladatok bonyolítása az eljárás dokumentumainak rendszerezett formában történő tárolása,
- az eljárási cselekmények során alkalmazandó hirdetmények elkészítése, közzététele, ill. elküldése,
- a megkötött szerződések teljesítésének figyelemmel kísérése a teljesítésig.

5. Közbeszerzési tanácsadó (külső személy vagy szervezet):

- a bíráló bizottság, illetve az ajánlatkérő nevében eljáró személy munkáját tanácsadással segíti, vagy az eljárást lebonyolítja – mint ajánlatkérő nevében eljáró személy – az ajánlatkérő által felkért közbeszerzési tanácsadó, aki az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét ellenjegyzésével igazolja.

6. Bíráló Bizottság:

- a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárás kiválasztása,
- a közbeszerzési eljárást megindító hirdetménynek az ajánlatkérő nevében eljáró személlyel történő leegyeztetése,
- az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátandó dokumentáció, egyeztetése,
- szükség esetén részvétel az ajánlatok bontásánál
- részvétel az ajánlatok értékelésében, a rendelkezésre bocsátott bírálati lapok kitöltése, indokolás készítése a bírálatról,
- szükség esetén a közbenső döntéshez – előkészítési jegyzőkönyvben – döntési javaslat készítése és annak a döntéshozó elé terjesztése,
- az eljárást lezáró döntéshez – előkészítési jegyzőkönyvben – döntési javaslat készítése és annak a döntéshozó elé terjesztése.

7. Képviselő-testület:

- a közbeszerzési szabályzat, és az önkormányzati beszerzéseket tartalmazó közbeszerzési terv elfogadása, illetve azok módosítása,
- Uniós értékhatárt elérő vagy meghaladó közbeszerzési eljárás esetén ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció elfogadása.
- a közbeszerzési eljárás megindításáról való döntés, az uniós értékhatárt el nem érő közbeszerzési eljárás esetében az eljárást megindító hirdetmény jóváhagyása (kivéve a hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásoknál),
- Az ajánlatok érvényességének-érvénytelenségének megállapítása (kivéve a hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásoknál),
- a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala.

VI.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK RENDJE

1. Az eljárás megindítása

1.1 A közbeszerzési eljárás a hirdetmény nélküli eljárások kivételével részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás közzétételével indul. Közzététel alatt a Közbeszerzési Értesítőben, illetve közösségi értékhatár felett az Európai Unió hivatalos lapjában történő közzétételt kell érteni.

1.2 Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlattevőket egyidejűleg, közvetlen úton, írásos formában kell felkérni az ajánlattételre.

2. A hirdetmény közzététele

2.1 A hirdetmény közzétételeének feltétele, hogy létezzen megfelelő módon előkészített felhívás és dokumentáció, amennyiben a törvény előírja vagy indokolt. Ezen kívül a megfelelő szakértelemmel rendelkezők rendelkezésre álljanak, befizessék a közzétételi díjat, erről legyen banki igazolás, és rögzített legyen a belső felelősségi rend.

3. A hirdetmény módosítása, visszavonása

3.1 A hirdetmény-módosítással, visszavonással kapcsolatban a Kbt. 41-44. §-ban foglaltak az irányadóak.

4. Az dokumentáció részei

4.1. Ajánlatkérő a felhívás mellett dokumentációt, versenypárbeszéd esetén ismertetőt köteles készíteni, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban pedig dokumentációt készíthet az ajánlattevők részére, melynek a Kbt. 48.-54. §-ban foglaltaknak kell megfelelniük.

5. Az ajánlatok átvétele

5.1. Az ajánlatokat postai úton, személyesen, vagy meghatalmazott útján kell eljuttatni a meghatározott címre. Az ajánlattételi határidő után érkezett ajánlat érvénytelen. Ezeket a körülményeket a bontási eljárás során ismertetni kell. Ajánlatkérőnek gondoskodnia kell a beérkezett ajánlatok bontási határidőig történő biztonságos, zárt tárolásáról.

6. A Bíráló Bizottság

6.1 A közbeszerzési eljárások előkészítésére, a benyújtott ajánlatok értékelésére, valamint a közbeszerzési eljárást lezáró döntésre vonatkozó javaslat elkészítésére és előterjesztésére, megfelelő pénzügyi, jogi, közbeszerzési és a beszerzés tárgyával kapcsolatos szakértelemmel rendelkező személyekből álló, legalább 3 tagú, de minden esetben páratlan számú Bíráló Bizottságot kell létrehozni.

6.2. A Bíráló Bizottság tagjait a polgármester bízza meg, írásban, megbízólevéllel.

6.3. A Bíráló Bizottság tagja olyan természetes személy lehet, akivel szemben nem állnak fenn a Kbt. 24. §-ban meghatározott kizáró okok. Erről minden bíráló bizottsági tagnak – minden esetben – írásban kell ún. összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni.

6.4. A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. A Bíráló Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Bíráló Bizottság üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

7. Az ajánlatok felbontása

7.1. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában, a határidőben beérkezett ajánlatokat az ajánlatkérő vagy a képviseletében eljáró közbeszerzési tanácsadó felbontja és a felolvasólapon szereplő adatokat ismerteti. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlatot fel nem bontották. Az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek lehetnek jelen.

A bontásról felvett jegyzőkönyv tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét és címét, a közbeszerzés megnevezését, a bontás helyét és idejét,
- a felhívás közzétételének/megküldésének időpontját,
- a bontáson résztvevők nevét és minőségét,
- a beérkezett ajánlatok számát, utalva a beérkezés időpontjára (van-e késve benyújtott ajánlat),
- a Kbt. 62. § (3) bekezdésében foglaltakat, az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, melyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek ajánlattevőnkénti bontásban.

A jegyzőkönyvet az ajánlatkérő valamennyi ajánlattevő részére a felbontástól számított 5 napon belül köteles megküldeni.

8. Az ajánlatok felülvizsgálata

8.1. Az ajánlatok formai és tartalmi kellékeinek vizsgálata során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ban meghatározott körben biztosítani kell.

8.2. Ajánlatkérő vagy a képviselőjében eljáró személy/szervezet köteles írásbeli felvilágosítást kérni az Ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett –, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.

8.3. Ajánlatkérő vagy a képviselőjében eljáró személy/szervezet köteles írásban indokolást kérni, ha az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz. E tekintetben a Bíráló Bizottság valamennyi értékelési szempont esetében – az összes körülmény mérlegelésével, a Kbt. 69. §-ban foglaltakra is tekintettel – dönt.

8.4. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a 63. § (4) bekezdése szerinti elbírálás eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő, vagy a képviselőjében eljáró személy/szervezet végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

9. Az ajánlatok értékelése

9.1. Az ajánlatok értékelését Bíráló Bizottság végzi a Kbt. vonatkozó szabályainak maximális betartásával. A Bíráló Bizottság elnöke szükség esetén külső szakértőket is bevonhat az értékelésbe. Az értékelés első fázisában az ajánlatokat formai szempontból kell megvizsgálni, majd az érvényes ajánlatokat érdemben is értékelni kell. Bírálati szempont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat lehet.

9.2. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi részszempont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.

Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bíráló Bizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes Ajánlattevőre vagy amennyiben az Ajánlatkérő a felhívásban rögzítette, a második legkedvezőbb ajánlatot tevőre.

9.3. A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

9.4. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bíráló Bizottság tagja. A döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a Bíráló Bizottságba.

10. Döntéshozatal

10.1 A közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó döntést a képviselő-testület hozza meg. Ennek érdekében a bíráló bizottság elnöke írásbeli előterjesztést terjeszt a döntéshozó elé. A közbeszerzést lezáró döntésről jegyzőkönyv vagy határozat készül.

A Képviselő-testület dönt:

- A benyújtott ajánlatok érvényességéről, érvénytelenségéről,
- A nyertes ajánlattevőről,
- Ha ezt előírta a felhívásban, a második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevőről,
- A közbeszerzési eljárás eredményességéről, eredménytelenségéről.

10.2. Amennyiben a döntésre jogosult az írásbeli szakvéleménytől eltérő döntést hoz, azt írásban köteles megindokolni, és az indokolást a közbeszerzési eljárás anyagához csatoltan, legalább 5 évig köteles megőrizni.

10.3. A hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás közbeni döntését a polgármester a Bíráló Bizottság javaslata alapján hozza meg. Ez az ajánlatok érvényességének és/vagy érvénytelenségének megállapítására terjed ki.

11. Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéséről

11.1. Az ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján köteles közzétennie.

11.2. Az eredményhirdetésre egyebekben a Kbt. 77. §-78. §-ban foglaltak az irányadók.

12. Szerződés-kötés

12.1. A szerződést a kötelezettségvállaló írja alá.

12.2. A szerződést a nyertesnek nyilvánított ajánlattevővel, vagy annak visszalépése esetén, ha az összegezésben megjelölték a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő személlyel kell megkötni a felhívás, a dokumentáció és az ajánlat tartalmának megfelelően, az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. napnál nem korábbi és a 30. napnál (építési beruházás esetén a 60.) napnál nem későbbi időpontban.
Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében a nyertesekkel külön-külön kell szerződést kötni.

12.3. Az ajánlatkérő csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően általa előre nem látható és elháríthatatlan ok következtében beállott lényeges körülmény miatt a szerződés megkötésére, vagy teljesítésére nem képes.

12.4. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie.

12.5 A szerződés tartalmára a Kbt. 125. §-126. §-ban foglalt rendelkezések vonatkoznak.

12.6. A megkötött szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződés teljesítése és esetleges módosítása a Kbt. 128-132. § betartásával lehetséges. A szerződés módosítására a polgármester jogosult.

12.7. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt., illetve egyéb kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

13. Az iratok megőrzése

13.1. A közbeszerzési eljárás során keletkezett valamennyi iratot az ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás lezárásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig meg kell őrizni.

VII. ÉVES STATISZTIKAI ÖSSZEGZÉS

1. Az egy költségvetési év alatt lefolytatott közbeszerzésekről éves statisztikai összeggést kell készíteni.

2. Az éves statisztikai összeggés elkészítésénél alkalmazandó nyomtatvány mintáját a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint éves statisztikai összeggésről szóló 92/2011. (XII. 31.) NFM rendelet 11. számú melléklete tartalmazza.

3. Az éves összeggés elkészítéséért és az érintett nyomtatvány változásainak figyelemmel kíséréseért az önkormányzati hivatal közbeszerzésekkel foglalkozó munkatársa felelős. Az éves statisztikai összeggést a tárgyévet követő év április 30. napjáig kell elkészíteni, majd jóváhagyásra a polgármesternek megküldeni.

Jóváhagyás után az elfogadott összeggést a tárgyévet követő év május 31. napjáig meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak. A megküldés az összeggést készítő feladata.

VIII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS NYILVÁNOSSÁGA

1. Az ajánlatkérő az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat saját honlapján közzéteszi:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait);
- b) a 9. § (1) bekezdés *k)* pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket;
- c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat;
- d) a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában
- da) a kérelem e törvényben meghatározott adatait [137. § (9) bekezdés],
- db) a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését [144. § (4) bekezdés];
- e) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket;

f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét;

g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összefoglalót.

2. Az 1. pontban szereplő adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ezen adatoknak a honlapon a Kbt. rendelkezéseiben meghatározott időpontig kell elérhetőnek lenniük.

IX.

A KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrének hatáskörébe tartozik.

Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség érvényes abban az esetben is, ha az önkormányzat indítja – ajánlatkérőként – a jogorvoslati eljárást.

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2013. szeptember 12. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépését követően indított közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

A Közbeszerzési Szabályzatot az önkormányzat képviselő-testülete a .../2013.(....) határozatával fogadta el.

Hatályba lépésével egyidejűleg a 325/2010. (XII.16.) határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

Anarcs, 2013. szeptember 12.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Szám: ~~1904/2013.~~

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testületéhez -

Anarcs Község Önkormányzata 2013. évi közbeszerzési tervének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 145/2013. (IV.30.) határozatával fogadta el Anarcs Község Önkormányzata 2013. évi közbeszerzési tervét.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: közbeszerzési törvény) 33. § (2)-(3) bekezdései értelmében:

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési terv módosításának oka, hogy annak készítésekor még nem tudtuk, hogy a park felújítására irányuló projektben pontosan milyen közbeszerzések lesznek lebonyolítva. Most már tudjuk a pontos részleteket, ezért indokolt a terv módosítása.

Fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a közbeszerzési tervet az előterjesztés szerinti tartalommal módosítani!

Anarcs, 2013. szeptember 5.



Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2013. (IX.....)
határozata

2013. évi Közbeszerzési Terv módosításáról

A Képviselő-testület:

1. Az Önkormányzat 2013. évi Közbeszerzési Tervét a határozat melléklete szerint tartalommal módosítja.
2. A nyilvánosság folyamatos biztosítása érdekében elrendeli, hogy a terv a www.anarcs.hu honlapra kerüljön fel.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. szeptember 12.

Anarcs Község Önkormányzata

2013. évi közbeszerzési terve

A szerződéshez rendelt elnevezés	A közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama
Az Anarcsi Czóbél-kúria történeti kertjének megőrzése, helyreállítása	építés	Nemzeti	A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélkül induló tárgyalásos eljárás	2013. október	2014. augusztus
					120.508.187,- Ft
Az Anarcsi Czóbél-kúria történeti kertjének megőrzése, helyreállítása	eszközbeszerzés	Nemzeti	A Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélkül induló tárgyalásos eljárás	2013. szeptember	2013. október
					9.167.000,- Ft

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Száma: 2682-2/2013.

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

a KRISTÁLYVÍZ Nonprofit Kft. kérelmének megtárgyalására

Tisztelt Képviselő-testület!

A KRISTÁLYVÍZ Vízközmű, Ipari és Gazdasági Szolgáltató Nonprofit Kft. (4700 Mátészalka, Kocsordi u. 2. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság) meghatalmazott jogi képviselője azzal kereste meg önkormányzatunkat, mint a mátészalkai 3616/1 hrsz alatti, kivett telephely művelési ágú, 1 ha 4464 m² térmértékű ingatlan a 13/6000 részilletőségű tulajdonosát, hogy az általa használt ingatlan tulajdonjogát elbirtoklás jogcímén és peren kívüli megállapodással megszerezze.

Előzmények:

A fent megjelölt ingatlan korábban a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Víz- és Csatornavállalat (továbbiakban: SZAVICSAV) kezelésében volt, melyet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Vagyonátadó Bizottság, mint nem közmű vagyont a megyei települési önkormányzatok tulajdonába adta. A vagyonátadást megállapító határozatokkal szembeni jogorvoslati eljárás eredményeképpen a másodfokon eljáró belügyminiszter a VÁB határozatot részben módosította és a települési önkormányzatok tulajdoni illetőségét a szolgáltatás és lakosságárányos megosztással állapította meg.

A jogerős határozatok alapján került sor 219 megyei település tulajdonjogának földhivatali bejegyzésére 1995. októberében.

32 Mátészalka környéki település önkormányzata 1995. november 21. napján kelt társasági szerződéssel megalapította a KRISTÁLYVÍZ Kft.-t az önkormányzatok tulajdonában lévő vízközmű rendszerek működtetése céljából. Szerződő felek a társaság székhelyeként a fentebb megjelölt ingatlant jelölték meg. Időközben 4 önkormányzat lépett be a kft.-be.

A kft. szerint 1995. november 21. napjától – anélkül hogy erre a tulajdonos önkormányzatokkal akár visszerhes, vagy akár ingyenes használati szerződést kötött volna – birtokba vette és sajátjaként folyamatosan használja a telepként nyilvántartott ingatlant, szedi annak hasznait, viseli annak terheit.

A folyamatos és háborítatlan birtoklásra tekintettel, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 121. § (1) bekezdésére hivatkozva a társaság elbirtoklás jogcímén kívánja megszerezni az ingatlan tulajdonjogát úgy, hogy peren kívül megállapodást köt a tulajdonos önkormányzatokkal az ingatlan tulajdonjogának földhivatali bejegyzéséhez történő hozzájárulásról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108.§-a rendelkezése szerint a nemzeti vagyonról szóló törvényt alkalmazni kell az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos jogügyletekben.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13.§-a szerint kivételes esetekben lehet ingyenesen átruházni a nemzeti vagyonba – így az önkormányzati vagyonba – tartozó vagyonelemeket.

Az érintett ingatlan tulajdonosok személyét a földhivatali nyilvántartás igazolja. Az önkormányzat köteles a tulajdonát megőrizni, a meglévőt gyarapítani. Az önkormányzat képviselő-testülete a vagyonvesztést nem hagyhatja jóvá, tulajdonjogáról nem mondhat le.

Az elbirtoklás törvényi feltételei sem bizonyítottak.

Anarcs község önkormányzata csekély mértékű tulajdonjogának értékesítéséről tárgyalhat az ingatlan hivatalos értékecslése ismeretében.

Fentiekre tekintettel, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a határozatot elfogadni!

Anarcs, 2013. szeptember 6.



Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2013.(.. ..)
határozata

a KRISTÁLYVÍZ Nonprofit Kft. kérelmének megtárgyalásáról

A Képviselő-testület:

- 1./ A KRISTÁLYVÍZ Vízközmű, Ipari és Gazdasági Szolgáltató Nonprofit Kft. (4700 Mátészalka, Kocsordi u. 2. sz. alatti székhelyű gazdasági társaság kérelmét - mely a mátészalkai 3616/1 hrsz alatti, kivett telephely művelési ágú, 1 ha 4464 m² térmértékű ingatlannak Anarcs Község Önkormányzata 13/6000 részilletőségű tulajdoni hányadának elbirtoklás jogcímén és peren kívüli megállapodás útján történő megszerzésére irányul - megismerte.
- 2./ Az önkormányzat tulajdonjogáról nem mond le, a vagyonvesztést nem hagyja jóvá.
- 3./ Az ingatlan hivatalos forgalmi értéke ismeretében dönt a tulajdoni hányad esetleges értékesítéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. szeptember 15.

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Száma: 3058. /2013.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás iránti pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény), valamint a megyei önkormányzati tartalék, és a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló 2013. évi kiegészítő támogatásáról szóló 39/2013. (VII. 31.) BM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján igényelhető.

A korábbi években működő ÖNHIKI pályázati rendszer az idei évtől megszűnt, 2013-ban az önkormányzatok működőképességének megőrzését 24 493,0 milli forint működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás segíti.

A helyi önkormányzatok a kiegészítő támogatásra a pályázatot a Rendelet alapján 2013. szeptember 30. napjáig nyújthatják be, de soron kívül is van erre lehetőség, működőképességet veszélyeztető esetekben.

A támogatás alapelvei szerint belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter együttes döntése alapján vissza nem térítendő vagy visszatérítendő támogatás nyerhető el, melyet célhoz, feladathoz is köthetnek.

Az elbírás során a következő szempontok kerülnek figyelembevételre:

- egyik adóévről a másikra történő jelentős mértékű iparűzési adóalap csökkentés, mely az önkormányzati támogatást érintő beszámítás során hátrányosan érinti az önkormányzatot,
- adósságrendezés alatt álló önkormányzatok működési forráshiányának kezelése a válságköltségvetés alapján,
- egyéb vonatkozású egyedi szempontok.

Az igénylést az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kell kitölteni elsősorban a 2012. évi költségvetési beszámoló, illetve 2013. évi költségvetés adatai alapján. A támogatási igényt összecsúszva meg kell jelölni, rövid szöveges indokolással. Az önkormányzat által igényelhető támogatás összegét a jogszabályok nem rögzítik. A korábbi években a költségvetési törvény több kizáró okot tartalmazott, az idei évben ilyen kizáró ok nincs, ezért a képviselő-testületi határozatnak elég arra vonatkoznia, hogy a képviselő-testület a támogatási igény benyújtásáról döntött.

Anarcs, 2013. szeptember 6.



Kalinák József
polgármester

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2013.(....)
határozata**

**helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő
támogatás iránti pályázat benyújtásáról**

A Képviselő-testület:

1./ Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 4. melléklet 1. pontja alapján támogatási igényt nyújt be a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra.

2./ Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2013. szeptember 30.