

Anares Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. május 25. napján megtartott rendes, nyílt ülésének

a) tárgysorozata,

b) jegyzőkönyve,

c) határozatai: 146-165/2022.

d) rendeletei: 5-6/2022.

T Á R G Y S O R O Z A T

1./ Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anares Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés beszámoló elfogadására a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

9./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

10./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a 2021. évi belsőellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

11./ Előterjesztés 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

12./ Előterjesztés az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

13./ Előterjesztés az MFP-OJKJF 2021- Játsszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kérésére (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

14./ Előterjesztés közmeghallgatás összehívására

Előadó: Takács Tamás képviselő

Kérdések: Pintér László képviselő

Anares, 2022. május 25.


Kertész Zoltán
polgármester







J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. május 25. napján 17.00 órára meghirdetett, 4546 Anares, Kossuth utca 30. szám alatti házasságkötő teremben megtartott, rendes, nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

- Kertész Zoltán polgármester
- Kertész Zoltánné képviselő
- Pintér László képviselő
- Takács Tamás képviselő
- Takács Nándor képviselő
- Tarsoly Barna képviselő, összesen 6 fő

Tanácskozási joggal jelen van: Váriné Lunczer Enikő aljegyző

Pappné Révész Judit intézményvezető

Hiányzik: dr. Somogyi Gábor képviselő

Pappné Vass Erzsébet jegyző

Kantár Elemérné a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

A lakosság részéről jelen van kb. 17 fő.

Kertész Zoltán polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, a megjelenteket. Megállapítja, hogy a 7 fős testületből 6 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes, 17.09 órakor megnyitja azt. Dr. Somogyi Gábor képviselő távolmaradását kimentette.

Kertész Zoltán polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Kertész Zoltánné, Pintér László képviselőket javasolja.

Mivel a javasolt képviselőknek kifogásuk nincs, a polgármester a jegyzőkönyv-hitelesítők személyére tett javaslatát szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, Kertész Zoltánné, Pintér László képviselőket jegyzőkönyv-hitelesítőnek választja meg és az alábbi határozatot hozza:

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének 146/2022. (V.25.) határozata

**- jegyzőkönyv-hitelesítők személyére tett javaslatról
Képviselő-testület:**

a polgármester jegyzőkönyv-hitelesítők személyére tett javaslatát elfogadja, Kertész Zoltánné, Pintér László képviselőket jegyzőkönyv-hitelesítőnek választja meg.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy az ülés meghívójában 13 napirendi pont szerepel.

Takács Tamás képviselő közmeghallgatás összehívásának kezdeményezésére tett javaslatát kéri napirendre venni. A napirendre vételről való döntést indítványozza névszerinti szavazással eldönteni.

Takács Nándor képviselő is indítványozza a névszerinti szavazást.

Pintér László képviselő is indítványozza a névszerinti szavazást.

Pintér László képviselő javasolja napirendre venni a benyújtott interpellációjának a megtárgyalását, felhívja a polgármester figyelmét, hogy az SzMSz értelmében az ülést megelőzően 48 órán túl lett benyújtva az interpelláció, így választ kell rá adni.

A polgármester szavazásra teszi fel az elhangzott napirendi javaslatokat:

- *Napirendi javaslat: Pintér László képviselő benyújtott interpellációjának a megtárgyalása* – Pintér László képviselő javaslata

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének

147/2022. (V.25.)

határozata

- javaslat napirendre vételéről

Képviselő-testület:

Pintér László képviselő javaslatát:

Pintér László képviselő benyújtott interpellációjának a megtárgyalása – *elutasítja*, nem veszi napirendre.

A polgármester szavazásra bocsátja *Takács Tamás napirendi javaslatát: közmeghallgatás összehívásának kezdeményezése*, a javaslatról szóló döntéshozatal név szerinti szavazással történik:

NÉVSZERINTI SZAVAZÁS:

- Kertész Zoltán polgármester- **IGEN**
- Kertész Zoltánné képviselő- **IGEN**
- Pintér László képviselő- **IGEN**
- Takács Nándor képviselő- **IGEN**
- Takács Tamás képviselő- **IGEN**
- Tarsoly Barna képviselő- **IGEN**

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 igen név szerinti szavazattal, 0 nem név szerinti szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének

148/2022. (V. 25.)

határozata

- javaslat napirendre vételéről

Képviselő-testület:

Takács Tamás képviselő javaslatát:

közmeghallgatás összehívásának kezdeményezés, – napirendre veszi.

Mivel más javaslat nem hangzik el, a polgármester az eredeti napirendet az elfogadott javaslattal szavazásra bocsátja:

116 21

1./ Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés beszámoló elfogadására a Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a Kiszárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

9./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

10./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a 2021. évi belsőellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

11./ Előterjesztés 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

12./ Előterjesztés az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

13./ Előterjesztés az MFP-OJKJF 2021- Játsszóter pályázattal kapcsolatos ajánlatok kérésére (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

14./ Előterjesztés közmeghallgatás összehívására

Előadó: Takács Tamás képviselő

A polgármester megállapítja, hogy a javaslatát a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodással nem fogadja el, az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

149/2022. (V.25.)

határozata

- az ülés napirendjéről

Képviselő-testület:

a polgármester javaslatát az ülés napirendjére – elutasítja.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző felhívja a figyelmet, hogy így a napirend nem került elfogadásra.

Pintér László képviselő javasolja, hogy újra tegye fel a napirendről szóló javaslatát a polgármester.

Kertész Zoltán polgármester megkérdezi a képviselő-testület jelenlévő tagjait, hogy elfogadják-e, hogy a napirendről újra szavazás legyen.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
150/2022. (V.25.)
határozata

- az ülés napirendjéről való újra szavazásról

Képviselő-testület:

egyetért a napirendről történő újra szavazással.

Kertész Zoltán polgármester az eredeti napirendet az elfogadott napirendi javaslattal újra szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a javaslatát a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
151/2022. (V.25.)
határozata

az ülés napirendjének elfogadásáról

Képviselő-testület:

az ülés napirendjét az alábbiakban fogadja el:

1./ Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés beszámoló elfogadására a Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

9./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

10./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a 2021. évi belsőellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

11./ Előterjesztés 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

12./ Előterjesztés az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

13./ Előterjesztés az MFP-OJKJF 2021- Játsszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kérésére (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

14./ Előterjesztés közmeghallgatás összehívására

Előadó: Takács Tamás képviselő

Pintér László képviselő bejelenti, hogy kérdéseket kíván feltenni.

Az így kialakult napirendet a Képviselő-testület az alábbiakban tárgyalja meg:

(1.tsp.) Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester az alábbiakról tájékoztatja a Képviselő-testületet és az alábbiakban számol be:

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy 2022. február 1-óta

- rendkívüli települési támogatásként 20 fő részére 151.000.-ft, 10fő részére 30Q fa került kiosztásra,
- 6 fő részesült születési támogatásban 240.000.- ft összegben,
- 5 fő részesült temetési támogatásban, 200 ezer forint összegben,
- 1 temetési költsön került megállapításra, 150 ezer forint összegben,
- 2022. évben 9 nap szabadságot vett igénybe.

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy

- az út pályázat változás bejelentését elbírálták az ajánlat kérések kimentek, egy ajánlat érkezett vissza
- játszótér pályázattal kapcsolatban 1-1 ajánlat érkezett
- a piac pályázat előlegét megkaptuk az építési engedélyezési eljárás folyamában van
- az Ajak-Anares összekötő út pályázat 2 hiánypótláson van túl- területeket kellene megvásárolni, melyhez kapcsolódóan m2 árak meghatározásában várja a testület segítségét
- határozata értelmében az alábbi eladó ingatlanokat találta: Kossuth utca, Petőfi utca, Táncsics utca
- az Anares 2211 hrsz -ú ingatlan bérbeadása megtörtént

- elektronikai hulladék gyűjtése két alkalommal történt, az üveg hulladék gyűjtése folyamatos, sült zsiradék gyűjtése szintén folyamatos
- az urnafal építésére is nyert az önkormányzat 5 millió forintot, mely projektben kivitelezőt kellene választani. Ha úgy gondolja a testület ezt meg is tehetné és a legelőnyösebb ajánlattevővel a szerződést meg kellene kötni, tekintettel az idő múlására. Tegyen javaslatot a testület.

Az alábbi javaslatok hangzanak el: Vitai Mihály ev., Herceg – Beka Holding Kft., Ignéczi Tibor ev., VA-VI-DO Kft.

A polgármester javasolja a környező falvakban ilyen beruházást kivitelező gazdasági szervezetek meghívását: Rubo-Trade Kft., Galambos Éptech Kft., Rinkert Kft

Pintér László képviselő megemlíti, hogy az aszfaltozásnál más ajánlattevő nevével ment ki a kérés, így komolytalannak gondolnak minket. Takács Tamás képviselő véleménye- helyieket kell hívni a munka volumene miatt.

A polgármester javasolja meghívni ajánlattevőnek az urnafal kivitelezésére: Vitai Mihály ev. 4546 Anares, Ady Endre utca 116., BEKA HOLDING Kft. 4546 Anares Kossuth utca 54., Ignéczi Tibor ev. 4546 Anares, Ady Endre utca 126., VA-VI-DO Bau Kft. 4633 Lövépetri, Jókai M utca 7, gazdasági szervezeteket. A javaslatot szavazásra bocsátja, megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
152/2022. (V.25.)
határozata**

**- az MFP-ÖTIF2022- Urnafal építése pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről
Képviselő-testület**

az MFP-ÖTIF 2022- Urnafal építése pályázattal kapcsolatos kivitelezésre az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- Vitai Mihály ev. 4546 Anares, Ady Endre utca 116.,
- BEKA HOLDING Kft. 4546 Anares Kossuth utca 54.,
- Ignéczi Tibor ev. 4546 Anares, Ady Endre utca 126.,
- VA-VI-DO Bau Kft. 4633 Lövépetri, Jókai M utca 7.

Pintér László képviselő kérése, hogy a közfoglalkoztatással kapcsolatosan szeretne tájékoztatást kapni a közelmúltban történt elengedésekről. Véleménye szerint, ha van üres hely azt meg kell pályáztatni a testület határozata szerint.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy a Foglalkoztatási Osztály 2*7 főt kért be baromfi feldolgozó tanfolyamra, akik nem vállalták el a tanfolyami részvételt azokat kizárta a rendszerből, így a közfoglalkoztatási jogviszonyukat meg kellett szüntetni. Az üres helyek részben betöltésre került, részben nem.

Pintér László képviselő kérdése, hogy figyelmeztette-e az aljegyző a polgármestert, hogy a testületi határozattal ellentétesen jár el, amikor bevon valakit a közfoglalkoztatásba testületi döntés nélkül.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző válasza, hogy nem.

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester a beszámolóját szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 4 igen, 2 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
153/2022. (V.25.)
határozata**

- Tájékoztató a polgármester két ülés közötti munkájáról -a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról, valamint a polgármester két ülés között tett fontosabb intézkedéseiről

Képviselő-testület:

A polgármester tájékoztatóját a képviselőtestület két ülése között tett fontosabb intézkedéseiről, tárgyalásairól *tudomásul veszi.*

(2.tsp.) **Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester kéri a Pénzügyi Bizottság véleményének ismertetését.

Kertész Zoltánné képviselő, mint a Pénzügyi Bizottság korelnöke elmondja, hogy a bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a képviselő-testületnek nem javasolja elfogadásra.

Kérdés nem hangzik el.

Kertész Zoltánné képviselő hozzászólásában elmondja, hogy a bizottság ugyan nem szavazta meg, hogy javasolja elfogadni, de ő személy szerint, javasolja a módosító rendelet elfogadását.

Takács Tamás képviselő hozzászólásában elmondja, hogy idézni szeretne: a 2011. évi államháztartási törvény 24.§ 1 pontja (2) bekezdése: A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell. Bádonyi Nóra könyvelő elmondja, ha szükséges elkészíti az indoklását... igazat ad Takács Tamás képviselő felvetésére.- ezt idézte egy 2019-es jegyzőkönyvből idézte. a szöveges indoklás hiányzik. a 2021 évi költségvetési rendeltből is idéz: (1) A képviselő-testület az általános tartalékot 788.677 forintban a céltartalékot 8.301.186 forintban állapítja meg, melyből 1.000.000 fejlesztési céltartalék. (2) Az általános tartalékkal és a céltartalékkal való rendelkezés joga a Képviselő-testület hatásköre. Elmondja, hogy ezt a rendeletet nem a képviselő-testület fogadta el, hanem a képviselő-testület nevében a polgármester. Ezeket a játékszabályokat szeretne volna tisztázni. Véleménye szerint változott a 19. melléklet. Pénzmaradvány problémája őt foglalkoztatja. Beszél a 2021-es korrekciós jegyzőkönyvről. Ameddig ezt a 24 milliós kérdést nem tisztázódik, addig nem nyugszik. A másik főkérdés költségvetési maradvány, ezt próbálta kivesézni. Egyéb nem várt bevételek, kiegészítő támogatás, szabadmaradvány soványnak tűnik, ami nem egyezik az aljegyző által évelejen mondott összeggel. Megállapítja, hogy

mekkora költsékezés volt. Negatívba és pozitívba is. Sportüzemeltetés 700 ezerről 1,9 millióra nőtt. A falunap az tisztázódott. A településüzemeltetésnél is nagy az eltérés. Véleménye, hogy , hogy lehet egy költségvetést ennyivel ellőni. Elmondja, hogy szokás tervezni a költségvetést. A tartalékok növekedtek. A polgármesternek kérni kell a tartalékok átcsoportosítását. Beszél a sporttámogatásról és az egyesület működéséről. A szociális támogatás elszámolására olyan táblázatot kapott, amelyben egy képviselő nem tud eligazodni. a szociális finanszírozás (24 millió forint) felhasználásra került, ennek elszámolását vitatja. Ő részletesen szeretne volna tudni.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, hogy a képviselő a kérdéseire, melyeket az ülés előtt tett fel, a kincstári beszámoló garnitúra alapján kapott választ. Ettől hitelesebb forrás nem áll rendelkezésre. Nemi érti, hogy amikor az átfogó kincstári ellenőrzés eredménye az önkormányzat gazdálkodásáról, az hogy megbízható és valós képet mutat, a pénzügy minisztérium pénzügyileg jóváhagyta a beszámolót, akkor ezeket az adatokat miért nem lehet elfogadni. Ezen adatoktól hitelesebb tájékoztatást nem áll módjában a képviselők részére adni. Elmondja továbbá, hogy ezek tény adatok. **Amennyiben a beszámolót nem fogadja el a képviselő-testület az állami finanszírozást felfüggesztik.** Ez már 2020-ban is így volt, akkor Takács képviselő elmondta, hogy semmi baj, van annyi tartaléka az önkormányzatnak, hogy azt a pár hónapot átvészelve ameddig nincs finanszírozás. Akkor hogy gazdálkodik az önkormányzat?

Kertész Zoltán polgármester a vitát lezárja.

Pintér László képviselő jelzi, hogy ő még szeretne hozzászólni.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy már lezárta a vitát.

Módosító javaslat nem hangzik el, így a polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 3 igen, 2 nem, 1 tartózkodás szavazattal elutasítja és az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
154/2022. (V.25.)**

határozata

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Képviselő-testület:

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendelet-tervezetet nem fogadja el, elutasítja.

(3.tsp.) Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester kéri a Pénzügyi Bizottság képviselőjét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet.

Kertész Zoltánné képviselő, mint a Pénzügyi Bizottság korelnöke elmondja, hogy a bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a képviselő-testületnek nem javasolja elfogadásra.

Takács Nándor képviselő kérdése, melyet az aljegyzőhöz intéz: azért nincs évközből költségvetés módosítás mert ilyen a testület.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, hogy nem azért mert ilyen a testület, hanem mert nincs rá idő.

Pintér László képviselő elmondja, hogy a kincstár nem ellenőrzi, hogy a képviselő-testület jóváhagyásával van-e elkölthetve a pénz. Azt ellenőrzi, hogy van-e hozzá számla. Az látszik, hogy el van költve a falura, de nem a demokrácia szabályai szerint. Ez nem úgy működik, hogy királyként egy ember eldönti, hogy 30 millió forint többletbevételt hová költ. Ami nem látszik a településen. Ezt nem vizsgálja a kincstár.

Mivel további kérdés, hozzászólás, javaslat nem volt, a polgármester a javasolt rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 3 nem szavazattal a rendelet-tervezetet elutasítja és az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
155/2022. (V.25.)
határozata**

Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadásáról

Képviselő-testület:

Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet nem fogadja el, elutasítja.

(4.tsp.) Előterjesztés beszámoló elfogadására a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester kéri a Pénzügyi Bizottság képviselőjét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet.

Kertész Zoltánné képviselő, mint a Pénzügyi Bizottság korelnöke elmondja, hogy a bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a képviselő-testületnek nem javasolja elfogadásra.

Takács Tamás képviselő kérdésként elmondja, hogy megkapták a beszámolót, ami kincstárnak lehet, hogy jó, de ő nem tudja elfogadni, mivel a KÖH megállapodásban benne van, hogy lakosságszám arányosan történik a finanszírozás felhasználása. Ez ebből a beszámolóból nem tűnik ki. Megállapítható, hogy 16 millió forint maradvány van, amiről nem lehet tudni, hogy ki gazdálkodott takarékosan, milyen arányban oszlik meg a maradvány a települések között. Elmondja, hogy megállapítható, hogy át lettünk verve, minden település külön gazdálkodik a rá eső résszel, de ez nem látszik a beszámolóból, ezért nem fogja elfogadni.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, hogy mint már azt a rendőrhatalóságnak is megírta a közös hivatal egy önálló intézmény, költségvetésével maga gazdálkodik. Egyeztetett a gyulaházai pénzügyes kolléganővel, ha képviselő úrnak kérdése van, szívesen látja. **Nem is lehet mást várni, ha a törvényi, jogszabályi következmények ismertetésének ellenére a saját beszámolóját sem fogadja el a képviselő úr.** Elmondja, hogy egy javaslat sem hangzott el arra vonatkozóan, hogy annak elfogadása után a rendeleteket elfogadja a képviselő úr.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy tavaly amikor javasolta a költségvetés módosítását, mert pluszforrások voltak, akkor ez nem történt meg, így nem hajlandó elfogadni most.

Kertész Zoltán polgármester a vitát lezárja. Módosító javaslat nem hangzik el, így az előterjesztés részét képező beszámolót szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 3 igen szavazattal, 3 nem szavazattal a határozat-tervezetet elutasítja és az alábbi határozatot hozza:

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének

156/2022. (V.25.)

határozata

beszámoló elfogadásáról a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Képviselő-testület:

a beszámolót nem fogadja el a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról, a határozat-tervezetet elutasítja,

(5.tsp.) Előterjesztés egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Mivel kérdés, hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja, és az alábbiakban rendelkezik:

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének

5/2022. (V. 31.)

önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016. (XI.16.) rendeletének módosításáról

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében meghatározott alapellátásért felelős országos módszertani intézet, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező államigazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Anares Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (2) bekezdésében meghatározott alapellátásért felelős országos módszertani intézet, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező államigazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet 1. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

[Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület):]
„e) háziorvosi és fogorvosi ügyelet”
(egészségügyi alapellátást működtet.)

3. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. §

A háziorvosi és fogorvosi ügyelet alapellátás körzete Anarcs község közigazgatási területére terjed ki. A háziorvosi és fogorvosi ügyelet alapellátás feladatainak ellátását a Kisvárdai Városi Egészségügyi Alapellátás biztosítja Kisvárdai székhellyel, ellátási szerződés alapján.”

4. §

Ez a rendelet 2022. június 1-jén lép hatályba, és 2022. június 2-án hatályát veszti.

(6.tsp.) **Előterjesztés képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Mivel kérdés, hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja, és az alábbiakban rendelkezik:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2022. (V.31.)
önkormányzati rendelete**

**A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII. 9.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

2. §

Hatályát veszti A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (2) bekezdése,
- b) 1. melléklet 1. függeléke.

3. §

Ez a rendelet 2022. június 1-jén lép hatályba, és 2022. június 2-án hatályát veszti.

1. melléklet az önkormányzat 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

1. Anares Község Önkormányzata államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

2. Anares Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

2.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

2.2. 011210 Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése

2.3. 011220 Adó- vám- és jövedéki igazgatás

2.4. 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

2.5. 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

2.6. 013330 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés

2.7. 013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

2.8. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

2.9. 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

2.10. 013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások

2.11. 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

2.12. 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

2.13. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

2.14. 021020 Védelmi képesség fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés

2.15. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

2.16. 031010 Közbiztonság, közrend igazgatása

2.17. 031030 Közterület rendjének fenntartása

- 2.18. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 2.19. 041210 Munkaügy igazgatása
- 2.20. 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 2.21. 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
- 2.22. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 2.23. 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 2.24. 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 2.25. 042110 Mezőgazdaság igazgatása
- 2.26. 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 2.27. 042180 Állat-egészségügy
- 2.28. 045120 Út, autópálya építése
- 2.29. 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 2.30. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 2.31. 047410 Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
- 2.32. 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 2.33. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 2.34. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
- 2.35. 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
- 2.36. 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 2.37. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
- 2.38. 064010 Közvilágítás
- 2.39. 066010 Zöldterület-kezelés
- 2.40. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 2.41. 072111 Háziorvosi alapellátás
- 2.42. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 2.43. 072311 Fogorvosi alapellátás
- 2.44. 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 2.45. 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

- 2.46. 074031 Család és növekedési egészségügyi gondozás
- 2.47. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 2.48. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 2.49. 082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
- 2.50. 082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 2.51. 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
- 2.52. 083020 Könyvkiadás
- 2.53. 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 2.54. 086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
- 2.55. 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 2.56. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 2.57. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 2.58. 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 2.59. 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 2.60. 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 2.61. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 2.62. 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 2.63. 042220 Erdőgazdálkodás
- 2.64. 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása

2. melléklet a 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Társulások neve, székhelye, jogállása, feladatai

1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Kisvárdá 4600 Kisvárdá, Szent László utca 7-11. Önálló jogi személy. **Feladatai:** jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idős és demens betegek nappali ellátására, nappali ellátás fogyatékos személyek részére, hajléktalanok átmeneti szállása, bölcsődei ellátás, helyettes szülő, alternatív napközbeni ellátás, család és gyermekjóléti központ.

2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. **Feladatai:** települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatás és a Társulás célját képező projektek megvalósítása.

(1) 21

3./ Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás 4524 Ajak, Ady Endre u. 25. Önálló jogi személy, **Feladatai:** belső ellenőrzési feladatok ellátására.

(7.tsp.) **Előterjesztés a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, a polgármester határozati javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
157/2022. (V.25.)
határozata**

- a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021 évi tevékenységéről szóló beszámolójáról

Képviselő-testület:

A tűzoltóparancsnok által készített beszámolót a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021 évi tevékenységéről megismerte és **t u d o m á s u l** veszi.

(8.tsp.) **Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, a polgármester határozati javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
158/2022.(V.25.)
h a t á r o z a t a**

- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2021. évi beszámolóról

Képviselő-testület:

Az előterjesztett 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót megismerte és **t u d o m á s u l** veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 31.

(9.tsp.) **Előterjesztés tájékoztató elfogadására a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy egyeztetett az Államkincstár ellenőrzési osztályával, akik elmondták, hogy a képviselő-testületnek ezt jelentést sem jóváhagynia nem kell, sem egyetérteni vele. Meg kell ismernie.

Takács Tamás képviselő kérdése, hogy miért október 31. a határidő benne.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, mert ez volt a jelentésben meghatározva.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester javasolja, hogy a megismerésről határozzon a képviselő-testület, tett javaslatát szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

159/2022.(V.25.)

h a t á r o z a t a

**- a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről
Képviselő-testület:**

a Magyar Államkincstár ÖPSZEF/143-10/202. szám alatti 283/2021. ellenőrzési számú jelentését megismerte.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. október 31.

(10.tsp.) Előterjesztés tájékoztató elfogadására a 2021. évi belsőellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Mivel sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, a polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

160/2022.(V.25.)

h a t á r o z a t a

- A belső ellenőrzési jelentés tudomásulvételéről

Képviselő-testület:

Anarcs Község Önkormányzatának és intézményeinek 2021. évi belső ellenőrzésről készült éves összefoglaló jelentést megismerte és tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. december 31.

(11.tsp.) Előterjesztés 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Takács Nándor képviselő elmondja 2020-ban Takács Tamás képviselő javasolta, hogy az érintett ingatlan részek az azt használóknak egy méréssel legyen kimérve, és aki akarja, tudja megvenni.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy ez így történt, történt is vásárlás, melyről döntött is a testület.

A továbbiakban a képviselő-testület kötetlen beszélgetés formájában vitatja meg a fennálló helyzetet.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
161/2022. (V.25.)
határozat-tervezete**

- 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztásáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határoz, hogy az Anarcs belterület 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdont természetbeni megosztással részben megszünteti a Geostyl Kft. 311/2022. munkaszámú vázrajza szerinti módon.

A megosztás eredményeként a kialakításra kerülő 582/16 hrsz-ú, 1468 m² területű, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű ingatlan 943/1469 arányban Anarcs Község Önkormányzata, 263/1469 arányban Kelemen István, 263/1469 arányban Kelemen Istvánné közös tulajdonába kerül.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Anarcs belterület 587/3 hrsz-ú, valamint a Maczkó Nikoletta kizárólagos tulajdonát képező Anarcs belterület 583 hrsz-ú és Anarcs belterület 582/11 hrsz-ú ingatlanokat érintő telekalakítási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. július 1.

A polgármester 18.26-kor szünetet rendel el. Az ülés 18.36-kor folytatódik. A polgármester megállapítja, hogy a 7 képviselőből 6 jelen van, így az ülés továbbra is határozatképes.

(12.tsp.) Előterjesztés az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy a változás bejelentésünket elfogadták, az ajánlatkerések megtörténtek, egy ajánlat érkezett, így az ajánlatkérés érvénytelen. Kéri a testületet, hogy tegyenek javaslatot az újra arra vonatkozóan, hogy kitől kérjen az önkormányzat ajánlatot.

A képviselő-testület kötetlen beszélgetés formájában az alábbi közös javaslatot alakította ki:

- STRABAG Építőipari Zrt. 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)
- Kozma János e.v. 4546 Anarcs, Kossuth utca 90.
- Lakatos László e.v. 4646 Eperjeske, Ady E. út 8.
- Üzemeltető Kft. 4400 Nyíregyháza, Hunyadi utca 78. C.
- Richlik Trans Kft. 2377 Örkény, Külterület út 0373/80 hrsz.
- Barkóczy Aszfalt 3373 Besenyőtelek, Fő út 148.
- ANETT-SPEED Kft. 4631 Pap, Kossuth utca 32.

Mindeközben megvitatta Takács Tamás képviselő felvetését, hogy a padkát nem földdel, hanem kővel kellene megoldani.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester a kialakított javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
162/2022.(V.25.)
határozata**

- az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztásához ajánlattevők felkéréséről

Képviselő-testület:

az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelezéshez

- STRABAG Építőipari Zrt. 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 2. (Infopark D épület)
- Kozma János e.v. 4546 Anares, Kossuth utca 90.
- Lakatos László e.v. 4646 Eperjeske, Ady E. út 8.
- Üzemeltető Kft. 4400 Nyíregyháza, Hunyadi utca 78. C.
- Richlik Trans Kft. 2377 Örkény, Külterület út 0373/80 hrsz.
- Barkóczi Aszfalt 3373 Besenyőtelek, Fő út 148.
- ANETT-SPEED Kft. 4631 Pap, Kossuth utca 32.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 15.

(13.tsp.) Előterjesztés az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kérésére (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy ugyanaz a helyzet, nem érkezett csak egy-egy ajánlat. Kéri a testületet, hogy az új ajánlatok megkéréséhez tegyenek javaslatot az ajánlattevőkre.

A képviselő-testület kötetlen beszélgetés formájában az alábbi közös javaslatot alakította ki:

A játékok beszerzéséhez ajánlatot kér:

- Profertilis Kft., 4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12.
- PALKO PLANT Kft. 3881 Abaújszántó, Tancsics köz 8.
- TŰZMEGELŐZÉS Kft. 4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő út 17.
- Kukucska István ev.4400 Nyíregyháza. 4-es Huszárok u.4.
- Fair Play Trade Kft. 1171 Budapest, Lokátor u. 7,

A kerítés kivitelezésére ajánlatot kér:

- BEKA HOLDING Kft. 4546 Anares, Kossuth utca 54.
- Vitai Mihály E.V. 4546 Anares, Ady Endre utca 116.
- ÁGOSTON - HÁZ KFT. 4600 Kisvárd, Wesselényi út 16.
- Csonka Béla E.V. 4546 Anares, Széchenyi I. utca 31.
- Kötäji Kerítésgyártó 4483 Buj, Kóborlótanya 1.

Mivel további kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester a kialakított javaslatokat szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
163/2022. (V.25.)
határozata**

**- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről
Képviselő-testület:**

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos beszerzésekre az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- Profertilis Kft., 4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12.,
- PALKO PLANT Kft. 3881 Abaújszántó, Tancsics köz 8.
- TŰZMEGELŐZÉS Kft. 4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő út 17.
- Kukucska István ev. 4400 Nyíregyháza, 4-es Huszárok u. 4.
- Fair Play Trade Kft. 1171 Budapest, Lokátor u. 7.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 25.

Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület a kerítés kivitelezésére kialakított javaslatot 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Polgármesterének
164/2022.(V.25.)
határozata**

**- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről
Képviselő-testület:**

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos kerítés kivitelezési munkálatokra az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- BEKA HOLDING Kft. 4546 Anarcs, Kossuth utca 54.
- Vitai Mihály E.V. 4546 Anarcs, Ady Endre utca 116.
- ÁGOSTON - HÁZ KFT. 4600 Kisvárd, Wesselényi út 16.
- Csonka Béla E.V. 4546 Anarcs, Széchenyi I. utca 31.
- Kótaji Kerítésgyártó 4483 Buj, Kóborlótanya 1.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 25.

(14.tsp.)

Előterjesztés közmeghallgatás összehívására

Előadó: Takács Tamás képviselő

Kertész Zoltán polgármester felkéri Takács Tamás képviselőt, hogy tegyen javaslatot a közmeghallgatás időpontjára, helyszínére, napirendjére.

Takács Tamás képviselő előadja, hogy a helyszín a szokásos az iskola aulája, Képviselő-testület elhatározza, hogy közmeghallgatást tart. Közmeghallgatás időpontjára tesz javaslatot: 2022. június 11. 18.00

Kertész Zoltánné képviselő jelzi, hogy ez az időpont nem jó.

Pintér László képviselő javasolja június 15. szerda 18.00.

Takács Tamás képviselő elfogadja a javaslatot. Meghirdetése SzMSz szerint. Le van írva, hogy hogy kell. Napirendi javaslata: 1. Beszámoló a lezáruló választási ciklusban végzett

munkáról, 2. Beszámoló az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, 3. Egyebek Határidő: június 5. Felelős: polgármester

Kertész Zoltán polgármester a Takács Tamás képviselő által előadott javaslatot szavazásra bocsátja. Megkérdezi, hogy név szerinti szavazást kér-e. Takács Tamás képviselő kéri a név szerinti szavazást.

Igy a javaslatról szóló döntéshozatal név szerinti szavazással történik:

NÉVSZERINTI SZAVAZÁS:

- Kertész Zoltán polgármester- **IGEN**
- Kertész Zoltánné képviselő- **IGEN**
- Pintér László képviselő- **IGEN**
- Takács Nándor képviselő- **IGEN**
- Takács Tamás képviselő- **IGEN**
- Tarsoly Barna képviselő- **IGEN**

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 6 igen név szerinti szavazattal, 0 nem név szerinti szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
165/2022. (V.25.)
határozata
közmeghallgatás-falugyűlés összehívásáról**

A Képviselő-testület

1. elhatározza, hogy 2022. június 15. napján 18.00 órakor az Iskola aulájában közmeghallgatást tart.
2. A közmeghallgatás napirendje:
 - 1./ Beszámoló a lezáruló választási ciklusban végzett munkáról
 - 2./ Beszámoló az önkormányzat pénzügyi helyzetéről
 - 3./ Egyebek
3. Felkéri a polgármestert, hogy a közmeghallgatás helyéről, időpontjáról és napirendjéről a lakosságot az SZMSZ-ben foglaltak szerint tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 5.

Kérdés:

Pintér László képviselő kérdése, hogy az interpelláció nem lesz megválaszolva?

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy a mai nap folyamán megválaszolja.

Pintér László képviselő elmondja, hogy akkor kérdésként teszi fel:

Februárban adott be egy interpellációt, mert olyan információt kapott, hogy a polgármester úr a párját alkalmazta közfoglakoztatásban, azt szeretné megkérdezni, hogy ezt miért tagadta le. Azt mondta, hogy ez egy rosszindulatú pletyka, és a névsorban sem szerepelt.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy több ízben megkérte már képviselő urat, hogy őt és a párját ilyen rosszindulatú, aljas dolgaiban mellőze, eddig nem terelte jogi útra, főleg kampány időszakban ne személyeskedjen.

Pintér László képviselő másik kérdése, hogy rá van-e szorulva a párja a közfoglakoztatási bérre, mi alapján döntött úgy, hogy itt alkalmazni kell.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy személyes kérdésekben nem kíván válaszolni.

Pintér László képviselő következő kérdése, hogy többen jelezték, hogy nem járt be dolgozni., kérdése, hogy bejárt-e dolgozni.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy mind neki, mind a párjának hagyjon békét.

Pintér László képviselő következő ez mindent elmondott.

Pintér László képviselő tovább folytatja az elmélete ismertetését, elmondja, hogy más polgármester, ha ilyet csinál, akkor felveszi a lapot és lemond.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy többször is elmondta, hogy aki akart az dolgozhatott a közfoglakoztatásban, most is több betöltetlen hely van.

Kertész Zoltán szót ad egy lakosnak, aki az önálló hivatal alakításáról kérdez.

Kertész Zoltán polgármester és Takács Tamás képviselő válaszoltak, ismertették a közös hivatal kialakulás történetét és az akkor felmerült lehetőségeket.

Másik kérdésként merült fel a lakos részéről a fekvőrendőr kialakítása az iskola előtt. Kötetlen beszélgetés formájában vitatta meg a testület és a jelenlévő lakosság.

Mivel az ülésen több napirend nem volt az ülést 19.05 órakor bezárja.

K.m.f.

Kertész Zoltán
Kertész Zoltán
polgármester

Pappné Vass Erzsébet
Pappné Vass Erzsébet jegyző nevében és megbízásából
Váriné Lunczer Enikő
aljegyző

Kertész Zoltán
Kertész Zoltánné
jkv. hitelesítő

Pintér László
Pintér László
jkv. hitelesítő



J E L E N L É T I Í V

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. május 25. napján 17:00 órától megtartott nyilvános testületi ülésén megjelentekről

1./ Kertész Zoltán

2./ Kertész Zoltánné

3./ Pintér László

4./ Takács Nándor

5./ Takács Tamás

6./ Tarsoly Barna

7./ dr. Somogyi Gábor

MEGHÍVOTTAK:

1./ Pappné Vass Erzsébet jegyző

2./ Váriné Lunczer Enikő aljegyző

3./ Orbán Attiláné jegyzőkönyvvezető

4./ Kantár Elemérné RNÖ elnöke

5./ ...

11. 21

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:25
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; postmaster@technokerkft.t-online.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpaima@gmail.com; jegyzo@gyulahaza.hu; jegyzo@anarcs.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatrix27@gmail.com
Tárgy: Meghívó testületi ülésre+előterjesztések
Mellékletek: Meghívó 20220525.pdf; 15tsp.pdf; 14tsp.pdf; 13tsp.pdf; 12tsp.pdf; 11tsp.pdf

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:27
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft-t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com;
kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu;
Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com,
evabeatrix27@gmail.com
Tárgy: Testületi ülés 20220525
Mellékletek: 10tsp.pdf; 8tsp.pdf

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:28
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatrix27@gmail.com
Tárgy: RE: Testületi ülés 20220525
Mellékletek: 9tsp.pdf

From: polgarmester@anarcs.hu [mailto:polgarmester@anarcs.hu]
Sent: Friday, May 20, 2022 2:27 PM
To: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatrix27@gmail.com
Subject: Testületi ülés 20220525

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15

11 41

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:29
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Tárgy: RE: Testületi ülés 20220525
Mellékletek: 3tsp.pdf

From: polgarmester@anarcs.hu [mailto:polgarmester@anarcs.hu]
Sent: Friday, May 20, 2022 2:27 PM
To: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Subject: Testületi ülés 20220525

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15



polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:30
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Tárgy: RE: Testületi ülés 20220525
Mellékletek: 7tsp.pdf; 6tsp.pdf; 5tsp.pdf

From: polgarmester@anarcs.hu [mailto:polgarmester@anarcs.hu]
Sent: Friday, May 20, 2022 2:29 PM
To: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Subject: RE: Testületi ülés 20220525

From: polgarmester@anarcs.hu [mailto:polgarmester@anarcs.hu]
Sent: Friday, May 20, 2022 2:27 PM
To: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Subject: Testületi ülés 20220525

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15



polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 20. 14:30
Címzett: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Tárgy: RE: Testületi ülés 20220525
Mellékletek: 2tsp.pdf

From: polgarmester@anarcs.hu [mailto:polgarmester@anarcs.hu]
Sent: Friday, May 20, 2022 2:27 PM
To: takacs.nandor@citromail.hu; 'pinter-laci2@freemail.hu'; postmaster@technokerkft.t-online.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); minkaovi@gmail.com; evabeatryx27@gmail.com
Subject: Testületi ülés 20220525

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15

W 24



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth útca 30. Tel: 06-45-404-011

Egyirat száma: A/ 864. -37 /2022 Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§-ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet rendes ülésre,

2022. május 25. (szerda) 17:00 órára,

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Házasságkötő terem

NAPIRENDI JAVASLAT **NYILT ÜLÉS KERETÉBEN**

1./ Tájékoztató az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés beszámoló elfogadására a Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Előterjesztés a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

9./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

10./ Előterjesztés tájékoztató elfogadására a 2021. évi belsőellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

11./ Előterjesztés 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

W 4

12./ Előterjesztés az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztására (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

13./ Előterjesztés az MFP-OJKJF 2021- Játzóter pályázattal kapcsolatos ajánlatok kérésére (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

ZÁRT ÜLÉSKERETÉBEN

14./ Előterjesztés Anarcsi lakosok első lakáshoz jutásának támogatására (előterjesztés: szóban)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

15./ Előterjesztés Czóbel Minka Emlékérem kifestésének odaítélésére (előterjesztés: szóban)

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kérjük az egészségünk megőrzése érdekében lehetőség szerint a maszk használatát, valamint a 1,5 méter személyek közti távolság megtartását!

Anarcs, 2022. május 20.

Kertész Zoltán
polgármester



UH 4



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4346 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 861-3

/2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló
1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat és intézményei bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt. A költségvetési szerv vezetője a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat változtatásokat **legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig december 31-ei hatállyal**-köteles bejelenteni.

Fentiek alapján, és az év közben végbemenő változások figyelembe vétele miatt az Önkormányzat költségvetési rendeletének első, egyben **utolsó módosítása** mindenképpen szükségessé válik.

A 2021. évben hatályban lévő költségvetésünk **fősszege 277 926 446 Ft, mely ezen módosítás alkalmával 85 506 693 Ft-tal nő 363 433 139 Ft-ra.**

104

Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény előírja, hogy a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletezettségű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, amelyről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A rendelet-tervezet jelentősnek ítélt hatásai

A módosítások szükségességét az eredeti költségvetési rendelet jóváhagyása óta ismertté vált gazdasági események költségvetésbe történő beépítése tette szükségessé, különösen nézve az Európai Unió forrásából elnyert pályázati pénzeszegek év közbeni teljesítését. A támogatások előirányzata a Magyar Államkincstár által közölt összegre került módosításra. A módosításokon keresztül a költségvetési egyensúly megtartása, az önkormányzat és intézményei működőképességének fenntartása érdekében valamennyi, a Községben élő állampolgár számára létfontosságú.

Várható társadalmi hatás

A rendelet-tervezet Anarcs Község valamennyi lakosára hatással van közvetve és közvetlenül egyaránt. Társadalmi szempontból a szociális és egyéb támogatások, továbbá a helyi fejlesztések, beruházások megvalósítása és a közszolgáltatások biztosítása révén kiemelt, várhatóan pozitív hatása lesz a rendeletnek.

Várható gazdasági, költségvetési hatás

A költségvetés, a gazdálkodás legfőbb célja az Önkormányzat fenntarthatósága és a finanszírozás kedvezőbbé tétele. Gazdasági szempontból önkormányzati szinten törekedni kell a rendelet szigorú betartására mind a bevételi mind a kiadási előirányzatok tekintetében és az egyensúly megtartásában.

Várható környezeti és egészségi következményei

A rendeletmódosításnak közvetlen környezeti és egészségi hatása nincsen. A módosításokkal környezeti és egészségi szempontból önkormányzati szinten változás nem várható.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet megalkotásával adminisztratív teher keletkezik, mivel az előirányzatok csökkenését, vagy növekedését az ASP rendszerben is fel kell vezetni.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás szükségességét a jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés eredményezte, jelentőségük az azoknak való megfelelésben lelhető fel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi állomány a rendeletben foglaltak szerint áll az Önkormányzat rendelkezésére. A szükséges tárgyi és pénzügyi feltételeket a Képviselő-testület a költségvetési rendelet megalkotásával biztosítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az Önkormányzat 2021. évi költségvetését ennek megfelelően – a mellékelt rendelet-tervezet szerint – módosítani szíveskedjen.

Anarcs, 2022. május 16.

Kertész Zoltán
polgármester



**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../....(... ..) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 17.) rendeletének
módosításáról**

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) a) pontja szerint eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2021. (II. 17.) rendelete (a továbbiakban: Kvr.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését:

- a) költségvetési bevételeinek főösszegét 290 735 687 Ft-ban, ebből:
 - aa) a működési bevételek összegét 248 656 387 Ft-ban,
 - ab) a felhalmozási bevételek összegét 42 079 300 Ft-ban,
- b) költségvetési kiadásainak főösszegét 281 004 225 Ft-ban, ebből:
 - ba) működési kiadások összegét 264 877 235 Ft-ban,
 - bb) felhalmozási kiadások összegét 16 126 990 Ft-ban,
- c) költségvetési többletét 9 731 462 Ft-ban, ebből:
 - ca) működési célú hiányát 16 220 848 Ft-ban,
 - cb) felhalmozási célú többletét 25 952 310 Ft-ban
- d) finanszírozási egyenleg -9 731 462 Ft-ban ebből:
 - da) finanszírozási bevétel összege 72 697 452 Ft-ban
 - db) finanszírozási kiadás összege 82 428 914 Ft-ban
- e) Mérleg főösszeg egyenlege 0 Ft-ban, ebből:
 - ea) Költségvetési és Finanszírozási bevételek összesen 363 433 139 Ft-ban
 - eb) Költségvetési és Finanszírozási kiadások összesen 363 433 139 Ft-ban

hagyja jóvá.”

2. §

A Kvr. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az általános tartalékot 0 forintban a céltartalékot 80 381 404 forintban állapítja meg, melyből 0 fejlesztési céltartalék.”

3. §

A Kvr.

- a) 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete,
- b) 2. melléklete helyébe ezen rendelet 2. melléklete,
- c) 3. melléklete helyébe ezen rendelet 3. melléklete,
- d) 4. melléklete helyébe ezen rendelet 4. melléklete,
- e) 5. melléklete helyébe ezen rendelet 5. melléklete,
- f) 6. melléklet helyébe ezen rendelet 6. melléklete,
- g) 8. melléklet helyébe ezen rendelet 7. melléklete,
- h) 9. melléklet helyébe ezen rendelet 8. melléklete,
- i) 10. melléklet helyébe ezen rendelet 9. melléklete,

Handwritten signature

Handwritten mark

- j) 11. melléklet helyébe ezen rendelet 10. melléklete,
- k) 12. melléklet helyébe ezen rendelet 11. Melléklete,
- l) 13. melléklete helyébe ezen rendelet 12. melléklete,
- m) 17. melléklete helyébe ezen rendelet 13. melléklete,
- n) 18. melléklete helyébe ezen rendelet 14. melléklete,
- o) 19. melléklet helyébe ezen rendelet 15. melléklete,

lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

111 21

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület 2021. február 17-ei ülésén, az 1/2021. (II.17.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá.

Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában biztosított feladatkörében eljárva rendeletet alkot a Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének első, egyben utolsó módosításáról. Az előterjesztés részletes információkat tartalmaz a módosuló előirányzatokkal kapcsolatosan azok szükségességének alátámasztásáról.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletének az 1.-19. melléklet szerinti módosításait tartalmazza. A módosítás során bekövetkezett változásoknak az átvezetéséről rendelkezik a költségvetési bevételek és kiadások főösszege, azon belül a működési és felhalmozási kiadások és bevételek, valamint a költségvetési hiány mértéke tekintetében, szintén működési és felhalmozási célú megbontás szerint.

2. §-hoz

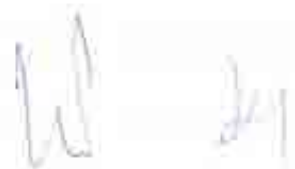
A módosítás következtében felosztásra, növelésre került általános, és céltartalék módosított összegeit tartalmazza.

3. §-hoz

A módosítani kívánt költségvetési rendelet tervezet módosítandó mellékleteiről rendelkezik. A jelenlegi módosítás csak a megnevezett mellékleteket érinti – figyelembe véve a vonatkozó önkormányzati határozatok és a jogszabályi előírások rendelkezéseit. A költségvetési rendelet többi, változással nem érintett mellékletei továbbra is hatályban maradnak.

4. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Two handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The first signature is a stylized 'W' or 'U' shape, and the second is a more complex, cursive signature.

KIMUTATÁS
ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. évi
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEINEK
ALAKULÁSÁRÓL (forintban)

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0		
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	11 934 460	57 038	11 991 498
<i>I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>	5 672 408	0	5 672 408
<i>I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása</i>	4 237 093	0	4 237 093
<i>I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása</i>	406 512	0	406 512
<i>I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása</i>	1 618 447	57 038	1 675 485
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	11 640 364	0	11 640 364
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	23 574 824	57 038	23 631 862
II.1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	25 279 800	0	25 279 800
II.2. Óvodaműködtetési támogatás	5 454 400	6 538 600	11 993 000
II.5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	5 838 000	-5 838 000	0
II.A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	36 572 200	700 600	37 272 800
III.1.A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	24 045 000	0	24 045 000
III.3. Bölcsődei támogatás	10 650 000	3 074 000	13 724 000
III.3.a A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	10 650 000	0	10 650 000
III.3.b Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0	3 074 000	3 074 000
III.4. Gyermekétkeztetés támogatása	22 793 254	-4 118 349	18 674 905
<i>III.4.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása</i>	<i>11 119 680</i>	<i>-865 080</i>	<i>10 254 600</i>

III.4.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	10 335 214	-2 696 949	7 638 265
III.4.c) A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 338 360	-556 320	782 040
III. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	57 488 254	-1 044 349	56 443 905
V.1.d) Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 398 590	72 972	4 471 562
IV. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 398 590	72 972	4 471 562
V. Kiegészítő támogatás	0	7 752 894	7 752 894
I-IV.A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	122 033 868	7 539 155	129 573 023

V. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. TB pénzügyi alapjaiból kapott működési célú támogatásértékű bevétel összesen	14 388 000	815 976	15 203 976
Iskola egészségügy finanszírozása	84 000	8 000	92 000
Védőnői szolgálat finanszírozása	9 104 000	-1 605 976	7 498 024
Fogorvosi ellátás finanszírozása	5 200 000	2 413 952	7 613 952
2. Támogatás értékű működési bevétel (MVH-tól kapott) összesen	1 080 000	4 445 791	5 525 791
Mezőőrök támogatása	1 080 000	0	1 080 000
MVH támogatás		4 445 791	4 445 791
3. Önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás támogatása összesen	28 022 747	24 344 070	52 366 817
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás áthúzódó, 15 fő)	2 310 880	0	2 310 880
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás áthúzódó, 3 fő)	265 992	0	265 992
2021. évi járási startmunka mintaprogram	25 445 875	0	25 445 875
Diákmunka	0	1 978 366	1 978 366
Közfoglalkoztatás	0	22 365 704	22 365 704
4. EFOP 1.5.3. humán szolgáltatás fejlesztése	0	200 025	200 025
5. EFOP-3.9.2. humán kapacitások fejlesztése	11 736 213	2 323 250	14 059 463

Működési célú támogatás	0	1 000 000	1 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	40 066 867	40 066 867
V. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevételek összesen	55 226 960	73 195 979	128 422 939

VI.KÖZHATALMI BEVÉTEL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.1. Helyi adók	10 200 000	15 098 490	25 298 490
Helyi iparüzési adó	10 200 000	15 098 490	25 298 490
1.2. Átengedett központi adók	0	0	0
Gépjárműadó	0	0	0
Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója	0	0	0
1.3. Bírságok	0	0	0
1.4. Pótlékok	85 000	224 390	309 390
1.5. Talajterhelési díj	150 000	100 200	250 200
1.6. Mezőőri járulék	750 000	-83 992	666 008
VI. Adók, illetékek, járulékok, hozzájárulások, bírságok, díjak, és más fizetési kötelezettségek és bevételek összesen	11 185 000	15 339 088	26 524 088

VII. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTEL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Áru és készletértékesítés bevétele	20 000	-15 238	4 762
Szolgáltatások ellenértéke	200 000	2 893 378	3 093 378
Bérleti díj	850 000	-850 000	0
Közvetített szolgáltatások értéke	850 000	-209 890	640 110
Afa bevétel	40 000	103 527	143 527
Kamatbevétel	5 000	-4 907	93
Egyéb bevétel	5 000	244 334	249 334
VII. Intézményi működési bevételek összesen	1 970 000	2 161 204	4 131 204

VIII. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	20 000	132 362	152 362
2. Pénzügyi befektetések bevétele	0		
VIII. Felhalmozási bevételek összesen	20 000	132 362	152 362

Handwritten signature and initials.

IX. MŰKÖDÉSI ÉS A FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Áht-n kívülről származó működési célú átvett pénzeszköz	0	72 000	72 000
2. Áht-n kívülről származó felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 500 000	360 071	1 860 071
IX. Működési és a felhalmozási célú átvett pénzeszköz összesen	1 500 000	432 071	1 932 071

X. ELŐZŐ ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MARADVÁNY ÁTVÉTELE	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1. Előző évi működési célú maradvány átvétele	0	0	0
2. Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele	0	0	0
X.Előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele összesen	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X)	191 935 828	98 799 859	290 735 687

XI. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	85 990 618	-18 044 232	67 946 386
1. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány működési	60 902 410	-18 044 232	42 858 178
<i>ebből 2020. évi közfoglalkoztatás támogatására kapott előleg maradványa</i>	<i>14 462 747</i>	0	14 462 747
<i>ebből államháztartáson belüli megelőlegezés (2020-ban folyósított)</i>	<i>4 881 355</i>	0	4 881 355
<i>ebből EFOP 3.9.2. humán kapacitás fejlesztés fel nem használt előleg</i>	<i>23 578</i>	0	23 578
<i>ebből EFOP 1.5.3. humán szolgáltatás fejlesztés fel nem használt előleg</i>	<i>15 153 384</i>	-15 153 384	0
<i>ebből Czóbel kúria elkülönített számlájának egyenlege</i>	<i>3 582 992</i>	-2 890 848	692 144
<i>ebből gépjárműadó számla egyenlege (továbbutalandó)</i>	<i>151 690</i>	0	151 690

16

ebből idegen bevételek bankszámlaszám egyenlege (továbbutalandó)	709 964	0	709 964
ebből kerékpárút felújítása elkülönített bankszámla egyenlege	12 131	0	12 131
Magyar Falu Program Czóbel napok	5 464 496	0	5 464 496
ebből szabadon felhasználható maradvány	16 460 073	0	16 460 073
2. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány felhalmozási, ebből:	25 088 208	0	25 088 208
Letéti számla	100 000	0	100 000
Parkfelújítás elkülönített bankszámla egyenlege	524 550	0	524 550
Mentsük meg a Bőrökertet elkülönített bankszámla egyenlege	137 050	0	137 050
Önkormányzati Étkeztetési fejlesztések	746 216	0	746 216
VP6-7.2.1.-7.4.1.3.-17.	9 444 442	0	9 444 442
Középületek Energetikai Korszerűsítése	2 029 547	0	2 029 547
Magyar Falu Eszközfejlesztés	863 604	0	863 604
Öltöző felújítás	353 000	0	353 000
Sportöltöző felújítása	1 542 780	0	1 542 780
Sportöltöző felújítása BM pályázat	7 890 451	0	7 890 451
Magyar Falu Program Orvosi eszközök beszerzése	1 002 096	0	1 002 096
Magyar Falu Orvosi Rendelő	454 472	0	454 472
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	4 751 066	4 751 066
XI.FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	85 990 618	-13 293 166	72 697 452
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	277 926 446	85 506 693	363 433 139

LL 21

Anarcs Község Önkormányzata önkormányzati feladatainak 2021. évi kiadásai kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Kötelező feladatok	#HIV!	#HIV!	#HIV!
Közkutas vízfogyasztás	1 354 452	0	1 354 452
Szociális bérlet, szociális lakás építményüzemeltetés	1 700 000	1 075 623	2 775 623
Czobor kúria üzemeltetése	700 000	72 414	772 414
Sportlétesítmények üzemeltetése	700 000	1 221 858	1 921 858
Szociális alapellátó építményüzemeltetése	900 000	-212 240	687 760
Iskola építményüzemeltetése	700 000	-700 000	0
Óvoda építményüzemeltetése	0	1 393 453	1 393 453
Konyha építményüzemeltetése	0	244 343	244 343
Fogorvosi rendelő építményüzemeltetése	0	50 877	50 877
Háziorvosi rendelő építményüzemeltetése	0	161 902	161 902
Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	486 240	486 240
Közüvilágítás fenntartásának kiadásai	4 237 093	-1 632 801	2 604 292
Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok kiadásai	406 512	103 550	510 062
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladattartás kiadásai	27 227 115	83 314 137	110 541 252
Átadott pénzeszköz	8 864 000	-1 158 048	7 705 952
Falunap, egyéb rendezvények	3 000 000	-19 137	2 980 863
Időközi választás	3 000 000	-3 000 000	0
2019. évi normatíva visszafizetési kötelezettség	2 793 751	0	2 793 751
Előző évi elszámolásból származó visszafizetési kötelezettség		10 200 257	10 200 257
Szociális ellátások	18 105 000	-321 226	17 783 774
Közüfoglalkoztatás	25 113 642	26 132 221	51 245 863
Választott tisztségviselők juttatásai	#HIV!	#HIV!	#HIV!
Védőnői szolgálat	9 104 249	-166 567	8 937 682
Könyvtár	7 201 568	-3 078 362	4 123 206
EFOP-3.9.2.-16-2017-00015 pályázat	12 446 177	-3 380 387	9 065 790
EFOP-1.5.3.-16-2016-00044 pályázat	12 723 575	-7 077 762	5 645 813
Önként vállalt feladatok	38 788 223	-12 187 545	26 600 678

Átadott pénzeszköz	2 350 000	8 173 688	10 523 688
Önkormányzati feljesztések	36 438 223	-20 361 233	16 076 990
Állami, államigazgatási feladatok	0	0	0
Költségvetési kiadások összesen	#HIV!	#HIV!	#HIV!
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	4 881 355	4 751 066	9 632 421
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	83 563 666	-10 767 173	72 796 493
Finanszírozási kiadások összesen	88 445 021	-6 016 107	82 428 914
Összesen	#HIV!	#HIV!	#HIV!

W H

KIMUTATÁS

Település üzemeltetési feladatok 2021. évi
kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 3 fő			
Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
alapilletmény	7 218 400	3 305 702	10 524 102
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	408 000	408 000
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	380 000	380 000
Egyéb külső személyi juttatások	0	333 861	333 861
Személyi juttatások összesen	7 218 400	4 427 563	11 645 963
Munkaadót terhelő járulékok			
szociális hozzájárulás adó	1 118 852	658 785	1 777 637
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 118 852	658 785	1 777 637

Dologi kiadások			
szakmai anyagok beszerzése	250 000	-239 055	10 945
üzemeltetési anyagok beszerzése	1 700 000	2 552 730	4 252 730
villamosenergia	150 000	-150 000	0
informatikai szolgáltatások igénybevétele	800 000	-26 716	773 284
telefon	60000	-21 398	38 602
gázdíj	150000	-150 000	0
vízdíj	55000	-55 000	0
közüzeml díjak	0	1 580 165	1 580 165
vásárolt ételmezés	50000	-41 709	8 291
bérlési díjak	1 310 000	-184 088	1 125 912
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	200 000	1 470 479	1 670 479
közvetített szolgáltatások	85 000	-77 500	7 500
adók, díjak, egyéb befizetések	200 000	-200 000	0
bankköltség	1 250 000	-1 250 000	0
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	120 000	628 835	748 835
egyéb szolgáltatások	2 200 000	1 175 804	3 375 804
belföldi kiküldetés	20 000	-20 000	0
reklám, propaganda	50 000	69 580	119 580

LA 21

áfa	1 950 000	601 574	2 551 574
fizetendő áfa (fordított áfa miatt)	200 000	-795	199 205
kamatkiadások	0	21 596	21 596
egyéb dologi kiadások	0	251 746	251 746
általános tartalék	788 677	-788 677	0
működési céltartalék	7 301 186	73 080 218	80 381 404
Dologi összesen	18 889 863	78 227 789	97 117 652
Mindösszesen	27 227 115	83 314 137	110 541 252

W

KIMUTATÁS

A 2021. évi átadott
pénzeszközökről (forintban)

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Sportegyesület támogatása	1 600 000	-1 600 000	0
- labdarúgás	1 200 000	-1 200 000	0
- íjászat	300 000	-300 000	0
- asztalitenisz	100 000	-100 000	0
Polgárőrség támogatása	300 000	0	300 000
Béres József TIT	50 000	0	50 000
UGAT-LAK Közhasznú alapítvány	50 000	-50 000	0
PCAS állatmentő egyesület	50 000	-50 000	0
Kistérségi Szociális Társulás elszámolása miatti pénzeszköz átadás	1 500 000	-1 500 000	0
Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás tagdíj	0	510 788	510 788
Felső-Szabolcsi Víziközmű Beruházási Társulás részére átadott pénzeszköz	1 600 000	-1 600 000	0
Magyar Légimentő Np. Kft.		10 000	10 000
Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület		50 000	50 000
Ajándékutalvány - Támogatás a Kisvárdai Tűzoltóság részére		30 000	30 000
Honvédsuli	200 000	-200 000	0
Hagyományörző kézimunka szakkör	50 000	-50 000	0
Ószikék hagyományörző népdal csoport	50 000	-50 000	0
Fogorvosi alapellátás	5 680 000	1 933 952	7 613 952
Iskola egészségügy	84 000	8 000	92 000

110 21

KIMUTATÁS

5.melléklet

Anares Község Önkormányzat segélyek 2021. évi kiadásáról (forintban)	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Bölesőde-, óvoda-, iskolakezdési támogatás	3 500 000	242 000	3 742 000
Lakhatási támogatás	3 000 000	-289 000	2 711 000
Rendkívüli települési támogatás	1 205 000	-450 890	1 088 040
Újszülöttek támogatása	1 000 000	0	1 000 000
Házasságkötési támogatás	400 000	-200 000	200 000
Temetési segély	500 000	-40 000	460 000
Idősek napja	2 500 000	-425 000	2 075 000
Szociális tűzifa és szállítási költség	0	1 427 734	1 427 734
Karácsonyi lakossági támogatás	6 000 000	-920 000	5 080 000



KIMUTATÁS
a közfoglalkoztatás 2021. évi
kiadásairól

Létszámkeret 3 fő + 15 fő + 20 fő	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Személyi juttatások			
Hosszabb időtartamú áthúzódo közfoglalkoztatás (15 fő)	3 668 850	0	3 668 850
Hosszabb időtartamú áthúzódo közfoglalkoztatás (3 fő)	733 770	0	733 770
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	16 311 193	16 311 193
Közfoglalkoztatási mintaprogram	0	5 691 368	5 691 368
2021. évi járási startmunka (20 fő)	15 498 225	1 139 676	16 637 901
Személyi juttatások összesen	19 900 845	23 142 237	43 043 082
Munkaadót terhelő járulékok			
Szociális hozzájárulás adó	1 586 403	2 220 528	3 806 931
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 586 403	2 220 528	3 806 931

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Dologi kiadások			
szakmai anyag	0	51 944	51 944
munkaruha	352 547	0	352 547
üzemeltetési anyagok	2 502 882	426 538	2 929 420
közüzemi díjak	0	116 540	116 540
karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	0	40 000	40 000
egyéb szolgáltatások	0	979	979
egyéb dologi kiadások	0	6	6
fizetendő áfa	0	8 298	8 298
Áfa	770 965	125 151	896 116
Összesen	3 626 394	769 456	4 395 850
Mindösszesen	25 113 642	26 132 221	51 245 863




KIMUTATÁS

A Védőnői Szolgálat 2021. évi
kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 1 fő	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Személyi juttatások			
illetmény	6 138 744	0	6 138 744
Személyi juttatások összesen	6 138 744	0	6 138 744
Munkaadót terhelő járulékok			
Szociális hozzájárulás adó	951 505	-1	951 504
Munkaadót terhelő járulékok összesen	951 505	-1	951 504

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
szakmai anyagok	35 000	28 646	63 646
üzemeltetési anyagok	75 000	29 125	104 125
internet	30 000	24 153	54 153
telefon	132 000	-6 471	125 529
közüzem díjak	710 000	101 296	811 296
közvetített szolgáltatások	5 500	-5 500	0
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	35 000	-33 898	1 102
egyéb szolgáltatások	220 000	80 786	300 786
kiküldetések	5 000	-5 000	0
áfa	335 500	38 282	373 782
egyéb dologi kiadások	30 000	-16 985	13 015
tartalék	401 000	-401 000	0
Dologi kiadások összesen	2 014 000	-166 566	1 847 434
Mindösszesen	9 104 249	-166 567	8 937 682

KIMUTATÁS

a könyvtár 2021. évi kiadásairól
(forintban)

Létszámkeret: 1 fő + 0,5 fő

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
alapilletmény	4305600	-2849318	1456282
foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	13000	13000
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	578200	578200
Egyéb külső személyi juttatások	0	246807	246807
Személyi juttatások összesen	4 305 600	-2 011 311	2 294 289
Munkaadót terhelő járulékok			
Szociális hozzájárulás adó	667 368	-333 521	333 847
Munkaadót terhelő járulékok összesen	667 368	-333 521	333 847

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
szakmai anyagok	700 000	-680 952	19048
kiadmány (könyv)	600 000	450	600450
üzemeltetési anyag	100 000	-87 111	12889
közüzemi díj (átszámlázott)	455 000	-69 126	385 874
vízdíj	10 000	63 827	73 827
internet, informatikai szolgáltatások	50 000	115 270	165 270
telefon	10 000	3 665	13 665
karbantartási anyagok	15 000	40 000	55 000
ÁFA	288 600	-119 553	169 047
Összesen	2 228 600	-733 530	1 495 070

KIMUTATÁS
A 2021. évi fejlesztések,
beruházások kiadásairól

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	2208305	2208305
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	596245	596245
Ingatlanok felújítása (K71)	0	8875937	8875937
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	2396503	2396503
Első lakáshoz jutók támogatása	2 000 000	0	2 000 000
Fejlesztési céltartalék (pályázatok önéreje, pályázatok előkészítése)	1 000 000	-1000000	0
Szociális bérlakás kialakítása az Állomás tér 1 szám alatt	2 000 000	-2000000	0
Napelemes lámpa	300 000	-300000	0
Közfoglalkoztatás keretén belüli beruházási költség	1 211 203	-1211203	0
ÁFA	327 024	-327024	0
Önkormányzati Étkeztetési fejlesztések	746 216	-746216	0
VP6-7.2.1.-7.4.1.3.-17.	9 444 442	-9444442	0
Középületek Energetikai Korszerűsítése	2 029 547	-2029547	0
Magyar Falu Eszközfejlesztés	863 604	-863604	0
Sportöltöző felújítása	1 542 780	-1542780	0
Sportöltöző felújítása BM pályázat	7 890 451	-7890451	0
Magyar Falu Program Orvosi eszközök beszerzése	1 002 096	-1002096	0
Magyar Falu Orvosi Rendelő	454 472	-454472	0
Magyar Falu Program Czóbel napok	5 464 496	-5464496	0
EFOP-1.5.3-16-2016-00044 pályázat immateriális javak beszerzése	161 892	-161892	0

KIMUTATÁS
az EFOP-3.9.2-16-2017-00015
pályázat 2021. évi kiadásairól

Létszámkeret: 1 fő 4 óra

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
- alapilletmény	2 571 833	-2 571 833	0
Személyi juttatások összesen	2 571 833	-2 571 833	0
Munkaadót terhelő járulékok			
Szociális hozzájárulás adó	808 554	-808 554	0
Munkaadót terhelő járulékok összesen	808 554	-808 554	0

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
igénybe vett szolgáltatások	7 138 417	0	7 138 417
áfa	1 927 373	0	1 927 373
Összesen	9 065 790	0	9 065 790
Mindösszesen	12 446 177	-3 380 387	9 065 790

U 201

KIMUTATÁS
az EFOP-1.5.3-16-
2016-00044 pályázat
2021. évi kiadásairól

Létszámkeret: 2 fő

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
alapilletmény	5 813 193	-5 813 193	0
Személyi juttatások összesen	5 813 193	-5 813 193	0
Munkaadót terhelő járulékok			
Szociális hozzájárulás adó	1 264 569	-1 264 569	0
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 264 569	-1 264 569	0

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Igénybe vett szolgáltatások	4 445 522	0	4 445 522
AFA	1 200 291	0	1 200 291
Összesen	5 645 813	0	5 645 813

W
21

KIMUTATÁS

Az Anarcsi Czóbel Minka
Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2021. évi kiadásairól
(forintban)

Létszámkeret: 15 fő			
Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
alapilletmény	48 360 400	-3 456 280	44 904 120
jubileumi jutalom	0	0	0
közlekedési költségtérítés	268 400	134 215	402 615
foglalkoztatottak egyéb személyi jellegű kiadásai	410 000	264 981	674 981
állományba nem tartozók juttatásai	0	271 543	271 543
Személyi juttatások összesen	49 038 800	-2 785 541	46 253 259
Munkaadót terhelő járulékok			
szociális hozzájárulás adó	7 495 862	-530 747	6 965 115
Munkaadót terhelő járulékok összesen	7 495 862	-530 747	6 965 115

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
gyógyszer	40 000	-40 000	0
könyv	100 000	-100 000	0
folyóirat	110 000	-110 000	0
egyéb szakmai anyag beszerzése	550 000	-219 555	330445
üzemeltetési anyag	0	17 976 422	17976422
élelmiszer	15 000 000	-15 000 000	0
irodaszer, nyomtatvány	200 000	-200 000	0
munkaruha, védőruha	350 000	-350 000	0
tisztítószer	1 750 000	-1 750 000	0
egyéb üzemeltetési anyagok	2 066 000	-2 066 000	0
informatikai szolgáltatás	100 000		
igénybevétele		424 910	524910
telefondíj	160 000	-16 840	143 160
bérleti díj	5 000	-5 000	0
szállítási szolgáltatás	150 000	-150 000	0
karbantartás, kisjavítás	1 700 000	-1 622 063	77 937
közüzemeli díjak	0	1 332 002	1 332 002

vízdíj	310 000	-310 000	0
gázdíj	1 500 000	-1 500 000	0
villamosenergia díj	1 349 375	-1 349 375	0
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	51 000	-36 000	15 000
egyéb üzemeltetési és fenntartási szolgáltatások	187 400	1 368 044	1 555 444
belföldi kiküldetés	122 000	-117 765	4 235
pénzügyi szolgáltatások kiadásai	270 000	-270 000	0
fizetendő áfa	200 000	287 889	487 889
egyéb dologi kiadások	188 000	-139 553	48 447
AFA	6 900 000	-2 808 563	4 091 437
Összes dologi kiadás	33 358 775	-6 771 447	26 587 328
tárgyi eszköz beszerzés			
univerzális konyhagép, nyomtató, projektor	1 422 000	482 717	1 904 717
Beruházás áfája	383 940	130 334	514 274
Összes beruházás	1 805 940	613 051	2 418 991
Mindösszesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693

10

41

Anarcs Község Önkormányzata	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Anarcsi Czöbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Könyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	122 033 868	7 539 155	129 573 023	A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	55 226 960	73 195 979	128 422 939	Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	83 563 666	-83 563 666	0
Közhatalmi bevétel	11 185 000	15 339 088	26 524 088	Közhatalmi bevétel	0	0	0
Intézményi működési bevétel	1 970 000	2 161 204	4 131 204	Intézményi működési bevétel	7 300 000	1 233 389	8 533 389
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	20 000	132 362	152 362	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 500 000	432 071	1 932 071	Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	85 990 618	-13 293 166	72 697 452	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	835 711	59 100	894 811
Bevételek összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	Központi irányítószervi támogatás	0	72796493	72796493
Működési költségvetés előirányzat csoport	241 488 223	23 389 012	264 877 235	Bevételek összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693
Személyi juttatások	55 020 535	17 275 572	72 296 107	Működési költségvetés előirányzat csoport	89 893 437	-10 087 735	79 805 702

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 741 399	472 668	8 214 067	Személyi juttatások	49 038 800	-2 785 541	46 253 259
Dologi kiadások	60 962 268	-4 977 711	55 984 557	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 495 862	-530 747	6 965 115
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 105 000	-1 748 960	16 356 040	Dologi kiadások	33 358 775	-6 771 447	26 587 328
Egyéb működési célú kiadások	99 659 021	12 367 443	112 026 464	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	36 438 223	-20 311 233	16 126 990	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Beruházások	3 865 819	-1 061 269	2 804 550	Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	1 805 940	613 051	2 418 991
<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	Beruházások	1 805 940	613 051	2 418 991
Felújítások	29 572 404	-18 299 964	11 272 440	<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0
<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	-950 000	2 050 000	<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0
Finanszírozási kiadások	0	82 428 914	82 428 914	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
Kiadások összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	Kiadások összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693

Kiadások kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatönkénti bontásban	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Anarcsi Czöbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
kötelező	239 138 223	97 694 238	336 832 461	kötelező	91 699 377	-9 474 684	82 224 693
önként vállalt	38 788 223	-12 187 545	26 600 678	Önként vállalt	0	0	0
állami, államigazgatási	0	0	0	állami, államigazgatási	0	0	0
Összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	Összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693




A helyi önkormányzat kiadásai és bevételei mérlegrszérűen	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Anarcsi Czöbel Minka Óvoda, Bölcsöde és Konyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	122 033 868	7 539 155	129 573 023	A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	43 490 747	49 616 391	93 107 138	Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	81 757 726	-81 757 726	0
Közhatalmi bevétel	11 185 000	15 339 088	26 524 088	Közhatalmi bevétel	0	0	0
Intézményi működési bevétel	1 970 000	2 161 204	4 131 204	Intézményi működési bevétel	7 300 000	1 233 389	8 533 389
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0	Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	62 808 608	-24 701 496	38 107 112	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	835 711	59 100	894 811
Allamháztartáson belüli megelőlegezés	0	4 751 066	4 751 066	Finanszírozási bevételek	0	72 796 493	72 796 493

Működési bevételek összesen	241 488 223	54 705 408	296 193 631	Működési bevételek összesen	89 893 437	-7 668 744	82 224 693
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0	A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	11 736 213	28 330 654	40 066 867	Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	1 805 940	-1 805 940	0
Közhatalmi bevétel	0	0	0	Közhatalmi bevétel	0	0	0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	Intézményi működési bevétel	0	0	0
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	20 000	132 362	152 362	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 500 000	432 071	1 932 071	Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	23 182 010	1 906 198	25 088 208	Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	36 438 223	30 801 285	67 239 508	Felhalmozási bevételek összesen	1 805 940	-1 805 940	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	277 926 446	85 506 693	363 433 139	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	91 699 377	-9 474 684	82 224 693

Működési költségvetés előirányzat csoport	241 488 223	23 389 012	264 877 235	Működési költségvetés előirányzat csoport	89 893 437	-10 087 735	79 805 702
Személyi juttatások	55 020 535	17 275 572	72 296 107	Személyi juttatások	49 038 800	-2 785 541	46 253 259
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 741 399	472 668	8 214 067	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 495 862	-530 747	6 965 115
Dologi kiadások	60 962 268	-4 977 711	55 984 557	Dologi kiadások	33 358 775	-6 771 447	26 587 328
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 105 000	-1 748 960	16 356 040	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	99 659 021	12 367 443	112 026 464	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	36 438 223	-20 311 233	16 126 990	Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	1 805 940	613 051	2 418 991
Beruházások	3 865 819	-1 061 269	2 804 550	Beruházások	1 805 940	613 051	2 418 991
<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0
Felújítások	29 572 404	-18 299 964	11 272 440	Felújítások	0	0	0
<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	-950 000	2 050 000	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
Finanszírozási kiadások	0	82 428 914	82 428 914	KIADÁSOK ÖSSZESEN	91 699 377	-9 474 684	82 224 693
KIADÁSOK ÖSSZESEN EGYENLEG HIÁNY/TÖBBLET	277 926 446	85 506 693	363 433 139	EGYENLEG HIÁNY/TÖBBLET			



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

A/ 931-1

2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Anarcs Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 87. §-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról

a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,
b) az éves költségvetési beszámoló alapján évente, **az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon**, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő **záró számadást** (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Ezt a helyi önkormányzatokra vonatkozóan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: **Ávr.**) 157. § b) pontja fogalmazza meg szabályként, miszerint **a helyi önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szerv a költségvetési év zárását követően éves költségvetési beszámolót készít.**

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az, az előterjesztést követő harminc napon belül, de **legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.**

Az Áht. 91. § (1) bekezdését érintően a helyi önkormányzatnak a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a Képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtania a Magyar Államkincstár (továbbiakban: Kincstár) 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Az Áht. „45/A. A kincstári ellenőrzés” alcím alatti 68/B. §-a 2015. január elsejei hatállyal írta elő először ezt az ellenőrzési feladatot a Kincstár számára a helyi önkormányzatok, nemzeti és önkormányzatok, társulások, térségi fejlesztési tanácsok és az általuk irányított költségvetési szervek körében a számviteli szabályok szerinti könyvviteli kötelezettségeknek, teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének, az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálatára vonatkozóan.

A Kincstár tájékoztatása szerint eme feladatát a korábbi ellenőrzéseitől, illetve egyéb jogszabályi helyeken előírt ellenőrzési feladataitól függetlenül látja el.

W 24

A Magyar Államkincstár 2021. év vonatkozásában ellenőrzést folytatott Anarcs Község Önkormányzatánál és költségvetési szerveinél.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvviteli kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének, az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata

A kincstári ellenőrzés célja:

- Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél;
- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(k)at ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

Az zárszámadással egyidejűleg bemutatásra kerül az ellenőrzés megállapításait tartalmazó ellenőrzési jelentés.

Az Áht. 91. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban,
- előirányzat felhasználási tervét (amelyen a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni),
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást,
- a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárati és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyleteket bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- a vagyonkimutatást,
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, és a részesedések alakulását.

Az Ávr. 149. § (1) bekezdése alapján a **költségvetési maradványt** az éves költségvetési beszámoló készítésekor kell megállapítani az államháztartási számviteli kormányrendelet előírásainak megfelelően.

Az Áht. 86. § (5) bekezdése alapján az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az **irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről.**

Az Ávr. 155. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv költségvetési maradványából az irányító szervet megillető rész **számítását az irányító szerv határozza meg.**

W 21

Az Ávr. 155. § (2) bekezdése szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv költségvetési maradványát az irányító szerv a **zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg**, és – szükség esetén – módosítja költségvetési rendeletét.

A fent leírtakat figyelembe véve e kötelezettségnek eleget téve Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló beszámolót, a maradvány jóváhagyásának tervezetét, a zárszámadási rendelet tervezetét a következők szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. Az Önkormányzat bemutatása:

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. február 17-én fogadta el az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletét, amelyet egy alkalommal módosítottunk.

A költségvetési szerv bemutatása

Költségvetési szerv neve, székhelye:	Anarcs Község Önkormányzata 4546, Anarcs, Kossuth utca 30.
Alaptevékenységi besorolás: igazgatási tev.	841105 - helyi önkormányzatok és társulások
Költségvetési szerv törzsszáma:	731894

Az Önkormányzathoz tartozó költségvetési szervek a következők:

1. Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha

A bemutatott költségvetési szervek által ellátott feladatok

A költségvetési intézmények a Szervezeti- és Működési Szabályzatukban, valamint az Alapító Okiratukban meghatározott kötelező és önként vállalt feladataikat zavartalanul ellátták. Az Önkormányzat, és az általa alapított intézmények vállalkozási tevékenységet nem folytatnak.

2. Az Önkormányzat és intézményei által ellátott feladatok értékelése:

Anarcs Község Önkormányzata a 2021. évi költségvetési rendeletében a feladatellátást meghatározó külső és belső tényezők ismeretében, illetve Anarcs Község 2019-2024. közötti Gazdasági Programjában meghatározott célok ismeretében, azok eléréséhez az alábbiakra koncentrált:

- Egyensúlyi költségvetés összeállítása, a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésével.
- Az Önkormányzati szolgáltatások elért színvonalának, a takarékos, hatékony, biztonságos feladatellátás feltételeinek biztosítása.
- Tudatos községüzemeltetés és fejlesztés.
- A működőképesség biztosítása mellett a folyamatban lévő, előkészített beruházások megvalósítása, az így felújított önkormányzati vagyon értékének, színvonalának megőrzése.

11 11

- Az Önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresése. Az új beruházási és felújítási kötelezettség vállalása előtt a fedezetül szolgáló bevételek figyelembe vétele.
- Hitelfelvétel nélküli feladatellátás megtartása.

A Képviselő-testület a 2021. évi költségvetését működési forráshiány nélkül fogadta el.

A minimálbér bruttó 167 400 Ft, a garantált bérminimum bruttó 219 000 Ft volt 2021-ban. A bérek emelkedése előző évhez képest valamennyi költségvetési szervünkénél bértömeg növekedést eredményezett.

A köztisztviselői illetményalap központilag nem változott.

A kiadások lehetséges csökkentésével, átütemezésével sikerült minden hónapban a fizetőképességet – mind bérek, segélyek, mind közüzemi számlák és intézményfinanszírozás – területén biztosítani.

A **takarékosság** – mint követelmény – mind intézményi, mind önkormányzati szinten egész évben **kiemelt szerepet kapott és kap a jövőben is.**

Fontos kötelezettség a zárszámadással kapcsolatosan:

A fenntartható fejlődés érdekében, 2021. évben folyamatosan elemeznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az Önkormányzat erre irányuló döntéseit.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 11. §-a értelmében **az önkormányzat valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.**

A költségvetési szerv vezetői a Bkr. I. melléklete szerinti nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A költségvetési szervek vezetői ennek a kötelezettségüknek eleget tettek. A vezetői nyilatkozatok a zárszámadási rendelet-tervezet „mellékletét” képezik.

II. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

Kiegészítés a Beszámolóban szereplő tételekhez

Az általános részben ismertetésre kerültek az Önkormányzat 2021. évi bevételei és kiadásai teljesítésére vonatkozó általános információk kiemelt előirányzatokként bemutatva.

Viszont a zárszámadást úgy indokolt összeállítani, hogy abból a gazdálkodás eredményessége, az Önkormányzat pénzügyi, vagyoni helyzete egyértelműen megítélhető legyen. Ez csak úgy biztosítható, ha a zárszámadás a kötelezően előírt számszaki adatokon kívül tartalmaz minden olyan információt, mely a pénzügyi kimutatásokból és a mérlegből egyértelműen nem „olvasható” ki.

Ennek keretében a következőkre térek ki.

1. A vagyoni, pénzügyi helyzet bemutatása:

a) *A vagyoni helyzet alakulásának értékelése:*

A mérleget az Áhsz. 5. melléklete szerint kell elkészíteni. A mérleg tételeinek további tagolása, a tételek összevonása, új tételek felvitele nem megengedett.
A mérlegkészítés időpontja az Áhsz. 30/A. § -a alapján a költségvetési évet követő év február 25-e.

A mérlegtételekről röviden:

Eszköz oldal:

- A mérlegben minden tételnél fel kell tüntetni az előző évi mérleg megfelelő adatát.
- A mérlegben a nemzeti vagyont *nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök* bontásban kell kimutatni.
- *Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként* olyan eszközt lehet kimutatni, amelynek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet tartósan, *legalább egy éven* - a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetén a mérleg fordulónapját követő költségvetési éven - *túl szolgálja*. Ide tartoznak az *immateriális javak, tárgyi eszközök, a befektetett pénzügyi eszközök és a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök*.
- *A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket* a készletek és értékpapírok alkotják, mely eszközök 1 éven belül szolgálják az adott tevékenységet.
- Az eszközöket rendeltetésük, használatuk alapján kell a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vagy forgóeszközök közé sorolni. Ha az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, azok besorolását módosítani kell.
- Ezen kívül az eszközök között kell kimutatni a *pénzeszközöket, a követeléseket, az egyéb sajátos elszámolásokat és az aktív időbeli elhatárolásokat*.
- Az Áhsz. 48. § (9) bekezdése határozza meg az *egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tartalmát*. Itt kell kimutatni többek között:
 - a decemberben kifizetett december havi illetményeket, munkabéreket, ideértve az illetmények, munkabérek rovaton elszámolandó más kifizetéseket is - a költségvetési évet követő év január hónapjáig;
 - az utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök foglalkoztatottak részére történő beszerzését annak kiadásáig, támogatásként történő átadásáig, továbbértékesítéséig.

W 2

- Az Áhsz. 13. § (7) bekezdése mondja ki, hogy *az aktív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek, - a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolását és a halasztott ráfordításokat.*
 - Az eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása között az olyan járó eredményszemléletű bevételeket kell kimutatni, *amelyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandók el.*
 - A költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása között *a mérleg fordulónapja előtt felmerült, elszámolt* olyan összegeket kell kimutatni, *amelyek költségként, ráfordításként csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolhatók el.*
 - A halasztott ráfordításokat a számviteli törvény 33. § (1) bekezdése határozza meg, miszerint halasztott ráfordításként kell kimutatni az ellentételezés nélküli tartozásátvállalás során - a tartozásátvállalás beszámolási időszakában - *a véglegesen átvállalt és pénzügyileg nem rendezett kötelezettség rendkívüli ráfordításként elszámolt szerződés szerinti összegét.*

Forrás oldal:

- *A saját tőkéen belül kell kimutatni a nemzeti vagyon induláskori értékét, a nemzeti vagyon változásait, az egyéb eszközök induláskori értékét és változásait, a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását és a mérleg szerinti eredményt.*
A nemzeti vagyon induláskori értékeként a 2014. január 1-jén meglévő, a nemzeti vagyonba tartozó eszközök bekerülési értékének forrását kellett kimutatni.
A nemzeti vagyon változásai között a 2014. január 1-jét követően a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és forgóeszközök elszámolt változásait szerepeltetjük.
Az egyéb eszközök induláskori értéke és változásaként a nem idegen pénzeszközök forrását, a nemzeti vagyonba nem tartozó egyéb eszközök változásait mutatjuk be.
A felhalmozott eredmény az előző költségvetési évek felhalmozott eredményeivel egyenlő, mely negatív előjellel is szerepelhet.
A mérlegben az eszközök értékhelyesbítésének forrásaként az elszámolt értékhelyesbítés összegét kell kimutatni. Az eszközök értékhelyesbítése és az eszközök értékhelyesbítésének forrása kizárólag egymással szemben és azonos összegben változhat.
A mérleg szerinti eredmény az eredmény kimutatásban ilyen címen kimutatott összeggel egyezik meg.
- *A kötelezettségek között az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalásokat, más fizetési kötelezettségeket kell kimutatni mindaddig, amíg azokat pénzügyileg ki nem egyenlítették, el nem engedték vagy egyéb módon nem rendezték. A kötelezettségeket költségvetési évben, és követően esedékes bontásban kell a mérlegben a Forrás oldalon szerepeltetni. A kötelezettségek között kell kimutatni a kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokat.*
- *A passzív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek, a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolását és a halasztott eredményszemléletű bevételeket.*
 - Az eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása között *a mérleg fordulónapja előtt* a pénzügyi számvitelben *elszámolt* olyan *eredményszemléletű bevételeket* kell kimutatni, *amelyek a mérleg fordulónapja utáni időszak eredményszemléletű bevételeit képezik.*
 - A költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása között *a mérleg fordulónapja előtti időszakot terhelő olyan költségeket, ráfordításokat* kell kimutatni, *amelyek csak a mérleg fordulónapja utáni időszakban merülnek fel,* kerülnek számlázásra.
 - A halasztott bevételeket a számviteli törvény 45. § (1) bekezdése határozza meg, miszerint halasztott bevételként kell kimutatni pl.: *fejlesztési célra - visszafizetési*

kötelezettség nélkül - kapott, pénzügyileg rendezett támogatás véglegesen átvett összegét, térítés nélkül (visszaadási kötelezettség nélkül) átvett eszközök, továbbá az ajándékként, a hagyatékként kapott, a többletként fellelt eszközök piaci értékét, az elengedett, valamint a harmadik személy által átvállalt kötelezettség összegét, amennyiben az a kötelezettség terhére beszerzett eszközökhöz kapcsolódik stb.

A felhalmozott eredmény soron az előző költségvetési évek felhalmozott eredményét kell kimutatni.

A passzív időbeli elhatárolások tartalmazzák a bérköltségeket, személyi jellegű egyéb kifizetéseket, és a bérjárulékok összegét, illetve a beruházásokra kapott elhatárolt támogatásokból értékesítésként még el nem számolt, fel nem oldott összegeit.

A mérleg szerinti eredmény a tevékenységek eredményének és pénzügyi műveletek eredményének összesítő sora. Utóbbit csak az fizetett kamatok és kamatjellegű ráfordítások alkotják.

2. Az értéksökkenési leírás megváltoztatásának hatása:

Az Önkormányzat az értéksökkenési leírás módját és mértékét nem változtatta az előző évhez viszonyítva.

3. Az immateriális javak, tárgyi eszközök és tartós tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékhelyesbítésének alakulása:

Az immateriális javak, tárgyi eszközök és tartós tulajdoni részesedést jelentő befektetések után értékhelyesbítés elszámolására nem került sor.

4. A személyi juttatások és létszám alakulása:

A személyi juttatások két nagy rovatból áll, a foglalkoztatottak személyi juttatásaiból és a külső személyi juttatásokból.

A foglalkoztatottak személyi juttatásai magába foglalja a törvény szerinti személyi kifizetéseket, jubileumi jutalmakat, béren kívüli juttatásokat, költségterítéseket, szociális támogatásokat.

A külső személyi juttatások tartalmazzák a Képviselő-testületi tagok, bizottsági tagok tiszteletdíjait, megbízási díjakat, többletfeladatok teljesítését.

III. HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Várható társadalmi hatások:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az Önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, az elvégzett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

ba *4*

A különböző - a lakosság számára is elérhető - fejlesztésekkel, szolgáltatások folyamatos biztosításával, és színvonalának megtartásával az Önkormányzat javította a településen, és kistérségben élők helyzetét.

A helyi önszerveződő közösségeken túl, több szervezet, egyesület részére nyújtottunk támogatást, melyet a zárszámadási rendelet részletesen bemutat.

Önkormányzati rendelettel szabályozva megvalósult az időskorúak egyszeri támogatása, amely által anyagi és jövedelmi helyzetétől függetlenül valamennyi Anarcs Községben bejelentett állandó lakóhellyel rendelkező, 65. életévét betöltő időskorú támogatást kapott.

Önkormányzatunk minden évben csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, ahol kizárólag szociális rászorultság alapján támogatunk felsőoktatásban tanuló diákokat.

Az Önkormányzat saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) jelentős összegű pénzügyi támogatást nyújtott a lakosság részére 2021. évben is, mint rendkívüli települési támogatás, települési gyógyszer-támogatás, települési lakhatási támogatás, temetési segély.

2. Várható gazdasági, költségvetési hatások:

A költségvetés végrehajtásáról – az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően – zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

A rendelet-tervezet részletesen tartalmazza Anarcs Község Önkormányzata és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének végrehajtását, és annak hatásait.

3. Várható környezeti, és egészségi következményei

A költségvetés rendelkezett támogatás értékű működési kiadás formájában - az érvényes társulási megállapodások alapján - többek között háziorvosi ügyeleti, család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról.

A fenti feladatokat ellátó Társulás részére a költségvetésben egész évben biztosított volt az ehhez szükséges finanszírozás. A Társulásnak biztonságot adott, hogy feladatuk ellátásához a fedezet rendelkezésre állt, így ez a falu lakosságának egészségi helyzetére és szociális életkörülményeire is pozitív kihatással volt.

Önkormányzatunk felelőssége, hogy senki se maradjon ellátatlan, és az egészségügyi intézmények, szolgáltatások a lakosság rendelkezésére álljanak. A költségvetési rendelet ennek érdekében tartalmazza a védőnői szolgálat, iskola-egészségügyi szolgálat működtetéséhez szükséges pénzügyi forrásokat is.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló várható hatások:

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi, - számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé, úgy, hogy az előterjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő év ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A képviselő-testület – az

államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva – a zárszámadásról rendeletet alkot. Elmaradása esetén jogszabálysértést követne el.

Az Áht. 83. § (6) bekezdése alapján amennyiben a helyi önkormányzat a Mőtv. 111/A. §-a szerinti valamely kötelezettségének nem tesz eleget (ez esetben nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását), a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a **kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszűntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti.**

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet-tervezet összeállításának személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételei az Önkormányzat és a költségvetési szervei részére rendelkezésre álltak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletét képező rendelet-tervezet elfogadni szíveskedjen.

Anarcs, 2022. május 18.



Kertész Zoltán
polgármester


H

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (.....) önkormányzati rendelete**

a 2021. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) a) pontja szerint eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével, a 2021. évi költségvetés végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást **290 735 687 Ft Költségvetési bevétellel, 186 623 400 Ft Költségvetési kiadással, 104 112 287 Ft Költségvetési egyenleggel, 72 697 452 Ft Finanszírozási bevétellel 77 677 848 Ft Finanszírozási kiadással, -4 980 396 Ft Finanszírozási egyenleggel, 99 131 891 Ft Maradvánnyal** hagyja jóvá.

2. §

Az Önkormányzat és intézményei vagyontát a 23. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

3. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a 14. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

4. §

A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szerv bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a 15. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

5. §

Az Önkormányzat bevételeit a 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

6. §

A Képviselő-testület fejlesztési céljainak megvalósulását a 10. melléklet szerinti tartalommal fogadja el.

7. §

A Képviselő-testület az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

Az Önkormányzat és intézményei maradványának kimutatását a 22. melléklet szerinti tartalommal hagyja jóvá.

9. §

A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat a 20. melléklet szerint állapítja meg.

10. §

Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 24. melléklet szerint állapítja meg.

11. §

Az Önkormányzat és intézményei engedélyezett létszámának meghatározását a 19. melléklet szerint állapítja meg.

12. §

A Képviselő-testület Anarcs Község Önkormányzata a több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti évenkénti bontásban a 25. melléklet szerint állapítja meg.

13. §.

Az Önkormányzat pénzeszközeinek változását a 21. melléklet szerint állapítja meg.

14. §

Az Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 17. melléklet szerint mutatja be. Az egyéb részletező kimutatásokat a 2. melléklet, a 3. melléklet, a 4. melléklet, az 5. melléklet, a 6. melléklet, a 7. melléklet, a 8. melléklet, a 9. melléklet, a 11. melléklet, a 12. melléklet, a 13. melléklet, a 16. melléklet és a 18. melléklet tartalmazza.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) 87. §-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról

a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,

b) az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Ezt a helyi önkormányzatokra vonatkozóan az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: **Ávr.**) 157. § b) pontja fogalmazza meg szabályként, miszerint **a helyi önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szerv a költségvetési év zárását követően éves költségvetési beszámolót készít.**

Az Áht. 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az előterjesztést követő harminc napon belül, de **legkésőbb a költségvetési évet követő év ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.** Ezen jogszabályi kötelezettségünknek teszünk eleget a rendelet elkészítésével.

I. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. évi KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEINEK
ALAKULÁSÁRÓL (forintban)

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	0			
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	11 934 460	57 038	11 991 498	11 991 498
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	5 672 408	0	5 672 408	5 672 408
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	4 237 093	0	4 237 093	4 237 093
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	406 512	0	406 512	406 512
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	1 618 447	57 038	1 675 485	1 675 485
I.1.e) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	11 640 364	0	11 640 364	11 640 364
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	23 574 824	57 038	23 631 862	23 631 862
II.1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	25 279 800	0	25 279 800	25 279 800
II.2. Óvodaműködtetési támogatás	5 454 400	6 538 600	11 993 000	11 993 000
II.5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	5 838 000	-5 838 000	0	0
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	36 572 200	700 600	37 272 800	37 272 800
III.1.A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	24 045 000	0	24 045 000	24 045 000
III.2. Bölcsődei támogatás	10 650 000	3 074 000	13 724 000	13 724 000
III.3.a A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	10 650 000	0	10 650 000	10 650 000
III.3.b Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0	3 074 000	3 074 000	3 074 000
III.4. Gyermekétkeztetés támogatása	22 793 254	-4 118 349	18 674 905	18 674 905
III.4.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	11 119 680	-865 080	10 254 600	10 254 600
III.4.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	10 335 214	-2 696 949	7 638 265	7 638 265
III.4.c) A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 338 360	-556 320	782 040	782 040
III. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	57 488 254	-1 044 349	56 443 905	56 443 905
V.1.d) Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 398 590	72 972	4 471 562	4 471 562
IV. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	4 398 590	72 972	4 471 562	4 471 562
V. Kiegészítő támogatás	0	7 752 894	7 752 894	7 752 894

L-IV.A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSÉNEK ÉS ÁGAZATI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	122 033 868	7 539 155	129 573 023	129 573 023
--	--------------------	------------------	--------------------	--------------------

V. MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁS ÉRTÉKŰ BEVÉTELEK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. TB pénzügyi alapjaiból kapott működési célú támogatásértékű bevétel összesen	14 388 000	815 976	15 203 976	15 203 976
Iskola egészségügy finanszírozása	84 000	8 000	92 000	92 000
Védőnői szolgálat finanszírozása	9 104 000	-1 605 976	7 498 024	7 498 024
Fogorvosi ellátás finanszírozása	5 200 000	2 413 952	7 613 952	7 613 952
2. Támogatás értékű működési bevétel (MVH-tól kapott) összesen	1 080 000	4 445 791	5 525 791	5 525 791
Mezőőrök támogatása	1 080 000	0	1 080 000	1 080 000
MVH támogatás		4 445 791	4 445 791	4 445 791
3. Önkormányzat által szervezett közfoglalkoztatás támogatása összesen	28 022 747	24 344 070	52 366 817	52 366 817
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás áthúzódó, 15 fő)	2 310 880	0	2 310 880	2 310 880
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás áthúzódó, 3 fő)	265 992	0	265 992	265 992
2021. évi járási startmunka mintaprogram	25 445 875	0	25 445 875	25 445 875
Diákmunka	0	1 978 366	1 978 366	1 978 366
Közfoglalkoztatás	0	22 365 704	22 365 704	22 365 704
4. EFOP 1.5.3. humán szolgáltatás fejlesztése	0	200 025	200 025	200 025
5. EFOP-3.9.2. humán kapacitások fejlesztése	11 736 213	2 323 250	14 059 463	14 059 463
6. Bursa Hungarica	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	40 066 867	40 066 867	40 066 867
V. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevételek összesen	55 226 960	73 195 979	128 422 939	128 422 939

VLKÖZHATALMI BEVÉTEL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.1. Helyi adók	10 200 000	15 098 490	25 298 490	25 298 490
Helyi iparüzési adó	10 200 000	15 098 490	25 298 490	25 298 490
1.2. Átengedett központi adók	0	0	0	0
Gépjárműadó	0	0	0	0
Termőföld bérbeadásából származó jövedelem adója	0	0	0	0
1.3. Bírságok	0	0	0	0
1.4. Pótlékok	85 000	224 390	309 390	309 390
1.5. Talajterhelési díj	150 000	100 200	250 200	250 200
1.6. Mezőőri járulék	750 000	-83 992	666 008	666 008

VI. Adók, illetékek, járulékok, hozzájárulások, bírságok, díjak, és más fizetési kötelezettségek és bevételek összesen	11 185 000	15 339 088	26 524 088	26 524 088
---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

VII. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTEL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Aru és készletértékesítés bevétele	20 000	-15 238	4 762	4 762
Szolgáltatások ellenértéke	200 000	2 893 378	3 093 378	3 093 378
Béreti díj	850 000	-850 000	0	0
Közvetített szolgáltatások értéke	850 000	-209 890	640 110	640 110
Áfa bevétel	40 000	103 527	143 527	143 527
Kamatbevétel	5 000	-4 907	93	93
Egyéb bevétel	5 000	244 334	249 334	249 334
VII. Intézményi működési bevételek összesen	1 970 000	2 161 204	4 131 204	4 131 204

VIII. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése	20 000	132 362	152 362	152 362
2. Pénzügyi befektetések bevétele	0			
VIII. Felhalmozási bevételek összesen	20 000	132 362	152 362	152 362

IX. MŰKÖDÉSI ÉS A FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Áht-n kívülről származó működési célú átvett pénzeszköz	0	72 000	72 000	72 000
2. Áht-n kívülről származó felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 500 000	360 071	1 860 071	1 860 071
IX. Működési és a felhalmozási célú átvett pénzeszköz összesen	1 500 000	432 071	1 932 071	1 932 071

X. ELŐZŐ ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MARADVÁNY ÁTVÉTELE	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Előző évi működési célú maradvány átvétele	0	0	0	0
2. Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele	0	0	0	0
X. Előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele összesen	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X)	191 935 828	98 799 859	290 735 687	290 735 687

XI. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
-------------------------------------	----------------------------	------------------	-------------------------------	-------------------

Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	85 990 618	-18 044 232	67 946 386	67 946 386
1. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány működési	60 902 410	-18 044 232	42 858 178	42 858 178
ebből 2020. évi közfoglalkoztatás támogatására kapott előleg maradványa	14 462 747	0	14 462 747	14 462 747
ebből államháztartáson belüli megelőlegezés (2020-ban folyósított)	4 881 355	0	4 881 355	4 881 355
ebből EFOP 3.9.2. humán kapacitásfejlesztés fel nem használt előleg	23 578	0	23 578	23 578
ebből EFOP 1.5.3. humán szolgáltatásfejlesztés fel nem használt előleg	15 153 384	-15 153 384	0	0
ebből Czöbel kúria elkülönített számlájának egyenlege	3 582 992	-2 890 848	692 144	692 144
ebből gépjárműadó számla egyenlege (tovább utalandó)	151 690	0	151 690	151 690
ebből idegen bevételek bankszámlaszám egyenlege (tovább utalandó)	709 964	0	709 964	709 964
ebből kerékpárút felújítása elkülönített bankszámla egyenlege	12 131	0	12 131	12 131
Magyar Falu Program Czöbel napok	5 464 496	0	5 464 496	5 464 496
ebből szabadon felhasználható maradvány	16 460 073	0	16 460 073	16 460 073
2. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány felhalmozási, ebből:	25 088 208	0	25 088 208	25 088 208
Letéti számla	100 000	0	100 000	100 000
Parkfelújítás elkülönített bankszámla egyenlege	524 550	0	524 550	524 550
Mentsük meg a Bárókeretet elkülönített bankszámla egyenlege	137 050	0	137 050	137 050
Önkormányzati Étkeztetési fejlesztések	746 216	0	746 216	746 216
VP6-7.2.1-7.4.1.3.-17.	9 444 442	0	9 444 442	9 444 442
Középületek Energetikai Korszerűsítése	2 029 547	0	2 029 547	2 029 547
Magyar Falu Eszközfejlesztés	863 604	0	863 604	863 604
Öltöző felújítás	353 000	0	353 000	353 000
Sportöltöző felújítása	1 542 780	0	1 542 780	1 542 780
Sportöltöző felújítása BM pályázat	7 890 451	0	7 890 451	7 890 451
Magyar Falu Program Orvosi eszközök beszerzése	1 002 096	0	1 002 096	1 002 096
Magyar Falu Orvosi Rendelő	454 472	0	454 472	454 472
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	0	4 751 066	4 751 066	4 751 066
XI.FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	85 990 618	-13 293 166	72 697 452	72 697 452
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	277 926 446	85 506 693	363 433 139	363 433 139

2. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

Anares Község Önkormányzata önkormányzati feladatainak 2021. évi kiadásai kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonként bontásban

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kötelező feladatok	150 693 202	103 710 345	254 403 547	169 585 622
Közkutató vízfogyasztás	1 354 452	0	1 354 452	1 354 452
Szociális bérlet, szociális lakás építményüzemeltetése	1 700 000	1 075 623	2 775 623	2 775 623
Czöbel kúra üzemeltetése	700 000	72 414	772 414	772 414
Sportlétesítmények üzemeltetése	700 000	1 221 858	1 921 858	1 921 858
Szociális alapellátó építményüzemeltetése	900 000	-212 240	687 760	687 760
Iskola építményüzemeltetése	700 000	-700 000	0	0
Óvoda építményüzemeltetése	0	1 393 453	1 393 453	1 393 453
Konyha építményüzemeltetése	0	244 343	244 343	244 343
Fogorvosi rendelő építményüzemeltetése	0	50 877	50 877	50 877
Háziorvosi rendelő építményüzemeltetése	0	161 902	161 902	161 902
Háziorvosi ügyeleti ellátás	0	486 240	486 240	486 240
Közügyi feladatok fenntartásának kiadásai	4 237 093	-1 632 801	2 604 292	2 604 292
Közügyi feladatok fenntartással kapcsolatos feladatok kiadásai	406 512	103 550	510 062	510 062
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok kiadásai	27 227 115	83 314 137	110 541 252	27 549 315
Atadott pénzeszköz	8 864 000	-1 158 048	7 705 952	7 705 952
Feladat, egyéb rendezvények	3 000 000	-19 137	2 980 863	2 980 863
Időközi választás	3 000 000	-3 000 000	0	0
2019. évi normatív visszafizetési kötelezettség	2 793 751	0	2 793 751	2 793 751
Előző évi elszámolásból származó visszafizetési kötelezettség		10 200 257	10 200 257	9 923 269
Szociális ellátások	18 105 000	+321 226	17 783 774	16 234 774
Közfoglalkoztatás	25 113 642	26 132 221	51 245 863	51 245 863
Választott tisztségviselők juttatásai	10 416 068	0	10 416 068	10 416 068
Védőnői szolgálat	9 104 249	+166 567	8 937 682	8 937 682
Könyvtár	7 201 568	-3 078 362	4 123 206	4 123 206
EFOP-3.9.2.-16-2017-00015 pályázat	12 446 177	-3 380 387	9 065 790	9 065 790
EFOP-1.5.3.-16-2016-00044 pályázat	12 723 575	-7 077 762	5 645 813	5 645 813
Önként vállalt feladatok	38 788 223	-12 187 545	26 600 678	17 037 778
Atadott pénzeszköz	2 350 000	8 173 688	10 523 688	1 660 788
Önkormányzati fejlesztések	36 438 223	-20 361 233	16 076 990	15 376 990
Állami, államigazgatási feladatok	0	0	0	0
Költségvetési kiadások összesen	189 481 425	91 522 800	281 004 225	186 623 400
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	4 881 355	4 751 066	9 632 421	4 881 355
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	83 563 666	-10 767 173	72 796 493	72 796 493
Finanszírozási kiadások összesen	88 445 021	-6 016 107	82 428 914	77 677 848
Összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	264 301 248

16

4

KIMUTATÁS

Település üzemeltetési feladatok 2021. évi kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 3 fő				
Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
alapszabvány	7 218 400	3 305 702	10 524 102	10 942 580
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	408 000	408 000	491 631
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	380 000	380 000	380 000
Egyéb külső személyi juttatások	0	333 861	333 861	299 286
Személyi juttatások összesen	7 218 400	4 427 563	11 645 963	11 713 497
Munkaadót terhelő járulékok				
szociális hozzájárulás adó	1 118 852	658 785	1 777 637	1 777 637
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 118 852	658 785	1 777 637	2 177 637

Dologi kiadások				
szakmai anyagok beszerzése	250 000	-239 055	10 945	10 945
üzemeltetési anyagok beszerzése	1 700 000	2 552 730	4 252 730	3 636 279
villamosenergia	150 000	-150 000	0	0
informatikai szolgáltatások igénybevétele	800 000	-26 716	773 284	758 188
telefon	60000	-21 398	38 602	37 789
gázdíj	150000	-150 000	0	0
vízdíj	55000	-55 000	0	0
közütemi díjak	0	1 580 165	1 580 165	1 054 573
vásárolt élelmiszer	50000	-41 709	8 291	8 291
bérelti díjak	1 310 000	-184 088	1 125 912	1 125 910
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	200 000	1 470 479	1 670 479	1 351 187
közvetített szolgáltatások	85 000	-77 500	7 500	7 500
adók, díjak, egyéb befizetések	200 000	-200 000	0	0
bankköltség	1 250 000	-1 250 000	0	0
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	120 000	628 835	748 835	748 835
egyéb szolgáltatások	2 200 000	1 175 804	3 375 804	2 368 520
belföldi kiküldetés	20 000	-20 000	0	0
reklám, propaganda	50 000	69 580	119 580	119 580
áfa	1 950 000	601 574	2 551 574	2 372 121
fizetendő áfa (fordított áfa miatt)	200 000	-795	199 205	199 205
kamatkiadások	0	21 596	21 596	21 596
egyéb dologi kiadások	0	251 746	251 746	237 662
általános tartalék	788 677	-788 677	0	0
működési céltartalék	7 301 186	73 080 218	80 381 404	0
Dologi összesen	18 889 863	78 227 789	97 117 652	14 058 181
Mindösszesen	27 227 115	83 314 137	110 541 252	27 949 315

4. melléklet a 2021. (...) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A 2021. évi átadott pénzeszközökről (forintban)

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Sportegyesület támogatása	1 600 000	-1 600 000	0	0
- labdarúgás	1 200 000	-1 200 000	0	0
- vízszat	300 000	-300 000	0	0
- asztalitenisz	100 000	-100 000	0	0
Polgárőrség támogatása	300 000	0	300 000	300 000
Béres József TIT	50 000	0	50 000	50 000
UGAT-LAK Közhasznú alapítvány	50 000	-50 000	0	0
PCAS állatmentő egyesület	50 000	-50 000	0	0
Kistérségi Szociális Társulás elszámolása miatti pénzeszköz átadás	1 500 000	-1 500 000	0	0
Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás tagdíj	0	510 788	510 788	510 788
Felső-Szabolcsi Víziközmű Beruházási Társulás részére átadott pénzeszköz	1 600 000	-1 600 000	0	0
Magyar Légimentő Np. Kft.		10 000	10 000	10 000
Móricz Zsigmond Kulturális Egyesület		50 000	50 000	50 000
Ajándékutalvány - Támogatás a Kiskőrösi Tűzoltóság részére		30 000	30 000	30 000
Honvédsuli	200 000	-200 000	0	0
Hagyományörző kézimunka szakkör	50 000	-50 000	0	0
Őszikék hagyományörző népdal csoport	50 000	-50 000	0	0
Fogorvosi alapellátás	5 680 000	1 933 952	7 613 952	7 613 952
Iskola egészségügy	84 000	8 000	92 000	92 000
Egyéb		8 862 900	8 862 900	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	150 000	150 000	150 000
Bursa Hungarica	0	560 000	560 000	560 000
Összesen	11 214 000	7 015 640	18 229 640	9 366 740

16

04

KIMUTATÁS

5. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

Anares Község Önkormányzat segélyek 2021. évi kiadásáról (forintban)

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Bölcsőde-, óvoda-, iskolakezdési támogatás	3 500 000	242 000	3 742 000	3 282 000
Lakhatási támogatás	3 000 000	-289 000	2 711 000	1 484 000
Rendkívüli települési támogatás	1 205 000	-450 890	754 110	1 356 040
Újszülöttek támogatása	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
Házasságkötési támogatás	400 000	-200 000	200 000	160 000
Temetési segély	500 000	-40 000	460 000	380 000
Idősek napja	2 500 000	-425 000	2 075 000	2 075 000
Szociális tűzifa és szállítási költség	0	1 427 734	1 427 734	1 427 734
Karácsonyi lakossági támogatás	6 000 000	-920 000	5 080 000	5 070 000
Összesen	18 105 000	-321 226	17 783 774	16 234 774

KIMUTATÁS
a közfoglalkoztatás 2021. évi kiadásairól

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Létszámkeret 3 fő + 15 fő + 20 fő				
Személyi juttatások				
Hosszabb időtartamú áthúzódo közfoglalkoztatás (15 fő)	3 668 850	0	3 668 850	3 668 850
Hosszabb időtartamú áthúzódo közfoglalkoztatás (3 fő)	733 770	0	733 770	733 770
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	0	16 311 193	16 311 193	16 311 193
Közfoglalkoztatási mintaprogram	0	5 691 368	5 691 368	5 691 368
2021. évi járási startmunka (20 fő)	15 498 225	1 139 676	16 637 901	16 637 901
Személyi juttatások összesen	19 900 845	23 142 237	43 043 082	43 043 082
Munkaadót terhelő járulékok				
Szociális hozzájárulás adó	1 586 403	2 220 528	3 806 931	3 806 931
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 586 403	2 220 528	3 806 931	3 806 931

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Dologi kiadások				
szakmai anyag	0	51 944	51 944	51 944
munkaruha	352 547	0	352 547	352 547
üzemeltetési anyagok	2 502 882	426 538	2 929 420	2 929 420
közüzem díjak	0	116 540	116 540	116 540
karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	0	40 000	40 000	40 000
egyéb szolgáltatások	0	979	979	979
egyéb dologi kiadások	0	6	6	6
fizetendő áfa	0	8 298	8 298	8 298
Áfa	770 965	125 151	896 116	896 116
Összesen	3 626 394	769 456	4 395 850	4 395 850
Mindösszesen	25 113 642	26 132 221	51 245 863	51 245 863

7. melléklet a /2021. (.) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS

A Képviselők 2021. évi tiszteletdíjáról (forintban)

2 fő	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Választott tisztségviselők alapilletménye	7 940 800	0	7 940 800	7 540 800
Választott tisztségviselők költségterítése	1 131 120	0	1 131 120	1 131 120
Szociális hozzájárulás adó	1 344 148	0	1 344 148	1 344 148
Összesen	10 416 068	0	10 416 068	10 416 068



KIMUTATÁS

A Védőnői Szolgálat 2021. évi kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 1 fő	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások				
illetmény	6 138 744	0	6 138 744	6 138 744
Személyi juttatások összesen	6 138 744	0	6 138 744	6 138 744
Munkaadót terhelő járulékok				
Szociális hozzájárulási adó	951 505	-1	951 504	951 504
Munkaadót terhelő járulékok összesen	951 505	-1	951 504	951 504

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
szakmai anyagok	35 000	28 646	63 646	63 646
üzemeltetési anyagok	75 000	29 125	104 125	104 125
internet	30 000	24 153	54 153	54 153
telefon	132 000	-6 471	125 529	125 529
közlésmi díjak	710 000	101 296	811 296	811 296
közvetített szolgáltatások	5 500	-5 500	0	0
karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	35 000	-33 898	1 102	1 102
egyéb szolgáltatások	220 000	80 786	300 786	300 786
kiküldetések	5 000	-5 000	0	0
áfa	335 500	38 282	373 782	373 782
egyéb dologi kiadások	30 000	-16 985	13 015	13 015
tartalék	401 000	-401 000	0	0
Dologi kiadások összesen	2 014 000	-166 566	1 847 434	1 847 434
Mindösszesen	9 104 249	-166 567	8 937 682	8 937 682

KIMUTATÁS

a könyvtár 2021. évi kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 1 fő + 0,5 fő

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
alapilletmény	4305600	-2849318	1456282	1 456 282
foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	13000	13000	13 000
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	578200	578200	578 200
Egyéb külső személyi juttatások	0	246807	246807	246 807
Személyi juttatások összesen	4 305 600	-2 011 311	2 294 289	2 294 289
Munkaadót terhelő járulékok				
Szociális hozzájárulás adó	667 368	-333 521	333 847	333 847
Munkaadót terhelő járulékok összesen	667 368	-333 521	333 847	333 847

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
szakmai anyagok	700 000	-680 952	19048	19 048
kiadmány (könyv)	600 000	450	600450	600 450
üzemeltetési anyag	100 000	-87 111	12889	12 889
közüzési díj (átszámlázott)	455 000	-69 126	385 874	385 874
vízdíj	10 000	63 827	73 827	73 827
internet, informatikai szolgáltatások	50 000	115 270	165 270	165 270
telefon	10 000	3 665	13 665	13 665
karbantartási anyagok	15 000	40 000	55 000	55 000
ÁFA	288 600	-119 553	169 047	169 047
Összesen	2 228 600	-733 530	1 495 070	1 495 070
Mindösszesen	7 201 568	-3 078 362	4 123 206	4 123 206

KIMUTATÁS

A 2021. évi fejlesztések, beruházások kiadásairól

	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	2208305	2208305	2 208 305
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	596245	596245	596 245
Ingatlanok felújítása (K71)	0	8875937	8875937	8 875 937
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	2396503	2396503	2 396 503
Első lakáshoz jutók támogatása	2 000 000	0	2 000 000	1 300 000
Fejlesztési céltartalék (pályázatok önréje, pályázatok előkészítése)	1 000 000	-1000000	0	0
Szociális bérlakás kiülakítása az Állomás tér 1 szám alatt	2 000 000	-2000000	0	0
Napeleemes lámpa	300 000	-300000	0	0
Közfoglalkoztatás keretén belüli beruházási költség	1 211 203	-1211203	0	0
AFA	327 024	-327024	0	0
Önkormányzati Értéktetési fejlesztések	746 216	-746216	0	0
VP6-7.2.1-7.4.1.3.-17.	9 444 442	-9444442	0	0
Középületek Energetikai Korszerűsítése	2 029 547	-2029547	0	0
Magyar Falu Eszközfejlesztés	863 604	-863604	0	0
Sportöltöző felújítása	1 542 780	-1542780	0	0
Sportöltöző felújítása BM pályázat	7 890 451	-7890451	0	0
Magyar Falu Program Orvosi eszközök beszerzése	1 002 096	-1002096	0	0
Magyar Falu Orvosi Rendelő	454 472	-454472	0	0
Magyar Falu Program Czóbel napok	5 464 496	-5464496	0	0
EFOP-1.5.3-16-2016-00044 pályázat immateriális javak beszerzése	161 892	-161892	0	0
Összesen	36 438 223	-20 361 233	16 076 990	15 376 990

21

KIMUTATÁS

az EFOP-3.9.2-16-2017-00015 pályázat 2021. évi kiadásairól

Létszámkeret: 1 fő 4 órás

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
- alapilletmény	2 571 833	-2 571 833	0	0
Személyi juttatások összesen	2 571 833	-2 571 833	0	0
Munkaadót terhelő járulékok				
Szociális hozzájárulás adó	808 554	-808 554	0	0
Munkaadót terhelő járulékok összesen	808 554	-808 554	0	0

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
igénybe vett szolgáltatások	7 138 417	0	7 138 417	7 138 417
áfa	1 927 373	0	1 927 373	1 927 373
Összesen	9 065 790	0	9 065 790	9 065 790
Mindösszesen	12 446 177	-3 380 387	9 065 790	9 065 790

12. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

KIMUTATÁS
az EFOP-1.5.3-16-2016-00044 pályázat 2021. évi kiadásairól

Létszámkeret: 2 fő

Személyi juttatások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
alapilletmény	5 813 193	-5 813 193	0	0
Személyi juttatások összesen	5 813 193	-5 813 193	0	0
Munkaadót terhelő járulékok				
Szociális hozzájárulás adó	1 264 569	-1 264 569	0	0
Munkaadót terhelő járulékok összesen	1 264 569	-1 264 569	0	0

Dologi kiadások	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
Igénybe vett szolgáltatások	4 445 522	0	4 445 522	4 445 522
AFA	1 200 291	0	1 200 291	1 200 291
Összesen	5 645 813	0	5 645 813	5 645 813
Mindösszesen	12 723 575	-7 077 762	5 645 813	5 645 813

U

51

KIMUTATÁS

Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2021. évi kiadásairól (forintban)

Létszámkeret: 15 fő			
Személyi juttatások			
	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
alapilletmény	48 360 400	-3 456 280	44 904 120
jubileumi jutalom	0	0	0
közlekedési költségtérítés	268 400	134 215	402 615
foglalkoztatottak egyéb személyi jellegű kiadásai	410 000	264 981	674 981
állományba nem tartozók juttatásai	0	271 543	271 543
Személyi juttatások összesen	49 038 800	-2 785 541	46 253 259
Munkaadót terhelő járulékok			
szociális hozzájárulás adó	7 495 862	-530 747	6 965 115
Munkaadót terhelő járulékok összesen	7 495 862	-530 747	6 965 115
Dologi kiadások			
	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
gyógyszer	40 000	-40 000	0
könyv	100 000	-100 000	0
folyóirat	110 000	-110 000	0
egyéb szakmai anyag beszerzése	550 000	-219 555	330 445
üzemeltetési anyag	0	17 976 422	17 976 422
élelmiszer	15 000 000	-15 000 000	0
íródeszka, nyomtatvány	200 000	-200 000	0
munkaruha, védőruha	350 000	-350 000	0
tisztítószer	1 750 000	-1 750 000	0
egyéb üzemeltetési anyagok	2 066 000	-2 066 000	0
informatikai szolgáltatás igénybevétele	100 000	424 910	524 910
telefondíj	160 000	-16 840	143 160
bérleti díj	5 000	-5 000	0
szállítási szolgáltatás	150 000	-150 000	0
karbantartás, kisjavítás	1 700 000	-1 622 063	77 937
közfizetési díjak	0	1 332 002	1 332 002
vízdíj	310 000	-310 000	0
gázdíj	1 500 000	-1 500 000	0
világosenergia díj	1 349 375	-1 349 375	0
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	51 000	-36 000	15 000
egyéb üzemeltetési és fenntartási szolgáltatások	187 400	1 368 044	1 555 444
belföldi kiküldetés	122 000	-117 765	4 235
penzügyi szolgáltatások kiadásai	270 000	-270 000	0
fizetendő áfa	200 000	287 889	487 889
egyéb dologi kiadások	188 000	-139 553	48 447
AFA	6 900 000	-2 808 563	4 091 437
Összes dologi kiadás	33 358 775	-6 771 447	26 587 328
univerzális konyhagép, nyomtató, projektor	1 422 000	482 717	1 904 717
Beruházás áfája	383 940	130 334	514 274
Összes beruházás	1 805 940	613 051	2 418 991
Mindösszesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693

14

11

14. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

**Anares Község Önkormányzata bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatonként,
előirányzat csoportonként**

Anares Község Önkormányzata	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	122 033 868	7 539 155	129 573 023	129 573 023
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	55 226 960	73 195 979	128 422 939	128 422 939
Közhatalmi bevétel	11 185 000	15 339 088	26 524 088	26 524 088
Intézményi működési bevétel	1 970 000	2 161 204	4 131 204	4 131 204
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	20 000	132 362	152 362	152 362
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 500 000	432 071	1 932 071	1 932 071
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	85 990 618	-13 293 166	72 697 452	72 697 452
Bevételek összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	363 433 139
Működési költségvetés előirányzat csoport	241 488 223	23 389 012	264 877 235	171 246 410
Személyi juttatások	55 020 535	17 275 572	72 296 107	72 261 532
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 741 399	472 668	8 214 067	8 214 067
Dologi kiadások	60 962 268	-4 977 711	55 984 557	53 880 011
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 105 000	-1 748 960	16 356 040	14 807 040
Egyéb működési célú kiadások	99 659 021	12 367 443	112 026 464	22 083 760
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	36 438 223	-20 311 233	16 126 990	15 376 990
Beruházások	3 865 819	-1 061 269	2 804 550	2 804 550
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Felújítások	29 572 404	-18 299 964	11 272 440	11 272 440
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	-950 000	2 050 000	1 300 000
Finanszírozási kiadások	0	82 428 914	82 428 914	77 677 848
Kiadások összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	264 301 248

12

41

15.melléklet a 2021 (...) önkormányzati rendelethez

Anaresi Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatokként, előirányzat csoportonként

Anaresi Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	83 563 666	-83 563 666	0	0
Közhatalmi bevétel	0	0	0	0
Intézményi működési bevétel	7 300 000	1 233 389	8 533 389	7 941 239
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	835 711	59 100	894 811	894 811
Központi irányítószervi támogatás	0	72 796 493	72 796 493	72 796 493
Bevételek összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	81 632 543
Működési költségvetés előirányzat csoport	89 893 437	-10 087 735	79 805 702	76 036 545
Személyi juttatások	49 038 800	-2 785 541	46 253 259	44 606 315
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 495 862	-530 747	6 965 115	6 965 115
Dologi kiadások	33 358 775	-6 771 447	26 587 328	24 465 115
Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	1 805 940	613 051	2 418 991	2 418 991
Beruházások	1 805 940	613 051	2 418 991	2 418 991
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
Kiadások összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	78 455 536

11

21

16. melléklet a 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Anares Község Önkormányzata és intézménye kiadásai kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban

Kiadások kötelező, önként vállalt és állami, államigazgatási feladatonkénti bontásban	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
kötelező	239 138 223	97 694 238	336 832 461	247 263 470
Önként vállalt	38 788 223	-12 187 545	26 600 678	17 037 778
állami, államigazgatási	0	0	0	
Összesen	277 926 446	85 506 693	363 433 139	264 301 248
Anaresi Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
kötelező	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	78 455 536
Önként vállalt	0	0	0	0
állami, államigazgatási	0	0	0	0
Összesen	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	78 455 536

16

71

17. melléklet a 2021. (...) önkormányzati rendelethez
**Anacs Község Önkormányzata kiadásai és bevételei közgazdasági bontásban,
mérlegszerűen**

A helyi önkormányzat kiadásai és bevételei mérlegszerűen	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	122 033 868	7 539 155	129 573 023	129 573 023
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	43 490 747	44 865 325	88 356 072	88 356 072
Közhatalmi bevétel	11 185 000	15 339 088	26 524 088	26 524 088
Intézményi működési bevétel	1 970 000	2 161 204	4 131 204	4 131 204
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0	
Allamháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	0	4 751 066	4 751 066	4 751 066
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	62 808 608	-19 950 430	42 858 178	42 858 178
Működési bevételek összesen	241 488 223	54 705 408	296 193 631	296 193 631
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	11 736 213	28 330 654	40 066 867	40 066 867
Közhatalmi bevétel	0	0	0	0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	20 000	132 362	152 362	152 362
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 500 000	432 071	1 932 071	1 932 071
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	23 182 010	1 906 198	25 088 208	25 088 208
Felhalmozási bevételek összesen	36 438 223	30 801 285	67 239 508	67 239 508
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	277 926 446	85 506 693	363 433 139	363 433 139
Működési költségvetés előirányzat csoport	241 488 223	23 389 012	264 877 235	171 246 410
Személyi juttatások	55 020 535	17 275 572	72 296 107	72 261 532
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 741 399	472 668	8 214 067	8 214 067
Dologi kiadások	60 962 268	-4 977 711	55 984 557	53 880 011
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 105 000	-1 748 960	16 356 040	14 807 040
Egyéb működési célú kiadások	99 659 021	12 367 443	112 026 464	22 083 760
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	36 438 223	-20 311 233	16 126 990	15 376 990
Beruházások	3 865 819	-1 061 269	2 804 550	2 804 550
<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	0
Felújítások	29 572 404	-18 299 964	11 272 440	11 272 440

<i>ebből EU forrásból származó</i>	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	-950 000	2 050 000	1 300 000
Finanszírozási kiadások	0	82 428 914	82 428 914	77 677 848
KIADÁSOK ÖSSZESEN	277 926 446	85 506 693	363 433 139	264 301 248
EGYENLEG HIÁNY/TÖBBLET (költésigvetési)	2 454 403	7 277 059	9 731 462	104 112 287
EGYENLEG HIÁNY/TÖBBLET (finanszírozási)	-2 454 403	-7 277 059	-9 731 462	-4 980 396

11

4

Anaresi Czöbel Minka Óvoda és Konyha
kiadásai és bevételei közgazdasági bontásban, mérlegszerűen

Anaresi Czöbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat	Teljesítés
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	81 757 726	-81 757 726	0	0
Közhatalmi bevétel	0	0	0	0
Intézményi működési bevétel	7 300 000	1 233 389	8 533 389	7 941 239
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	835 711	59 100	894 811	894 811
Finanszírozási bevételek	0	72 796 493	72 796 493	72 796 493
Működési bevételek összesen	89 893 437	-7 668 744	82 224 693	81 632 543
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	1 805 940	-1 805 940	0	0
Közhatalmi bevétel	0	0	0	0
Intézményi működési bevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	0	0	0
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen	1 805 940	-1 805 940	0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	81 632 543
Működési költségvetés előirányzat csoport	89 893 437	-10 087 735	79 805 702	76 036 545
Személyi juttatások	49 038 800	-2 785 541	46 253 259	44 606 315
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 495 862	-530 747	6 965 115	6 965 115
Dologi kiadások	33 358 775	-6 771 447	26 587 328	24 465 115
Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	1 805 940	613 051	2 418 991	2 418 991
Beruházások	1 805 940	613 051	2 418 991	2 418 991
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0
ebből EU forrásból származó	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	91 699 377	-9 474 684	82 224 693	78 455 536

EGYENLEG HIÁNY/TÖBBLET	0	0	0	3 177 007
------------------------	---	---	---	-----------

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

KIMUTATÁS
Engedélyezett létszám (fő)

Közfoglalkoztatottak száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Anarcs Község Önkormányzata	20	25	45
Anarcsi Czóbel Minka Óvoda és Konyha	0	0	0
Összesen	20	25	45
Létszám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Anarcs Község Önkormányzata	14	-1	13
Anarcsi Czóbel Minka Óvoda és Konyha	15	-1	14
Összesen	29	-2	27
Mindösszesen	49	23	72

[Handwritten signature]

20. melléklet a 2021. (...) önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások	
a) az ellátottak térítési díjának, kárterítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,	1 650 000
b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,	
c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,	465 000
d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és	
e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege,	

Uk

2.1. melléklet a /2021 (...) önkormányzat rendelethez

Pénzeszközök változása	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása	129 573 023	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752	10797752
Működési és felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	128 422 939	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912	10701912
Közhatalmi bevételek	26 524 088	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341	2210341
Intézményi működési bevételek	4 131 204	344267	344267	344267	344267	344267	344267	344267	344267	344267	344267	344267
Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítéséből származó felhalmozási bevételek	152 362	12697	12697	12697	12697	12697	12697	12697	12697	12697	12697	12697
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 932 071	161006	161006	161006	161006	161006	161006	161006	161006	161006	161006	161006
Előző évi előirányzat maradvány, pénzmaradvány	72 697 452	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121	6058121
Bevételek összesen	363 433 139	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095	30 286 095

[Handwritten signature]

Működési költségvetés előirányzat csoport	171 246 410	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534	14 270 534
Személyi juttatások	72 261 532	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794	6021794
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 214 067	684506	684506	684506	684506	684506	684506	684506	684506	684506	684506	684506
Dologi kiadások	33 880 011	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001	4490001
Ellátottak pénzbeli juttatása	14 807 040	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920	1233920
Egyéb működési célú kiadások	22 083 760	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313	1840313
Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport	15 376 990	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416	1 281 416
Beruházások ebből EU forrásból származó	2 804 550	233713	233713	233713	233713	233713	233713	233713	233713	233713	233713	233713
Felújítások ebből EU forrásból származó	11 272 440	939370	939370	939370	939370	939370	939370	939370	939370	939370	939370	939370
Egyéb felhalmozási kiadások	1 300 000	108333	108333	108333	108333	108333	108333	108333	108333	108333	108333	108333
Kiadások összesen	186 623 400	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950	15 551 950

15

22. melléklet a 2021. (...) önkormányzati rendelethez
Maradványkimutatás

Maradványkimutatás Anarcs Község Önkormányzata (adatok Ft-ban)			Maradványkimutatás Anarcs Község Önkormányzata (adatok Ft-ban)
#	Megnevezés	Összeg	
1	2	3	
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	290 735 687	
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	186 623 400	
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	104 112 287	
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	72 697 452	
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	77 677 848	
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-4 980 396	
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±±II)	99 131 891	
15	C) Összes maradvány (=A+B)	99 131 891	
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	99 131 891	

Maradványkimutatás Anarcsi Czóbel Minka Óvoda és Konyha (adatok Ft-ban)		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	7 941 239
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	78 455 536
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-70 514 297
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	73 691 304
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	73 691 304
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±±II)	3 177 007
15	C) Összes maradvány (=A+B)	3 177 007
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 177 007

Handwritten signature and date:
 2021. 11. 24.

23. melléklet a .../2021. (...) önkormányzati rendelethez

Vagyonkimutatás (adatok Ft-ban)
Anares Község Önkormányzata

#	Megnevezés	12/A - Mérés	
		Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	6 992 482	6 992 482
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	6 992 482	6 992 482
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 165 674 303	1 130 454 609
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	15 403 807	33 523 802
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	46 425 587	24 690 778
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	1 227 503 697	1 188 669 189
16	A/III/1c - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	0	100 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	0	100 000
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	0	100 000
30	C/I/1 Forintpenztár	1 234 496 179	1 195 761 671
53	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	384 105	483 945
54	C/III/1 Kincstárban kívüli forintszámlák	384 105	483 945
55	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	85 453 937	111 560 329
56	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	536 681	536 681
60	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	85 990 618	112 097 010
65	D/I/3 Költségvetési évből esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/I/3a+...+D/I/3f)	86 374 723	112 580 955
70	D/I/3e - ebből: költségvetési évből esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 791 309	1 311 064
71	D/I/3f - ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	3 281 321	1 002 098
72	D/I/4 Költségvetési évből esedékes követelések működési bevételeire (=D/I/4a+...+D/I/4f)	509 988	308 966
73	D/I/4a - ebből: költségvetési évből esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	1 424 837	937 900
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évből esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	1 301 830	805 904
81	D/I/4i - ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	9 001
88	D/I/6 Költségvetési évből esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	123 007	123 004
91	D/I/6c - ebből: költségvetési évből esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	110 000	272 000
92	D/I/7 Költségvetési évből esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	110 000	122 000
95	D/I/7c - ebből: költségvetési évből esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 802 317	3 096 311
104	D/I Költségvetési évből esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	2 802 317	3 096 311
109	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/II/3a+...+D/II/3f)	8 128 463	5 617 284
114	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	11 626 184	0
132	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	11 626 184	0
135	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	36 000
136	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	36 000
139	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	3 150 924	2 296 859
145	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	3 150 924	2 296 859
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	14 777 108	2 332 859
149	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	92 432	300 000
151	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	92 432	0
155	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	300 000
158	D/III/7 Folyósított, megülőlegetett társadalomhiztonási és családtámogatási ellátások elszámolása	145 000	255 000
161	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	305 373
162	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	237 432	860 373
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	23 143 003	8 810 516
170	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	-22 000

171	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	165 463	4 541 784
173	E/III Egyéb sajátos eszközirtdali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	165 463	4 541 784
174	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/1+E/II+E/III)	165 463	4 519 784
179	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 344 179 368	1 321 672 926
180	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	871 009 693	871 009 693
181	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	18 362 560
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	19 016 296	19 016 296
183	G/IV Felhalmozott eredmény	220 690 041	172 534 371
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-48 255 670	-26 204 728
186	G/SAJÁT TÖKE (=G/1+...+G/VI)	1 062 460 360	1 054 718 192
187	H/1/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	34 575
189	H/1/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	4 458 941	1 630 048
190	H/1/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	150 000	117 000
191	H/1/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/1/5a+H/1/5b)	0	698 400
195	H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhajtásokra	9 198 440	0
212	H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)	13 807 381	2 480 023
225	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	4 881 355	4 751 066
230	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	4 881 355	4 751 066
236	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	4 881 355	4 751 066
237	H/III/1 Kapott előlegek	17 963 078	18 054 078
238	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	6 500	0
239	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	861 654	797 143
246	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	18 831 232	18 851 221
247	II) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/II+H/III)	37 519 968	26 082 310
249	I/1 Eredménysszámítás bevételek passzív időbeli elhatárolása	238 032 572	234 715 713
250	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 166 468	6 156 711
252	J) PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	244 199 040	240 872 424
253	FORRASOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 344 179 368	1 321 672 926

Czóbel Minka Óvoda, Bölcsőde és Konyha

I/ZA - Mérleg			
#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	4
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	1 195 737
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	0	1 195 737
30	B/II/1 Vásárolt készletek		
35	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	2 566 140	3 507 496
46	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	2 566 140	3 507 496
50	C/II/1 Forintpénztár		
53	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	59 100	426 370
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	59 100	426 370
56	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	835 711	903 693
60	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	835 711	903 693
72	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	894 811	1 330 063
73	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	592 150
75	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	332 567
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	133 694
104	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	0	125 889
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	592 150
151	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	200 000
161	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	200 000
162	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	200 000
164	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	792 150
167	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	0	3 708 000
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó		
170	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-339 000	-3 782 000
171	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	-339 000	-3 782 000
173	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	1 646 944
174	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	1 646 944
179	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	-339 000	1 572 944
183	G/IV Felhalmozott eredmény	3 121 951	8 398 390
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 824 074	2 547 670
186	G/SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	-276 404	1 152 147
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek, dologi kiadásokra	2 547 670	3 699 817
212	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	574 281	0
247	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	574 281	0
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	574 281	0
252	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	0	4 698 573
253	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	0	4 698 573
		3 121 951	8 398 390

Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulása

Gazdálkodó szervezet megnevezése	Kötelezettségek	Részesedések

14

14

Többséves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban
Adatok Ft-ban

Sorszám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettségvállalás éve	Kiadás vonzata évenként			Összesen
			2020.	2021.	2022.	
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0
2.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)		0	0	0	0
3.	Beruházás feladatunként		0	0	0	0
4.	Felújítás célunként					
4.1.	Világításkorszerűsítés	2008.	776 000	776 000	776 000	2 328 000
5.	Egyéb		776 000	776 000	776 000	2 328 000
	Összesen		776 000	776 000	776 000	2 328 000

NYILATKOZAT

A) Alulírott Pappné Vass Erzsébet a Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a Anarcs Község Önkormányzatával kapcsolatban jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben a a Anarcs Község Önkormányzatának gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
 - olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
 - a költségvetési szerv vagyónkezelésére, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeinek megfelelő ellátásáról,
 - a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő feltámasztásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket.
- E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: a szervezeti struktúra kialakítása során a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen elkülöníthetők. Az alapító okiratok és szervezeti és működési szabályzatok indokolt módosításait elvégeztük. A szabályzatok felülvizsgálatát, módosítását, pontosítását folyamatosan napirenden tartjuk.

Integrált kockázatkezelési rendszer: a működés során az éves költségvetés kialakítása, végrehajtása és folyamatba épített ellenőrzése során a kitűzött célok elérésével esetlegesen felmerülő kockázati tényezők, elemek azonosítása, azok bekövetkezésének valószínűsége, a kockázati hatás mérése és semlegesítése, értékelése a feladatok meghatározásánál és végrehajtásánál minden esetben megtörténik.

Kontrolltevékenységek: a célok elérése érdekében az engedélyezés és jóváhagyás, a feladat-és felelősségi körök elhatárolása, az igazolás, egyeztetések, műveletek, folyamatok, tevékenységek vizsgálata, felügyelete minden szinten biztosítva van.

Információs és kommunikációs rendszer: a működés során az információk megfelelő időben való továbbításra kerülnek az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. A belső és külső kommunikáció révén megszerzett információ alapján a szükséges műveletek megtétele valamint azok hatásának nyomon követése biztosított.

Nyomon követési rendszer (monitoring): a belső ellenőrzést a jogszabályi előírásoknak megfelelően működtettük. Rendelkezésre áll a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, aktualizálása folyamatosan megtörtént a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Elmondható, hogy a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követése, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások megfelelő és azonnali végrehajtása folyamatos.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

(H) A

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

Igen-nem

Kelt: Anarcs, 2022. március 9.

P. H.
alírási



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

A községi hivatalban

2022. 03-09.



Ch

NYILATKOZAT

A/ Alulírott Papné Révész Judit, az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda- Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021 évben/Időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
 - olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
 - a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő elvégzéséről,
 - a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket.
- E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: a szervezeti struktúra kialakítása során a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok egyértelműen elkülöníthetők. Az alapító okiratok és szervezeti és működési szabályzatok indokolt módosításait elvégeztük. A szabályzatok felülvizsgálata, módosítását, pontosítását folyamatosan napirenden tartjuk.

Integrált kockázatkezelési rendszer: a működés során az éves költségvetés kialakítása, végrehajtása és folyamatba épített ellenőrzése során a kitűzött célok elérésével esetlegesen felmerülő kockázati tényezők, elemek azonosítása, azok bekövetkezésének valószínűsége, a kockázati hatás mérése és semlegesítése, értékelése a feladatok meghatározásánál és végrehajtásánál minden esetben megtörténik.

Kontrolltevékenységek: a célok elérése érdekében az engedélyezés és jóváhagyás, a feladat-és felelősségi körök elhatárolása, az igazolás, egyeztetések, műveletek, folyamatok, tevékenységek vizsgálata, felügyelete minden szinten biztosítva van.

Információs és kommunikációs rendszer: a működés során az információk megfelelő időben való továbbításra kerülnek az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. A belső és külső kommunikáció révén megszerzett információ alapján a szükséges műveletek megtétele valamint azok hatásának nyomon követése biztosított.

Nyomon követési rendszer (monitoring): a belső ellenőrzést a jogszabályi előírásoknak megfelelően működtettük. Rendelkezésre áll a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, aktualizálása folyamatosan megtörténik a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Elmondható, hogy a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követése, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások megfelelő és azonnali végrehajtása folyamatos.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Uti

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

Igen/nem

Kelt: Anarcs, 2022. március 9.



aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: _____

P. H.

A nyilatkozatom aláírása:
2022.03.09.



16

21



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth útca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

A/ 762-4/2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

egészségügyi alapellátási körzetről szóló rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal 2021. évi ellenőrzési tervének megfelelően vizsgálta az önkormányzatok egészségügyi alapellátásról szóló rendeleteit.

Magyarország helyi önkormányzataitól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint a 23. § (5) bekezdés 9. pontja a települési önkormányzat feladataként határozza meg az egészségügyi alapellátás biztosítását.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt 5.§ (1) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott valamennyi egészségügyi alapellátás körzeteit az Ebtv. 6.§ (1) bekezdése alapján önkormányzati rendeletben kell szabályozni:

„6.§ (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelyét az érintett települési önkormányzatok erre irányuló megállapodásban határozzák meg.”

Az Ebtv. alapján valamennyi egészségügyi alapellátásba tartozó ellátásokra vonatkozóan rendeletben kell kialakítani a körzethatárokat. Ezt a képviselő-testület 2016-ban meg is alkotta. De a háziorvosi és fogorvosi ügyelet körzet tekintetében nem rendelkezett. A feladatot Kisvárdai Alapellátási Központ valósítja meg. A véleményezések, melyeket a jogszabály előírt, mellékeljük.

A törvényi kötelezettségünknek történő megfelelés érdekében tervezet elfogadására teszek javaslatot.

Anarcs, 2022. május 20.

Kertész Zoltán
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016. (XI.16.)
rendeletének módosításáról szóló rendelettervezetről

Anarcs Község rendelkezik jelenleg hatályos önkormányzati rendelettel az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról. A háziorvosi és fogorvosi körzet kialakítása és rendeletben történő megállapítása miatt szükséges a rendelet felülvizsgálata.

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi-gazdasági hatás: A körzet megállapítási jogszabályi kötelezettség. A település lakóinak a tájékoztatását, valamint a társadalombiztosítási finanszírozások ellátásának határait célozza a rendelet.

Költségvetési hatás: A település 2022. évi költségvetésében biztosított pénzügyi források felhasználására nincs hatással a rendelet megalkotása.

Környezeti, egészségi következmények: a rendelet megalkotása nincs hatással

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nem ró ránk több adminisztratív terhet.

Egyéb hatás:

A rendelet megalkotása szükséges, mert: Magasabb szintű jogszabály jogalkotási felhatalmazást adott

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

Mulasztásos törvénysértés miatt törvényességi észrevétel a Kormányhivatal részéről,

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi: Nem igényel további személyi feltételeket

Szervezeti: Nem igényel szervezeti változást

Tárgyi: Nem igényel további tárgyi feltételeket

Pénzügyi: Előreláthatólag a település 2022.évi költségvetésében biztosított pénzügyi források felhasználásán túl nem igényel további pénzügyi feltételeket

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (V. 31.) önkormányzati rendelete

az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016. (XI.16.) rendeletének módosításáról

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében meghatározott alapellátásért felelős országos módszertani intézet, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező államigazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (2) bekezdésében meghatározott alapellátásért felelős országos módszertani intézet, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező államigazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet 1. §-a a következő e) ponttal egészül ki:

[Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület):]

„e) háziorvosi és fogorvosi ügyelet”

(egészségügyi alapellátást működtet.)

3. §

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016 (XI.16.) önkormányzati rendelet a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. §

A háziorvosi és fogorvosi ügyelet alapellátás körzete Anarcs község közigazgatási területére terjed ki. A háziorvosi és fogorvosi ügyelet alapellátás feladatainak ellátását a Kisvárdai Városi Egészségügyi Alapellátás biztosítja Kisvárdai székhellyel, ellátási szerződés alapján.”

4. §

Ez a rendelet 2022. június 1-jén lép hatályba, és 2022. június 2-án hatályát veszti.

Végző előterjesztői indokolás

A Kormányhivatal SZ/153/02006-1/2021. számú szakmai konzultációja során a z alábbi jelzéseket tette:

„Anacs Község Önkormányzata Rendeletében nem rendelkezett az ügyeleti ellátásokról, ezért annak felülvizsgálata szükséges.”

Ennek megfelelően került elkészítésre a módosító javaslat.

Az alapellátások körzeteiben fizikai változás nem történt csak a jogszabályi megfelelés érdekében van szükség a rendelet módosítására, melyre az alábbi javaslatot teszem:

Háziorvosi és fogorvosi ügyelet körzet a település közigazgatási területe, a feladatot ellátási szerződéssel biztosít az önkormányzat.

Háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyelet feladatainak ellátását a Kisvárdai Városi Egészségügyi Alapellátás biztosítja.

A törvényi kötelezettségünknek történő megfelelés érdekében az Országos Kórházi Főigazgatóság és a Szabolcs-Szatmár Bereg Megyei Kormányhivatal Kisvárdai Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály véleményét a rendelet-tervezet elfogadása előtt megkértük.

Ügyintéző: Ludányi Ádám

Anarcs
Kossuth u. 30,
4546

Megküldve kizárólag elektronikusan az ANARCSONK hivatali kapu címre

Tárgy: Anarcs Község Önkormányzata egészségügyi alapellátási körzet véleményezési eljárás – OKFŐ vélemény

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Országos Kórházi Főigazgatóság Alapellátásfejlesztési Igazgatósága (a továbbiakban: OKFŐ) 71286. azonosító számon nyilvántartásba vette Anarcs Község Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) egészségügyi alapellátási körzet véleményezésével kapcsolatos megkeresését.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdése a települési önkormányzatok feladatai között a települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe utalja a praxiskezelő által megadott szempontok alapján az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakítását, a 6.§ (2) bekezdés alapján pedig az OKFŐ véleményezi az önkormányzatok által megállapításra és kialakításra kerülő egészségügyi alapellátási körzeteket.

Az OKFŐ a hivatalos honlapján közzétett szempontrendszer, valamint az önkormányzatok által szolgáltatott nyilatkozatok, adatok és egyéb információk figyelembevételével alakítja ki álláspontját, mely során nem önmagában az önkormányzati rendeletet, illetve rendelettervezetet vizsgálja, hanem a véleménykérésben érintett körzetek tekintetében a rendeletben, illetve rendelettervezetben foglaltak alapjául szolgáló körzetkialakításokkal, megállapításokkal, módosításokkal kapcsolatban alkot véleményt.

W

Az Önkormányzat az egészségügyi alapellátási körzet véleményezési eljárása során az adatszolgáltatási és nyilatkozattételi kötelezettségének eleget tett, mely alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat egészségügyi alapellátási körzet kialakításával kapcsolatos döntése összhangban áll az OKFŐ által kialakított szempontrendszerrel.

Kérelmüket megvizsgálva tájékoztatom, hogy a fentiek alapján az OKFŐ a tárgyban megjelölt egészségügyi alapellátási körzetvéleményezési eljárásban nem tesz észrevételt.

Budapest, 2022. április 8.

Tisztelettel:




Dr. Végvári Tamás
igazgató

Alapellátásfejlesztési Igazgatóság

.....
Anarcsi Kirendeltsége
Készült: 2021. év 12. hó 02. nap
Hiv. szám: 1550 Alszám: - II
Tárgyszám: Utószám:
.....
.....



SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Kisvárdai Járási Hivatala

Ügyiratszám: SZ-06/NEO/10734-4/2021.
Ügyintéző: Fazekas Angéla
Telefon: (45) 795-085

Tárgy: Egészségügyi alapellátási körzet
módosítása

Hiv. szám: A/1550-2/2021.

Mell: -

Kertész Zoltán Polgármester Úr részére
Anarcs Község Önkormányzata

4546 Anarcs

Kossuth u. 30

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapításáról és kialakításáról szóló 12/2016. (XI.16.) (XI.16.) számú rendeletének módosítása tárgyában Hivatalomhoz 2021. december 02-án érkezett A/1550-2/2021. számú megkeresésével kapcsolatban tájékoztatom, hogy a leveléhez mellékelt önkormányzati rendelet tervezet módosításai kapcsolatban Hivatalomnak egyéb észrevétele nincs.

Kisvárdá, 2021. december 5.


Dr. Dienes Melinda
hivatalvezető



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth útca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 2022-1 /2022.

Előterjesztés a Képviselő-testülethez

- A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos szervezeti és működési szabályzatunkat felülvizsgáltam és a kormányhivatal által tett javaslatnak megfelelő valamint az időközben felmerült cöfög módosítási igényből adódó problémák megoldására, az alábbi, az előterjesztés részét képező módosító javaslatot dolgoztam ki.

A módosító javaslatot tartalmazó rendelet-tervezet megvitatását és elfogadását kérem a tisztelt Képviselő-testülettől!

Anarcs, 2022. május 20.

Kertész Zoltán
polgármester



11

4

Előzetes hatásvizsgálat

Rendelet-tervezet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletének módosításához

Anarcs Község rendelkezik jelenleg hatályos önkormányzati rendelettel a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról. Ennek módosítása vált szükségessé.

Előzetes hatásvizsgálat:

Társadalmi hatás: A szervezeti és működési szabályzat az egyik legfontosabb önkormányzati rendelet, időtállóan és megfelelően kimunkáltnak kell lennie. A hatályos rendelet ezeknek a követelményeknek, megfelelő alapot képez. A hatályos rendelethez képest eszközölt változások alapvetően hiánypótló jellegűek, illetve a működés egyszerűsítését szolgálják a bevált elemek megtartása mellett.

Gazdasági, költségvetési hatás: A rendelet végrehajtásának nincs ilyen közvetlen hatása.

Környezeti és egészségi következmények: A rendelet végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Az adminisztrációban változás nem következik be.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye: törvényességi szakmai konzultáció

A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII. 9.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Anares Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

2. §

Hatályát veszti A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.9.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (2) bekezdése,
- b) 1. melléklet 1. függeléke.

3. §

Ez a rendelet 2022. június 1-jén lép hatályba, és 2022. június 2-án hatályát veszti.



1. melléklet az önkormányzat 4/2022. (IV.20.) önkormányzati rendelethez

1. Anares Község Önkormányzata államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

2. Anares Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

2.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

2.2. 011210 Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése

2.3. 011220 Adó- vám- és jövedéki igazgatás

2.4. 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

2.5. 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

2.6. 013330 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés

2.7. 013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

2.8. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

2.9. 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

2.10. 013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások

2.11. 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

2.12. 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

2.13. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

2.14. 021020 Védelmi képesség fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés

2.15. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

2.16. 031010 Közbiztonság, közrend igazgatása

2.17. 031030 Közterület rendjének fenntartása

2.18. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek

2.19. 041210 Munkaügy igazgatása

2.20. 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

2.21. 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás

2.22. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

11

1

- 2.23. 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 2.24. 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 2.25. 042110 Mezőgazdaság igazgatása
- 2.26. 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 2.27. 042180 Állat-egészségügy
- 2.28. 045120 Út, autópálya építése
- 2.29. 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 2.30. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 2.31. 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 2.32. 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 2.33. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 2.34. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
- 2.35. 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
- 2.36. 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 2.37. 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
- 2.38. 064010 Közvilágítás
- 2.39. 066010 Zöldterület-kezelés
- 2.40. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 2.41. 072111 Háziorvosi alapellátás
- 2.42. 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 2.43. 072311 Fogorvosi alapellátás
- 2.44. 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 2.45. 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
- 2.46. 074031 Család és növédelmi egészségügyi gondozás
- 2.47. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 2.48. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 2.49. 082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megővése
- 2.50. 082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

W

21

- 2.51. 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi, kulturális értékek gondozása
- 2.52. 083020 Könyvkiadás
- 2.53. 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 2.54. 086030 Nemzetközi kulturális együttműködés
- 2.55. 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 2.56. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 2.57. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 2.58. 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 2.59. 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 2.60. 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 2.61. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 2.62. 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 2.63. 042220 Erdőgazdálkodás
- 2.64. 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása



Társulások neve, székhelye, jogállása, feladatai

1. **Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Kisvárdá** 4600 Kisvárdá, Szent László utca 7-11. Önálló jogi személy. **Feladatai:** jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idős és demens betegek nappali ellátására, nappali ellátás fogyatékos személyek részére, hajléktalanok átmeneti szállása, bölcsődei ellátás, helyettes szülő, alternatív napközbeni ellátás, család és gyermekjóléti központ.

2. **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás** 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5. **Feladatai:** települési szilárdhulladék kezelési közszolgáltatás és a Társulás célját képező projektek megvalósítása.

3. **Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás** 4524 Ajak, Ady Endre u. 25. Önálló jogi személy.
Feladatai: belső ellenőrzési feladatok ellátásra."

Végző előterjesztői indokolás

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának módosítása indokolt Kormányhivatali javaslata alapján, továbbá a fennálló orosz-ukrán háború miatti menekültekkel kapcsolatos önkormányzati feladatok miatt. A 2. melléklet Jszt. szerinti megfeleltetésből eredő módosítás.

U
21



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 689 - 2 /2022.

Előterjesztés

– a Képviselő-testülethez –

a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint:

„30. § (5) A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”

A Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kisvárdai Kirendeltségének kirendeltség-vezetője a beszámolót megküldte. (Előterjesztéshez csatolva.)

Fent leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a beszámolót elfogadni!

Anarcs, 2021. május 18.

Kertész Zoltán
polgármester



**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022. ()
határozata**

- a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021 évi tevékenységéről szóló beszámolójáról

Képviselő-testület:

A tűzoltóparancsnok által készített beszámolót a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021 évi tevékenységéről megismerte és **t u d o m á s u l** veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 31.



SZABOLCS-SZÁTMÁR-BEREG MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
KISVÁRDAI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
KISVÁRDAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG



Beszámoló Jelentés
A Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
2021. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Felterjesztem!
Kisvárdai, elektronikus bélyegző szerint

Leskovics Ferenc tű. őrnagy
mb. tűzoltóparancsnok

111 21

I. Bevezetés

1. Kiemelt feladatok, célkitűzések

A koronavírus-világjárvány, ahogyan az előző éves tevékenységünket, úgy a 2021. évet is nagymértékben meghatározta, alapjaiban befolyásolta. Az állampolgárok életének, egészségének és anyagi javainak megóvása mellett, a szakmai hozzáértés és felkészültség folytonos fenntartása, valamint a biztonságos beavatkozások végrehajtása kiemelt feladatként állt fent.

A járványügyi intézkedések maradéktalan betartása mellett, további kiemelt feladatként jelentkezett az állomány felkészítése, valamint annak ellenőrzése, számonkérése, tekintettel az érvényben lévő korlátozásokra. 2021. évben tovább folytattuk a központilag megküldött országos ellenőrzésen feltárt hiányosság tapasztalatainak feldolgozását, így a hiányosságok kiküszöbölése érdekében interaktív, gyakorlatias oktatásban részesült az állomány valamennyi tagja.

A 2021. évben is kiemelt feladatként jelent meg a Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervek (a továbbiakban: TMMT), valamint a Műveletirányító Terv adatlapok (a továbbiakban: MT) és a hozzá kapcsolódó térképszelvények folyamatos aktualizálása, pontosítása, hiszen ezen dokumentumok szolgálnak a mentő-tűzvédelem egyik alapköveként.

A járványügyi helyzetre való tekintettel kiemelt feladat volt számunkra a személyi állomány vonatkozásában a szolgálatok megszervezése, tekintettel arra, hogy a karanténszabály egyaránt vonatkozik a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány tagjaira is. A Szolgálat Összeállító Szoftver (a továbbiakban: SZÖSZ) naprakészen történő vezetése lehetővé tette a távollétek, az évi szabadságolások és egészségügyi távollétek pontos lekérdezhetőségét.

További feladatként jelentkezett a szolgálat-váltások alkalmával a különböző szolgálati csoportok szeparációja, így rendhagyó módon a váltások során a leadó-és felvevő szolgálati csoportok tagjai egymástól elkülönülve, hajtották végre a mindennapos átadás-átvételt.

Célkitűzéseink közé tartozott, az állampolgárok, a hivatásos dolgozók és családtagjaik védelme érdekében, az állomány átoltsági szintjének maximalizálása, az oltási kedv növelése. Ennek köszönhetően a Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Kisvárdai HTP) teljes személyi állományát tekintve, 2021. évvégével bezárólag, 100%-os átoltsági szintről számolhatunk be.

2. Az elmúlt évi tevékenység általános jellemzése

A tűzoltási és műszaki mentési tevékenységünket tekintve elmondható, hogy a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány szakmai hozzáértésének, rutinjának, valamint az elméleti és gyakorlati képzéseknek, továbbképzéseknek köszönhetően a teljes beavatkozó létszám megfelelő felkészültséggel rendelkezik a káresemények magas szintű elhárításához.

A Záhonyi Tűzoltóság fennállásának 100., valamint a Kisvárdai Tűzoltóság megalapításának 150. jubileumi évfordulójára 2021. év október 15-én és 29-én méltó módon, ünnepélyes keretek között emlékeztünk meg. A megrendezett ünnepi állománygyűlés számos felsővezető jelenlétében, valamint a Tűzoltózenekar részvételével zajlott. Az ünnepi állománygyűlésen részt vett Dr. Pintér Sándor Magyarország Belügyminisztere is.

A jelenleg aktív és a már nyugállományba vonult tűzoltó kollégák áldozatos, odaadó munkáját is méltató ünnepélyes megemlékezés kiváló alkalom volt arra, hogy tovább erősítse a kollégákban a lakosság, az egymás és a hivatásuk iránti hosszú távú elkötelezettségét.

A katasztrófavédelmi megbízottak az év folyamán az általuk felügyelt településeken, támogatták a polgármestereket, valamint segítették az önkormányzatoknál lévő referensek munkáját.

A Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Kisvárdai HTP) jó munkakapcsolatot ápol a működési területünkön lévő Önkéntes Tűzoltó Egyesület (a továbbiakban: ÖTE) vezetőivel, tagjaival, civil szervezetekkel, önkormányzatokkal és társszervekkel.

A Kisvárdai HTP a működési területén lévő települések önkormányzatai részére megküldte az elmúlt évi tevékenységéről szóló beszámolót. A kihirdetett veszélyhelyzet miatt több településen nem tudunk beszámolni az elmúlt évben végzett tevékenységről. Az önkormányzatok az elfogadott beszámolóról készített határozatot megküldték a Kisvárdai HTP részére.

II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

1. Számok, statisztikai adatok: tüzesetek-műszaki mentések, beavatkozást igénylő események

A Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: Kisvárdai KvK) alárendeltségébe tartozó Kisvárdai HTP és a Záhonyi Katasztrófavédelmi Őrs (a továbbiakban: Záhonyi KvŐ) mentő-tűzvédelmi feladatait 41 településen látta el.

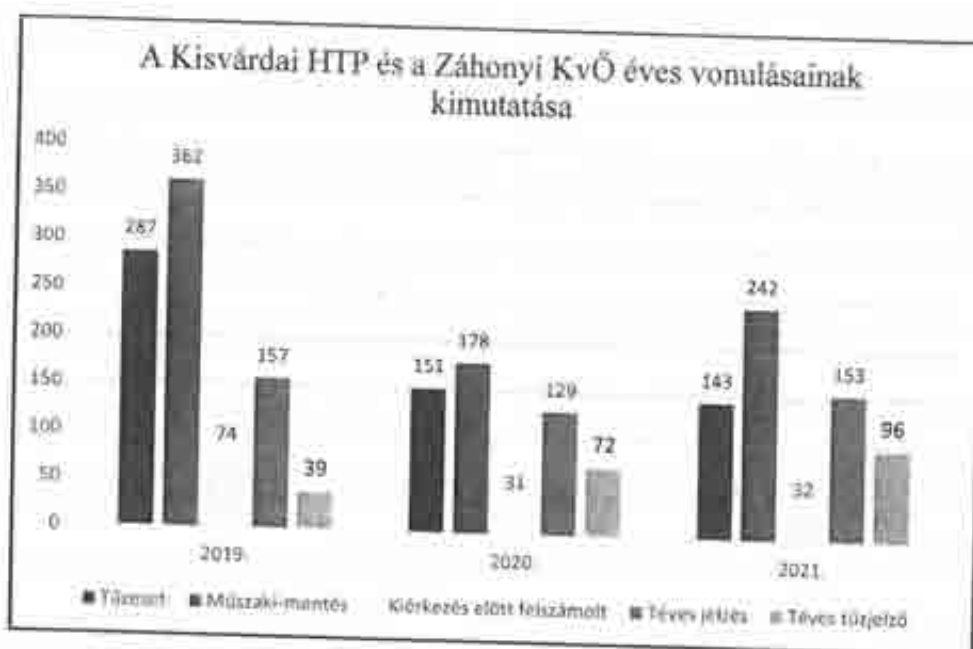
A 2021. évben a Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvŐ egységei 573 vonulást hajtottak végre. A riasztások alkalmával 143 esetben tüzesethez, 242 esetben műszaki mentéshez, 153 esetben téves jelzéshez, 32 esetben kiérkezés előtt felszámolt esethez, míg szándékosan megtevesztő jelzéshez 3 esetben kellett vonultatni egységeinket. A Kisvárdai HTP működési területén utólagosan bejelentett tüzesetek száma 12 db.

III. Vonulási adatok a 2021. évben

1. A Kisvárdai HTP által a működési területen ellátott feladatok, ÖTE- k tevékenysége

A 2021. évben végrehajtott beavatkozások száma a 2020. évhez képest 16,70 %-kal nőttek. Az egyes évek vonulási adatait összehasonlítva jól látható, hogy míg a tüzesetek csökkenő, addig a műszaki mentések száma a nyári hónapokban előforduló viharos időjárásnak köszönhetően növekvő tendenciát mutat.

Az extrém időjárási viszonyok, viharkárok előfordulása az ország minden területére jellemzőek, így fordulhatott elő, hogy 2021. év júliusában 4 fő a Kisvárdai HTP állományából a Baranya megyét sújtó rendkívüli helyzet felszámolásában vett részt.



A téves jelzések száma az elmúlt évhez képest kis mértékben nőtt, amelynek egy részét továbbra is a téves automatikus beépített tűzjelző berendezések adták. A 2021. évben a 153 db téves jelzésből 96 esetben téves automatikus tűzjelző berendezések által adott tűzjelzésekhez kellett vonulnia egységeinknek.

ÖTE-k beavatkozásainak kimutatása	
Ajaki TE	9
Papi ÖTE	0
Dombrádi ÖTE	0
Aranyosapáti ÖTE	0
Összes beavatkozás	9

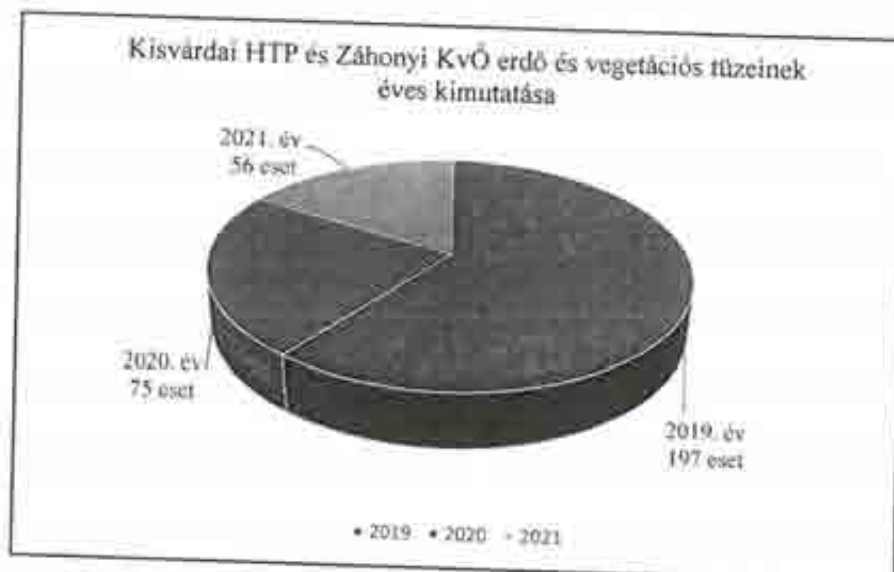
A 2021-es év az önkéntes egyesületek beavatkozását tekintve jelentősen visszaesett a korábbi években tapasztaltaktól. Feladataik során elsősorban a felkészítésekről, fejlesztésekről és a feladatok tervezéséről szolt. A működési területen lévő egyesületek feladataikat jól látják el, kapcsolattartásuk a helyi szervekkel folyamatos. A beavatkozásait a hivatásos egységekkel közösen hajtották végre.

2. Tüzesetek jellemzői

Erdő és vegetációs tüzesetekkel kapcsolatos beavatkozások

Az erdő és vegetációs tüzesetekkel kapcsolatos beavatkozások száma, az utóbbi három évet tekintve, jelentős csökkenést mutat. A 2021. évre jellemző magasabb csapadék mennyiség, valamint a szabadtéri tüzekkel kapcsolatos prevenció feladatok végrehajtása, illetve a földtulajdonosok felelős magatartása nagymértékben járult hozzá a csökkenő tendencia fenntartásához.

A mérsékelt esetszámokhoz elengedhetetlennek bizonyul a megelőző tűzvédelmi hatósági feladatok magas szintű szakmai végrehajtása. A rendszeres tájékoztatás, a hatósági felhívások és a kirívó esetekben történő szankcionálás, nagyban hozzájárult ahhoz, hogy a lakosság tudatosabban, jogkövető magatartást tanúsítva végezze a mezőgazdasági tevékenységgel kapcsolatos feladataikat a kora tavaszi időszakokra jellemző növényi hulladékok égetésének, megsemmisítésének érdekében.

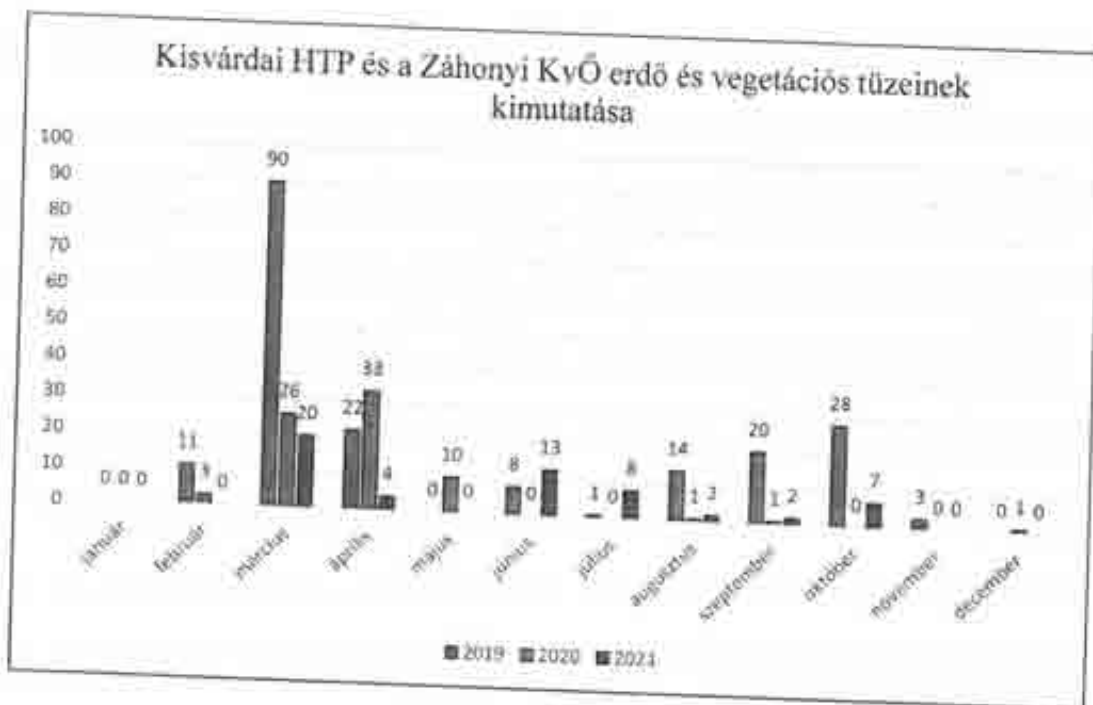


Az erdő és vegetációs tüzekkel kapcsolatos beavatkozások elsősorban a kora tavaszi időszakban (március-április) fordultak elő, amely során, a belterületi kertekben és a külterületen lévő mezőgazdasági földterületeken, gyümölcsösökben, ingatlanon végzett "tavaszi munkálatok", következtében a keletkező növényi hulladékok, gallyak, megsemmisítése többségében égetéssel valósul meg. Az égetés során a nem kellő körütekintés, a tűzvédelmi előírások figyelmen kívül hagyása számos esetben vezet tűzoltói beavatkozáshoz.

Az év második felében (augusztus, szeptember, október) a szabadtéri tüzek többnyire a gondozatlan, elhanyagolt területeken az elszáradt fűvel, valamint elszáradt náddal borított, benőtt növényzet esetében fordulnak elő. A kialakuló tüzek gyorsan terjedve, gyakran jelentős anyagi károkat okozva, néha már-már emberi életet veszélyeztetve valósulnak meg.

Az erdő és vegetációs tüzesetek beavatkozásai alkalmával, ahol a leégett terület nagy kiterjedésű, valamint amelyben károkozás történt, azokban az esetekben helyszíni ellenőrzés lefolytatására került sor.

A korábbi években előforduló felszín alatti tüzesetek (tőzeg tűz) a 2021. évben nem keletkeztek. Ezen típusú események elhúzódó beavatkozásokat, nagyszámú erőt, eszközt és oltóanyag biztosítást igényelnek.



Az elkövetkező időszak fontos feladata lesz az elhanyagolt földterületek beazonosítása, felszámolása, a kirendeltség hatósági osztályával együttműködve szükséges a prevenciós feladatok további folytatása a szabadtéri tüzek számának csökkentése érdekében.

A kéménytűzekkel kapcsolatos beavatkozások

A kéménytűzек alkalmazásával a helyszíre kiterjedő beavatkozó állomány megakadályozza a tűz továbbterjedését a lakóingatlan egyéb helyiségeire, valamint elvégzi a tűzzel érintett kémény égéstermékkel szennyezett részek részleges tisztítását.



A beavatkozás során a kárhelyparancsnok felhívja a tulajdonos (ok) figyelmét a tüzelő-fűtőberendezés kéményseprő-ipari közszolgáltatási tevékenységet végző szervezet szakembere által történő felülvizsgálatra, valamint tájékoztatást ad a tüzelő-fűtőberendezések tudatosabb használatára

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ működési területén a 2021-es évben 12 alkalommal kellett beavatkozni kéménytűz esetekben. A kéménytűzeket követően helyszíni adatgyűjtés lefolytatásra került, amelyek a hatósági osztály részére átadásra kerültek.

3. Műszaki mentések jellege

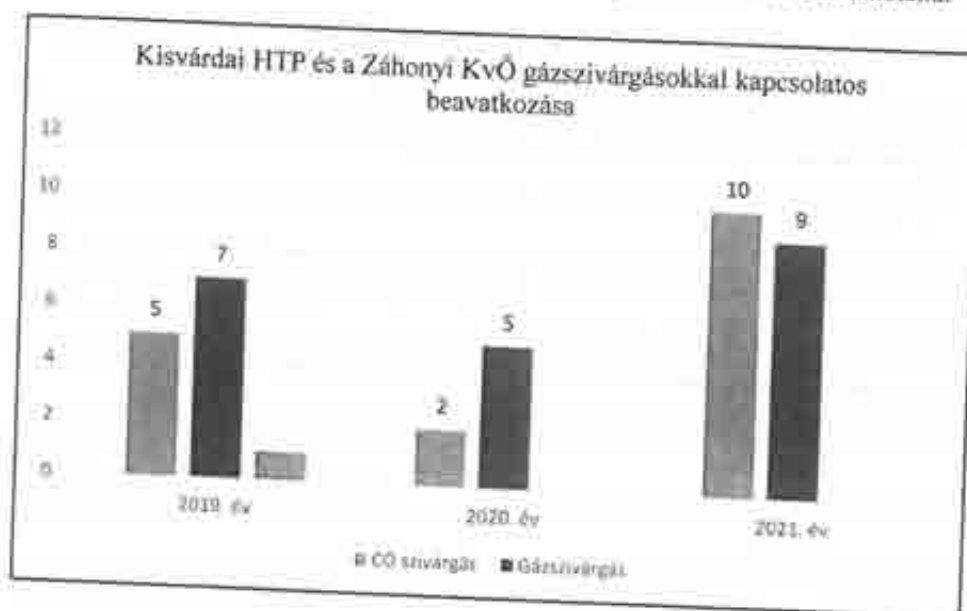
A 2021. évben a viharkárok felszámolása során a műszaki mentések számát a nyári időszakra jellemző, meleg napokat követő hirtelen lehűlés, szeles, viharos időjárása okozta. A 2021-es év beavatkozásaink nagyobb részét a viharok után közútra leszakadt ágak, kidőlt fák által a közúti akadály megszüntetése, valamint az épületek megrongált tetőszerkezeteinek helyreállítása volt.

Továbbra is kiemelt feladatot jelent a műszaki mentések során a közúti baleseteknél történő beavatkozás, amelyhez nagyban hozzájárul a 4-es sz. főút, az országhatár közelsége, valamint a településeket további irányból összekötő közúthálózat korszerűsítése, építése és felújítása. A közúti balesetek kialakulásához nagyban hozzájárult a 4-es sz. főúton megnövekedett nemzetközi teher és személygépjármű forgalom.

A nyári évszakra továbbra is jellemző a vízből mentéseknél történő beavatkozás. A működési területet érintő Tisza folyó, valamint a különböző nagyságú horgásztavak minden évben jelentős kockázatot jelentenek a vízbe esett, vízben eltűnt személyek mentése, keresése során.

A gázszivárgásokkal, szén-monoxid szivárgással kapcsolatos beavatkozások

A gázszivárgások során az egységeinknek a lakossági földgáz vezeték sérüléseinél, a lakossági palackos gáz (propán-bután) szivárgásainál, valamint a tüzelő-fűtő berendezés használata során a keletkező tökéletlen égéstermék (szén-monoxid), szivárgásainál kellett beavatkozni.



A korábbi évekhez viszonyítva, a 2021. évben a szén-monoxid (a továbbiakban: CO) szivárgással kapcsolatos események száma jelentősen megnövekedett. Az elsőként kiérkező egységeknek 10 esetben kellett beavatkozniuk. A beavatkozások alkalmával halálos gázmérgezés nem történt. A CO szivárgás során minden esetben helyszíni adatgyűjtés lefolytatására került sor, amelyek a hatósági osztály részére átadásra kerültek.

4. Kiemelkedő káresetek

2021. február 21-én Anarcs, Ady Endre út 112. sz. alatt lévő lakóházhoz a Rendőrség ajtónyitáshoz kért segítséget. Az egység a lakóház hátsó bejárati ajtaját próbálta kifeszíteni feszítővas segítségével, ez sikerült. A rendőrség kérésére a konyha ablakot betörték, eközben a házban tartózkodó személy egy késsel KI/2-es 2/2-es beosztottja felé szúrt. A beavatkozást megszakították, a férfit kommandósok hozták ki az épületből. A Debreceni Regionális Nyomozó Ügyészség felfegyverkezve elkövetett hivatalos személy elleni erőszak gyanúja miatt indított eljárást.

2021. július 02-én Záhony, 4 sz. főút 338-339 km-szevény között egy ukrán felségjelzésű nyerges vontató egy szintén ukrán személygépkocsival ütközött. A vontatóban egy személy utazott sérülést nem szenvedett, a jármű faanyagot szállított a rakománya nem sérült. A személygépkocsiban szintén egy fő középkorú férfi utazott. A baleset következtében beszorult a járműbe, a raj feszítő – vágó berendezés segítségével a járműből kiemelte, a mentők súlyos sérülésekkel szállították a kisvárdai kórházba.

2021. július 20-án, a 4-es számú fő úton Ajak-Rétközberencs útkereszteződésnél két magyar felségjelzésű személygépjármű ütközött. Mindkét járműben 2-2 fő utazott. Az egyikben egy idős férfi volt beszorulva. Az egységek kiérkezése előtt az egyik járművet a helyszínen tartózkodók áramtalanították. A másik jármű áramtalanítását a kiérkező egységek elvégezték. Az egységek ezt követően feszítő-vágó berendezés segítségével, a mentőszolgálattal közösen az idős férfit a járműből kiemelték. A mentőhelikopter a súlyos sérültet a nyíregyházi kórházba szállította.

2021. november 27-én, Záhony, Ifjúság utca 4/A szám alatti társasház 1 emeletén lévő kb 50 nm-es lakásának konyhájában égtek berendezési tárgyak. A kiérkező hivatásos egység a tüzet 2 db porral oltóval és 1 db gyorsbeavatkozó sugár használatával eloltotta. A lakásból 1 fő, középkorú férfit és 1 fő, középkorú hölgyet kimenekítettek. A középkorú hölgyet a mentőszolgálat szakemberei erős füstmérgezés gyanújával a kisvárdai kórházba szállították. A lépcsőház füsttel telítődött ezért a tűzoltás idejére 8 felnőtt és 3 gyerek a lakásokat elhagyta. A kiégett lakás tulajdonosa ideiglenesen az önkormányzatnál lett elhelyezve.

2021. december 06-án, Kisvárd, Jósza András utca 3/A szám alatt egy lakóházhoz épített kb. 10x5 m-es melléképületben robbanás történt. Az egységek kiérkezését követően a gáz kizárását le ellenőrizték, az ingatlan áramtalanítását elvégezték. A melléképületben 1 fő tartózkodott a robbanás ideje alatt, ő az egység segítségével kijött az épületből. A sérült személyen külső égés nyomai voltak láthatók, a mentőszolgálat szakemberei súlyos sérüléssel kórházba szállították. Az épület fal és földem szerkezete sérült, statikus szakember az épületet megvizsgálta elmondása szerint életveszélyessé vált. Az esettel kapcsolatosan bűncselekmény gyanúja merült fel, ezért a Katasztrófavédelmi Művelti Szolgálat szakemberei tűzvizsgálati eljárás keretén belül vizsgálják az esetet.

5. Káresetek lebontása települések szerint a Kisvárdai HTP működési területén

Működési terület	Tűzesetek száma	Műszaki-mentés száma	Működési terület	Tűzesetek száma	Műszaki-mentés száma
Ajak	11	5	Lövöpetri	0	2
Anares	2	5	Mándok	13	13
Aranyosapáti	5	3	Mezőladány	4	3
Benk	0	1	Nagyvarsány	0	0
Berkesz	0	2	Nyírlövő	1	3
Dombrád	20	8	Nyírtass	3	5
Döge	6	5	Pap	0	2
Eperjeske	2	2	Pátroha	11	2
Fényeslitke	12	7	Rétközberencs	10	5
Gégény	4	0	Szabolcsbáka	5	4
Gemze	1	0	Szabolcsveresmart	6	6
Győröcske	2	0	Tiszabездéd	16	9
Gyulaháza	5	3	Tiszakanyár	1	4
Gyüre	0	1	Tiszamogyorós	0	3
Ilk	0	1	Tiszaszentmárton	2	1
Jéke	0	3	Tornyospálca	5	5
Kékcse	7	2	Tuzsér	8	12
Kisvárd	55	83	Újdombrád	0	0
Kisvarsány	0	0	Újkenéz	3	1
Komoró	4	5	Záhony	15	17
			Zsurk	0	1

6. A település tűzvédelmi helyzete

A Kisvárdai HTP működési területéhez tartozó 41 településen az oltóvízellátás földalatti és földfeletti tűzcsapokról, valamint a különböző létesítményekben kialakított tűzivíztárolók és a beépített kézi-, valamint automatikus tűzjelző, tűzoltó rendszereknek köszönhetően megfelelően biztosítva van. Ezen rendszerek ellenőrzése, működőképességük próbázása a Kisvárdai KvK hatósági osztályának szakemberei, valamint a helyismereti foglalkozásokon résztvevő szolgálati csoportok által tervezetten, folyamatosan történik.

A tűzesetek felszámolását követően a tűzcsapokból oltóvíz vételezése során esetlegesen tapasztalt kisebb meghibásodásokról a helyi vízszolgáltatót folyamatosan tájékoztatjuk, a vízszolgáltatóval a kapcsolattartás folyamatos. A vízszolgáltató a feltárt hibákat rövid határidővel vagy azonnal kijavítja és a tűzcsapokat megfelelően karbantartja.

A működési területen lévő települések önkormányzatai helyi rendeletben megfelelően szabályozzák, a szabadtéri tüzek megelőzésével kapcsolatos feladatokat.

IV. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

1. Ellenőrzésekben

A Kisvárdai HTP-n és a Záhonyi KvÖ-n a személyi állomány szakmai ellenőrzésének tervezése és végrehajtása a Havi Naptári Ellenőrzési Tervben foglaltak alapján került megtartásra.

A 2021. évben betervezett ellenőrzéseink száma 124 db volt, melyből 12 db ellenőrzés nem került végrehajtásra. Terven felül elvégeztünk 17 db ellenőrzést, így összesen a végrehajtott ellenőrzéseink száma 129 db volt. Az ellenőrzések során a Kisvárdai HTP-n 75 db, míg a Záhonyi KvÖ-n 50 db, önkéntes tűzoltó egyesületeknél 3 db, valamint a létesítményi tűzoltóság esetében 1 db ellenőrzés lett végrehajtva.

A felkészítő, az ellenőrző és egyéb gyakorlatokat (helyismereti foglalkozásokat, szituációs begyakorló gyakorlatokat, parancsnoki ellenőrző gyakorlatokat, tűzoltótechnika kezelői gyakorlatokat), és a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány továbbképzéseit, szolgálatváltásokat, valamint a szolgálatellátás ellenőrzésének végrehajtását a parancsnok, parancsnok-helyettes és az őrsparancsnok ellenőrizte.

A lakotanya munkavédelmi szabályainak betartását, megvalósulását, a gépjárművek, eszközök, felszerelések és a műszaki jellegű okmányok vezetését a műszaki biztonsági tiszt rendszeresen ellenőrizte.

Az elmaradt ellenőrzések a járványügyi helyzet miatt nem lettek végrehajtva, több gyakorlatunk nem került megtartásra, melyek külső helyszíneken, cégeknél kerültek volna lebonyolításra, azonban az egyeztetéseket követően elhalasztásra kerültek. A gyakorlatok a jelentős része március elejétől-május végéig kerültek felfüggesztésre.

2. Célellenőrzésekben

Az ÖTE- k és az LTP esetében végrehajtott ellenőrzések fajtáját tekintve elsősorban szakmai, és felügyeleti ellenőrzésre került sor, melyeket félévente célellenőrzés módszerével hajtottunk végre. A COVID-19 vírus miatt az első félévre tervezett ellenőrzések elmaradtak, majd a második félévben a működési területen lévő önkéntes tűzoltó egyesületek és a létesítményi tűzoltóság ellenőrzése végrehajtásra került.

3. Szemléken való részvétel

A 2021. évben a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi járás tekintetében a katasztrófavédelmi megbízottak által kerültek végrehajtásra polgári védelmi szemlék.

A szemlék érintették a kiemelt kockázati helyszínek esetében a vízelvezetőket és a védműveket, valamint a különböző befogadó helyeket, lakossági riasztó-és riasztó tájékoztató eszközöket, továbbá egyéb szemlék keretében a technikai eszközöket, víz maior, káreseti, téli közlekedési helyszíneket és a téli kockázati helyszíneket.

V. Az állomány képzése, képzettsége

1. Képzések továbbképzések szaktanfolyamok, egyéb képzések, tiszti kinevezések, NKE

A készenléti jellegű állomány ciklikus továbbképzése a kialakult járványhelyzet következtében továbbra is megtartásra kerültek a járványügyi cselekvési tervben foglaltak betartása mellett. A személyi állomány sok időt és energiát fordított a jogszabályok, intézkedések elsajátítására, megismerésére, amelyhez jelentős segítséget nyújtott az igazgatóság internetes oktatási portálja. A központi, valamint a területi szervek által szervezett elméleti továbbképzések többsége videokonferenciákon keresztül kerültek megtartásra.

A Katasztrófavédelmi Oktatási Központ szervezésében 1 fő szerparancsnoki képzésen, a gépjárművezetői alaptanfolyam I. modulján 1 fő, a II modulján szintén 1 fő vett részt.

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ állományából a Baktalórántházán megrendezett tanfolyamon 6 fő szerzett tűzoltásvezetői I. végzettséget. A Tököl Airport területén 11 fő emeltszintű engedélymegújító képzésen, a Groupama Tanpályán vezetéstechnikai képzésen 7 fő vett részt. A Szigetszentmiklóson megrendezett 5 napos emelt szintű gépjárművezetői képzésen 1 fő vett részt. A gépjárművezetői állományból 3 fő vett részt a PÁV I. vizsgán. Valamennyi gépjárművezető, különlegesszer-kezelő és KIBE személyzet érvényes PÁV I. minősítéssel rendelkezik. A beavatkozó személyi állományából 7 fő vett részt kishajó- vezetői elméleti és gyakorlati képzésen és szerzett végzettséget. A beiskolázásoknál a szakmai szempontokat, valamint a szolgáltatásszervezés igényeit vettük figyelembe.

A beszámolási időszakban 1 fő első tiszti kinevezése történt, 2021. november 01-én, aki a „C” szolgálati csoportba szolgálatparancsnoki beosztásba került.

A Kisvárdai HTP személyi állományból Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 1 fő, míg más felsőoktatásban további 3 fő folytatta tanulmányait. Az Nemzeti Közszolgálati Egyetem alapszakán 2021. június 25-én 2 fő tűzvédelmi-és mentésirányítási végzettséget szerzett. Erettségi bizonyítvánnyal a kirendeltség teljes személyi állománya rendelkezik.

VI. Tűzvédelem, tűz megelőzés- a tűzvédelem érdekében tett intézkedések, az azzal kapcsolatos feladatok

1. A Kisvárdai HTP tűz megelőzési tevékenysége, tűzvédelmi célellenőrzések, egyebek

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ a korábbi években többször vett részt települések által szervezett technikai bemutatókon valamint az oktatási és nevelési intézmények által tartott pályaorientációs napokon. A 2021-es év járványügyi helyzete csak néhány esetben tette lehetővé ez irányú tűz megelőzési tevékenység közreműködését.

A beavatkozások alkalmával a lakosság testi épségének védelme, az anyagi értékek megóvása a tűzvédelmi feladatok ellátása a járvány ideje alatt is folyamatosan biztosításra kerültek. Valamennyi állampolgár védelme érdekében a kihirdetett veszélyhelyzet elrendelésével az év első és második felében a járványügyi szabályokat szigorúan betartva, az egészségügyi intézményekben, az oktatási, nevelési intézményekben, szociális intézményekben a gyakorlatok lemondásra kerültek, csökkentve az emberi kontaktok előfordulását.

2. Megelőzést szolgáló rendezvények

2021. évben a Kiskvárdai SZC Záhonyi Kándó Kálmán Közlekedési Szakgimnázium és Dr. Bérés József Kollégium hallgatói 35 órás összefüggő szakmai gyakorlaton vettek részt. A tanfolyam a kialakult járványhelyzet miatt a szakképző intézményben, kihelyezett formában került végrehajtásra.

A szakmai gyakorlat a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ által központilag elkészített Ifjúsági Tűzoltó Tanfolyam programja alapján lett végrehajtva. A képzésen 18 fő vett részt. A képzésre 2021. 06.28-2021.07.02. közötti időintervallumban került sor. A diákok az utolsó képzési napon sikeres elméleti és gyakorlati vizsgát tettek, akik részére Tanúsítvány került átadásra az Ifjúsági Tűzoltó Tanfolyam eredményes elvégzéséről.

A működési területünkön megelőzést szolgáló rendezvényeket, valamint laktanya látogatást a COVID-19 járvány miatt nem szerveztünk.

VII. Együttműködés a működési területen lévő ÖTE-kkel azok értékelése, pályázat

A Kiskvárdai HTP működési területén 2021. év első félévéig három önkéntes tűzoltó egyesület működött - Ajak TE, Pap ÖTE és a Dombrádi ÖTE. 2021. év októberétől újabb tűzoltó egyesülettel bővülve, Aranyosapáti ÖTE-el is sikeres együttműködési megállapodást kötöttünk. A fentiekben ismertetett ÖTE-k az alábbi kategóriába tartoznak: Ajak TE (II-es kategória), Pap ÖTE (III-as kategória), Dombrádi ÖTE (III-as kategória) és Aranyosapáti ÖTE (III-as kategória). Tuzsér ÖTE átszervezés miatt szüneteltette a tevékenységét, de a 2022. évben ismét felvettük a kapcsolatot az egyesülettel, amelynek újraindítása jelenleg folyamatban van.

Az ÖTE-k munkájának segítése továbbra is kiemelt célunk, ennek érdekében nagy figyelmet fordítunk a sikeres pályázatok benyújtására, szakmai támogatásukra és fejlesztésükre. A 2021. évben az egyesületek a lehetőségükkel élve pályázat útján természetbeni, illetve pénzügyi támogatásban részesülhettek, ezáltal a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság a közreműködő Magyar Tűzoltó Szövetséggel kiírt közös pályázatán Ajak TE 1.000.000 Ft Dombrád ÖTE 350.000 Ft támogatást igényeltek.

Az ÖTE-k a 2021. évben továbbra is vállalták a településükön a szaktevékenység feladatok ellátását, a tűzoltási és műszaki mentési, valamint a tűzvédelmi megelőző tevékenységek biztosítását a település lakosságának biztonsága érdekében.

A vizsgált évben a Dombrádi ÖTE ismét az eszközbeszerzésekre és szakmai fejlesztésekre helyezett nagy hangsúlyt. Célul tűzték ki, hogy a jelenlegi III-as kategóriából, a magasabb II-es kategóriába szeretnének kerülni, ezért is pályáznak szakfelszerelésekre.

Az Ajak TE a kategóriájából adódóan a 2021. évben a felszereléseik folyamatos bővítését, megújítását szorgalmazta. Pályázatuk során informatikai és távközlési eszközre, valamint nagyobb teljesítményű tűzoltó technikai eszközre tartottak igényt.

A Kiskvárdai HTP működési területén, egy alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltóság található (a továbbiakban: LTP), a Záhony külterületén lévő Záhony-Port Zrt. Vegyipari Átfejtő létesítményben. Az LTP együttműködési megállapodást nem kötött a Kiskvárdai HTP-vel, feladatát a létesítmény területén (telephelyén belül) látja el a technológiából adódóan alkalomszerűen. További tevékenységi terület nem került meghatározásra.

A működési terület tűzoltó egyesületeinek és a létesítményi tűzoltóságnak szakmai tevékenységét, szakmai irányítását, a Kisvárdai HTP parancsnoka gyakorolja, ennek megvalósulását tervezetten, rendszeresen ellenőrzi. A Kisvárdai HTP által tartott ellenőrzések, amelyek építő jellegűek voltak, elősegítették az ÖTE-k szakmai munkájának magasabb szinten történő végrehajtását.

2021. év I. félévében az ÖTE-k és az LTP szakmai ellenőrzése a járvány miatt elmaradt, arra a II. félévben 1-1 alkalommal került sor.

Az ellenőrzések tapasztalatai megerősítették, hogy az egyesületek munkájára, feladataira nagy szükség van, ezeket megfelelően látják el. A Kisvárdai HTP és az ÖTE-k között jó kapcsolat működik, a parancsnokság segíti, támogatja az ÖTE-k munkáját, minden tájékoztatást megad, hogy a leghatékonyabban és a legjobban tudják végezni a vállalt feladataikat.

Az önkéntes mentőszervezetek pályázatán a Kisvárdai KvK illetékességi területéről 2021-ben a „Várda 23” járási mentőcsoport tagszervezeteként működő Ajak TE az egységesség formalitásának növelése érdekében, formaruhára pályázott 186.120 Ft értékben.

VIII. Polgári védelmi feladatok ellátása

1. A végrehajtott lakosságvédelmi szemlék statisztikai adatai

Az elmúlt évben a katasztrófavédelmi megbízottak a kirendeltséggel közösen 235 esetben végeztek polgári védelmi szemléket, melyből 45 db kiemelt kockázati helyszínek (vízelvezetők, védművek), 53 db befogadó helyek, 48 db lakossági riasztó- és riasztó tájékoztató eszközök, 89 db egyéb (technikai eszközök, vis maior, káreseti, téli közlekedési helyszínek, téli kockázati helyszínek).

Az állami és önkormányzati védműveket (ár-és belvízi) a Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság Felső-szabolcsi szakaszmérnökségének munkatársaival járták végig a katasztrófavédelmi megbízottak. A kirendeltség területén 3 település terve vár jóváhagyásra a FETIVIZIG által (Tornyospálca, Nyírkársz, Mándok) a többi település rendelkezik jóváhagyott vízkár elhárítási tervvel.

A gazdasági-anyagi szolgáltatásra kijelölt technikai eszközök meglétének ellenőrzése helyszíni szemlék keretében került végrehajtásra. A téli kockázati helyszínek szemléjén részt vett a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Kisvárdai Mérnökségének munkatársa is.

A lakossági riasztó- és riasztó tájékoztató eszközök szemléjén 48 db szirénából a 2021-ben végrehajtott szemlék időpontjában 9 db működésképtelen volt. A jóváhagyott éves szemleterv alapján valamennyi tervezett szemle végrehajtásra került.

2. Köteles polgári védelmi szervezetek felkészítése

A polgári védelmi szervezetek felkészítése minden évben a felkészítési ütemterv szerint kerül végrehajtásra. A veszélyhelyzet kihirdetése miatt 2021. évben 1 településen (Fényeslitkén) maradt el a tervezett felkészítés. A riasztási gyakorlatok a betervezett településeken - telefonos kiértesítés útján - 2021. december 15-ig végrehajtásra kerültek. A riasztási gyakorlatokat a köteles polgári védelmi szervezetek részére a polgármesterek rendelték el.

Kisvárdai Járás területén összesen 6 településen: 4 települési parancsnokság, 2 polgári védelmi egység riasztási gyakorlatára került sor. Összességében: a határozattal beosztott 61 főből 40 fő volt elérhető.

Záhony Járás polgári védelmi szervezetek állományából 143 fő, míg Ibrány Járás polgári védelmi szervezetek állományából 366 fő vett részt a különböző felkészítéseken, kiképzéseken, gyakorlatokon.

3. Köteles polgári védelmi szervezetek létszám adatai

A Kisvárdai KvK illetékességi területén az elmúlt évben 2357 fő volt beosztva települési és területi polgári védelmi szervezetekbe.

4. Az önkéntes mentőszervezetek létszámadatai, beavatkozásai

A Kisvárdai KvK illetékességi területén az elmúlt évek során 12 települési mentőcsoport és 3 járási mentőcsoport került megalakításra. A települési mentőcsoportok összlétszáma 216 fő, míg a járási mentőcsoportok összlétszáma 61 fő.

A korábban létrehozott települési mentőszervezetek minősítése a korábbi években lejárt. Új minősítést már csak azok az önkéntes polgári védelmi szervezetek kaphattak, akik mögött jogi személyiséggel rendelkező szervezet áll (pl. önkéntes tűzoltó egyesület, polgárőr egyesület, stb.).

Az érintett települések polgármestereivel, valamint a jogi személyiséggel rendelkező szervezetek vezetőivel a kapcsolat felvételre került, egyeztetést követően a hiányzó létszámok átcsoportosítása, a beosztó határozatok elkészültek. Ezzel egyidejűleg a településeken a megalakítási tervek is átdolgozásra kerültek.

A Kisvárdai Járás illetékességi területén 5 településen, 80 fő bevonásával alakultak meg Települési Önkéntes Mentőszervezetek (Mezőladány településen 30 fő, Újkenéz településen 26 fő, Dombrád településen 8 fő, Kékcse településen 8 fő, Tizsakanyár településen 8 fő). Az illetékességi területen belül található 2 db Árvízvédelmi Komplex Csoport - melyek területi polgári védelmi szervezetek (Ajak és Dombrád településen, 50-50 fővel). A „Várda 23” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozására nem volt szükség.

A Záhonyi Járás illetékességi területén az alábbiak szerint szerveződtek újra az önkéntes szervezetek: Eperjeske településen 22 fő, Tizsaszentmárton településen 22 fő, Mándok településen 15 fő, Tuzsér településen 22 fő. Tuzsér és Mándok települések önkéntes polgári védelmi szervezeteinek újraminősítésére 2021. október 12-én került sor, alapvető vízkár-elhárítási tevékenységre. A Záhonyi Kelet Kapuja Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 21 fő. Az elmúlt évben az önkéntes mentőszervezetek beavatkozására nem volt szükség.

Az Ibrányi Járás illetékességi területén az önkéntes polgári védelmi szervezetek létszáma az alábbiak szerint szerveződött újra: Gávavencsellő település 8 fő, Paszab település 9 fő, Nagyhalász település 38 fő. A „Rétköz 8” Járási Önkéntes Mentőszervezet létszáma 20 fő, beavatkozásukra 2021. évben 15 alkalommal volt szükség.

5. Tájékoztató a gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettségéről, lebiztosított eszközökről és szolgáltatásokról

A veszélyelhárítási tervben foglalt feladatok végrehajtása érdekében a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi Járás tekintetében összesen 92 db munkagép és jármű került kijelölésre. Azon településeken ahol szükséges volt, a polgármester intézkedett a kiesett jármű (vek) pótlásáról. A HELIOS rendszerben az adatok pontosítása megtörtént.

6. Közbiztonsági referensek katasztrófavédelmi feladatokban történő bevonása

A közbiztonsági referensek képzésére 2021-ben is kiemelt figyelmet fordított a kirendeltség, amelyben a katasztrófavédelmi megbízottak is bevonásra kerültek.

A közbiztonsági referensek az elmúlt évben a polgári védelmi szervezetek riasztási gyakorlataiban, a településeken végzett helyszíni szemlék gördülékeny végrehajtásában (lebiztosított technikai eszközök, lakossági riasztó eszközök, belterületi vízelvezetők, befogadó helyek, veszélyes fák, fasorok, stb.), a veszélyelhárítási tervek átdolgozásában és a települések kockázatelemzésében nyújtottak nagy segítséget. Közreműködésükkel hatékonyan kerültek végrehajtásra a meghatározott feladatok.

7. A kirendeltség illetékességi területén a kijelölt befogadó helyek adatai

Kisvárdai-Záhonyi-és az Ibrányi Járás tekintetében összesen 77 db befogadó hely lett kijelölve, ami 15885 fő elhelyezését teszi lehetővé. Az elmúlt időszakban a katasztrófavédelmi megbízottak polgári védelmi helyszíni szemlék keretében bizonyosodtak meg a befogadó helyek alkalmasságáról, amelyek során hiányosság nem került megállapításra.

8. Kockázatazonosítási eljárás tapasztalatai, a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása

A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása, valamint az arra épülő feladatok együttesen járulnak hozzá a megelőzés, a védelmi rendszer erősítéséhez, a lakosság védelmi szintjének növeléséhez. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a Kisvárdai, Záhonyi és az Ibrányi Járás valamennyi települése közreműködött a kockázatbecslésben.

A Kisvárdai KvK hivatalos levélben kereste meg a társszervezeteket, akik nyilatkoztak arról, hogy szakterületüket illetően nincs új kockázati tényező a kirendeltség illetékességi területén. A települési kockázatbecslés felülvizsgálatát, a katasztrófavédelmi megbízottak bevonásával a települések polgármesterei 2021. év szeptember hónapban a kirendeltség valamennyi településén végrehajtották. A Kisvárdai, Ibrányi és a Záhonyi Járás 42 települése közül 2 I., 24 II. és 16 III. katasztrófavédelmi osztályba került besorolásra.

9. Tervezési feladatok végrehajtásának tapasztalatai

A 234/2011. (XI.10.) Korm. rendeletben, valamint a 60/2020. BM. OKF. Főigazgatói intézkedésben meghatározottak szerint minden év március 31-ig, a települések polgármestereivel együttműködve a kirendeltség felülvizsgálta, pontosította a települési veszélyelhárítási terveket, a pontosítás ideje rögzítésre került a tervekben.

A tervek mellékleteként kidolgozásra kerültek továbbá a települési-, valamint a járási kockázatkezelési válaszok is. A veszélyelhárítási tervek speciális részelemeinek felülvizsgálata megtörtént (az egyes veszélyeztető hatások részletesen - a kiadott útmutatóban foglaltak szerint - kerülnek bemutatásra). Ezzel egy időben a veszélyelhárítási tervek mellékletét képező lakosságvédelmi adatár is aktualizálásra került, mely a polgári védelmi adatnyilvántartó rendszerből (HELIOS) kinyert adatokat tartalmazza.

A Hivatásos Katasztrófavédelmi Szervek és a Polgári Védelmi Szervezetek Honvédelmi Intézkedési Tervében meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtása érdekében valamennyi megalakított - települési, járási szintű - közigazgatási egység részére az Általános Polgári Védelmi Tervek elkészültek. A meglévő Mozdósítási Tervek kiegészítésre kerültek a honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakokra vonatkozóan.

A 2021. évben Győröcske település volt kötelezett külső védelmi terv készítésére, az Alfagas Kft., mint felső külső értékű veszélyes üzem veszélyeztető hatásainak kezelése miatt. 2021. november 11-én került sor a külső védelmi terv teljes körű gyakorlatára.

Az Ibrányi Járás területén Nagyhalász – Homoktanya település részen található KE-VÍZ 21 Zrt. aszfaltkeverő üzem területén 2021. évben SKET részleges gyakorlat került megtartásra. A gyakorlatok az értékelések során megfelelt minősítést kaptak.

10. Lakosságtájékoztatás, közintézményekkel való kapcsolattartás, közösségi szolgálatteljesítés

Az aktív lakosságtájékoztatás egyik fontos színtere a közösségi szolgálat. A kirendeltség nyolc középfokú oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodást. A Covid-19 járványhelyzet miatt 2021. év júliusáig felfüggesztésre kerültek a foglalkozások.

2021. augusztus 09-től indult újra a közösségi szolgálati munka - a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett - a fogadóintézményeinkben (Kisvárdai KvK, Kisvárdai HTP), melyen az év végéig 11 fő vett részt. A diákok tájékozódhattak a szakterületek munkájáról és megismerkedhettek a tűzoltó szerek, felszerelések működésével, alkalmazhatóságával is. 2021. évben a helyi kirendeltségi szintű felmenő rendszerű katasztrófavédelmi ifjúsági verseny a járványügyi helyzet miatt nem került megrendezésre.

A passzív felkészítés keretében több esetben jelentek meg hírek a helyi, települési és iskolai honlapokon, helyi rádióban, helyi újságokban, amelyek beszámoltak többek között, a szirénapróbáról, a mustgáz veszélyeiről és az aratással kapcsolatos tüzesetek megelőzéséről.

11. Felkészüléssel (téli, árvízi) kapcsolatos feladatok végrehajtása

A katasztrófavédelmi megbízottak előterjesztéseket készítettek a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek részére a tavaszi ülésekre az ár- és belvíz elleni védekezés feladatairól, a védekezéshez rendelkezésre álló erőkről, az őszi ülésekre pedig a téli időjárásra történő felkészülés helyzetéről, a téli rendkívüli időjárásra történő felkészülés során végrehajtandó feladatokról, az igénybe vehető erőkről.

12. Lakosságvédelmi intézkedések bevezetését igénylő eseménykezelések

A káresemények során elsősorban lakóház tüzek, valamint lakóépületre zuhant, azt súlyosan károsító nagyméretű fák, oszlopok, vagy erős szél miatti tetőhéjzat megbontása következtében lakhatatlanná vált lakóépületek során kellett elhelyezni a lakosokat. 2021. évben a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén összesen 10 esetben került sor lakosságvédelmi intézkedés foganatosítására. Valamennyi esetben a rokonok, valamint az érintett helyi önkormányzatok segítségével, a lakóépületekben életvitelszerűen ott élők elhelyezése megtörtént.

2021. évben a Kisvárdai HTP működési területén: Kisvárdán, 2 esetben; Szabolcsbákán 1 esetben került sor káreseti helyszíni szemle lefolytatására, tekintettel a viharos időjárás lakóingatlanokban okozott károokra.

13. Bel- és kültéri vízelvezetők szemléje

A katasztrófavédelmi megbízottak a jóváhagyott havi szemléterv alapján hajtották végre a bel- és kültérleti vízelvezetők szemléjét. A tapasztalatok alapján javulás állapítható meg a vízelvezetők karbantartottságával kapcsolatban. A szemlék során hiányosság nem került megállapításra.

14. Tájékoztató a vis maior igények benyújtásának indokoltságáról és benyújtott igényekről

A 2019. június 27-én bekövetkezett rendkívüli időjárás kapcsán, a Megyei Kormányhivatallal közösen Vis maior támogatás elszámolásához kapcsolódó helyszíni ellenőrzés 5 településen (Ajak, Anarcs, Kékcse, Pátróha, Szabolcsbáka) került végrehajtásra, amelyen az ellenőrző bizottság tagjaként a Kisvárdai Járás katasztrófavédelmi megbízottja is részt vett. Az eljárások során 1 esetben (Nyírkársz település) elszámolása van folyamatban. 2021. évben a Kisvárdai, Záhonyi és Ibrányi Járás területén vis maior igény benyújtására nem került sor.

IX. Gyakorlatok

1. Helyismereti foglalkozások és szituációs begyakorló gyakorlatok

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ a gyakorlatok tervezését és végrehajtását a BM OKF Főigazgatói intézkedésben, valamint a Kisvárdai HTP által elkészített 2021. évi gyakorlatterv alapján hajtotta végre. A helyismereti foglalkozások, szituációs begyakorló gyakorlatok szervezését a tűzoltóparancsnok, parancsnok-helyettes végzi. A foglalkozásokat minden esetben megelőzi az adott létesítménnyel kapcsolatos hatósági felkészítés, amelynek oktatási anyagát a Kisvárdai KvK hatósági osztálya folyamatosan naprakészen elkészíti.

A helyszínen, a foglalkozások lebonyolítása során helyi szakembert igénybe vételére minden esetben sor kerül, aki kellő tájékoztatást szolgáltatott az állomány részére a létesítmény tűzvédelmi helyzetével kapcsolatban. Az állomány megismerheti az adott létesítmény tűzvédelmi szempontból kiemelt tulajdonságait, különös tekintettel a technológiára, a veszélyforrásokra, a beépített aktív és passzív tűzvédelmi rendszerekre, valamint a közművek kizárásainak lehetőségeire és a tűzoltásra alkalmas vízszerezési helyek kialakítására. A felkészítő gyakorlatokon a személyi állomány aktívan vett részt, megfelelő hozzá állást tanúsítottak.

A járványügyi helyzet alakulását figyelembe véve, az egészségügyi, a szociális, az oktatási, a nevelési intézmények, valamint az élelmiszer feldolgozó létesítményekben gyakorlatokat a 2021. évben nem terveztünk, ezzel is törekedve az állomány egészségügyi biztonságának a megőrzésére. Az említett helyzetnek megfelelően elsősorban a működési területünkön lévő TMMT-vel rendelkező létesítményekben, valamint az újonnan létesített üzemekben terveztük a gyakorlatok megtartását.

2021. év március elejétől-május végéig a külső helyszíneken tartandó gyakorlatok (helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat, ellenőrző gyakorlat) a BM OKF által meghatározottak szerint elhalasztásra kerültek.

Annak érdekében, hogy személyi állomány szakmai fejlődését fenntartsuk, a laktányán belül, a járványügyi szabályok betartásával, szituációs szerelési gyakorlatokat, roncsvágási gyakorlatokat szerveztünk az állomány részére.

A járványhelyzet korlátozásainak feloldását követően, ismét sor került a gyakorlatok megtartására. 2021. november 15-ig a Kisvárdai HTP és a Záhony KvÖ készenléti jellegű állománya 41 helyismereti foglalkozáson, 10 szituációs begyakorló gyakorlaton és 5 parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt.

A Covid-19 járványhelyzet terjedése miatt a gyakorlatok felfüggesztése során a felkészítő gyakorlatok közül 21 db helyismereti foglalkozás, valamint 3 db szituációs begyakorló gyakorlat nem került megtartásra.

2. Ellenőrző, KVT gyakorlatok

2021. évben minden szolgálati csoport részére egy nappali és egy esti parancsnoki ellenőrző gyakorlat került betervezésre. A gyakorlatok ellenőrzését a Kisvárdai Katasztrófavédelmi Kirendeltség - Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2021. II. féléves Ellenőrzési Terve alapján terveztük be és hajtottuk végre.

A parancsnoki ellenőrző gyakorlatokat a parancsnok és a parancsnok helyettes, valamint az őrsparancsnok készíti elő. A gyakorlatok végén az értékelésre és az összefoglaló minősítésre kellő hangsúlyt fektettünk, amelynek eredményéről minden esetben a Megyei Műveletirányító Ügyeletet (a továbbiakban: megyei műveletirányítás) tájékoztattuk.

A 2021. évben 5 db parancsnoki ellenőrző gyakorlaton vett részt a Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ állománya, amelyből 2 db parancsnoki ellenőrző gyakorlat a járványhelyzet következtében elmaradt.

A tűzoltási szakterület gyakorlatain kívül más szakterület gyakorlataiban is aktívan részt vett az állomány. 2021. november 11-én, teljes körű KVT gyakorlat megtartására került sor a Tiszabéd településén lévő Alfagáz Kft., felső küszöbértékű létesítményében, amely mentő-tűzvédelmi szempontból is kiemelt fontosságú, mivel TMMT-vel is rendelkezik.

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ készenléti jellegű állománya kellő körültekintéssel és nagy odafigyeléssel hajtotta végre feladatát a gyakorlatok során. A részükre biztosított egyéni és csapat védőfelszereléseiket megfelelően használták. Baleset, személyi sérülés a gyakorlatok során nem történt.

3. Egyebek (egyéb gyakorlatok)

A korábban említett gyakorlatokon felül, az állomány képzettségének magas szinten tartása érdekében egyéb gyakorlatok keretén belül számos foglalkozás került megtartásra.

A működési terület egyik kiemelt kockázati helyének is számító Tisza folyó Dombrád és Tuzsér folyam kilométer szakaszánál, vízből mentési gyakorlatot tartottunk mindhárom szolgálati csoport részére.

A tűzoltótechnikai eszközök gyakorlatiasabb alkalmazása érdekében, minden évben, úgy 2021-ben is, a Baktalórántházai Erdészet közreműködésével, favágási gyakorlaton vett részt az állományunk. A favágási gyakorlat során erdészek, fakitermelő szakemberek bevonásával a favágás veszélyeinek, valamint láncfűrész gyakorlati használatának, illetve a feladatvégzés során betartandó munkavédelmi szabályinak elmélyítésére is sor került.

A tűzoltók egyik legnehezebb feladata, amikor korlátozott látási viszonyok mellett kell végezniük a tűzoltási feladataikat. Ennek érdekében az idei évben is nagy hangsúlyt fektettünk a füstből mentési gyakorlatok megtartására, amelyet a Záhony településen lévő, korábban lakosságvédelmi óvóhelyként szolgáló épületében hajtottuk végre. Az állomány éles helyzethez hasonló körülményeket rekonstruálva, légzőkészülékben, sugárfedezet mellett hajtotta végre a részükre meghatározott feladatokat, gyakorolhatták az EDR rádió használatát, a rádióforgalmazást, alkalmazhatták más rádiókapcsolati üzemmódokat a nem megfelelően működő lefedettség esetén.

A vezetési gyakorlatokon a gépjárművezető személyek meghatározását a szolgálatparancsnokok, rajparancsnokok arányosan beosztva, dokumentáltan, vezetési kártonon is nyilván tartják.

A szerelési gyakorlatok megfelelően, megtartásra kerültek, amelyek elsősorban a laktanya udvarán, illetve a szertár helyiségében voltak megtartva a szolgálatparancsnok, raj - és szerparancsnok által.

X. Ügyeleti tevékenység

1. Segélyhívások fogadása

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi Kvő ügyeletére érkező segélyhívások elsősorban a megyei műveletirányításon keresztül valósulnak meg. A Kisvárdai HTP a segélyhívások fogadására 24 órás készenléti szolgálatot biztosít. Az ügyeleti feladatokat ellátó tűzoltók napi vezénylés során látják el ügyeletési tevékenységüket. A híradó ügyeletési tevékenységet ellátó személyi állomány tagjai jó kapcsolatot ápolnak a megyei műveletirányítással és a társszervek ügyeleteivel egyaránt. A Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által negyedévente tömeges jelzésű gyakorlatok kerültek végrehajtásra, ezeken a gyakorlatokon a helyi szervek ügyeleti szolgálatot ellátó állomány tagjai is aktívan bevonásra kerültek. A kialakult helyzetek kezelése során a helyi ügyeletesek a megyei műveletirányítással egyetemben megfelelően kezelték le a kárfelszámolásokat.

2. Riasztások

A tüzesetek és a műszaki mentések jelzése során a megyei műveletirányítás, a jelzés értékelését követően, döntő többségben, az esetek 92,63 %-ban I-es, illetve I-es kiemelt riasztási fokozatot határozott meg az esetek felszámolása érdekében. A beavatkozások alkalmával a riasztott erők és eszközök (1 teljes raj, 5+1 fő) elegendő volt a káresetek biztonságos és hatékony felszámolásához. 2021-ben az összes riasztások száma 573 volt ebből I-es, I-es kiemelt riasztási fokozat 487 volt.

Riasztási fokozatok megoszlása	2021. évben
I-es	487
I-es kiemelt	45
II-es	0
II-es kiemelt	2
III-as - III-as kiemelt	6
IV-es - IV-es kiemelt	26
V-ös - V-ös kiemelt	7
ÖSSZ VONULÁS SZÁM	573

A fentiekben feltüntetett táblázatból jól látható, hogy az I-es, illetve I-es kiemelt eseményektől magasabb riasztási fokozat elrendelésére az összes esetszám 7,15 %-ában került sor. Ezen százalékos eloszlás többnyire a mentő-tűzvédelmi szempontból kiemelt jelentőséggel bíró létesítményekben beépített automatikus tűzjelző berendezések téves jelzésének köszönhető.

3. Értesítési feladatok végrehajtása

A különleges jogrendű feladatokra történő felkészülés gyakoroltatása érdekében, 2021. április 28-30. közötti időszakban, a Kisvárdai HTP és a Záhonyi Kvő teljes személyi állománya részére Értesítési gyakorlatnak nem minősülő telefonos kiértesítési gyakorlat került végrehajtásra. Az értesítési gyakorlat során az állomány elérhetőségének vizsgálata, valamint a megyei műveletirányítással történő megfelelő kapcsolattartás biztosítottóságának ellenőrzése valósult meg.

XI. Társszervekkel való együttműködés tapasztalatai

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi Kvő a helyi szervekkel, a társszervekkel, a települési önkormányzatokkal, a karitatív szervezetekkel jól működő kapcsolatot alakított ki. A megyei igazgatóság sajtószóvivőjét folyamatosan tájékoztattuk a gyakorlatok végrehajtásáról és a káresemények beavatkozásairól. A különböző típusú káresemények során a rendőrséggel, a mentőkkel, az elektromos -és gázszolgáltató, valamint a vasút szakembereivel, illetve a polgárőrséggel nagyon jó munkakapcsolat alakult ki. A balesetek során számos esetben vettük igénybe a Magyar Közút Nonprofit Zrt munkatársainak segítségét. Lakóépületek, valamint a közmuveket érintő egyéb tüzeseteknél az áramszolgáltató, illetve a gázszolgáltató helyszínre érkező ügyeletes szakemberei az együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően hajtják végre feladataikat.

12

XII. Kisvárdai HTP működésének tárgyi feltételei

A Kisvárdai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság és az alárendeltségébe tartozó Záhonyi Katasztrófavédelmi Őrs önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkezik, így a laktanya karbantartása, illetve a működtetéséhez szükséges anyagok, készletek beszerzése a kötelezettségvállalási és pénzügyi szabályok szerint és azok szigorú betartásával történik.

A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ a szolgálat ellátásához és a beavatkozások sikeres végrehajtásához szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezik, azok műszaki állapota és színvonala megfelelő. A vomításra kötelezett teljes személyi állomány védőruházattal, egyéni védőeszközökkel, felszerelésekkel történő ellátása mindenki részére biztosított. Az elhasználódott védőfelszerelések pótlása szükség szerint azonnal, javíttatása pedig folyamatosan történik.

A Kisvárdai HTP jelenleg, 1 db. Rába Aquadux R16 típusú gépjárműfecskenővel, 1 db. Renault Midlum gépjárműfecskenővel, 1 db. Renault Kerax típusú vízszállítóval, 1 db. Iveco Magirus típusú magasból mentő gépjárművel, 2 db. kishajóval, valamint 1 db. ügyintézői gépjárművel rendelkezik. A Záhonyi KvÖ 1 db. Renault Midlum gépjárműfecskenővel, 1 db. Renault Kerax típusú vízszállítóval, 1 db. kishajóval, valamint 2 db. ügyintézői gépjárművel rendelkezik. Selejtezésre vár 1 db. ügyintéző gépjármű és 1 db. fémtestű kishajó.

A készenléti és az ügyintézői gépjárművekbe egyaránt járműkövető rendszer (JKR) került kiépítésre, amely a 2021. évben még próbizemként funkcionált, azonban 2022. január 01-től, a fentiekben említett rendszernek köszönhetően, már elektronikus formában történik a járművek és használójuk nyomon-követése.

A Kisvárdai KvK laktanya épülete a 2000-es években épült, az eltelt időszak alatt kisebb átalakítások, korszerűsítések valósultak meg. Az épület állagának megóvása érdekében 2021-ben a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány pihenőhelyeiben, szociális helyeiben tisztasági festéseket végeztünk, valamint az elhasználódott laminált padlók és a hallókörfleteiben található fekvőhelyek cseréjét is elvégeztük. A laktanya külső-belső környezetét a közfoglalkoztatottak és a szolgálati csoportok tartják rendben.

Az egyes védőeszközök, kisgépek, szerek, felszerelések munkavédelmi és biztonságtechnikai ellenőrzése folyamatosan történt az éves műszaki biztonsági terv alapján. Az időszakos karbantartások, felülvizsgálatok a megfelelő képesítéssel rendelkező tűzoltó állomány és külső szakemberek bevonásával rendszeresen megtörténtek. A külső vállalkozók által végzett felülvizsgálatok megrendelése a megyei műszaki osztállyal történő egyeztetés és engedélyezés után történik. A védőeszközök cseréje és pótlása folyamatos a megyei igazgatóság műszaki osztálya részéről. A Kisvárdai HTP és a Záhonyi KvÖ készenléti gépjárművein elhelyezett, valamint a laktanyában készenléti tartott szakfelszerelések cseréje, pótlása biztosított.

A munkavédelmi feladatokat a műszaki-biztonsági tiszt, mint egészségvédelmi megbízott látja el megyei Munkavédelmi Felügyelő szakmai irányításával. 2021. évben sem a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány, sem pedig a hivatali munkarendben dolgozó törzsállomány tekintetében munkabaleset nem történt. Az előírásoknak megfelelően megtartásra kerültek az ismétlődő, a rendkívüli, és az új munkavállalók részére történő munkavédelmi oktatások.

XIII. Sport tevékenység, kapcsolattartás a lakossággal, ÖTE-vel

A korábbi években, a tűzoltó hagyományokhoz híven, rendszeresen megrendezésre kerültek a tűzoltósport versenyek (kispályás labdarúgó bajnokság, megyei lépcsőfutóverseny, megyei tűzoltósport verseny, regionális közlekedésbiztonsági verseny) amelyek a 2021. évben a vilájárvány miatt sajnos csak részben, a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett kerültek megtartásra.

A központi szerv által 2021. szeptember 28-29. között megrendezett Országos Pontszerző Bajnokság Kispályás Labdarúgó Tornán csapatunk eredményesen szerepelt.

Az ÖTE-ek képviselőivel folyamatosan telefonon, illetve online tartottuk a kapcsolatot az aktuális változásokról és a végrehajtandó feladatokról.

XIV. A következő év feladatai

A járványhelyzet alakulását szorosan nyomon követve, várhatóan a 2022. évben is meghatározó szerepet fog betölteni mind a hivatali munkarendben dolgozó, mind a készenléti jellegű szolgálatot ellátó állomány napi tevékenysége során a COVID-19 vírus elleni védekezés és az egészség tudatos megőrzése.

A 2022. évben is kiemelt figyelmet kell fordítani a szakmai ellenőrzések során, a képzések napirendi pontban meghatározottak szerinti megtartottságára, az oktatás színvonalának szinten tartására, emelésére, valamint a még gyakorlatiasabb jellegű foglalkozások számának növelésére.

Értékelve a 2021. év tapasztalatait, a következő évben is fenntartjuk a laktányán belüli szituációs, illetve szerelési gyakorlatok szervezését, különös figyelemmel az életmentési tevékenység még gyorsabb és szakszerűbb végrehajtására, a veszélyes anyaggal kapcsolatos balesetek során történő beavatkozás szabályaira, valamint a zárt térbe való behatolás biztonságosabbá tételére.

2022. év kiemelt polgári védelmi jellegű feladata a 2021. évben elkészült veszélyelhárítási tervek pontosítása, a települési-, kirendeltségi összesített, illetve az abból készített járási tervkivonat felülvizsgálata, továbbá az Általános Polgári Védelmi Tervek elkészítésének folytatása, valamint a meglévő Mozgósítási Tervek kiegészítése a honvédelmi típusú különleges jogrendi időszakokra vonatkozóan.

A korábbi évekhez hasonlóan a tűzoltóság céljai között szerepel a 2022. évben is a költséghatékonyság, az eszközeink és berendezéseink állagmegóvása és működőképességének biztosítása, valamint modern, a jelenkor kihívásainak megfelelő eszközök és szakfelszerelések beszerzése, betartva a szolgálati út és jelentési kötelezettség minden formáját.

Kisvárdai, elektronikus bélyegző szerint

Leskovics Ferenc tű. őrnagy
mb. tűzoltóparancsnok

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
36530/471/2022.ált.



Ch

5



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 534-1 /2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

a 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Ezen törvényi előírásnak eleget téve terjesztem a Képviselő-testület elé az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról -a gyermekjóléti szolgálat családgyógozója által készített - szóló átfogó értékelés anyagát.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogszabályi előírás alapján a fentiek szerint előterjesztett, 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelés anyagát megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen

Anarcs, 2022. május 20.

Kertész Zoltán
polgármester



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022.)

h a t á r o z a t a

- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló 2021. évi beszámolóról

Képviselő-testület:

Az előterjesztett 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót megismerte és *t u d o m á s u l* veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 31.



Idősek Ápoló – Gondozó Otthona
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
4546, Anarcs, Ady E. u. 19.
Tel:06-20/399-0549

Aranyosi Károly
Érkezett: 2022. évi 05. hó 19. nap
Sorszám: 928 Készítve: 1
Előszó: Főszám:
Cím: Őve!

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
96. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, a 2021. évre vonatkozó gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Készítette:

Takács Enikő
családsegítő

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásának átfogó értékelése

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Ezt követően az értékelést meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a Gyvt. végrehajtására kiadott, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Gyer.) 10. sz. mellékletének I. szakasza határozza meg.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Az országban jelenlévő társadalmi és gazdasági problémák sajnos településünket sem kímélik. Ezek leggyakrabban a nehéz anyagi körülmények, munkanélküliség, alacsony iskolázottság, fiatalokat érintő devianciaformák. A kialakult nehéz gazdasági helyzet sok családot lehetetlenít el. A munkahelyek számának folyamatos csökkenése olykor kilátástalan helyzetbe sodorja a családok életét. A legfőbb problémák: a jövedelmek haszontalan módon történő elköltése, szenvedélybetegségek, a szülők életvitelbeli gondjaik. A nem megfelelő példa miatt a gyermeki személyiség sérül, és ennek következménye a felnőtté válás során tapasztalható. Több család esetén a hátrányos helyzetet előidéző okok halmozottan jelentkeznek.

Anarcs község összlakossága: **2024 fő.**

Nemenkénti megoszlás: **férfi: 997 fő** **nő: 1027 fő**

A gyermek létszám (0-18 éves korig): **407 fő**

Nemenkénti megoszlás: **férfi: 208 fő** **nő: 199 fő**

Aktív korú felnőtt lakosság (19-62 éves lakosság): **1293 fő**

Nemenkénti megoszlás: **férfi: 649 fő** **nő: 644 fő**

63 éves és afeletti lakosság: **324 fő**

Nemenkénti megoszlás: **férfi: 140 fő** **nő: 184 fő**

A 0-18 éves korosztályhoz tartozik a lakosság 20%-a.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi törvény és a gyermekvédelem helyi szabályait meghatározó önkormányzati rendelet értelmében 2021. évben a következő pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújtotta az önkormányzat:

– *rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:*

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult: – az ingyenes, vagy kedvezményes intézményi gyermekétkezésre, egyéb feltétel teljesülése esetén – a szünidei gyermekétkezésre, – természetbeni támogatásra (augusztus, november hónapban) – egyéb kedvezmény igénybevételére (pl. ingyenes tankönyv)

A települési önkormányzat jegyzője a természetbeni támogatást készlet, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában nyújtja 2021. évben az alábbi értékekben:

- *alapösszegű természetbeni támogatás – 6000 Ft/fő*
- *emelt összegű természetbeni juttatás – 6500 Ft/fő (hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, fiatal felnőtt esetében)*

Augusztus hónapban nyújtott támogatás		
	<i>Alapösszegű természetbeni juttatás</i>	<i>Emelt összegű természetbeni juttatás</i>
Kiskorú jogosult	34 fő (204.000 -, Ft)	40 fő (260.000 -, Ft)
Nagykorú jogosult	5 fő (30.000 -, Ft)	9 fő (58.500 -, Ft)
Összesen:	39 fő (234.000 -, Ft)	49 fő (318.500 -, Ft)

November hónapban nyújtott támogatás		
	<i>Alapösszegű természetbeni juttatás</i>	<i>Emelt összegű természetbeni juttatás</i>
Kiskorú jogosult	38 fő (228.000 -, Ft)	42 fő (273.000 -, Ft)
Nagykorú jogosult	5 fő (30.000 -, Ft)	10 fő (65.000 -, Ft)
Összesen:	43 fő (258.000 -, Ft)	52 fő (338.000 -, Ft)

2021. évben nyújtott támogatás		
	<i>Alapösszegű természetbeni juttatás</i>	<i>Emelt összegű természetbeni juttatás</i>
Kiskorú jogosult	72 fő (432.000 -, Ft)	82 fő (533.000 -, Ft)
Nagykorú jogosult	10 fő (60.000 -, Ft)	19 fő (123.500 -, Ft)
Összesen:	82 fő (492.000 -, Ft)	101 fő (656.500 -, Ft)

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elutasítására 2021. évben 3 alkalommal került sor, mivel az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályi határt.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott, az önkormányzat saját elhatározása, rendeleti szabályozása alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás:

- tanévkezdési támogatás:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 4/2021. (X.5.) önkormányzati rendeletének 6. § (1) bekezdése szabályozza, mely szerint a tanévkezdési támogatás évi egyszeri támogatás, melyet annak az anarcsi lakóhellyel (állandó, tartózkodási hely) rendelkező bölcsődei, köznevelési és közoktatási intézményben, középfokú oktatási intézményben nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeknek, tanulónak az érettségi, vagy az első szakma megszerzéséig, valamint a felsőfokú oktatási intézmény első évfolyamos, nappali tagozatos hallgatójának a részére - a „B” típusú Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülők kivételével - nyújt a polgármester, aki szociálisan rászorult.

A tanévkezdési támogatás összege 2021. évben a szerint változott, hogy a tanulók részesültek-e a támogatás igénylésekor rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben vagy sem. A bölcsődei és óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára egységesen 9.000,- Ft kerül megállapításra, középfokú és általános iskolai tanulmányokat folytatók számára abban az esetben, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek, 9.000,- Ft, ellenkező esetben 12.000,- Ft került megállapításra. Az első éves felsőfokú tanulmányokat folytatók egységesen 17.000,- Ft támogatásban részesültek.

Tanévkezdési támogatás címén adott évben 306 gyermek részére történt kifizetés, összesen 3.282.000,- Ft összegben. Kérelem elutasítására nem került sor az elmúlt évben.

Tanévkezdési támogatás		
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesül
Óvodai / bölcsődei nevelésben részesülők	18 fő (162.000,- Ft)	60 fő (540.000,- Ft)
Általános Iskolai tanulmányokat folytató	37 fő (333.000 -, Ft)	86 fő (1.032.000 -, Ft)
Középiskolai tanulmányokat folytató	20 fő (180.000 -, Ft)	61 fő (732.000 -, Ft)
Felsőfokú tanulmányokat folytató	0 fő	6 fő (102.000 -, Ft)
Összesen:	75fő (675.000 -, Ft)	231 fő (2.607.000 -, Ft)

- *házasságkötési támogatás*

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 4/2021. (X.5.) önkormányzati rendeletének 7. § (1) - (2) bekezdése szabályozza, mely szerint házasságkötési támogatást állapít meg a polgármester, annak az anarcsi lakóhellyel rendelkező kérelmezőnek:

- a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800%-át nem haladja meg,
- b) legalább egyik házasságot kötő félnek ez az első házassága.

A támogatás mértéke: 40.000,- Ft.

Adott évben 3 fő részesült házasságkötési támogatásban, 160.000,- Ft összegben.

- *születési támogatás*

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2015. (III.02.) önkormányzati rendeletének 8. § (1) - (6) bekezdése szabályozza, mely szerint a polgármester a (6) bekezdésben meghatározott összegű születési támogatásban részesíti azt az anarcsi lakóhellyel rendelkező kérelmező újszülött gyermeket, aki szociálisan rászorult.

Szociálisan rászorult az, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 8000/0-át nem haladja meg.

A születési támogatás iránti kérelmet a szülő vagy a gyermek más törvényes képviselője terjesztheti elé a gyermek születésétől számított 3 hónapon belül. A határidő jog vesztő.

A kérelemhez csatolni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát, valamint a szülők nyilatkozatát arról, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800%-át.

Egyedülálló szülő esetén az (1)-(4) bekezdés rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell.

A születési támogatás mértéke: újszülött gyermekenként 40.000,- forint.

Születési támogatásban 2021. évben 25 fő részesült 1.000. 000,- Ft összegben.

- *egyszeri karácsonyi támogatás*

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 4/2021. (X.5.) önkormányzati rendeletének 14. § (1) - (6) bekezdése szabályozza, mely szerint a polgármester évente egyszer, tárgyév december hónapjában az anarcsi — állandó lakcímmel rendelkező, életvitel szerűen Anarcszon tartózkodó — családok részére karácsonyi pénzbeli támogatást állapít meg, annak, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 800%-át nem haladja meg, szociális rászorultság a kérelmező nyilatkozata alapján kerül megállapításra.

A támogatás összegét a Képviselő-testület az éves költségvetési rendelete alapján, határozattal állapítja meg.

A támogatást készpénzben kell megállapítani, mely a Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal Anarcsi Kirendeltségén vehető át.

A pénzbeli támogatás maximális értéke egyszeri 10.000.- forint.

A támogatás iránti igényeket tárgy év december 1. napjától december 31. napjáig lehet benyújtani. A határidő jogvesztő.

Egyszeri karácsonyi támogatás ugyanazon lakóingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

Egyszeri karácsonyi támogatás 2021. évben 501 háztartás részére 5.010.000.- Ft összegben került megállapításra.

Gyermekeztetés megoldásának módjai

A gyermekek napközbeni ellátása keretében nyújtott étkeztetés az adott tanévben:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekeztetés esetén a következő támogatást biztosítja az önkormányzat:

Anarcsi Czöbel Minka Óvoda- Bölcsőde és Konyha 2021. december 31-ei állapot szerint:

Óvoda	
100%-os normatív kedvezményben részesülők	55 fő
40%-os kedvezményben részesülők	2 fő
50%-os kedvezményben részesülők	2 fő
összesen	59 fő
Bölcsőde	
100%-os normatív kedvezményben részesülők	7 fő
összesen	7 fő

Az óvodában a napi háromszori étkezést biztosítják, míg a bölcsődében napi négyszeri étkezésre van lehetőség.

Czöbel Minka Tagintézmény 2021. december 31-ei állapot szerint:

	Napi egyszer étkezők	Napi háromszor étkezők
100%-os normatív kedvezményben részesülők	0 fő	49 fő
50%-os normatív kedvezményben részesülők	3 fő	8 fő
40%-os normatív kedvezményben részesülők	7 fő	25 fő
összesen	10 fő	82 fő

A tanulók a napi háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) valamint az egyszeri (csak ebéd) étkezést is igénybe vehetik.

Szünidei gyermekétkeztetés

A települési önkormányzat az 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § alapján szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést biztosítja a rászoruló gyermekek részére.

- Tavaszi szünidei gyermekétkeztetés

Anarcs Község Önkormányzata 2021 tavaszán, 2021. április 1. napjától, 2021. április 06. napjáig, 2 munkanapon keresztül Anarcs Község Önkormányzata által fenntartott konyháról biztosította a tavaszi gyermekétkeztetést.

Tavaszi gyermekétkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek tervezett száma: **32 fő**.

Étkeztetési napok tervezett száma: **2**

Tavaszi étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: **32 fő**

A támogatásból finanszírozható tavaszi étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: **32 fő**

Tavaszi szünidei étkeztetésben résztvevő gyermekek száma

Sorszám	Intézmény	Tavaszi szünet
		Étkeztetett gyermekek létszáma
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	0
2.	Fogyatékos személyek nappali intézménye	0
3.	Óvoda	0
4.	Általános Iskola	21
5.	Gimnázium	0
6.	Szakközépiskola	2
7.	Szakiskola	9
8.	Kollégium, externátus	0
Összesen:		32

- Nyári szünidei gyermekétkeztetés

Anarcs Község Önkormányzata 2021 nyarán, 2021. június 16. napjától, 2021. augusztus 31. napjáig, 54 munkanapon keresztül az Anarcs Község Önkormányzata által fenntartott konyháról biztosította a nyári gyermekétkeztetést.

Nyári gyermekétkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek tervezett száma: **24 fő**.

Étkeztetési napok tervezett száma: **54**

Nyári étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: **24 fő**

A támogatásból finanszírozható tavaszi étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: 24 fő

Nyári szünidei étkeztetésben résztvevő gyermekek száma

Sorszám	Intézmény	Nyári szünet Étkeztetett gyermekek létszáma
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	0
2.	Fogyatékos személyek nappali intézménye	0
3.	Óvoda	5
4.	Általános Iskola	13
5.	Gimnázium	0
6.	Szakközépiskola	2
7.	Szakiskola	4
8.	Kollégium, externátus	0
Összesen:		24

- Őszi szünidei gyermekétkeztetés

Anarcs Község Önkormányzata 2021 őszén, 2021. október 23. napjától, 2021. november 1. napjáig, 5 munkanapon keresztül az Anarcs Község Önkormányzata által fenntartott konyháról biztosította az őszi gyermekétkeztetést.

Őszi gyermekétkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek tervezett száma: 18 fő,

Étkeztetési napok tervezett száma: 5

Őszi szünidei étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: 18 fő

A támogatásból finanszírozható őszi étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: 18 fő

Őszi szünidei étkeztetésben résztvevő gyermekek száma

Sorszám	Intézmény	Őszi szünet Étkeztetett gyermekek létszáma
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	0
2.	Fogyatékos személyek nappali intézménye	0
3.	Óvoda	0
4.	Általános Iskola	13
5.	Gimnázium	0
6.	Szakközépiskola	3
7.	Szakiskola	2
8.	Kollégium, externátus	0
Összesen:		18

- Téli szünidei gyermekétkeztetés

Anarcs Község Önkormányzata 2021. telén, 2021. december 21. napjától, 2022. január 2. napjáig, 7 munkanapon keresztül az Anarcs Község Önkormányzata által fenntartott konyháról biztosította a téli gyermekétkeztetést.

Téli gyermekétkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek tervezett száma: **18 fő**,

Étkeztetési napok tervezett száma: **7**

Téli szünidei étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: **18 fő**

A támogatásból finanszírozható őszi étkeztetésben részesülő kiskorú gyermekek száma: **18 fő**

Téli szünidei étkeztetésben résztvevő gyermekek száma

Sorszám	Intézmény	Téli szünet Étkeztetett gyermekek létszáma
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	0
2.	Fogyatékos személyek nappali intézménye	0
3.	Óvoda	0
4.	Általános Iskola	13
5.	Gimnázium	0
6.	Szakközépiskola	3
7.	Szakiskola	2
8.	Kollégium, externátus	0
Összesen:		18

A szünidőben biztosított étkezések száma összesen: **1340**

Fajlagos összeg az egy lakosra jutó adóerő-képesség alapján: **570 forint**

A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének megvalósulásához Anarcs településen kiutalt támogatási összeg: 763.800. forint.

A 2021. évben igényelt és kiutalásra került állami támogatás összege megegyezik a ténylegesen felhasznált állami támogatás összegével.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

2020. december 31. napjával a korábbi Segítőkéz Szociális Ellátó Szolgálat intézménye megszűnt, így Szolgálatunk 2021.01.01. napjától a gyulaházai Idősek Ápoló- Gondozó Otthonához tartozik.

2021. évben egy fő családsegítő látta el a feladatokat Anarcs, Szabolcsbáka, Gyulaháza településeken.

A fenntartó neve: Gyulaháza Község Önkormányzata
Székhelye: 4545 Gyulaháza, Petőfi Sándor utca 45.
Elérhetősége: 06-45/715-006, gyulahazahiv@gmail.com

Az intézmény neve: Idősek- Ápoló Gondozó Otthona
Székhelye: 4545 Gyulaháza, Petőfi u. 53.
Elérhetősége: 06-70/396-5749

2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. A törvényi előírásoknak megfelelően a hatósági intézkedésekkel érintett ügyek átadásra kerültek a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat Család- és Gyermekjóléti Központja részére. 2016. évtől a hatósági ügyekben a család- és gyermekjóléti központ esettanulmányai koordinálási és segítő tevékenységet végeznek. Az esettanulmányokkal közös családlátogatásokat is szerveznek a családsegítők.

2018. szeptember 1-től a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) ag) pontja értelmében a család- és gyermekjóléti központ az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

A Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat Család- és Gyermekjóléti Központja Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyében a kisvárdai járás közigazgatási területén látja el feladatait, és biztosítja a speciális szolgáltatásait, így egyebek mellett az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet is.

A járásban 23 település található, és összesen mintegy 62 közoktatási intézmény végez oktató-nevelő munkát a 2020-as adatok szerint.

Településünkön egy fő óvodai és iskolai szociális segítő van jelen mind az általános iskolában, mind a helyi óvodában, ahol fogadóórát tart.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti

a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,

b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,

c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,

d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

- e) prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- f) a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

Az óvodai – és iskolai szociális segítés fő célkitűzései

- A gyermekek, tanulók, szülők, óvodapedagógusok, pedagógusok részére adekvát szakmai segítség nyújtása
- Az elsődleges prevenciós programok működtetése
- Az észlelő- és jelzőrendszer működésének segítése
- Egységes szemléleten alapuló szociális segítségnyújtás megszervezése
- A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek helyzetét javító szolgáltatások nyújtása lehetőségeik kihasználása érdekében

Az óvodai és iskolai segítő tevékenységtől hosszú távon elvárt eredmények

- A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek élethelyzetének, körülményeinek javulása
- A végzettség nélküli iskolaelhagyók számának csökkentése
- A köznevelési intézményekben megjelenő szociális szakemberek hosszútávon történő integrálódása, elfogadása, szakmai önállóságuk biztosításával
- Szakmai együttműködés rendszerének kialakítása a család- és gyermekjóléti központok és a köznevelési intézmények között (szervezeti keretek, eljárásrend, dokumentáció)

A gyermekjóléti szolgálat a 0-18 éves korosztállyal foglalkozik.

A gyermekjóléti szolgáltatás kapcsán védjük a gyermek érdekeit, biztosítjuk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a gyermek testi és lelki egészségét, a családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A család- és gyermekjóléti szolgálatunk további feladatai a gyermek és a család érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, támogatásokhoz való hozzájutás segítése
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése
- információnyújtás az igénybe vehető pénzügyi és természetbeli ellátásokról
- tanácsadás

- ügyintézési nehézségben segítségnyújtás

Feladatok a veszélyeztetettség megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- a megfelelő, illetve az előírt személyekkel és intézményekkel való kapcsolattartás
- tájékoztatás egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében fontos:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munka (családgyógyászat), a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen válás, gyermekelhelyezés, kapcsolattartás esetében

A gyermekjóléti alapellátás célja

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Amennyiben az alapellátás nem vezet eredményre, vagy attól eredmény nem várható, úgy kezdeményezni kell a gyermekvédelembé vételét.

A védelembé vételt a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén szükséges kezdeményezni. Az eljárást akkor is kezdeményezni kell, ha a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartást tanúsít.

Az alapellátás vagy védelembé vétel sikertelensége esetén a gyermekvédelmi gondoskodás más formáját célszerű alkalmazni.

Ebben az esetben a gyermek vagy fiatal ideiglenes hatályú elhelyezés alá kerül. Az elhelyezés időtartama legfeljebb 30 nap kivéve, ha perindítás történt

- gyermekelhelyezés,
- gyermekelhelyezés megváltoztatása,
- szülői felügyeleti jog megszüntetése iránt.

Ha ez idő alatt a család helyzetét rendezni nem tudja, akkor kerülhet sor nevelésbe vételre.

Nevelésbe vétel esetén vagy intézménybe kerül, vagy harmadik személyhez (rokon, családtag, családba fogadás) esetleg nevelőszülőhöz.

A családjához csak abban az esetben kerülhet vissza a gyermek, ha a vérszerinti szülők a fennálló veszélyeztető tényezőket megszüntették.

A gyermekjóléti szolgálat gondozási tevékenysége

A család – és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők száma együttműködési megállapodás alapján 2021. évben 16 fő, mely 6 családot érintett. Ebből kiskorú 6 fő, akiket alapellátásban gondozott szolgálatunk, valamint egy család esetében az alapellátás eredménytelensége miatt védelembe vételre került sor. Ez egy gyermeket érintett.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya kettő volt a településen. Az egyik esetben a várandós titkolta terhességét, és felmerült benne hogy az újszülöttet örökbe adja. A terhesség előrehaladtával, azonban elmondta a családtagoknak, hogy babát vár, akik támogatták őt, így az újszülött esetében nem került sor örökbefogadásra. A másik esetben a lakáskörülmények nem voltak megfelelőek újszülött fogadására. A várandós és élettársa igyekeztek, hogy megteremtsék azokat a feltételeket, hogy az újszülött haza adható legyen.

Gyermekeink Védelmében Informatikai Rendszer

A gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazatban a Gyermekeink Védelmében Informatikai Rendszer bevezetésével a XXI. századi követelményeknek megfelelő informatikai háttértámogatás kerül kialakításra a szakmai adminisztráció elősegítése céljából az EFOP-1.9.4-VEKOP-16. Szociális ágazat módszertani és információs rendszereinek megújítása c. projekt finanszírozásának keretén belül.

A gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését szolgálva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kerül bevezetésre a Gyermekeink Védelmében Informatikai Rendszer (GYVR) a gyermekjóléti szolgáltatás nyújtók és a gyermekek átmeneti gondozását biztosítók részére is.

Az informatikai rendszert minden család- és gyermekjóléti szolgáltatást és gyermekek átmeneti gondozását nyújtónak (továbbiakban: alapellátás) használnia kell 2021.07.01. napjától.

A gyermekek átmeneti gondozását, helyettes szülő útján, a kisvárdai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás, a Kisvárdai Család- és Gyermekjóléti Központ által biztosítja.

2021 évben is fent állt az együttműködés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: Szolgálat), valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (továbbiakban: SZGYF) részéről, mely a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program projektek végrehajtásában való együttműködést alapozta meg. 2017. június hónapjától minden hónapban közreműködik szolgálatunk abban, hogy az adományok osztása zökkenőmentes legyen.

- RSZTOP 1.1.1-16 azon családok részére nyújt támogatást, ahol intézményi érkeztetésben nem részesülő, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 0-3

- éves gyermeket nevelnek, vagy olyan háztartásban élő várandós anya, amelyben aktív korúak ellátására jogosult személy él.
- RSZTOP 1.1.2-16 azon családok részére nyújt támogatást a nyári szünet ideje alatt (július- augusztus), ahol rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult 7-14 éves korú gyermeket nevelnek
- RSZIP 2.1.1.-16 projekt keretében szegény gyermekes családok számára alapvető fogyasztási cikkek kerülnek átadásra, évente egy alkalommal.
- RSZTOP 4.1.1-16 projekten belül csomagra jogosult negyedévente, az a szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű és rendkívül alacsony jövedelmű időszerű személy, akinek a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át (2018. évben 37,050 Ft-ot)

Szolgáltatunk feladatai a támogatásban részesített projekt megvalósításában:

- Az SZGYF által beszerzett élelmiszert tartalmazó csomagok átadás-átvételi eljárásában és azok tárolásában való közreműködés az SZGYF munkatársainak irányítása mellett.
- A csomagok lerakását Vállalkozó végzi, az élelmiszert tartalmazó csomagok a Vállalkozótól való átvételének címei, a Szolgálat illetékességi területén:
Vállalkozótól való átvételének címe: 4546 Anarcs, Ady E. u. 19.
A Szolgálat illetékességi területei: Anarcs, Gyulaháza, Szabolesbáka.
- Az SZGYF felkérése alapján a jogosultsági lista szerinti értesíti a csomagot kapó támogatottat az átvétel helyéről és idejéről.
- Gondoskodik az osztásban közreműködő munkatárs és az osztáshoz szükséges tárgyi eszközök biztosításáról (pl. asztalok, székek).
- Az SZGYF felkérése alapján gondoskodik az át nem vett csomagok következő osztásig történő tárolásáról.

2021. évben 79 alkalommal történt családlátogatás, 25 esetben jelzőrendszeri tagokkal együtt. Első interjúval lezárható esetek száma: 337 alkalom. Beérkezett jelzések száma: 9, melyből két esetben védőnői szolgálatról érkezett, 7 esetben pedig köznevelési intézménytől.

A településen a jelzőrendszer jól működik. A családsegítő és a jelzőrendszer tagjai együttműködnek egymással. Több esetben sikerült közös eredményt elérni. A jelzések minden esetben írásban, esetjelző lapon- krízis helyzet esetén utólag- történnek. A kapcsolattartás, az eszmegbeszélések rendszeresek, szinte napi, vagy heti kapcsolatban állnak egymással. A jelzőrendszeri tagokkal 2021. évben 6 esetben történt szakmaközi megbeszélés, valamint 1 esetben került sor esetkonferencia összehívására.

A gyermekek veszélyeztetettségének legfőbb okai községünkben: anyagi (megélhetési, lakhatási), gyermeknevelési, magatartászavar, teljesítményzavar, családi konfliktusok (szülők egymás közt, szülő-gyermek közt), szülők vagy család életvitele, szülői elhanyagolás, családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki), szenvedélybetegségek.

Az alapellátásban gondozottak veszélyeztetettségének okai:

- **A gyermek szemszögéből nézve:** magatartási problémák, tankötelezettség mulasztása, magántanulói jogviszony létesítése, szociális körülmények következtében kialakult állapot, mely a gyermek testi, lelki, értelmi és erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza, kiskorú terhesek.

- **A szülő szempontjából:** elhanyagoló gondozás, nevelés, munkanélküliség és az abból adódó anyagi veszélyeztetettség, párkapcsolati probléma, alkoholfogyasztással kapcsolatos probléma.

Gyermekek napközbeni ellátása

Anarcs községben a gyermekek napközbeni ellátása a helyi óvoda és általános iskola által valósult meg. Az óvodában 2 csoport működött. Egy kiscsoport és egy középső-nagy csoport formájában.

Az óvodába járó gyermekek létszáma 2021. december 31-ei állapot szerint: **59 fő**

Ebből:

- hátrányos helyzetű: **5 fő**
- halmozottan hátrányos helyzetű: **2 fő**
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: **17 fő**
- logopédiai foglalkozásban részesül: **10 fő**
- tartósan beteg gyermekek száma: **1 fő**
- sajátos nevelési igényű gyermekek száma: **3 fő**
- gyógypedagógiai fejlesztésben részesül: **15 fő**
- pszichiátriai kezelés alatt áll: **1 fő**

Az óvodában dolgozó óvodapedagógusok minden tanév előtt augusztusban meglátogatják a csoportjukba járó gyerekeket.

Tájékoztódnak a gyermekek családi körülményeiről, szociális helyzetéről. Felhívják a szülők figyelmét az óvodába járás fontosságára, szokásokra, követelményekre. A kapcsolattartás a szülőkkel, napi rendszerességgel valósul meg.

A koronavírus járvány miatt a nyílt napok elmaradtak, az ünnepeket is csak zárt formában tudták megvalósítani. A szülőkkel interneten keresztül tartották a kapcsolatot. Lehetőségeikhez mérten igyekeznek programokat szervezni, pl. Pap községben található állatsimogatóhoz tett kirándulás, buborék show, színházi előadás megtekintése az óvodában, illetve a nagycsoportosoknak a Kisvárdai Várszínház és Művészetek házában.

Kapcsolattartás formái:

- Fogadóórák
- Nyílt nap
- Szülői értekezletek
- Óvodai ünnepek
- Munkadélután

A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei és logopédus is foglalkozik a gyermekekkel, ha szükségesnek ítélik meg. A sajátos nevelési igényű gyermeket gyógypedagógus fejleszteti heti 2 órában.

Az általános iskolában tanulók létszáma: **95 fő**

Ebből:

- alsó tagozatos tanulók száma: **44 fő**
- felső tagozatos tanulók száma: **51 fő**
- hátrányos helyzetű tanuló: **19 fő**
- halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: **15 fő**
- Sajátos Nevelést Igénylő tanulók: **9 fő**
- Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzdő tanuló: **14 fő**
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók: **19 fő**
- magántanuló: **0 fő**
- fejlesztő foglalkozáson részt vevő tanulók száma: **14 fő**
- utazó gyógypedagógus által fejlesztésben részesülő tanulók száma: **9 fő**
- logopédiai foglalkozáson részt vevő tanulók száma: **6 fő**
- tartós nevelésbe vett tanulók száma: **14 fő**

Kapcsolattartás formái:

- Fogadóórák
- Szülői értekezletek
- E- napló
- Írásbeli tájékoztató
- Családlátogatás
- Nyílt tanítási nap

2021 márciusától közel két hónapig a Covid-19 járvány miatt az intézmény digitális oktatási formában folytathatta a munkát. A szülőkre, a pedagógusokra és a gyerekekre egyaránt nagy terhet rótt, a digitális oktatás.

Az elmúlt évek elemzési adatait figyelembe véve nőtt a fejlesztésre szoruló tanulók létszáma.

Az iskola nagy hangsúlyt fektet a szabadidős programokra. Szakkörök, sportkörök, tehetséggondozás biztosítja a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltését. Minden évben a gyermekeknek osztálykirándulásokat szerveznek, valamint minden évben hagyományként megrendezésre kerül a gyermeknap.

2020.07.01. napjától a Nyíregyházi Egyházmegye biztosítja a lakosok számára a **bölcsődei ellátást**, emellett 2019. 04. 01. napjától a településen a 3 év alatti gyermekek napközbeni ellátását a **mini bölcsőde** is biztosítja. A mini bölcsődebe felvehető gyermekek száma 7 fő.

A bölcsődebe járó gyermekek létszáma 2021. december 31-ei állapot szerint: **7 fő**

Ebből ;

- hátrányos helyzetű: **0 fő**
- halmozottan hátrányos helyzetű: **0 fő**

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: **0 fő**
- logopédiai foglalkozásban részesül: **0 fő**
- tartósan beteg gyermekek száma: **0 fő**
- sajátos nevelési igényű gyermekek száma: **0 fő**
- gyógypedagógiai fejlesztésben részesül: **0 fő**

A kisgyermeknevelők minden gyermek beiratkoztatása után családlátogatást tesznek, ahol ismerkednek a szülőkkel és a gyermekkel. Tájékoztódnak a gyermekek családi körülményeiről, szociális helyzetéről. Tájékoztatják a szülőket a beszoktatás menetéről, a bölcsőde szokásairól. A kapcsolattartás a szülőkkel, napi rendszerességgel valósul meg.

Kapcsolattartás formái:

- Fogadóórák
- Nyílt nap
- Szülői értekezletek
- bölcsődei ünnepek
- üzenő füzet

A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei és logopédus is foglalkozhat a gyermekekkel, ha szükségesnek ítélik meg.

4-5.

6. Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítás bemutatása.

2021. évben felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzés nem volt.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása, gyermekvédelmi prevenció elképzelések 2022. évre vonatkozóan

Településünkön a gyermekvédelmi tevékenység hatékonyságának növelése érdekében fontos a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek összefogása, prevenció tevékenységek folytatása.

A helyi körzeti megbízottal és egyéb szakemberekkel közös prevenció előadások szervezése, így többek között droggal, bűnmegelőzéssel, közlekedés biztonsággal, internetes veszély források elhárításával kapcsolatos témákban. A prevenció érdekében fontos, hogy a gyermekek felvilágosító előadásokat halljanak.

Civil szervezetekkel, alapítványokkal (Vöröskereszt) a már meglévő kapcsolat erősítése.

A Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program projektek végrehajtásában való együttműködés biztosítása 2022. évben is.

8. Bűnmegelőzési program

Az elmúlt évben bűnmegelőzési program nem készült.

9. A települési önkormányzat és civil szervezetek közötti kapcsolat

A települési önkormányzat valamint intézményeinek a civil szervezetekkel (pl. Vöröskereszt, Karitasz Szervezet) való együttműködése jónak mondható. Továbbra is fenntartják, erősítik a kapcsolatokat ezekkel a szervezetekkel. Minden évben támogatást nyújt az önkormányzat a településen működő civil szervezetek részére (Polgárőr Szervezet...)

A gyermekvédelmi törvény alapján az intézményeink közös feladata, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsék és az ehhez szükséges szakmai és anyagi jellegű segítséget a családoknak, megadják. Kötelességünk biztosítani a gyermekek alapvető jogait, illetve azok érvényesítését. Mindezek érdekében több különböző területen dolgozó szakember együttműködésére van szükség, mely községünkben már kialakult és jól működik.

Anács, 2021. május 12.



Ikt.szám: 6/2022.

Ügyintéző: Takács Enikő

Tárgy: tájékoztatás

Anarcs Község Önkormányzat

4546 Anarcs

Kossuth u. 30.

Kertész Zoltán Polgármester Úr részére!

Tisztelt Cím!

Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk a 2021. évre vonatkozó átfogó értékelés elkészítésével kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatja a Tisztelt Címet:

Szolgálatunk túlzott adminisztrációs leterheltsége miatt nem állt módjában a 2021. évre vonatkozó átfogó értékelést április hónapban elkészíteni, viszont a törvényi határidő betartásával, 2022.05.31. napjáig a Képviselő – testület felé benyújtásra kerül.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint:

„(6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Megértését köszönöm!

Anarcs, 2022.04.27.

Szótárné Szabó Erika
intézményvezető nevében és megbízásából:



Takács Enikő
Takács Enikő
családsegítő

14 21



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/44 - 12 /2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

- Tájékoztatás a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében - A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését. - foglaltak alapján előterjesztem Anarcs Község Önkormányzata és intézményei Magyar Államkincstár ellenőrzéséről készült jelentést.

A jelenésben feltárt hiányosságokat az intézkedési terveknek megfelelően pótoljuk.

Kérem a tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Anarcs, 2022. május 20.

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester



TERVEZET

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022.(hó.nap.)
határozata**

- A belső ellenőrzési jelentés tudomásulvételéről

Képviselő-testület:

Anarcs Község Önkormányzatának és intézményeinek 2021. évi belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló jelentést megismerte és tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. október 31.



Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály

Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály
Iktatószám: ÖPSZEF/143-10/2022.
Ellenőrzés száma: 283/2021.

Iktatószám: ÖPSZEF/143-10/2022.
Ellenőrzés száma: 283/2021.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Anarcs Község Önkormányzata és az általa irányított
költségvetési szerv 2021. évi kincstári ellenőrzéséről

TARTALOM

I.	AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK.....	3
II.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	7
III/1.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA.....	10
III/2.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ANARCSI CZÓBEL MINKA ÓVODA- BÖLCSŐDE ÉS KONYHA	16
IV.	BEFEJEZŐ RÉSZ	21
	ZÁRADÉK	22
	MELLÉKLETEK.....	23

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése:

Ellenőrzött irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	PIR törzsszám
Anarcs Község Önkormányzata	731894
Anarcsi Czóbel Minka Óvoda-Bölcsőde És Konyha	826699

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név / beosztás	Név / beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Anarcs Község Önkormányzata	Pappné Vass Erzsébet Jegyző	Kertész Zoltán Polgármester	-
Anarcsi Czóbel Minka Óvoda-Bölcsőde És Konyha	Pappné Vass Erzsébet Jegyző	Pappné Révész Judit Intézményvezető	-

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Borbélyné Balázs Angéla Vizsgálatvezető	2021.07.01.	2022.06.30.	ÖPSZEF/143-4/2022.
Závodny László Ellenőr	2021.07.01.	2022.02.23.	ÖPSZEF/1306-16/2021.
Valent-Szilágyi Beáta Ellenőr	2021.07.01.	2021.12.14.	ÖPSZEF/1306-1/2021.
Kunkli Istvánné Ellenőr	2021.12.15.	2022.06.30.	ÖPSZEF/143-4/2022.

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Anarcs Község Önkormányzata – (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete – (a továbbiakban: Képviselő-testület),
- Anarcs Község Önkormányzata polgármestere – (a továbbiakban: Polgármester),
- Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal – (a továbbiakban: Közös Hivatal),
- Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője – (a továbbiakban: Jegyző),
- Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal aljegyzője – (a továbbiakban: Aljegyző),
- Anarcs Roma Nemzetiségi Önkormányzat – (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat),
- Anarcsi Czöbel Minka Óvoda-Bölcsőde és Konyha – (a továbbiakban: Intézmény),
- Anarcsi Czöbel Minka Óvoda-Bölcsőde és Konyha vezetője – (a továbbiakban: Intézményvezető),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- a Nektv. 80. § (2) bekezdés szerinti megállapodás/közigazgatási szerződés (a továbbiakban: Megállapodás),
- az ellenőrzött időszakban hatályos a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási szabályzat),
- kormányzati funkció (a továbbiakban: COFOG),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- IMJ IV. negyedév (a továbbiakban: Gyorsjelentés),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: KEP),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-KI),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan).

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1), (3) és (4) bekezdései, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvviteli kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa:

szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak:

2021. költségvetési év

A vizsgált 2021. évi beszámoló státusza: a 2021. évi költségvetési beszámoló esetén az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2021.03.28.-i feladott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzsszám	Ellenőrzött irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként
731894	Anarcs Község Önkormányzata	IKJ 6. hó, IMJ II., IV. negyedév IKJ 12. hó Gyorsjelentés Éves költségvetési beszámoló
826699	Anarcsi Czöbél Minka Óvoda-Bölcsőde És Konyha	IKJ 6. hó, IMJ II., IV. negyedév IKJ 12. hó Gyorsjelentés Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:

- a II. és a IV. negyedéves IMJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat, a 6. és a 12. havi IKJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló nyilvántartási számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat,
- kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez,
- a Módszertanban foglaltak alapján, alapbizonylatokon alapuló tételes és mintavételes ellenőrzés az adatbekérés során,
- nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a tárgyévét követő évben az év 12 hónapjáról készült IKJ és a Gyorsjelentés alapján, egyeztetve az év végi beszámoló – 38/2013. NGM rendelet szabályainak megfelelően elvégzett – könyvviteli zárlati folyamat során rögzített adatokkal, a záró főkönyvi kivonat adataival,

- az időközi adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- a mérleget alátámasztó leltár adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonat adataival, illetve a mérleg adataival,
- a Módszertanban szereplő értékelési módszerekkel a beküldött főkönyvi kartonok adatai alapján elemzés és tesztelés, a párhuzamosságok feltárása és a deviáns tételek kiszűrése érdekében,
- belső kontrollrendszer elemző vizsgálata,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán az időszakonkénti adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az IKJ, IMJ, Gyorsjelentés és éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- az Eljárásrendben, illetve a Módszertanban szereplő és az elemzéshez készített táblázatokban feldolgozott adatok, valamint a beküldött főkönyvi kartonok alapján elemző eljárások végrehajtása, tesztelése, párhuzamosságok, halmozódások kiszűrése,
- belső kontrollrendszer Módszertan alapján történő vizsgálata

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával a KEP-re 2022. április 06. napjáig feltöltött dokumentumok alapján kerültek megállapításra.

Az ellenőrzött Önkormányzat az ellenőrzési jelentés tervezetére az Ávr. 115/F. § (5) bekezdésében meghatározott határidőn belül észrevételt nem tett.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett Anares Község Önkormányzatánál és az általa irányított költségvetési szervnél a 2021. évi beszámolóra vonatkozóan. A vizsgálat célja az volt, hogy az elvégzett ellenőrzések alapján megállapítsa, hogy Anares Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szerv éves beszámolója megbízható, valós képet mutat-e és jelentős hibát nem tartalmaz-e.

Az Önkormányzat Képviselő testülete 7 főből áll, munkáját 2 állandó bizottság segíti. Az Önkormányzat irányítása alá egy költségvetési szerv tartozik, A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1-én jött létre összeolvadással. A Közös Hivatal látja el a gazdálkodási feladatait Anares Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szerv, továbbá a településeken működő Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az Anarcsi kirendeltségen. A Jegyző 2013. március 1-óta vezeti a Közös Hivatalt, munkáját Aljegyző segíti. Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szerv gazdálkodása, könyvvétele, befektetési tevékenysége, belső kontroll rendszerének kialakítása külső szerv által történő ellenőrzéséről 2021. évre vonatkozóan nem állt információ az ellenőrzés rendelkezésére.

Az ellenőrzött szervezet az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségének eleget tett, az ellenőrzés által kért dokumentumok, adatok többségét határidőre rendelkezésre bocsátotta.

A kialakult vis maior helyzetre való tekintettel helyszíni ellenőrzésre nem került sor. Az ellenőrzési jelentéstervezet mellékletét képező teljességi nyilatkozatok aláírásával az ellenőrzött szervek vezetője elismeri, hogy a rendelkezésre bocsátott dokumentumok megbízható, teljes körű információt tartalmaznak és az eredetivel mindenben megegyeznek.

A **belső kontrollrendszer** kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szervnél megtörtént, a működtetése nem minden esetben felelt meg a jogszabályi előírásoknak. A belső kontrollrendszer keretében az integrált kockázatkezelési rendszer működése, a kontrolltevékenység gyakorlata, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlata tekintetében további fejlesztést igényel. A nyomon követési rendszer kialakítása megtörtént, működtetése megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A **könyvvétele** kisebb hiányossággal megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A könyvvétele vizsgálata során megállapítottuk, hogy szolgáltatás vásárlásával külső könyvelő végzi a könyvvétele feladatokat. Az adatszolgáltatások sorait analitikával és bizonylatokkal, kisebb hiányosságokkal alátámasztották. A könyvvételezésre vonatkozó jogszabályok előírásait betartották, a könyvelésben feltárt hibák javításra kerültek.

Az **adatszolgáltatásokat** az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások többnyire érvényesültek.

Az **ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett** arról, hogy a 2021. II. negyedévi IMJ és a 2021. 06. havi IKJ, a Gyorsjelentés és a 12. havi IKJ kapcsán vizsgált könyvvételezés jelentős hiba mértékét elérő hibát az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szervnél nem tartalmazott. Az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat kijavították, a hiányzó dokumentumokat pótolták. A javítások vizsgálata alapján a hibák a jelentés készítésének időpontjában az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szervnél nem érik el a jelentős összegű hiba mértékét.

A Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét

bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves költségvetési beszámoló az **Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv** gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

Az ellenőrzés főbb megállapításai, amelyek a valós összképet lényegesen befolyásolják

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szervezetek megnevezése	Ellenőrzési javaslat
1.	Belső kontrollrendszer A belső kontrollrendszer kialakítása megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A kontrollkörnyezet kialakítása jogszabályi előírások szerint megtörtént. A belső kontrollrendszer keretében az integrált kockázatkezelési rendszer működéséről nem állt rendelkezésre dokumentum. A kontrolltevékenység keretében az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása további fejlesztést igényel. A monitoring rendszer és a nyomon követési rendszer kialakítása és működtetése megfelelő volt.	Önkormányzat, Intézmény	A belső kontrollrendszer kialakítása kapcsán nem fogalmaztunk meg javaslatokat. A belső kontrollrendszer jogszabályi előírásoknak megfelelő működtetésével kapcsolatban további intézkedés szükséges a kockázatkezelési rendszer működésére tekintettel. Intézkedjenek, hogy a jövőben az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása az Áht. és az Ávr. előírásának megfelelően történjen.
2.	Könyvvizelés A könyvvizelés kisebb hiányossággal megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Többnyire a jogszabályi tartalom szerint könyveltek a rovatokon és a ráfordítás számlákon. Az ellenőrzés során feltárt javítható hibákat kijavították. A kormányzati funkciók alkalmazása az Önkormányzat esetén a személyi juttatások könyvelése során részben volt megfelelő. A számviteli alapszabályok alátámasztották a könyvvizelésben rögzített adatokat. A részletező nyilvántartásokat az előírások szerinti adattartalommal vezették. A könyvviteli zárlatra vonatkozó előírásokat érvényesítették az Intézmény esetén, az Önkormányzatnál további fejlesztést igényel.	Önkormányzat, Intézmény	Az Önkormányzat esetén a személyi juttatások könyvelése során az alapszabály szerinti COFOG-ra történjen. Az Önkormányzat a könyvviteli zárlati feladatok határidőben történő elvégzéséről gondoskodik.
3.	Adatszolgáltatás Az adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi határidőre teljesítették. Az adatszolgáltatások adatai többnyire az adatszolgáltatási az időszakra vonatkozó adatokat tartalmazták. A naprakész könyvvizelés biztosított volt. Az adatszolgáltatáshoz feltöltött és a helyszíni ellenőrzés során vizsgált azonos időpontra vonatkozó főkönyvi kivonat eltérő adatokat nem tartalmazott.	Önkormányzat, Intézmény	Az adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítették.
4.	Beszámoló A gazdasági események hatásának elszámolása nem teljeskörűen történt meg a jogszabályi határidőre, a javításról a beszámoló készítéséig gondoskodtak. Az Önkormányzat és az Intézmény	Önkormányzat, Intézmény	A gazdasági események hatásának elszámolását a jogszabályi határidőig végezzék el. Az eredmény kategóriákba történő besorolás az Áhsz. előírása szerint történjen. Biztosítsák az Önkormányzat

mérlegkészítési kötelezettségnek határidőre nem tett eleget. A mérleg záró adatait leltárral alátámasztották. A beszámoló készítési kötelezettségének az ellenőrzött szervek jogszabályi határidőre eleget tettek, de javítás miatt az adatszolgáltatásokat többször módosították. Az Eredménykimutatásban az eredménykategóriákba történő besorolás nem volt teljeskörűen megfelelő. Az Önkormányzat a maradványkimutatásban nem mutatta ki a mérlegben feltüntetett kötelezettségvállalás összegét.		esetén a kötelezettségvállalással terhelt maradvány kimutatását a beszámoló Maradványkimutatás űrlapján.
--	--	---

Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazza, amelyek **intézkedési terv készítési kötelezettséget** is maguk után vonnak.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Ellenőrzött szerv megnevezése: Anarcs Község Önkormányzata
Törzsszám: 731894

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Az Önkormányzatnál a belső kontrollrendszer kialakításáról a Jegyző gondoskodott, az ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján a hatályos szabályzatokat felülvizsgálták. A belső kontrollrendszer keretében az integrált kockázatkezelési rendszer működéséről nem állt rendelkezésre dokumentum. A kontrolltevékenység működtetése, gyakorlati alkalmazása további fejlesztést igényel. Az információs és kommunikációs rendszer megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A nyomon követési rendszer ellenőrzése során megállapítottuk, hogy a folyamatos és eseti nyomon követés biztosított volt, a belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről gondoskodtak.

Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat SZMSZ-e a 11/2019. (XII.9) önkormányzati rendelettel került elfogadásra, amelyet többször módosítottak. Az ellenőrzés során az SZMSZ-ben feltárt hiányosságok javításáról gondoskodtak, a szabályzat megfelelt az Mőtv. előírásainak.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzés javaslata alapján felülvizsgálták a Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött **Megállapodást**, amely a módosítást követően megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az Önkormányzat az Szt. 14. § (3) és (5) bekezdésekben előírt **Számviteli politikával és az ennek keretében elkészítendő szabályzatokkal** rendelkezett.

Az ellenőrzés megkezdésekor az Önkormányzat 2021.01.01-től hatályos **Számviteli politikája** volt érvényben, amelynek több pontja nem felelt meg a hatályos jogszabályi előírásoknak. A szabályzat 2021.12.15. napjától hatályos módosításával a feltárt hiányosságok javításra kerültek.

A Közös Hivatal Anarcsi Kirendeltségének **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata** valamint a **Pénzkezelési szabályzata** hatálya terjedt ki az Önkormányzatra. A szabályzatok az Önkormányzat sajátosságai figyelembevételével kerültek kialakításra, a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az **Eszközök és források értékelési szabályzata** felülvizsgálatát elvégezték, a szabályzat 2021.12.15. naptól hatályos. Az ellenőrzés során feltárt, a közbeni megállapítások és javaslatok táblázatában megfogalmazott hiányosságok javításra kerültek. Az Szt. 14. § (5) bekezdés c) pontja előírása szerint elkészítették az Önkormányzat **Önköltségszámítási szabályzatát**.

Az egységes számlakeret alapján készítették el az Önkormányzat **Számlarendjét**, az Szt. 161. § és az Áhsz. 51. § rendelkezéseinek megfelelően.

A Közös Hivatal Anarcsi Kirendeltségének **Gazdálkodási szabályzata** 2021.01.01-től hatályos, hatálya kiterjedt az Önkormányzatra. A szabályzatban nem rendelkeztek a tervezéssel kapcsolatos, jogszabályban nem szabályozott belső előírásokról, feltételekről, az a 2021.08.01-től hatályos Ügyrendben került szabályozásra.

Az **Ávr. 13. § (2) bekezdés** szerinti szabályzatokkal az Önkormányzat teljeskörűen rendelkezett az ellenőrzés megkezdésekor, a rendelkezésre bocsátott szabályzatok kisebb hiányosságokat tartalmaztak, amelyek megszüntetéséről az ellenőrzés során gondoskodtak. Az Önkormányzat az Mőtv. 143. § (4) bekezdés i) pontban előírtaknak megfelelően megalkotta Va-

gyonrendeletét, amelynek mellékletében szereplő ingatlanvagyon alátámasztására Ingatlanvagyonkataszteri nyilvántartás feltöltésre került.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendeletét, az Áht. 109. § (6) bekezdése alapján, amely 2021.12.01-től lépett hatályba.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben szabályozta az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályait az Mőtv. 41. § (9) bekezdés előírásainak megfelelően, ami 2021.12.01-től hatályos.

Feltöltésre került a KEP felülete az Önkormányzat Ellenőrzési nyomvonala, ami megfelelt a Bkr. 6. § (3) bekezdésben előírtaknak.

A Közös Hivatal 2021.01.01-től hatályos, Szervezeti Integritást sértő események kezelésének eljárásrendje megfelelt a Bkr. 6. § (4), (4a) bekezdésekben foglaltaknak, hatálya kiterjedt az Önkormányzatra.

Rendelkezésre álltak a gazdálkodási feladatokat ellátó személyek munkaköri leírásai a Kttv. előírásai szerint.

Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzat Integrált kockázatkezelési szabályzata 2021.04.01-től hatályos, amelyben a Bkr. 7. § (4) bekezdésben foglaltak szerinti szervezeti felelős nem került kijelölésre. A kockázatkezelési rendszer működését alátámasztó dokumentum nem állt rendelkezésre a Bkr. 7. § (1), (3) bekezdésekkel ellentétben.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelő kontrolltevékenységek kialakítása megtörtént, működtetése, gyakorlati alkalmazása során hiányosságokat állapítottunk meg, nem minden esetben felelt meg a belső szabályzatokban foglaltaknak. A mintavételek értékelése alapján megállapítottuk, hogy több esetben az utalványok nyomtatása és az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása pénzügyi teljesítés után történt, ellentétben az Áht. 38. § (1) bekezdésben előírtakkal. Követelések esetén a gazdasági események nyilvántartásba vétele és az utalványon a gazdálkodási jogkör gyakorlása bizonylat beérkezést követően haladéktalanul nem történt meg az Áhsz. 53. § (2) bekezdésben és az az Áht. 38. § (1) bekezdésben foglaltak ellenére.

A 12. havi adatszolgáltatásból további mintavételre került sor, amely alapján megállapítottuk, hogy a fentiekben feltárt hiányosságok megszüntetésre kerültek. Egy kontrollminta tétel esetén a szerződésen nem szerepelt a kötelezettségvállaló aláírása, az Áht. 37. § (1) bekezdésben foglaltak ellenére.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Önkormányzat biztosította az információs és kommunikációs rendszer szabályozási és működési feltételeit a szabályzat elkészítésével és a honlap kialakításával, amelyen a közérdekű adatokra vonatkozó elektronikus közzétételi kötelezettségének eleget tett az Info. tv. 32-34. §, illetve a 37. § (1), (2) bekezdésekben meghatározottak szerint.

A Közös Hivatal jogszabályi előírások szerint elkészített iratkezelési szabályzata 2018.01.01-től hatályos, hatálya kiterjedt az Önkormányzat iratkezelésére. A szabályzat felülvizsgálatát dokumentummal igazolták.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring tevékenységek keretében a folyamatos és eseti nyomon követés biztosított volt, gondoskodtak az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról, amelyet a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Ajak szervezet látta el.

Rendelkezésre állt a Belső ellenőrzési kézikönyv a Bkr. 17. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően. A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt az Önkormányzatnál.

Az Önkormányzat 2021. évi éves ellenőrzési terve feltöltésre került, ami az azt megalapozó kockázatelemzés alapján készült. Rendelkezésre állt az Önkormányzat 2020. évi éves ellenőrzési jelentése, amelyet a veszélyhelyzetre tekintettel a Polgármester jóváhagyott. A Jegyző elkészítette az Önkormányzat vonatkozásában a Bkr. 1. melléklet szerinti vezetői nyilatkozatot.

2. A könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

A vizsgált időszakban az Áhsz. 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartások vezetése biztosított volt, ami megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Rendelkezésre állt a 2021. II. negyedévi IMJ nyitó adatait alátámasztó, 2020. évi feltározási dokumentáció.

Feltöltésre került az 1/2021. (II.17.) számú önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről, amelyben a kiemelt előirányzat adatok nem egyeztek meg a 2021. 06. havi IKJ eredeti előirányzat adataival az Ávr. 33. § (2) bekezdésben foglaltak ellenére. A 2021. 06. havi IKJ módosított előirányzat vizsgálata alapján megállapítottuk, hogy az Önkormányzatnál 2021. I. félévben a kiemelt előirányzatokban módosítást hajtottak végre, amelynek alátámasztására nem állt rendelkezésre költségvetési rendeletmódosítás az Áht. 34. § (1) bekezdés előírása ellenére.

A vizsgált adatszolgáltatásokban az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek biztosítottak voltak.

A nyitással kapcsolatos feladatokat az Áhsz. 54. § szerint végezték.

A nyitó megbeszélés alkalmával egyeztetettük az ellenőrzött szerv által rendelkezésre bocsátott, 2021.06.30-i bankszámlakivonatokat, pénztárjelentések záró egyenlegeit a 2021.06.30. időpontra készített főkönyvi kivonatban kimutatott pénzeszközök értékével és a 2021. II. negyedéves mérlegjelentés pénzeszközök sorának záró egyenlegeivel. Az ellenőrzés során eltérést nem állapítottunk meg, az ellenőrzött szervnél a naprakész könyvelés biztosított volt.

A II. negyedévi időközi adatszolgáltatás vizsgálata során megállapítottuk, hogy a mintatételek könyvelése nem minden esetben felelt meg az Áhsz. 15. melléklet szerinti rovatrend előírásainak, az előlegek elszámolása nem az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára történt. A feltárt hibák szabályszerű javításáról a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatának elkészítése előtt gondoskodtak.

A kifizetett személyi juttatások könyvelése nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetben foglaltaknak.

A 2021.05. havi személyi juttatások könyvelésének felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy a közfoglalkoztatottak személyi juttatásának könyvelése nem a bérfelhasználási összesítő szerinti kormányzati funkcióra történt.

A 2022.02.09-i feladott státuszú 12. havi IKJ és a Gyorsjelentés időközi adatszolgáltatásokból további mintavételre került sor, amely alapján megállapítottuk, hogy az „Anarcsi Hirmondó-időszaki kiadvány” megnevezésű gazdasági esemény nem az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára került elszámolásra.

Az Áhsz. 53. § szerinti könyvviteli zárlati feladatok elvégzésének vizsgálata során megállapítottuk, hogy az Önkormányzatnál a havi könyvviteli zárlat során nem történt meg az előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetése a más különféle egyéb ráfordítások közé az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) pont előírása ellenére. A negyedéves könyvví-

teli zárlat keretében nem végezték el 2021. I. negyedévben a terv szerinti értékcsökkenés elszámolását és az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés és annak visszairása elszámolását az Áhsz. 53. § (6) bekezdés d) és e) pontjaival ellentétben, azt 2021. II. negyedévben utólag pótolták.

Az Önkormányzatnál a Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának kivezetése nem történt meg a költségek felmerülésekor, ellentmondva az Szt. 44. § (2) bekezdésnek.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az Önkormányzat az Áht. 108. §-ban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tett, a II. negyedévi IMJ és Gyorsjelentés, valamint a 6. és 12. havi IKJ jogszabályi határidőre történő feladását teljesítették. Az adatszolgáltatások adattartalmának alátámasztása részben volt megfelelő a könyvvezetésben feltárt hiányosságok miatt.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy az ellenőrzött szervnél a II. negyedévi IMJ és a Gyorsjelentés, valamint a 6. és 12. havi költségvetési jelentés kapcsán vizsgált könyvvezetésben a jelentős hiba mértékét elérő hibát nem tartalmazott. Az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat kijavították. A javítások vizsgálata alapján a hibák a jelentés készítésének időpontjában nem érik el a jelentős összegű hiba mértékét.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés szerinti tartalommal – az Áhsz. 32. § (4) bekezdés által meghatározott határidőre – elkészült az Önkormányzat Éves költségvetési beszámolója. A megállapításokat a 2022.03.28. napon feladott státuszú Éves költségvetési beszámoló adatait ellenőrizve tettük.

A 2021. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapjának adatai főkönyvi kivonattal alátámasztásra kerültek, az abban szereplő adatok a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékével megegyeztek. Az Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapjainak teljesítés adatai nem egyeztek meg a 12. havi költségvetési jelentés adataival, ami nem felelt meg az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglaltaknak. A 12. havi IKJ benyújtását követően feltárt hibák miatt az Önkormányzat javítási kérelmet nyújtott be az 01. és 03. űrlapok teljesítés adatainak módosítására, amelynek pénzügyi jóváhagyása 2022.03.28-án történt meg.

A 2021. évi költségvetés módosításáról rendelkezésre állt a költségvetési rendelet módosítás előterjesztése, amelyet az ellenőrzési jelentés készítéséig a Képviselő-testület még nem tárgyalta. Az előterjesztés adatai igazolták a költségvetési jelentés módosított kiemelt előirányzat adatait.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a 2021. évi mérleg záró adatait a főkönyvi kivonat adatai alátámasztották. A leltárak és analitikus nyilvántartások rendelkezésre álltak, amelyek a többségében igazolták a mérleg sor adatát. A C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák mérleg sor igazolására Kincstáron kívül vezetett bankszámlakivonat került feltöltésre.

A 2021. évi mérleg az Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítéséről nem gondoskodtak, a mérleg végleges záró adatai nem álltak rendelkezésre a mérlegkészítési határidőre. Az Áhsz. 53. § (8) bekezdés szerinti könyvviteli zárlati feladatokat elvégezték.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés bb) pontja szerinti **Eredménykimutatás** a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A űrlapján szereplő eredményszemléletű bevételek és ráfordítások különbségeként meghatározott érték megegyezett a mérlegben a saját tőke részeként kimutatott mérleg szerinti eredmény értékével. Az eredménykimutatásban szereplő összegek és a főkönyvi kivonathoz szereplő adatok között eltérés nem volt. Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az eredményt érintő gazdasági események megtörténtek, értékelésük, illetve eredménykategóriákba történő besorolásuk részben volt megfelelő. Az Áhsz. 25-26. §-ban megfo-

galmazott összefüggések tekintetében a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőség nem teljeskörűen volt biztosított.

A Maradványkimutatás vizsgálata során megállapítottuk, hogy az Önkormányzat helyesen állapította meg az alaptevékenység maradványát, a 2021. évi Eves költségvetési beszámoló 07/A űrlapján. Az Önkormányzat maradványa megegyezett a korrigált záró pénzkészlet összegével. A mérleg záró adataiban kimutatott kötelezettségvállalás összegét nem mutatták ki a kötelezettségvállalással terhelt maradvány soron az Áhsz. 8. § (3) bekezdésében foglaltakkal ellentétben.

A Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

4. A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

Az Önkormányzat a közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján

- megfelelően intézkedett az SZMSZ, a Megállapodás, a Számviteli politika, az Eszközök és források értékelési szabályzata, a Beszerzési szabályzat, a Reprezentációs kiadások szabályzata, az ingatlan-vagyonkataszteri nyilvántartás, Iratkezelési szabályzat, Belső ellenőrzési kézikönyv, a Bkr. 1. melléklet szerinti vezetői nyilatkozat, tárgyban megfogalmazott javaslatok alapján. Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem foglaltunk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.
- megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be. Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, a javaslatokat megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/2., a 2/5-2/8. pontjaiban.
- nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak. Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/1., 1/3., 2/1.-2/4. pontjaiban.

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző

1/1. gondoskodjon az integrált kockázatkezelési rendszer működtetéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint.

1/2. biztosítsa, hogy az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása az Áht. 38. § (1) bekezdésnek megfelelően történjen, figyelemmel az Áhsz. 53. § (2) bekezdésben foglaltakra.

1/3. a kötelezettségvállalás során az Áhsz. 37. § (1) bekezdés szerint járjon el.

2. A könyvvizetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző

- 2/1. az Ávr. 33. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről szolgáltatson adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, biztosítsák az egyezőséget.
- 2/2. az Önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások előirányzatának módosítását az Áht. 34. § (1) bekezdés szerinti a Képviselő-testületi döntéssel támassza alá, figyelemmel az Áht. 34. § (2) és (4) bekezdésekben előírtakra.
- 2/3. biztosítsa, hogy a jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően történjen.
- 2/4. gondoskodjon arról, hogy a személyi juttatások könyvelése a bérfelhasználási összesítő alapján történjen az ott megjelölt kormányzati funkciókra az Ávr. 62/E. § alapján. Kezdeményezzen intézkedést, hogy a jövőben Áhsz. 44. § (5) bekezdése szerinti egyeztetés a Kincstárral teljeskörűen történjen meg.
- 2/5. biztosítsa, hogy a gazdasági esemény elszámolása az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára történjen.
- 2/6. az Áhsz. 53. § (5) – (6) bekezdések szerinti könyvviteli zárlati feladatok határidőben történő elvégzéséről gondoskodjon.
- 2/7. a jövőben a Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának kivezetését biztosítsa a költségek felmerülésekor, az Szt. 44. § (2) bekezdésnek megfelelően.
- 2/8. biztosítsa az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítse.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző

- 3/1. biztosítsa a gazdasági események hatásának elszámolást az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.
- 3/2. gondoskodjon arról, hogy az Áhsz. 22. § (1) bekezdés szerinti leltározási dokumentáció által alátámasztott záró adatot mutassanak ki a mérlegben. Intézkedjenek arról, hogy a Kincstáron kívül vezetett forintszámlák forgalma az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlán kerüljenek könyvelésre, figyelemmel az Áhsz. 5. mellékletben foglaltakra.
- 3/3. biztosítsa a mérleg az Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését.
- 3/4. az Áhsz. 25.-26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítsa a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget.
- 3/5. a jövőben gondoskodjon arról, hogy a Maradványkimutatás az Áhsz. 8. § (3) bekezdésében meghatározott megbontás szerint tartalmazza az alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványát.

Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2022. október 31.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ANARCSI CZÓBEL MINKA ÓVODA- BÖLCSŐDE ÉS KONYHA

Ellenőrzött szerv megnevezése: Anarcsi Czóbel Minka Óvoda- Bölcsőde és Konyha
Törzsszám: 826699

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Az Intézménynél a belső kontrollrendszer kialakításáról gondoskodtak, a hiányzó szabályzatokat pótolták és az ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján a hatályos szabályzatokat felülvizsgálták. A belső kontrollrendszer keretében az integrált kockázatkezelési rendszer működéséről nem állt rendelkezésre dokumentum. A kontrolltevékenység működtetése, gyakorlati alkalmazása javításra került. A nyomon követési rendszer működtetése során a folyamatos és eseti nyomon követés biztosított volt, a belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről gondoskodtak.

Kontrollkörnyezet

A Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában rendelkezésre álló és az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott **Alapító Okirat** tartalma megfelelt az Áht. és Ávr. előírásainak.

Az **SZMSZ-t** tartalma megfelelt a hatályos jogszabályi előírásoknak, amelyet az irányító szerv jóváhagyott.

A Közös Hivatallal megkötött **Munkamegosztási megállapodás** rendelkezésre állt a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Az Intézmény rendelkezett az Szt. 14. § (3) bekezdés szerinti **Számviteli politikával** és az **Szt. 14. § (5) bekezdés a) - d) pontjai szerinti szabályzatokkal**.

Az ellenőrzés során feltárt, a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatában rögzített hiányosságok javításra kerültek a felülvizsgált 2021.12.15.-től hatályos **Számviteli politikában**.

Az Intézményre kiterjedő hatályú, a Közös Hivatal által elkészített **Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata**, valamint a **Pénzkezelési szabályzata** az ellenőrzött szerv sajátosságainak figyelembevételével kerültek kialakításra. Az **Eszközök és források értékelési szabályzata** felülvizsgálatát elvégezték, a szabályzat 2021.12.15. naptól hatályos. Az ellenőrzés során feltárt, a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatában megfogalmazott hiányosságok javításra kerültek. Az Szt. 14. § (5) bekezdés c) pontja alapján elkészítették az Intézmény **Önköltségszámítási szabályzatát**.

Az egységes számlakeret alapján készítették el az Intézmény **Számlarendjét**, az Szt. 161. § és az Áhsz. 51. § előírásainak megfelelően.

A Közös Hivatal Anarcsi Kirendeltségének **Gazdálkodási szabályzata** 2021.01.01-től hatályos, hatálya kiterjedt az Intézményre. A szabályzatban nem rendelkeztek a tervezéssel kapcsolatos, jogszabályban nem szabályozott belső előírásokról, feltételekről, az a 2021.08.01-től hatályos Ügyrendben került szabályozásra.

Az **Ávr. 13. § (2) bekezdés** szerinti szabályzatokkal az Intézmény nem rendelkezett teljeskörűen az ellenőrzés megkezdésekor, a Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje nem állt rendelkezésre. A feltöltött szabályzatok kisebb hiányosságokat tartalmaztak.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatának megküldését követően az ellenőrzött szerv intézkedett a hiányosságok megszüntetéséről, így a szabályzatok megfeleltek a jogszabályi előírásoknak.

Az Ellenőrzési nyomvonal és a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje rendelkezésre állt a Bkr. előírásainak megfelelően.

A gazdálkodási feladatokat ellátó személyekre vonatkozó Munkaköri leírások rendelkezésre álltak a Kjt. 21. § (3) bekezdés, illetve az Mt. 46. § (1) bekezdés d) pont előírásainak megfelelően.

Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Intézményre vonatkozóan kialakításra került az Integrált kockázatkezelési rendszer, de annak működtetéséről nem tudunk meggyőződni dokumentum hiányában. A Közös Hivatal Anarcsi kirendeltségének Kockázatkezelési szabályzata 2021.04.01-től hatályos, hatálya kiterjedt az Intézményre. Az Intézmény tevékenységében rejlő kockázatok felmérése, megállapítása nem történt meg. Nem állt rendelkezésre dokumentum, amely igazolta volna, hogy meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok végrehajtása folyamatos nyomon követésének módját a Bkr. 7. § (2) bekezdésnek megfelelően.

Nem került kijelölésre az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelős a Bkr. 7. § (4) bekezdés előírása ellenére.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelő kontrolltevékenységeket az Intézmény gazdálkodási tevékenységére vonatkozóan kialakították, azonban gyakorlati alkalmazásukban hiányosságokat állapítottunk meg. A mintavételek értékelése alapján megállapítottuk, hogy több esetben az Áht. 37. § (1) bekezdésben foglaltakkal ellentétben pénzügyi ellenjegyzésre a szerződés megkötésekor nem került sor. Több esetben az utalványrendelet nyomtatása és az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása pénzügyi teljesítés után történt ellentétben az Áht. 38. § (1) bekezdésben foglaltakkal.

A 12. havi adatszolgáltatásból további mintavételre került sor, amely alapján megállapítottuk, hogy a fentiekben feltárt hiányosságok javításra kerültek.

Információs és kommunikációs rendszer

Az ellenőrzés javaslata alapján az Intézmény az elektronikus közzétételi kötelezettségének az Önkormányzat honlapján kialakított felületen eleget tett.

Az Intézmény egyedi Iratkezelési szabályzattal nem rendelkezett, azonban a Közös Hivatal Iratkezelési szabályzata tartalmazta az iratkezelésre vonatkozó előírásokat, az előírásoknak megfelelően. A szabályzat felülvizsgálatát igazoló dokumentumot rendelkezésre bocsátották.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring tevékenységek keretében a folyamatos és eseti nyomon követés biztosított volt a Bkr. 10. § előírásaival összhangban. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről. A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzési kézikönyvvel rendelkeztek.

A belső ellenőrzési terv rendelkezésre állt, az azt alátámasztó kockázatelemzés elkészítésre került a Belső ellenőrzési kézikönyv, valamint a Bkr. 19. § (4) és 29. § (1) bekezdések előírásai szerint.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészült, a Képviselő-testület elé történő beterjesztéséről szóló igazoló dokumentumot az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották a Bkr. 49. § (3a) bekezdése szerint.

A Bkr. 11. § (1) bekezdés szerinti vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer értékeléséről rendelkezésre bocsátották, amelyet az Intézményvezető az éves költségvetési beszámolóval együtt megküldött az irányító szerv vezetőjének a Bkr. 11. § (2a) bekezdés alapján.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

A vizsgált időszakban az Áhsz. 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartások vezetése biztosított volt, ami megfelelt a jogszabályi előírásoknak. Rendelkezésre állt a 2021. II. negyedévi IMJ nyitó adatait alátámasztó, 2020. évi leltározási dokumentáció. A 2021. 06. havi IKJ adatszolgáltatásban szereplő eredeti előirányzatok felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy a feltöltött KGR-KII adatszolgáltatásban a kiemelt előirányzatok összegei eltértek a Képviselő-testület 1/2021. (II.17.) önkormányzati költségvetési rendeletben az Intézmény kiemelt előirányzatainak vonatkozó adatától, ellentmondva az Ávr. 33. § (2) bekezdésben rögzített előírásoknak. Az Intézménynél 2021. év első felében előirányzat módosítás, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás nem történt.

A vizsgált adatszolgáltatásokban az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek biztosítottak voltak.

A nyitással kapcsolatos feladatokat az Áhsz. 54. § szerint végezték.

A nyitó megbeszélés alkalmával egyeztetettük az ellenőrzött szerv által rendelkezésre bocsátott, 2021.06.30-i bankszámlakivonat és pénztárjelentés záró egyenlegét a 2021.06.30. időpontra készített főkönyvi kivonatban kimutatott pénzeszközök értékével és a 2021. II. negyedéves mérlegjelentés pénzeszközök sorának záró egyenlegeivel. Az ellenőrzés során eltérést nem állapítottunk meg, az ellenőrzött szervnél a naprakész könyvelés biztosított volt.

A mintatételek ellenőrzése alapján a következőket állapítottuk meg:

A mintatételek ellenőrzése alapján megállapítottuk, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal való alátámasztása, rovatok alkalmazása, a könyvelés kisebb hibákkal az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint történt. A 2021.05. havi személyi juttatások könyvelésének felülvizsgálata során megállapítottuk, hogy megfelelt az Ávr. 62/E. § előírásainak.

Az Intézménynél a kifizetett nettó személyi juttatások könyvelése nem felelt meg a 38/2013. NGM rendelet I. melléklet VIII. fejezetben foglaltaknak.

A könyvvezetésben a kormányzati funkciók alkalmazása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

A Gyorsjelentésből és a 12. havi IKJ adatszolgáltatásból vett kontrollminták vizsgálata alapján megállapítottuk, hogy az élelmezés-higiéniai oktatás gazdasági esemény könyvelése nem az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára történt, de a könyvelés javításáról a hiba feltárását követően gondoskodtak.

Az Áhsz. 53. § (5)-(6) bekezdések szerinti könyvviteli zárlati feladatok elvégzéséről gondoskodtak.

Az Intézmény az Áht. 108. §-ban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben eleget tett, a II. negyedévi IMJ és a Gyorsjelentés, továbbá a 6. és 12. havi IKJ jogszabályi határidőre történő feladását teljesítették. Az adattartalom alátámasztása részben volt megfelelő a 12. havi adatszolgáltatásban.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy az ellenőrzött szervnél a II. negyedévi IMJ, a Gyorsjelentés és a 6. és 12. havi költségvetési jelentés kapcsán vizsgált könyvvezetésben a jelentős hiba mértékét elérő hibát nem tartalmazott. Az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat kijavították. A javítások vizsgálata alapján a hibák a jelentés készítésének időpontjában nem érik el a jelentős összegű hiba mértékét.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés szerinti tartalommal – az Áhsz. 32. § (1) bekezdés által meghatározott határidőre – elkészült az Intézmény Éves költségvetési beszámolója, amelyet javítás miatt többször módosítottak. A megállapításokat a 2022.03.28. napon irányító szerv által jóváhagyott Éves költségvetési beszámoló adatait ellenőrizve tettük.

A 2021. évi Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapjának adatai főkönyvi kivonattal alátámasztásra kerültek, az abban szereplő adatok a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékével megegyeztek. Az Éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapjainak teljesítés adatai nem egyeztek meg a 12. havi költségvetési jelentés adataival, ami nem felelt meg az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglaltaknak. A 12. havi IKJ benyújtását követően feltárt hibák miatt az Intézmény javítási kérelmet nyújtott be a 04. űrlap teljesítés adatainak módosítására, amelynek pénzügyi jóváhagyása 2022.03.28-án történt meg.

A 2021. évi költségvetés módosításáról rendelkezésre állt a költségvetési rendelet módosítás előterjesztése, amelyet az ellenőrzési jelentés készítéséig a Képviselő-testület még nem tárgyalta. Az előterjesztés adatai igazolták a költségvetési jelentés módosított kiemelt előirányzat adatait az Intézmény vonatkozásában.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a 2021. évi mérleg záró adatait a főkönyvi kivonat adatai alátámasztották. A leltárak és analitikus nyilvántartások rendelkezésre álltak, igazolták a mérleg sorok adatait.

A 2021. évi mérleg az Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítéséről nem gondoskodtak, a mérleg végleges záró adatai nem álltak rendelkezésre a mérlegkészítési határidőre. Az Áhsz. 53. § (8) bekezdés szerinti könyvviteli zárlati feladatokat elvégezték.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés bb) pontja szerinti **Eredménykimutatás** a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló 13/A. űrlapján szereplő eredményszemléletű bevételek és ráfordítások különbségeként meghatározott érték megegyezett a mérlegben a saját tőke részeként kimutatott mérleg szerinti eredmény értékével. Az eredménykimutatásban szereplő összegek és a főkönyvi kivonatban szereplő adatok között eltérés nem volt. Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az eredményt érintő gazdasági események megtörténtek, értékelésük, illetve eredménykategóriákba történő besorolásuk részben volt megfelelő. Az Áhsz. 26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőség nem teljeskörűen volt biztosított.

A **Maradványkimutatás** vizsgálata során megállapítottuk, hogy az Intézmény helyesen állapította meg az alaptevékenység maradványát, a 2021. évi Éves költségvetési beszámoló 07/A. űrlapján. Az Intézmény vállalkozási tevékenységet nem végzett, az űrlapon kimutatott maradványa megegyezett a korrigált záró pénzkészlet összegével, kötelezettségvállalással terhelt maradványa nem volt.

A Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló **jelentős összegű hibát nem tartalmaz**, az éves beszámoló az Intézmény gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

4. A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

Az Intézmény a közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján

- megfelelően intézkedett az SZMSZ, a Számviteli politika, az Eszközök és források értékelési szabályzata, az Önköltségszámítási szabályzat, a Beszerzési szabályzat, a Reprerentációs kiadások szabályzata, a Közzétételi és publikációs szabályzat, Iratkezelési szabályzat, a Bkr. 1. melléklet szerinti vezetői nyilatkozat, az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása, a mérleg nyitó adatait alátámasztó leltárak rendelkezésre bocsátása tárgyban megfogalmazott javaslatok alapján. Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem foglalmaztunk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.
- megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be. Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, a javaslatokat megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/2. pontjában.
- nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak. Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/1., 2/1.-2/3. pontjaiban.

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Az Intézményvezető intézkedjen, hogy

- 1/1. az integrált kockázatkezelési rendszer működtetéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint gondoskodjon.
- 1/2. a jövőben az Áht. 37. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően kötelezettség vállalására – az Ávr. 55. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelő – pénzügyi ellenjegyzés után, kerüljön sor.

2. A könyvvézetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Intézményvezető intézkedjen, hogy

- 2/1. az Ávr. 33. § (2) bekezdés alapján az Intézmény jóváhagyott elemi költségvetéséről szolgáltatson adatot a Kinstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, biztosítsák az egyezőséget.
- 2/2. a jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően történjen.
- 2/3. biztosítsa az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítse.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Intézményvezető intézkedjen, hogy

- 3/1. a gazdasági események hatásának elszámolását biztosítsa az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.
- 3/2. biztosítsa a mérleg az Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését.
- 3/3. az Áhsz. 26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítsa a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget.

Az intézkedések végrehajtásának határideje: 2022. október 31.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, <időbélyegző szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából

Harsányiné Bukodi Ildikó
főosztályvezető

Mellékletek: 4 db

- 1.1 számú melléklet: Mintavételek értékelése – Az ellenőrzés lefolytatásához véletlenszerűen kiválasztott dokumentumok értékelése (PIR: 731894)
- 1.2 számú melléklet: Mintavételek értékelése – Az ellenőrzés lefolytatásához véletlenszerűen kiválasztott dokumentumok értékelése (PIR: 826699)
- 2.1 számú melléklet: Mintavételek értékelése – Az ellenőrzés lefolytatásához nem véletlenszerűen kiválasztott dokumentumok értékelése (PIR: 731894)
- 2.2 számú melléklet: Mintavételek értékelése – Az ellenőrzés lefolytatásához nem véletlenszerűen kiválasztott dokumentumok értékelése (PIR: 826699)

Készült: 1 példányban

Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve – Irattár

ZÁRADÉK

Az ellenőrzésről készült jelentésben foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a kincstári ellenőrzés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a Magyar Államkincstárt írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül elektronikus aláírással és időbélyeggel ellátva megküldöm a Magyar Államkincstár hivatali kapujára, valamint feltöltöm a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre.

Anarcs, <időbélyeg szerint>

Pappné Vass Erzsébet
jegyző

Kertész Zoltán
polgármester

MELLÉKLETEK

to determine which variables effectively explain the observed associations (collinearity)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

La Alameda de San Juan, con su gran variedad de plantas y animales, es un lugar ideal para disfrutar de la naturaleza y de la tranquilidad.

[illegible]

[illegible]

Az ellenőrzés helyénél a következőknek kell rendelkezniük:

[illegible]

Feladási igazolás

Tisztelt Ügyfelünk!

Ezúton értesítjük, hogy az Ön által feltöltött dokumentumot a NISZ biztonságos kézbesítési szolgáltatás rendszere befogadta.

Az igazolást a beérkezéstől számított 30 naptári napon belül megtekintheti a tárhelyén, vagy lementheti számítógépének egy tetszőleges könyvtárába. A 30 nap elteltével a dokumentum automatikusan törlődik.

Amennyiben rendelkezik Tartós tárral, az igazolást oda is áthelyezheti.

Igazolás kiállításának időpontja: 2022.05.02. 16:16:11

Befogadás időpontja

2022.05.02. 16:16:11

Feladó: **Anarcs Község Önkormányzata (ANARCSONK)**

Feladó ügyintéző: **VÁRINÉ LUNCZER ENIKŐ**

Címzett: **Magyar Államkincstár (MAKPER)**

Dokumentum főbb adatai

Dokumentum érkeztetési száma: **434024334202205021616512112**

Dokumentum típusa: **ÖPSZEF/143-10/2022**

Elküldött fájl neve: **Ellenőrzési jelentésÖnkÖvoda20220502.pdf.asice**

Dokumentum elektronikus lenyomata (Hash hexadecimális formában):

e3d094a13caebb94c1cb8a0074c297bec0031f53dfc2c441177dcbcbce0ff8444

Dokumentum Hash-algortmusa: **SHA-256**

Üdvözléssel:

NISZ Biztonságos Kézbesítési Szolgáltatás

Magyarországról hívható telefonszám: 1818, külföldről: +36 1 550 1858

E-mail: ekozig@1818.hu

Honlap

A feladási igazolás a Szolgáltató által készített és elektronikusan hitelesített igazolás, amely a hagyományos postai szolgáltatásban használt feladóvevényhez hasonlóan azt igazolja, hogy a Szolgáltató a biztonságos kézbesítési szolgáltatás útján feladott küldeményt kézbesítésre befogadta. A feladási igazolást a Feladó számára a Szolgáltató rendelkezésre bocsátja.

A dokumentumra került időpecsétet az igazoláshoz kapcsolódó PDF-fájl XML-állományában találja.

Ez egy automatikusan küldött üzenet. Kérjük, hogy erre az e-mail címre ne válaszoljon!

Handwritten signature and date: 2022.05.02

Letöltési igazolás

Tisztelt Ügyfelünk!

Ezúton értesítjük Önt, hogy a dokumentumot a Címzett átvette.

Igazolás kiállításának időpontja: 2022.05.02, 16:18:33

Letöltés időpontja: 2022.05.02, 16:18:33

Feladó: **Anarcs Község Önkormányzata (ANARCSONK)**

Feladó ügyintéző neve: **VÁRINÉ LUNCZER ENIKŐ**

Címzett: **Magyar Államkincstár (MAKPER)**

Dokumentum főbb adatai

Dokumentum érkeztetési száma: **434024334202205021616512112**

Dokumentum típusa: **ÖPSZEF/143-10/2022**

Elküldött fájl neve: **Ellenőrzési jelentésÖnkÓvoda20220502.pdf.asice**

Dokumentum elektronikus lenyomata (Hash hexadecimális formában):

e3d094a13caebb94c1cb8a0074c297bec0031f53dfc2c441177dcbcbce0ff8444

Dokumentum Hash-algoritmus: **SHA-256**

Üdvözetettel:

NISZ Biztonságos Kézbesítési Szolgáltatás

Magyarországról hívható telefonszám: 1818, külföldről: +36 1 550 1858

E-mail: ekozig@1818.hu

[Honlap](#)

A letöltési igazolás a Szolgáltató által készített és elektronikusan hitelesített, a hagyományos postai szolgáltatásokban használt tértivevénynek megfelelő elektronikus igazolás a Feladó és a Címzett részére arról, hogy a Címzett a küldeményt átvette. A letöltési igazolást a Feladó és a Címzett számára a Szolgáltató rendelkezésre bocsátja.

A dokumentumra került időpecsétet az igazoláshoz kapcsolódó PDF-fájl XML-állományában találja.

Ez egy automatikusan küldött üzenet. Kérjük, hogy erre az e-mail címre ne válaszoljon!



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kossuth útca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Szám: ANK-9/2022

INTÉZKEDESI TERV

amely készült az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 115/F. § (8) bekezdése alapján a Magyar Államkincstar Önkormányzat Pénzügyi szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály ellenőrei által az „**az ellenőrzött szerv számviteli szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének, az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének, az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata**” tárgyában készített ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban:

11
81



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kossuth u. 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <https://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: AN/44-5/2022

Sorszám	Javaslat	Intézkedés	Határidő	Felelős
Belső kontrollrendszer				
1/1.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodik az integrált kockázatkezelési rendszer működéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint.	Gondoskodom az integrált kockázatkezelési rendszer működéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint.	2022. október 31.	aljegyző
1/2.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa, hogy az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása az Áht. 38. § (1) bekezdésnek megfelelően történjen, figyelemmel az Áhsz. 53. § (2) bekezdésben foglaltakra.	Biztosítom, hogy az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása az Áht. 38. § (1) bekezdésnek megfelelően történjen, figyelemmel az Áhsz. 53. § (2) bekezdésben foglaltakra.	2022. október 31.	jegyző
1/3.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző a kötelezettségvállalás során az Áhsz. 37. § (1) bekezdés szerint járjon el.	A kötelezettségvállalás során az Áhsz. 37. § (1) bekezdés szerint járok el.	2022. október 31.	jegyző
Könyvvizsgáló Adatszolgáltatás				
2/1.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző az Ávr. 33. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről szolgáltatasson adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, biztosítsák az egyszemélyes.	Az Ávr. 33. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről adatot szolgáltatok a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, az egyszemélyes biztosítom.	2022. október 31.	jegyző



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kössuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: ANK-5/2022

	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző az Önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások előirányzatának módosítását az Áht. 34. § (1) bekezdés szerinti a Képviselő-testületi döntéssel támaszta alá, figyelemmel az Áht. 34. § (2) és (4) bekezdéseiben előírtakra.	Az Önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások előirányzatának módosítását az Áht. 34. § (1) bekezdés szerinti a Képviselő-testületi döntéssel támaszta alá, figyelemmel az Áht. 34. § (2) és (4) bekezdéseiben előírtakra.	2022. október 31.	jegyző
2/2.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa, hogy a jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően történjen.	Biztosítom, hogy a jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően történjen.	2022. október 31.	jegyző
2/4.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon arról, hogy a személyi juttatások könyvelése a befelhasználási összesítő alapján történjen az ott megjelölt kormányzati funkciókra az Ávr. 62/E. § alapján. Kezdeményezzen intézkedést, hogy a jövőben Áhsz. 44. § (5) bekezdése szerinti egyeztetés a Kincstárral teljeskörűen történjen meg.	Gondoskodom arról, hogy a személyi juttatások könyvelése a befelhasználási összesítő alapján történjen az ott megjelölt kormányzati funkciókra az Ávr. 62/E. § alapján. Intézkedem, hogy a jövőben Áhsz. 44. § (5) bekezdése szerinti egyeztetés a Kincstárral teljeskörűen történjen meg.	2022. október 31.	jegyző
2/5.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa, hogy a gazdasági esemény elszámolása az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára történjen.	Biztosítom, hogy a gazdasági esemény elszámolása az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlára történjen.	2022. október 31.	jegyző

61
261



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: ANH-9/2022

2/6.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző az Áhsz. 53. § (5) – (6) bekezdések szerinti könyvviteli zárlati feladatok határidőben történő elvégzéséről gondoskodjon.	Az Áhsz. 53. § (5) – (6) bekezdések szerinti könyvviteli zárlati feladatok határidőben történő elvégzéséről gondoskodom.	2022. október 31.	Jegyző
2/7.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző a jövőben a Költségek, ráfordítások, passzív időbeli elhatárolások kivételét biztosítsa a költségek felmerülésekor, az Áhsz. 44. § (2) bekezdésnek megfelelően.	A jövőben a Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának kivételét biztosítom a költségek felmerülésekor, az Áhsz. 44. § (2) bekezdésnek megfelelően.	2022. október 31.	Jegyző
2/8.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítse.	Biztosítom az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesíttem.	2022. október 31.	Jegyző
Beszámoló				
3/1.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa a gazdasági események hatásának elszámolást az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.	Biztosítom a gazdasági események hatásának elszámolást az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.	2022. október 31.	Jegyző
3/2.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon arról, hogy az Áhsz. 22. § (1) bekezdés szerinti leltározási dokumentáció által alátámasztott záró adatot mutassanak ki a mérlegben. Intézkedjenek arról, hogy a Kincstáron kívül vezetett forintszámlák forgalma az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlán kerüljenek könyvelésre, figyelemmel az Áhsz. 5. mellékletben	Gondoskodom arról, hogy az Áhsz. 22. § (1) bekezdés szerinti leltározási dokumentáció által alátámasztott záró adatot mutassanak ki a mérlegben. Intézkedem arról, hogy a Kincstáron kívül vezetett forintszámlák forgalma az Áhsz. 16. melléklet szerinti könyvviteli számlán kerüljenek	2022. október 31.	Jegyző

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4546 Anarcs, Kossuth útca 30, Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Szám: ANK-5/2022

	foglaltakra.	könyvelésre, figyelemmel az Ahsz. 5. mellékletben foglaltakra.		
3/3.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző biztosítsa a mérleg az Ahsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését.	Biztosítom a mérleg az Ahsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését	2022. október 31.	jegyző
3/4.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző az Ahsz. 25.-26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítsa a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget.	Az Ahsz. 25.-26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítom a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget.	2022. október 31.	jegyző
3/5.	A Polgármester intézkedjen, hogy a Jegyző gondoskodjon arról, hogy a Maradványkimutatás az Ahsz. 8. § (3) bekezdésében meghatározott megbontás szerint tartalmazza az alaptevékenység terhelte kötelezettségvállalással maradványát.	Gondoskodom arról, hogy a Maradványkimutatás az Ahsz. 8. § (3) bekezdésében meghatározott megbontás szerint tartalmazza az alaptevékenység terhelte kötelezettségvállalással maradványát.	2022. október 31.	jegyző

Anarcs, 2022. május 6.

Az intézkedési tervben foglaltakat megismerem.
Anarcs, 2022. május 6.



polgármester



jegyző/ aljegyző



Anarcsi Csöbel Minka Óvoda-Bölcsőde és Konyha

☐ Anarcs Iskola u. 2.

☎ Tel.: (45) 403 647

E-mail: minkaovi@gmail.com

OM azonosító: 202 906

Száma: 1-36/2022

INTÉZKEDÉSI TERV

amely készült az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 115/F. § (8) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály ellenőrei által az „az ellenőrzött szerv számviteli szabályok szerinti könyvvizetési kötelezettségének, az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének, az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata” tárgyában készített ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban:



Anarcsi Czóbel Minka Óvoda-Bölcsőde és Kórház

33 Anarcs Iskola u. 2.

Tel.: (45) 403 647

E-mail: minkaovl@gmail.com

OM azonosító: 202 906

Száma:

Sorszám	Javaslat	Intézkedés	Határidő	Felöl
Belső kontrollrendszer				
1/1.	Az Intézményvezető intézkedjen az integrált kockázatkezelési rendszer működtetéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint	Intézkedem az integrált kockázatkezelési rendszer működtetéséről és a szervezeti felelős kijelöléséről a Bkr. 7. § (1), (3)-(4) bekezdései szerint	2022. október 31.	Intézményvezető
1/2.	Az Intézményvezető intézkedjen, hogy a jövőben az Áht. 37. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően a kötelezettség vállalására – az Ávt. 55. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelő – pénzügyi ellenjegyzés után, kerüljön sor.	A. jövőben az Áht. 37. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelően kötelezettség vállalására – az Ávt. 55. § (1) bekezdésben előírtaknak megfelelő – pénzügyi ellenjegyzés után, kerül sor	2022. október 31.	Intézményvezető
Könyvvizetés Adatszolgáltatás				
2/1.	Az Intézményvezető intézkedjen, hogy az Ávt. 33. § (2) bekezdés alapján az Intézmény jóváhagyott elemi költségvetéséről szolgáltatson adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, biztosítsák az egyezőséget.	Az Ávt. 33. § (2) bekezdés alapján az Intézmény jóváhagyott költségvetéséről szolgáltatott adatot a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben, az egyezőséget biztosítom	2022. október 31.	Intézményvezető
2/2.	Az Intézményvezető intézkedjen, hogy a jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően történjen.	A. jövőben a személyi juttatások könyvelése a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezetének megfelelően fog történni	2022. október 31.	Intézményvezető



Anarcsi Czóbel Minka Óvoda-Bölcsőde és Kórház

Anarcsi Iskola u. 2.

Tel.: (45) 403 647

E-mail: minkaovi@gmail.com

OM azonosító: 202 906

Száma:

Szám	Az intézményvezető biztosítja, hogy az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítse.	Az Áht. 108. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelő adattartalommal teljesítsem.	2022. október 31.	Intézményvezető
2/3.				
Beszámoló				
3/1.	Az intézményvezető intézkedjen, hogy a gazdasági események hatástanak elszámolását biztosítsa az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.	A gazdasági események hatástanak elszámolását biztosítom az Áhsz. 39. § (1a) bekezdésben foglalt időpontig.	2022. október 31.	intézményvezető
3/2.	Az intézményvezető biztosítsa a mérleg az Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését.	Biztosítom a mérleg Áhsz. 30/A. §-a szerinti határidőre történő elkészítését.	2022. október 31.	intézményvezető
3/3.	Az intézményvezető az Áhsz. 26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítsa a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget	Az Áhsz. 26. §-ban megfogalmazott összefüggések tekintetében biztosítom a költségvetési és pénzügyi számvitel közötti egyezőséget.	2022. október 31.	intézményvezető

Anarcs, 2022. május 6.

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem.

Anarcs, 2022. május 6.



Farkas Zoltán
intézményvezető



Farkas Zoltán
intézményvezető

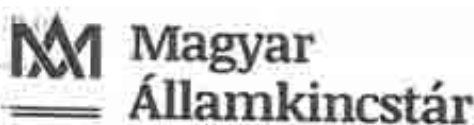
2022.05.01

E-45

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL



Magyar Államkincstár



Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály

Anarcs Község Önkormányzata
Anarcs
Kossuth utca 30,
4546

Iktatószám: OPSZEF/143-14/2022
Hivatkozási szám: A/44-9/2022,
1-36/2022.
Ellenőrzés száma: 283/2021.
Ügyintéző: Borbélyné Balázs Angéla
Telefonszám: 06-42-586-910

Kertész Zoltán részére
polgármester

Tárgy: Értesítés intézkedési terv elfogadásáról

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Ön által képviselt **Helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv 2021. évi könyvviteli kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos OPSZEF/143-10/2022. számú ellenőrzési jelentés javaslataira fenti hivatkozási számokon készített intézkedési terveket 2022.05.09. napon megkaptam. Az intézkedési tervek alkalmasak a lezárt ellenőrzési jelentésben rögzített hibák és hiányosságok felszámolására, a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében, ennek alapján a megküldött intézkedési terveket elfogadom.**

Felhívom a figyelmét, hogy az ellenőrzött szerv vezetője köteles az intézkedési terv szerinti intézkedéseket az abban meghatározott határidőre végrehajtani és arról a vizsgálatvezető útján a Magyar Államkincstárt (a továbbiakban: Kincstár) írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban, a vizsgálatvezető útján kérjük a Kincstár részére megküldeni.

A beszámolót az ellenőrzött költségvetési szerv és az ellenőrzött irányító szerv vezetőinek aláírásával ellátva az ellenőrzött irányító szerv vezetője útján kell megküldeni.

Tájékoztatom, hogy az intézkedési tervben foglaltak megvalósítását a Kincstár utóellenőrzés keretében ellenőrizheti.

Kérem további segítő együttműködését az ellenőrzéssel kapcsolatos intézkedések végrehajtása érdekében.

Nyíregyháza, <időbélyeg szerint>

4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8. Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf.: 140.
E-mail: kincstari.ellenorzes.15SZABOLCS@allamkincstar.gov.hu

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Tisztelettel:

Kunkli Istvánné
osztályvezető

Készült: 1 példányban
Kapják: Címzett elektronikusan hivatali/cég kapun kiküldve - Irattár



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011

Web: <http://www.anarcs.hu> E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ *852-G* /2022.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

- *Tájékoztató a 2021. évi belsőellenőrzési tapasztalatairól*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 119.§ alapján előterjesztem Anarcs Község Önkormányzata és intézményei ellenőrzési terv szerint lefolytatott 2021. évben készült belső ellenőrzéséről készült jelentést.

A jelenésben feltárt hiányosságokat az intézkedési terveknek megfelelően pótoljuk. Kérem a tájékoztató szíves tudomásul vételét.

Anarcs, 2022. május 20.

Tisztelettel:


Kertész Zoltán
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022.(hó.nap.)
h a t á r o z a t a



- *A belső ellenőrzési jelentés tudomásulvételéről*

Képviselő-testület:

Anarcs Község Önkormányzatának és intézményeinek 2021. évi belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló jelentést megismerte és tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. december 31.

Handwritten signatures

MÁTRAI ISTVÁNNÉ
Regisztrált belső ellenőr
4431 Nyíregyháza, Szivárvány u. 53.

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Anarcs Község Önkormányzata
Intézményei és Nemzetiségi Önkormányzata
2021. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

Anarcs Község Önkormányzata
Anarcs Kirendeltkező
Elkészít: 2022. év ... 8. ... hó ... 16. ... nap
Típuszám: 251 ... Alsószám: ... 5 ...
Előzőszám: ... Utószám: ...
Készítette: 

Vezetői összefoglaló

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni annak érdekében, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általuk kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségéről.

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátásához a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendeleten (továbbiakban: Bkr.) kívül Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) jelenti a jogszabályi háttérrel.

Az éves ellenőrzési jelentés elkészítésének elsődleges célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése a nyilvánosság megerősítésével, annak érdekében, hogy az irányító szerv vezetője áttekinthesse, elemezhesse, értékelhesse a tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.

A 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységet bemutató éves ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 48. és 49. §-ának megfelelően, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készítette el.

A jogszabályi előírásoknak megfelelő, kockázat elemzés alapján készített 2021. évi belső ellenőrzési tervet az Önkormányzat Képviselő Testülete megismerte és elfogadta. A ellenőrzési tervben szereplő vizsgálatokat a belső ellenőr maradéktalanul elvégezte.

Az ellenőrzések lefolytatása során a belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, munkája során külső befolyástól mentesen, pártatlanul és tárgyilagosan járt el. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéseket a jogszabályban előírt szerkezetben és tartalommal állította össze. Objektíven szerepeltetett minden olyan lényeges tény, pozitív és negatív megállapítást, hiányosságot és ellentmondást, amely biztosította a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

Tartalomjegyzék

- I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
 - 1. az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48 §.aa. pont)
 - a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve felelősségi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása
 - 2. a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - 3. tanácsadó tevékenység bemutatása;
- II. a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
1. a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 2. a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- III. az intézkedési tervek megvalósítása.

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzési munka tervezéséhez kockázatelemzés alapján készült el a 2021. évi belső ellenőrzési terv, amelyet a covid helyzetre tekintettel Anarcs Község Polgármester a 164/2020.(XII.14.) számú határozatával, az Anarcs Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke 2/2020.(XII.14.) számú hagyott jóvá. A tervezett ellenőrzések Anarcs Község Önkormányzatára, Nemzetiségi Önkormányzata terjedtek ki.

A belső ellenőrzés a tevékenységét az Áht. 70. §-a, a Bkr., a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, valamint a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A lefolytatott ellenőrzésekről készült jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programokkal, tartalmuk megfelel a Bkr. 39. §-ában megfogalmazott elvárásoknak. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak. A javaslatok világosan, lényegre többen kerültek megfogalmazásra, figyelembe véve a vizsgált szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat

Az ellenőrzés során a Bkr. szerint értelmezett rendszerellenőrzés élvezett prioritást. A végrehajtott ellenőrzések alkalmával a belső ellenőr értékelte és minősítette a kontrollkörnyezetet, a kontrolltevékenységeket és kockázatokat azonosított.

A jelentéstervezetben megfogalmazott megállapításokat, javaslatokat a záradék aláírásával az ellenőrzött szervezetek vezetői elfogadták, észrevételt nem tettek.

1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A 2021. évi belső ellenőrzési terv az ellenőrzött szervezetek tevékenységét érintően három ellenőrzési pontot tartalmazott, valamint 3 ellenőrzési nap tartalék keretet. Az ellenőrzési terv év közben nem került módosításra.

Az éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzések megtörténtek. Az 3 nap tartalék időkeret a tanácsadás egyébként tervezett 5 napját emelve a gazdálkodással kapcsolatos konzultációk során került felhasználásra.

A 2021. évre vonatkozó ellenőrzési terv teljesítése, az elvégzett ellenőrzések összesítése:

1. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység	Anarcs Község Önkormányzata
Az ellenőrzés tárgya:	ÁFA adózási gyakorlatának szabályszerűsége
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy az ÁFA nyilvántartása, elszámolása, adóbevallása, számlázási gyakorlat megfelel-e a jogszabályi előírásoknak. A levonható előzetesen felszámított ÁFA-t helyes elvek és módszerek alapján állapították-e meg.
Az ellenőrzött időszak:	2020. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés időtartama:	2021. november 20-tól december 15-ig
Az ellenőrzésre felhasznált napok	7 ellenőri nap

2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység	Anarcs Község Önkormányzata
Az ellenőrzés tárgya:	Szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításának szabályszerűsége
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy az intézményen kívüli (szünidei) gyermekétkeztetés szervezése, lebonyolítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e, továbbá, hogy a feladat ellátásához kapcsolódó állami támogatás igénylése, felhasználása, elszámolása jogszerűen, szabályszerűen történt-e, fentiek bizonylati alátámasztottsága megfelelő-e.
Az ellenőrizendő időszak:	2020. év.
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés időtartama:	2021. november 20-tól december 15-ig
Az ellenőrzésre felhasznált napok száma:	5 ellenőri nap

3. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység	Anarcs Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Az ellenőrzés tárgya:	A pénzkezelés rendje és a házipénztár működésének szabályszerűsége
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy a házipénztár működtetése és a pénzkezelés lebonyolítása megfelelően szabályozott-e, a pénzforgalom gyakorlata és biztonsága megfelelő-e, a készpénzforgalom lebonyolítása, a pénztári bizonylatok és szigorú számadású bizonylatok és az előlegek kezelésének rendje megfelelő-e a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak.
Az ellenőrizendő időszak:	2020. I. negyedév.
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés
Az ellenőrzés időtartama:	2021- november 20-tól december 15-ig.
Az ellenőrzésre felhasznált napok	5 ellenőri nap

A tervben elfogadott ellenőrzések lefolytatásra kerültek, azonban a tervezett ütemezéshez képest később került sor az ellenőrzés befejezésére, valamint az ellenőrzési jelentés elkészítésére.

A 3/a melléklet az Anarcs Község Önkormányzat, a 3/b számú melléklet az Anarcs Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében mutatja be a 2021 évben lefolytatott ellenőrzésről készült jelentésekben szereplő megállapítások rövid összegzését, illetve javaslatait.

A jelentéstervezetekben megfogalmazott ellenőrzési megállapítások egyeztetése az ellenőrzött terület felelőseivel megtörtént, az észrevételek megvitatására lehetőség nyílt.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel, ezen cselekmények, hiányosságok kapcsán jelentés nem készült.

1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

A rendelkezésre álló **személyi és tárgyi feltételek** – önértékelés alapján – lehetővé tették a belső ellenőrzési tevékenység megfelelő színvonalon történő ellátását.

A belső ellenőrzési tervben foglalt feladatokat a feladat ellátására kötelezettséget vállaló Mátrai Istvánné kamarai tag könyvvizsgáló, regisztrált belső ellenőr (regisztrációs szám: 5114774) végezte.

A megbízási szerződés megkötésének időpontjában és a szerződés tartama alatt a belső ellenőr rendelkezett a Bkr-ben rögzített, belső ellenőrré vonatkozó, az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdéseiben is előírt engedélyekkel, szakirányú végzettséggel és gyakorlati tapasztalattal.

A belső ellenőr az általános szakmai továbbképzések közül a könyvvizsgálói kötelező továbbképzésen részt vett, mérlegképes kötelező továbbképzés tekintetében oktatóként működött közre.

A belső ellenőrzési feladatok ellátásához speciálisan szükséges szakmai ismeretek megszerzése és szinten tartása érdekében Mátrai Istvánné a kötelező „ÁBPE - továbbképzés I.” képzését 2014. novemberében, az „ÁBPE – továbbképzés II” első képzését Unió pályázatok ellenőrzése témakörben 2016. novemberében, „ÁBPE – továbbképzés II” második képzését államháztartás számvitel témakörében 2019. novemberében, harmadik képzését 2021. májusában Rendszerellenőrzés témakörben teljesítette és sikeres vizsgával zárta.

Az éves tervben szereplő feladatok ellátásához **szükséges ellenőri kapacitás rendelkezésre állt és elegendő volt** az ellenőrzések lefolytatására és egyéb tevékenységek ellátására. 2021. évben nem került sor olyan ellenőrzésre, amely külső szakértő igénybe vételét tette volna szükségessé a belső ellenőri munkához.

Az 1. és a 2. számú mellékletekben kerül bemutatásra az ellenőrzés lefolytatásához, valamint az ezzel összefüggő jelentős adminisztrációs és egyéb kapcsolódó tevékenység ellátásához felhasznált erőforrások munkaórákban kifejezett tényleges mennyisége.

Az Áht. 70. § (1) bekezdésének megfelelően a belső ellenőrzést végző személy jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldte meg.

A belső ellenőr szerzeti és funkcionális függetlensége

Az ellenőrzések során a belső ellenőrök **funkcionális függetlensége** biztosított volt, mely függetlenség a belső ellenőrzésre vonatkozó szerződés feltételeiből is adódott.

A belső ellenőrzéshez az ellenőrzött szervezetek minden esetben megfelelő körülményeket biztosítottak, a szükséges dokumentumokat, egyéb információkat az ellenőrök rendelkezésére bocsátották, szóbeli információkkal segítették az ellenőrzési munkát.

A költségvetési szerv vezetője biztosította a **belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségét**, a belső ellenőr önállóan járt el az alábbiak tekintetében:

- az ellenőrzési programok elkészítés és végrehajtása;
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása;
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése.

A belső ellenőr a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatainak ellátásában nem vett részt, ezzel is biztosítva a feladatköri függetlenséget.

Összeférhetetlenségi esetek

A tárgyévra vonatkozó összeférhetetlenségi eset nem volt. A 2021. évi belső ellenőrzés során nem sérültek a Bkr. 20.§ rendelkezései. A belső ellenőr az éves ellenőrzési terv végrehajtását

megelőzően nyilatkozatával igazolta, hogy a hivatkozott jogszabály, valamint a belső ellenőrök etikai kódexe által meghatározott összeférhetetlenség az ellenőrzések során nem állt fenn. Az összeférhetetlenségi szabályokat a belső ellenőr betartotta.

A tevékenység ellátásával kapcsolatban a Bkr. 20. §-ában meghatározott **összeférhetetlenségi esetek egyike sem állt fenn.**

A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr a tevékenysége során a Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal bír, ennek keretében jogosult volt:

- a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;
- b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;
- c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;
- d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;
- e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni, azonban ezzel a jogával 2017. év folyamán nem élt a belső ellenőr.

A belső ellenőr a tárgyévi tevékenysége során a Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott **jogosultságokkal** élni tudott, ezekkel **kapcsolatos probléma, korlátozás az ellenőrzések lefolytatása során nem merült fel.**

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A 2021. évi belső ellenőrzési terv megvalósítása során a tevékenységet **akadályozó tényezők nem merültek fel.** Az ellenőrzött szervezetek vezetői, az ellenőrzés témájában érintett munkatársak készségesen álltak a belső ellenőr rendelkezésére, együttműködően álltak a felmerülő kérdések megválaszolásához.

Belső ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett **belső ellenőrzésekről** a Bkr. 22. és 50. § szerinti **nyilvántartást vezette**, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

Javaslat az ellenőrzési rendszer fejlesztésére:

- a belső ellenőrzés tanácsadó funkciójának növelése
- erősíteni az ellenőrzések tudatos egymásra épülését
- tudatosítani az ellenőrzött szervezeteknél a kontrollfolyamatok jelentőségét.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

Tanácsadói tevékenység ellátására megállapodás nem készült. Eseti jelleggel került sor szakmai konzultációkra elsősorban a számviteli jogszabályok értelmezése, gyakorlati alkalmazása során. A tanácsadás szóban zajlott, mivel az általában nem igényelt írásbeliséget.

II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

A belső kontrollrendszer azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szervek működésük és gazdálkodásuk során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre, teljesítsék elszámolási kötelezettségeiket és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használatától. A belső kontrollrendszer magában foglalja mindazon szabályokat, eljárásokat, gyakorlati módszereket és szervezeti struktúrákat, kockázatkezelési technikákat, kontrolltevékenységeket, amelyek segítséget nyújtanak a szervezetnek céljai eléréséhez.

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a belső ellenőrzési kézikönyv alapján **„kiemelt jelentőségűnek” minősülő megállapításokhoz** kapcsolódhatnak. Olyan tényre mutatnak rá, amelyek megakadályozzák, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tárnak fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős. Ide tartozhat az eljárásrend nyilvánvaló megszegése, a jogszabályi, illetve kormányzati rendelkezések be nem tartása, az olyan általánosan bevett gyakorlat szándékos figyelmen kívül hagyása, amellyel a szervezet jelentős költségmegtakarítást érhetne el vagy hatékonyabban működhetne.

A 2021-ben lefolytatott ellenőrzések során kiemelt jelentőségű megállapítás nem került megfogalmazásra.

Az egyes ellenőrzési pontokhoz adminisztrációs jellegű megállapítások kapcsolódtak. Az egyes ellenőrzési pontokhoz kapcsolódó összefoglaló megállapítások és javaslatok a 3. számú mellékletben kerülnek bemutatásra.

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján (Bkr. 48. § bb) pont)

A költségvetési szervek belső kontrollrendszerének részletes szabályozását a Bkr.3. pontja (3.-10.) §) tartalmazza, mely szerint a **belső kontrollrendszer 5 eleme a következő:**

1. Kontrollkörnyezet
2. Kockázatkezelési rendszer
3. Kontrolltevékenységek
4. Információs és kommunikációs rendszer
5. Nyomon követési rendszer

A belső kontrollrendszer fenti elemei tartalmazzák mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai alapján a következők szerint értékelődött a belső kontrollrendszer 5 eleme:

Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet a teljes kontrollrendszer alapja, amely a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalára és működési folyamatainak leírása segítségével járul hozzá a teljes kontrollrendszer megfelelő működéséhez.

A **kontrollkörnyezet** kialakítását **megfelelőnek** értékelte a belső ellenőrzés, a szervezeti struktúra a jogszabályi előírásokban foglaltakat figyelembe vételével került kialakításra. A felelősségi és hatásköri viszonyok úgy kerültek kialakításra, hogy a feladatok ellátása, a szervezeten belüli folyamatok kialakítása biztosítja az Önkormányzati Hivatal, ezáltal az Önkormányzat szabályszerű működési feltételeit.

Kockázatkezelési rendszer

Kockázatnak nevezzük mindazon események bekövetkezésének valószínűségét, melyek hátrányosan érinthetik a költségvetési szerv működését. A kockázatkezelés során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat.

Az éves ellenőrzési terv témakörei a kockázati tényezők alapján, a hivatal vezetőjével közösen meghatározott súlyozás alapján kerültek kiválasztásra.

A **kockázatkezelési rendszer** kialakítása **megfelelt** a jogszabályi előírásoknak. Az Önkormányzati Hivatal rendelkezik kockázatkezelési szabályzattal, amelyben rögzítették a hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő külső és belső kockázatokat. Felmérték az azonosított kockázatok bekövetkezésének valószínűségét és azok költségvetési szervekre gyakorolt hatását. A Jegyző meghatározta a kockázati tűréshatárokat és az egyes kockázati tényezőkkel

kapcsolatban a szükséges intézkedéseket, valamint kialakította az intézményi kockázatnyilvántartást.

Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek –melyek jelen kell, hogy legyenek a szervezet egészében, annak minden szintjén – biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

A kontrolltevékenységek magukban foglalják a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szabályait a költségvetés tervezése és végrehajtása során.

A **kontrolltevékenységek** kialakítása **megfelelt** a jogszabályi előírásoknak. Meghatározásra kerültek mindazon az eljárások, amelyek biztosították, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, és az azokat veszélyeztető kockázatokat a tevékenysége során a szervezet kezelje. A gazdálkodási feladatokat ellátó intézménynél (polgármesteri hivatalban) a dolgozók munkaköri leírásába beépítésre került a kontrolltevékenységek ellátása. A kötelezettség vállalásoknál a pénzügyi ellenjegyzéssel, a pénzügyi kifizetések előkészítésénél az érvényesítéssel, az átutalások teljesítése előtt a banki terminálon való ellenőrzés alkalmával valósulnak meg a pénzügyi-számviteli folyamatok engedélyezési és jóváhagyási eljárások a kontrolltevékenységek körében.

Információ és kommunikáció

A jogszabályi előírások szerint a költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuthassanak az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, illetve személyekhez.

Az információ és kommunikáció a belső kontrollrendszer valamennyi pontján jelen van. A kommunikációs rendszernek biztosítani kell, hogy minden olyan adat és információ megjelenjen, és feldolgozásra kerüljön benne, amely alapvetően szükséges az irányítás és ellenőrzhetőség szempontjából.

Az **információs és kommunikációs** rendszer működése **megfelelőnek** minősíthető, mivel a feladatellátással kapcsolatos külső és belső információs rendszer megfelelően működik, a kötelezően közzéteendő adatok közzétételének rendje kialakításra került.

Nyomon követési (monitoring) rendszer

A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből áll.

A **monitoring rendszer** kialakítása **megfelelt** a jogszabályi előírásoknak, mert a jegyző

2021. évre vonatkozóan a Bkr. 1. számú mellékletének megfelelően értékelte a belső kontrollrendszer minőségét, csökkentve ezzel szabálytalan működés kockázatát. A belső ellenőrzést a 2021. évben megfelelőnek minősítette.

III. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA (Bkr. 48. § c) PONT

Az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásáért az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős. Az önkormányzati hivatal vezetője a belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok alapján készített intézkedési tervet, amelyben meghatározásra kerültek a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők.

A belső ellenőrzési jelentés dátuma, valamint a tervezett intézkedések időszükséglete alapján az intézkedések megvalósításának határideje 2022-ben esedékes.

Az ellenőrzött terület felelősei részére az intézkedési tervben meghatározásra kerültek a végrehajtással kapcsolatos határidők, amelyeknek lejártát követő 8 napon belül írásban számolnak be a költségvetési szerv vezetőjének, és a beszámolót megküldik a belső ellenőrzési vezetője részére is.

Mellékletek:

- 2021. éves ellenőrzési terv teljesítésének összefoglaló adatai (1. számú melléklet)
- Belső ellenőri létszám és erőforrás 2021. évre (2. számú melléklet)
- Tájékoztató a 2021. évi belső ellenőrzési pontokkal kapcsolatos megállapítások összegzéséről, javaslatokról (3. sz. melléklet)

Nyíregyháza, 2022. május 15.

MÁTRAI ISTVÁNNÉ
regisztrált államháztartási
belső ellenőr
4431 Nyíregyháza, Szivárvány u. 33.
regisztrációs szám: 5114774
Mátrai István
Mátrai Istvánné
belső ellenőrzési vezető

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV TELJESÍTÉSÉNEK ÖSSZEFOGLALÓ ADATAI

Ellenőrzés típusa	Ellenőri kapacitás revizori nap	Db			
		Magas prioritású	Közepes prioritású	Alacsony prioritású	Összesen
Rendszerellenőrzés					
Pénzügyi ellenőrzés	7		1	-	1
Szabályszerűségi ellenőrzés	10		2	-	2
Informatikai rendszer ellenőrzés					
Megbízhatósági ellenőrzés					
Tanácsadás	5				
Továbbképzésre fenntartott			-----	-----	-----
Soron kívüli ellenőrzésre tervezett	3		-----	-----	-----
Összesen	25		3	-	3
Összesenből saját kapacitás					

Handwritten signature and date:
 11. 21

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2021. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV VÉGREHAJTÁSA SORÁN FELHASZNÁLT
LÉTSZÁM ÉS ERŐFORRÁS

Sor- szám	Költségvetési szervek megnevezése	Belső ellenőri státusz (fő)	Betöltött státusz	Saját erőforrás munkanap	Külső szolgáltató fő	Külső erőforrás munkanap	Erőforrás összesen munkanap	Adminisztratív személyzet (fő)
1	Önkormányzat							
	Hivatal				2	12	12	
	Intézmény							
	Nemz. Önkorm.							
	Összesen				1	5	5	
					3	17	17	

11 24

**Tájékoztató Anares Község Önkormányzata és Intézményei 2021.évi belső ellenőrzési
jelentéseiben szereplő megállapítások összegzéséről, javaslatairól**

I. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység	Anares Község Önkormányzata
Az ellenőrzés tárgya:	AFA adózási gyakorlatának szabályszerűsége

Anares Község Önkormányzata a Nemzeti Adó és Vámhivatal törzsadat nyilvántartása szerint az általános szabályok szerint 2011. 01.01-től a 8411 Általános közigazgatás, mint főtevékenység alapján alanya az általános forgalmi adónak. Ezen kívül a 8510 Iskolai Előkészítő Oktatás, az 5629 Egyéb Vendéglátás és 8413 Üzleti Élet Szabályozása, Hatékonyságának Ösztönzése elnevezésű tevékenységek alapján tartozik az adó hatálya alá.

Az Önkormányzat az adóalanyiség mellett a lakóingatlanok nem minősülő ingatlan (ingatlanrész) bérbeadása, haszonbérbeadása tekintetében nem választott adókötelezettséget. Önkormányzat a 2020. adóévben havi bevalló volt, azonban a covid járvány miatti rendkívüli helyzetre tekintettel csak a januári és februári hónapra vonatkozóan kellett a havi bevallást benyújtania az Önkormányzatnak. Jogszabályi változások miatt a 03 -12 hónapokról csak az éves bevallásra érvényes határidő figyelembe vételével egyetlen bevallást kellett benyújtani. A bevallásokban az alábbi adatok szerepeltek:

- előzetesen felszámított, levonható ÁFA egyáltalán nem szerepel a bevallásokban
- fizetendő ÁFA a januári bevallásban 0 Ft
- fizetendő ÁFA a februári bevallásban 13 E Ft (fordított ÁFA jogcímen)
- fizetendő ÁFA március-december havi bevallásokban 49 E Ft (ebből fordított ÁFA jogcímen 45 E Ft)

A fentiek alapján tehát éves szinten 62 E Ft ÁFA befizetési kötelezettsége keletkezett az Önkormányzatnak 2020. évben, amely összegnek nagy része fordított ÁFA-hoz kapcsolódó, beszerzésekkel kapcsolatos fizetési kötelezettség.

Az ÁFA-val kapcsolatos főkönyvi és az analitikus nyilvántartások ellenőrzése során megállapítottam, hogy azok a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően történnek. A pénzforgalmi szemléletben vezetett főkönyvi könyvelésben szereplő és a teljesítmény szemléletben kezelt ÁFA nyilvántartások és bevallások szerinti ÁFA közötti eltérés teljes egészében a pénzforgalom és teljesítés időpontja közötti eltérésekből adódik.

2. SZÁMÚ ELLENŐRZÉS

Az ellenőrzött szervezeti egység	Anarcs Község Önkormányzata
Az ellenőrzés tárgya:	Szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításának szabályszerűsége

Anarcs Község Önkormányzata az önkormányzatok számára 2016-tól kötelező önkormányzati feladatként megjelenő szünidei gyermekétkeztetés feladatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően szervezte meg.

Az étkeztetés ingyenes igénybe vételére jogosultak köre a jogszabályi előírásnak megfelelően a hátrányos helyzetű és a gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekekre terjedt ki. A jogosultak aktuális körének megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására vonatkozó határozatok alapján történt.

A szünidei gyermekétkeztetés az évközi és nyári szünet 70 napjából 69 napon keresztül került megszervezésre. A szülők, törvényes képviselők az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés igénybe vételének formájáról, körülményeiről és az ezzel kapcsolatos részletes tudnivalókról a szünidők megkezdése előtt az óvodában és az általános iskolában személyesen, illetve az intézmények fallújságjain közzétett hirdetések alapján kaptak tájékoztatást.

A szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ebédadagokat saját konyhával rendelkező intézmény állította elő. Az étkeztetési igénybe vétele az étel elvitelével történt, amely a veszélyhelyzet időszaka alatt annyiban változott, hogy az ebédadagokat házhoz szállították.

Az intézményi beszámolóban a jogszabályi előírásoknak és minisztériumi útmutatásoknak megfelelően az „intézményen kívüli gyermekétkeztetés” kormányzati funkción kerül kimutatásra a szünidei gyermekétkeztetésre felhasznált összeg.

Az étkezés tényleges igénybe vételét az igénybe vevők naponta, a név szerinti listák aláírásával igazolták. Az igénybe vételi listák adatai és az éves összesítés adatainak egyeztetése során teljes egyezőséget tapasztaltam.

Az állami támogatásokkal történő elszámolás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Kiseb pontatlanságot takar, hogy a nyilvántartások szerinti 2.282 ételmezési nap (ebédadag) helyett az elszámolásban 2.156 ételmezési nap került feltüntetésre, amely mutatószámhoz 570 Ft/ételmezési nap alapján 1.228.920 Ft támogatás kapcsolódik. Az igénybe vett normatív támogatás 2.060 ételmezési naphoz kapcsolódóan 1.174.200 Ft volt. Az elszámolás szerint így 54.720 Ft többlet támogatási igénye keletkezett az Önkormányzatnak. (a helyes adatokhoz további 71.820 Ft támogatási igény kapcsolódott volna)

Az elszámolásban szereplő mutatószámok (ételmezési napok) és a kapcsolódó támogatási összeg elfogadásra került, mivel az „intézményen kívüli gyermekétkeztetés” kormányzati funkción szereplő adatok alapján az e célra ténylegesen felhasznált összeg 1.869.350 Ft volt.

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2022. (.....)
határozat-tervezete**

- 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdon természetbeni megosztásáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete akként határoz, hogy az Anarcs belterület 587/3 hrsz-ú ingatlanon fennálló közös tulajdont természetbeni megosztással részben megszünteti a Geostyl Kft. 311/2022. munkaszámú vázrajza szerinti módon.

A megosztás eredményeként a kialakításra kerülő 582/16 hrsz-ú, 1468 m² területű, „kivett beépítetlen terület” megjelölésű ingatlan 943/1469 arányban Anarcs Község Önkormányzata, 263/1469 arányban Kelemen István, 263/1469 arányban Kelemen Istvánné közös tulajdonába kerül.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Anarcs belterület 587/3 hrsz-ú, valamint a Maczkó Nikoletta kizárólagos tulajdonát képező Anarcs belterület 583 hrsz-ú és Anarcs belterület 582/11 hrsz-ú ingatlanokat érintő telekalakítási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. július 1.





SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

61/904 - 1/2022
Ez a határozat 2022. év. 05. hó. 11. napján
véglegessé vált.
Kisvárdán, 2022. év. 05. hó. 11. nap.
Ügyintéző: [Signature]

Ügyiratszám: 803.049/5/2022

Tárgy: Maczkó Nikolettá 4600
KISVÁRDA, Nagymező utca 20. az
Anarcs 582/11, 583, 587/3 helyrajzi
számú belterületi földrészletekre
vonatkozó telekalakítási engedélyezési
ügye

Ügyintéző: Dobrai Miklós
Telefon: +36-45/500-959

HATÁROZAT

Maczkó Nikolettá 4600 KISVÁRDA, Nagymező utca 20. kérelmének helyt adva – a Geostyl Kft. 4400 Nyíregyháza, Törzs út 96. által 311/2022. számon készített változási vázrajz, telekalakítási helyszínrajz és a földhivatal által 625091/2022. számon záradékolt változási vázrajz alapján - telekalakítási engedélyt adok az Anarcs 582/11, 583, 587/3 helyrajzi számú belterületi földrészletek megosztására az alábbiak szerint:

Változás előtt		Változás után	
Hrsz.	Terület (m2)	Hrsz.	Terület (m2)
582/11	1370	582/16	1469
583	7301	582/17	1ha 4456
587/3	7254		

Állami Főépítészeti Iroda (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.) – mint telekalakítási szakkérdésben első fokú eljáró szakhatóság – az SZ/TEL-ÁFI/00211-2/2022. sz. ügyiratával a megosztáshoz hozzájárult:

Az Anarcs 582/11, 583, 587/3 ingatlan telekalakítása megfelel

- a településrendezési követelményeknek és a hatályos településrendezési előírásoknak valamint
- a telekalakításról szóló 85/2000. (XI. 8.) FVM rendelet előírásainak.

A telekalakítási engedély a véglegessé válástól számított egy évig hatályos; a telek adataiban, továbbá a bejegyzett jogok és feljegyzett tények vonatkozásban a telekalakítással bekövetkező változásnak az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetésére irányuló eljárás ezen időszak alatt kezdeményezhető.

A döntés ellen közigazgatási úton önálló jogorvoslatnak helye nincs, az a közléssel végleges, azonban a közléstől számított 30 napon belül jogsértésre hivatkozással felülvizsgálata kérhető a Debreceni Törvényszéktől (4026 Debrecen, Perényi u. 1.) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal ellen indított keresettel. A keresetlevelet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2. (4600 Kisvárdán, Szent György tér 8.) lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni.

A közigazgatási döntés felülvizsgálata iránti bírósági eljárás (közigazgatási per) illetéke 30 000 forint.
A döntés felülvizsgálata iránti eljárásban a feleket jövedelmi viszonyaikra tekintet nélkül illetékfeljegyzési jog illeti meg; az illetéket utólag, a bíróság felhívására kell megfizetni.

A bíróság a keresetlevelet visszautasítja, ha a felperes a keresetindítási határidőt elmulasztja, és igazolási kérelmet nem terjeszt elő, vagy azt a bíróság elutasítja.

Ha egyik fél sem kéri tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek, a bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs.

A jogi képviselővel eljáró fél, valamint a gazdálkodó szervezet – mint az E-ügyintézési tv. alapján elektronikus úton történő kapcsolattartásra kötelezett – minden beadványt, így a keresetlevelet is kizárólag elektronikusan, az E-ügyintézési tv.-ben és végrehajtási rendeletben meghatározott módon nyújthat be a bírósághoz, és a bíróság is elektronikusan kézbesíti a részére.

A keresetlevél a <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu/client/> oldalon található IKR rendszer használatával nyújtható be az elsőfokú közigazgatási döntést hozó szervnél (elektronikus elérhetőség: SZSZBMKF02). A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon is előterjesztheti. Amennyiben a személyesen eljáró természetes személy az elektronikus kapcsolattartási módot választja, beadványait Ügyfélkapu igénybevételével nyújthatja be és a bíróság is elektronikusan kézbesíti részére.

INDOKOLÁS

Matczkó Nikolett 4600 KISVÁRDA, Nagymező utca 20. kérelmének helyt adva – a Geostyl Kft. 4400 Nyíregyháza, Törzs út 96. által 311/2022. számon készített változási vázrajz, telekalakítási helyszínrajz és a földhivatal által 625091/2022. számon záradékolt változási vázrajz alapján - telekalakítási engedély iránti kérelmet nyújtott be az Anarcs 582/11, 583, 587/3 helyrajzi számú belterületi földrészeket megosztására.

A kérelmet a telekalakítási engedélyezési eljárásra vonatkozó 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján megvizsgálva az alábbiakat állapítottam meg:

- a kérelmező az engedély iránti kérelem benyújtására jogosult,
- a kérelemhez a szükséges telekalakítási dokumentáció csatolva lett,
- a dokumentációt arra jogosult szakember készítette, illetve
- a kérelem elbírálásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj be van fizetve.

A záradékolt változási vázrajz és a telekalakítási helyszínrajz egyidejű csatolásával megkeresett – az ügyben illetékes – szakhatóságok állásfoglalásainak indoklása:

Állami Főépítész Iroda (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.) – mint telekalakítási szakkérdésben első fokú eljáró szakhatóság – az SZ/TEL-ÁFI/00211-2/2022. sz. ügyiratával a megosztáshoz hozzájárult:

„A helyi építési szabályzat figyelembe vételével, a telekcsoporthoz újraosztásával kialakuló új telek a lakó és közlekedési rendeltetésnek megfelelő használatra alkalmas, alakja, terjedelme és beépítettsége megfelel a helyi építési szabályzat előírásainak.”

Handwritten signature and initials in blue ink.

Bíróági felülvizsgálat esetén a per tárgyaláson kívüli elbírálásáról, illetve tárgyalás tartása iránti kérelem lehetőségéről a Kp. 77. § (1)-(2) bekezdése alapján adtam tájékoztatást.

Azt a tényt, hogy a jogorvoslatnak a döntés hatályosulására nincs halasztó hatálya a Kp. 39. § (6) bekezdése tartalmazza.

Az illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 45/A. § (1) bekezdése, az illetékfeljegyzési jogra vonatkozóan az Itv. 62. § (1) bekezdés h) pontja alapján tájékoztattam a feleket.

A Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 2 hatáskörét és illetékességét a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés b) pontja, 36. § b) pontja, a 37. § (1) bekezdése határozza meg.

Kisvárdán, 2022. március 10.

Román István
kormány megbízott
névében és megbízásából


Pintérné dr. Székely Érika
osztályvezető

A határozatot kapja:

1. Maczkó Nikolett 4600 KISVÁRDA, Nagymező utca 20.
2. Geostyl Kft. 4400 Nyíregyháza, Törzs út 96.
3. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Állami Főépítészeti Iroda; Hivatali kapun továbbítva: SMKÁFI0338410536 (KRID: 528363978)
4. ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 4546 ANARCS, Kossuth utca 30.
5. Kelemen István 4546 ANARCS, Dózsa utca 18.
6. Kelemen Istvánné 4546 ANARCS, Dózsa utca 18/B.
7. Irattár

11 12

Geostyl Kft.

4400 Nyíregyháza, Törzs út 96

A munkavégző neve

Munkaszám: 311/2022

61-0811/jvl

Anarcs

közseg

belföldi

Adatszolgáltatás Iktatószáma: 2/89/2022

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 582/11, 583, 587/3 helyrajzi számú földrészletek telek-csoport újraosztásáról

Méretarány: 1:1000

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas!

Címkoordináták			
Hrsz.	Psz.	Y	X
582/16	1	877213	319066
582/17	1	877322	319200
	2	877281	319168
	3	877290	319106

Változás előtt							Változás után							
Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület		AK	Helyrajzi szám	Alrészlet		Min.o.	Terület		AK	Szolgalmi jog m ²
	jel	műv. ág		ha,m ²	jel			műv. ág	ha,m ²					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
582/11		kivett beépítetlen terület			0,1370	0,00	582/16		kivett beépítetlen terület			0,1469	0,00	
583		kivett gazdasági épület, udvar			0,7301	0,00	582/17		kivett gazdasági épület, udvar			1,4456	0,00	
587/3		kivett anyagbánya			0,7254	0,00								
Össz.					1,5925	0,00	Össz.					1,5925	0,00	

A birtokhatár rendezése okiratunknak megfelelően történt:

A telekalkuláció 61-0811/jvl számú
 natúrterületi terv alapján engedélyeztem. Az
 engedély a tervre vonatkozó változás vázrajzzal együtt a
 61-0811/jvl számú vázrajz alapján készült.
 K 2022. május 13. nap

Nyíregyháza, 2021. 12. hó 13. -án

Bodnár Tamás, készítő

Ing. rend. min. száma: 1447/95

minőséget tanúsító földmérő

Mérnök Kamara nyit.: GD-T 15-0074

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a
 kellezéstől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a
 vázrajzot újra záradékolni kell.

Kisvárd, 2022. 01. hó 09. nap

P.H.

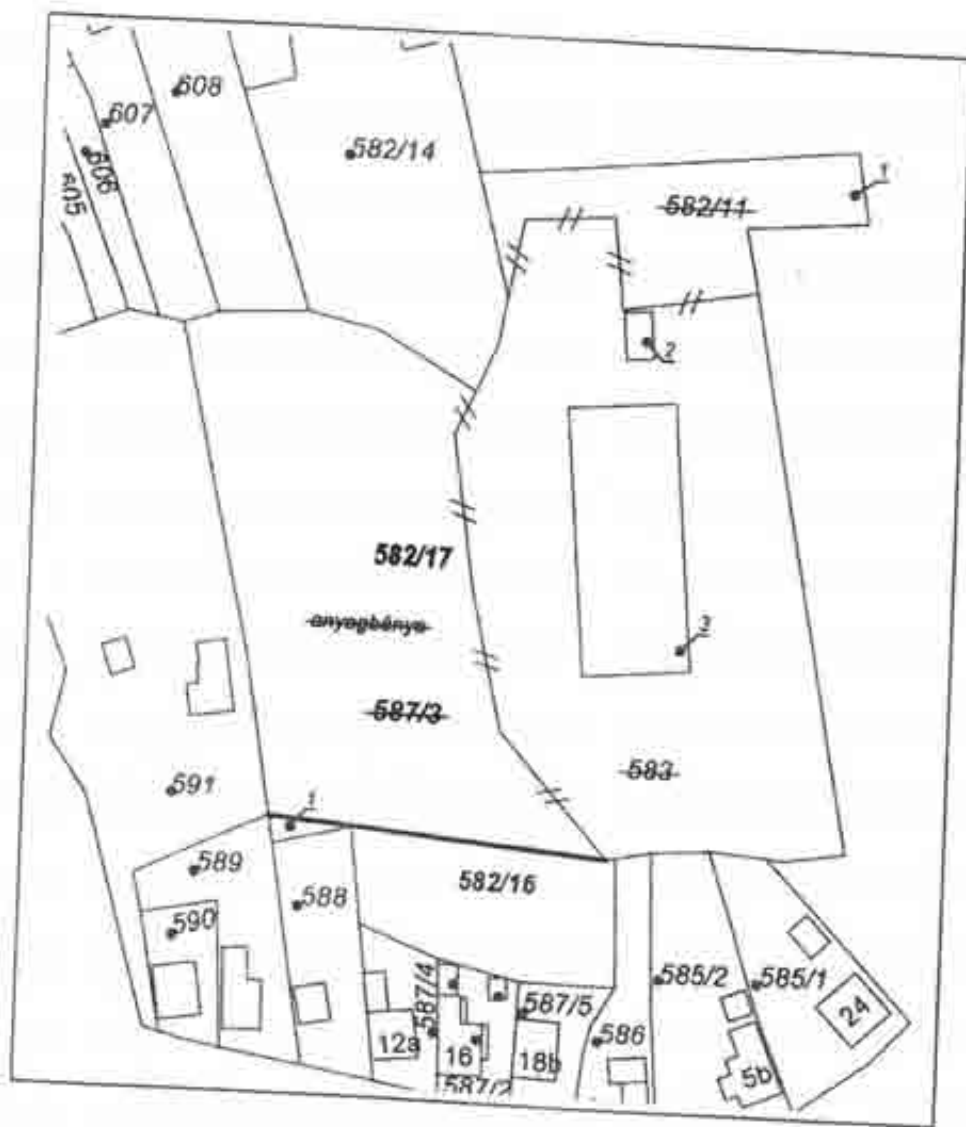
Záradékoló:

Ing. rend. min. sz.

BODNÁR TAMÁS

Ing. rend. min. sz.

Munkaszám: 21/15-0074



16 4

tervezet
Anacs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2021.0
határozata

- az MFP-UHK/2021 pályázathoz kapcsolódó kivitelező kiválasztásáról
Képviselő-testület:

megállapítja, hogy az ajánlatkérő felhívásra az alábbi ajánlatok érkeztek:

-
-
-
-

A Támogatói okiratában megítélt támogatás eredményeként megvalósítandó út felújítási beruházás kivitelezésére az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel - - köti meg a szerződést. A szerződés megkötésével felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 15.

10 21

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
109/2022. (III.08.)
határozata

- Takács Tamás képviselő módosító javaslatáról, az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről szóló 37/2022.(I.31.) határozatának módosításáról

Képviselő-testület:

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos beszerzéséről szóló 37/2022. (I.31.) határozatában a

- MARPLAN Kft. 7624 Pécs, Madách Imre utca 10. helyébe Profertilis Kft., 4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12., és a PALKO PLANT Kft. 3881 Abaújszántó, Tánics köz 8. gazdasági szervezet lép.

Anarcs Község Önkormányzata Polgármesterének
37/2022.(I.31.)
határozata

- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről

Képviselő-testület:

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos beszerzésekre az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- TŰZMEGELŐZÉS Kft. 4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő út 17.
- Kükucska István ev. 4400 Nyíregyháza, 4-es Huszárok u 4.
- MARPLAN Kft. 7624 Pécs, Madách Imre utca 10.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Anarcs Község Önkormányzata Polgármesterének
38/2022.(I.31.)
határozata

- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről

Képviselő-testület:

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos kerítés kivitelezési munkálatokra az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- BEKA HOLDING Kft. 4546 Anarcs, Kossuth utca 54.
- Vitai Mihály E.V. 4546 Anarcs, Ady Endre utca 116
- ÁGOSTON - HÁZ KFT. 4600 Kisvárd, Wesselényi út 16.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Tervezet

**Anares Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2022. ()
határozata**

**- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről
Képviselő-testület:**

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos beszerzésekre az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

Profertilis Kft., 4400 Nyíregyháza, Óvoda u. 2. 2/12.,

PALKO PLANT Kft. 3881 Abaiújszántó, Táncsics köz 8.

TŰZMEGELŐZÉS Kft. 4400 Nyíregyháza, Kiss Ernő út 17.

Fair Play Trade Kft. 1171 Budapest, Lokátor utca 7.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 25.

**Anares Község Önkormányzata Polgármesterének
/2022. ()
határozata**

**- az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos ajánlatok kéréséről
Képviselő-testület:**

az MFP-OJKJF 2021- Játszótér pályázattal kapcsolatos kerítés kivitelezési munkálatokra az alábbi gazdasági szervezetektől kér ajánlatot:

- BEKA HOLDING Kft. 4546 Anares, Kossuth utca 54.

- Vitai Mihály E. V. 4546 Anares, Ady Endre utca 116

- ÁGOSTON - HÁZ KFT. 4600 Kisvárd, Wesselényi út 16.

Felhatalmazza a polgármestert az ajánlatok bekérésére és az árban legelőnyösebb ajánlatot tevővel a projekt megvalósítására a szerződések megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. június 25.

111

[illegible]

[illegible]

[illegible]

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: polgarmester@anarcs.hu
Küldve: 2022. május 23. 11:48
Címzett: postmaster@technokerkft.t-online.hu; takacs.nandor@citromail.hu; pinter-laci2@freemail.hu; sztarkisvarda@freemail.hu; doktorsomogyig@gmail.com; kerteszne.tpalma@gmail.com; jegyzo@anarcs.hu; jegyzo@gyulahaza.hu; Önkormányzata Gyulaháza Község (gyulahazahiv@gmail.com); evabeatryx27@gmail.com; minkaovi@gmail.com
Tárgy: Testületi ülés 20220525- kiegészítés
Mellékletek: 22 melléklet javított.pdf; 4tsp.pdf

Tisztelt Képviselő Úrhölgyek és Urak!

Takács Tamás képviselő jelzése alapján a beszámoló 22. melléklete javításra került, melyet mellékleten megküldök, így a javított 22. melléklet kerül előterjesztésre a képviselő-testületnek.
Melléklem továbbá a KÖH beszámolójához kapcsolódó előterjesztést.

Tisztelettel:

Kertész Zoltán
polgármester
Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340
E-mail: polgarmester@anarcs.hu
15731890-2-15

11.21



Anarcs Község Önkormányzata
JEGYZŐ
GYULAHÁZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

4545 Gyulaháza, Petőfi S. utca 45 Tel: 06-45-715-006
E-mail: jegyzo@gyulahaza.hu

Száma: A/ 864 - 10 /2022

**Előterjesztés
- a Képviselő-testülethez -**

- A Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének költségvetési zárszámadása szerinti Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodásának beszámolóját a melléklet kimutatások alapján terjesztjük a tisztelt Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete elé.

Kérem beszámolómmal megismerését és tudomásul vételét.

Anarcs, 2022. május 23.

Tisztelettel:



Pappné Vass Erzsébet s.k.

tervezet

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
(2022.)
h a t á r o z a t a**

**- Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének
beszámolójáról**

Képviselő-testület:

Az előterjesztett Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót megismerte és **tudomásul veszi.**
A határozat közlésével megbízza a polgármestert.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 25.

614

Megnevezés	Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	forintban Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú kv támogatások és kiegészítő támogatások			
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			

3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	0	0	0
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparüzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0	203 200	203 200
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	203 200	203 200
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	0	203 200	203 200
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	431 523	431 523
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	86 734 175	111 200 401	89 033 524
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	109 936 013	110 277 367	97 987 906
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	109 936 013	110 912 090	98 419 429
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	109 936 013	110 912 090	98 622 629
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	109 936 013	110 912 090	94 852 343
1.1.	Személyi juttatások	84 411 700	84 411 700	72 292 388
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 062 506	13 062 506	10 692 000
1.3.	Dologi kiadások	13 412 484	12 322 665	10 752 736
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			

1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18.-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	1 115 219	1 115 219
2.1.	Beruházások	0	1 115 219	1 115 219
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	109 936 013	110 912 090	94 852 343
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			

5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0
9.	Váltókiadások	0	0	0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	109 936 013	110 912 090	94 852 343

114

Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal

2021. évi költségvetése

A Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése bevételi főösszegének, bevételi forrásonkénti előirányzat megoszlása

MEGNEVEZÉS	2021.évi Eredeti előirányzat	2021.évi Módosított előirányzat
I. Átvett pénzeszköz	109 936 013	110 277 367
1. Központi, irányító szervi támogatás	109 936 013	110 277 367
1.1 Állami támogatás	109 936 013	110 277 367
1.1a, Állami támogatás Gyulaháza	41 835 572	42 015 676
1.1b, Állami támogatás Szabolcsbáka	24 746 297	24 812 408
1.1c, Állami támogatás Anarcs	43 354 144	43 449 283
II. Egyéb működési bevételek (házasságkötés díja)	0	203 200
III. Előző évi pénzmaradvány	0	431 523
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	109 936 013	110 912 090

Kimutatás

Gyulaházi Közös Önkormányzati Hivatal működésének 2021. évi kiadásairól

	Gyulaháza 5,94 fő	Szabolcsbáka 3,59 fő	Anarcs 6,09 fő	Eredeti előirányzat Összesen: 15,62 fő	Módosított előirányzat Összesen: 15,62 fő
Személyi juttatások:					
-Rendszeres személyi juttatás-köztisztviselők	26 199 600	19 388 400	29 220 000	74 808 000	74 808 000
-Rendszeres személyi juttatás-MT szerint foglalkoztatottak	4 612 200	0	0	4 612 200	4 612 200
-Köztisztviselők cafetéria juttatása	1 275 000	637 500	1 275 000	3 187 500	3 187 500
-Köztisztviselők nem rendszeres juttatásai	367 000	80 000	1 100 000	1 547 000	1 547 000
-Egyéb juttatás	96 000	36 000	125 000	257 000	257 000
-Jubileumi jutalom	0	0	0	0	0
Személyi juttatások összesen:	32 549 800	20 141 900	31 720 000	84 411 700	84 411 700
Munkaadókat terhelő járulékok					
-Szociális hozzájárulási adó	4 775 829	3 005 202	4 718 975	12 500 006	12 500 006
-SZJA Cafetéria	225 000	112 500	225 000	562 500	562 500
Munkaadókat terhelő járulékok összesen:	5 000 829	3 117 702	4 943 975	13 062 506	13 062 506
irodászert, nyomtatvány	400 000	200 000	700 000	1 300 000	1 300 000
könyv, folyóirat	20 000	0	200 000	220 000	220 000
üzemeltetési anyagok beszerzése	150 000	500 000	200 000	850 000	850 000
internet	61 000	0	72 000	133 000	133 000
Könyvviteli szolgáltatás	0	0	1 100 000	600 000	600 000
szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	1 050 000	590 000	1 050 000	3 140 000	3 140 000
postaköltség	300 000	0	300 000	625 000	625 000

kiküldetések kiadásai	25 000	25 000	25 000	100 000	100 000
egyéb dologi kiadás	100 000	0	250 000	350 000	1 300 677
telefon	423 945	209 952	666 780		
	485 316	0	0	485 316	485 316
villamos energia	479 907	0	0	479 907	479 907
gázdíj	650 400	0	0	650 400	650 400
víz és csatornadíj	180 000	0	0	180 000	180 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	383 320	171 695	793 169	1 144 186	1 144 186
Informatikai eszközök beszerzése	0	0	2 000 000	2 000 000	2 000 000
			884 781	884 781	884 781
Dologi kiadások összesen:	4 284 943	1 486 695	6 690 169	12 461 807	13 412 484
	4 608 888	1 696 647	7 106 949		12 322 665
Beruházási kiadások:	0	0	1 140 619	0	1 140 619
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	41 835 572	24 746 297	43 354 144	109 936 013	110 886 690
	42 159 517	24 956 249	43 796 324		110 912 090
Hiány/töblet:	0	0	0	0	0

by

111

22.melléklet a./2021. (...) önkormányzati rendelethez
Maradványkimutatás

Maradványkimutatás Anarcs Község Önkormányzata (adatok Ft-ban)		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	290 735 687
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	186 623 400
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	104 112 287
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	72 697 452
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	77 677 848
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	-4 980 396
15	C) Összes maradvány (=A+B)	99 131 891
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	99 131 891
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	2 480 023
		96 651 868

Maradványkimutatás Anarcsi Czöbel Minka Óvoda és Konyha (adatok Ft-ban)		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	7 941 239
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	78 455 538
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	-70 514 297
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	73 691 304
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	73 691 304
15	C) Összes maradvány (=A+B)	3 177 007
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 177 007
		3 177 007



ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
Pénzügyi Bizottsága

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel: 06-45-404-011 Web: <http://www.anarcs.hu>
E-mail: polgarmester@anarcs.hu

KIVONAT

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2022. május 25-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottságának
6/2022.(V.25.)
h a t á r o z a t a

- Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi költségvetésének módosítására tett javaslat véleményezéséről

Pénzügyi Bizottság:

2021. évre vonatkozó Költségvetési rendelet módosítására vonatkozó előterjesztését, a testület részére nem javasolja elfogadni.

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottságának
7/2022.(V.25.)
h a t á r o z a t a

- Anarcs Község Önkormányzata 2021. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendeletének véleményezéséről

Pénzügyi Bizottság:

2021. évre vonatkozó Zárszámadási rendelet-tervezetet nem javasolja elfogadni.

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottságának
8/2022.(V.25.)
h a t á r o z a t a

- a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló véleményezéséről

Pénzügyi Bizottság:

a Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját nem javasolja elfogadásra.

Anarcs, 2022. május 25.

Kertész Zoltánné
bizottsági tag
korelnök

Pintér László
bizottsági tag